Ime in priimek študentke/a:

Številka indeksa:

Študijski program:

Letnik študija:

Kraj študija:

Ime predmeta:

Izvajalec:

**POVZETEK PREDAVANJA**

Običajno in redno spremljanje predavanj pomeni biti prisoten na predavanjih in interaktivno sodelovati v študijskem procesu. V primeru »višje sile«, ko to nikakor ni mogoče, smo na Alma Mater v dobrobit študentov in kakovosti študijskega procesa uvedli še drug pristop – on-line spremljanje, kar pomeni biti prisoten v živo ter aktivno preko spleta.

Zaradi zagotavljanja ustrezne kakovostne ravni študijskega procesa in pridobljenih kompetenc, znanj in veščin posameznega študenta je Senat sprejel sklep, da v primeru če študent ni bil prisoten na predavanjih v živo v predavalnici ampak je predavanja pogledal kasneje ali pa jih je spremljal on-line mora pripraviti povzetek predavanja (na: obrazcu Povzetek predavanja) ter ga predati v PDF ali DOCX formatu najkasneje šesti dan po predavanju na Moodle pod pasico [ODDAJA POVZETKA PREDAVANJA](https://att.almamater.si/) oz. stran <https://att.almamater.si/>.

Šteje se, da je študent bil prisoten na predavanju v predavalnici, če je bil prisoten ves čas predavanja.

Študent samostojno pripravi slovnično in oblikovno ustrezen povzetek. Prepisovanje ali sodelovanje z drugimi študenti pri pisanju povzetka se šteje za hujšo disciplinsko kršitev.

Za vsako predavanje (ne glede na število ur) študent/ka pripravi povzetek/refleksijo na podlagi štirih vprašanj:

* 1. Kaj sem novega spoznal/a?
	2. Kaj me je najbolj nagovorilo?
	3. Kaj je bilo na predavanju vsebinsko še posebej izpostavljeno (morda tudi kaj naročeno, sporočeno, domača naloga, …)?
	4. Vprašanja, ki so se mi porodila med predavanjem?

Dolžina celotnega povzetka (golo besedilo): minimalno 3000 znakov s presledki (to je nekje dobrih tri četrt A4 strani, pisava velikosti 12, medvrstični razmik 1).