

Na podlagi Statuta Alma Mater Europaea – Evropski center, Maribor, Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17) in Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 42/17), je Senat Alma Mater Europaea – Evropskega centra, Maribor (v nadaljevanju: Senat AMEU – ECM), dne 22.02. 2018 sprejel

## **PRAVILNIK O SPREMEMBAH OBVEZNIH SESTAVIN ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV NA ALMA MATER EUROPAEA – EVROPSKI CENTER, MARIBOR**

### **1. SPLOŠNA DOLOČILA**

#### **1. člen**

S tem pravilnikom se ureja postopek za spremembo obveznih sestavin študijskih programov, na vseh stopnjah študija.

V postopku presoje se poleg vsebinske in formalne ustreznosti predloga praviloma presoja:

- ali spremembe študijskih programov temeljijo na ugotovitvah o obstoju dejanskih potreb, razvoja stroke ali doseganja in uresničevanja zastavljenih ciljev (podlaga so praviloma ugotovitve letne programske samoevalvacije, ugotovitve komisije za kakovost ali katedre lahko pa tudi neposredno rezultati različnih anket, kazalnikov, obdelave podatkov);
- ali so predlagane spremembe v skladu z veljavno mednarodno in nacionalno zakonodajo, ali so predlagane spremembe študijskih programov za regulirane poklice, v skladu z evropsko in nacionalno zakonodajo, ter usklajene z regulacijo poklica, ki jo nadzoruje pristojno ministrstvo,
- ali spremembe sestavin študijskega programa sledijo trendom razvoja stroke;
- ali spremembe sledijo pričakovanjem študentom, učiteljev ter zaposlovalcev (pobude predstavnikov študentov ali drugih deležnikov, gospodarske zbornice ali poslovnih združenj);
- ali spremembe pomenijo usklajevanje s strateškimi cilji in poslanstvom na področju izobraževanja na AMEU – ECM, ali so drugače dogovorjene na nivoju AMEU – ECM;
- ali so spremembe v skladu z načeli bolonjskega procesa.

#### **2. člen**

Obvezne sestavine študijskih programov za pridobitev izobrazbe so v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo:

- splošni podatki o programu (ime, stopnja, vrsta, trajanje ter podatek o tem, ali gre za interdisciplinarni, enopredmetni, dvopredmetni, pedagoški, nepedagoški ali skupni študijski program),
- opredelitev temeljnih ciljev programa, splošnih ter predmetno-specifičnih kompetenc oziroma učnih izidov, ki se s programom pridobijo,
- predmetnik s kreditnim ovrednotenjem študijskih obveznosti po Evropskem prenosnem kreditnem sistemu (v nadaljnjem besedilu: ECTS) in opredelitvijo deleža izbirnosti v programu,
- pogoji za vpis in merila za izbiro ob omejitvi vpisa,
- merila za priznavanje znanja in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v program,
- načini ocenjevanja,
- pogoji za napredovanje po programu,
- pogoji za prehajanje med programi,
- način izvajanja študija,
- pogoji za dokončanje študija,
- pogoji za dokončanje posameznih delov programa, če jih program vsebuje,
- študijsko področje študijskega programa po klasifikaciji KLASIUS ter znanstvenoraziskovalno disciplino po klasifikaciji Frascati,
- razvrstitev v nacionalno ogrodje kvalifikacij, evropsko ogrodje visokošolskih klasifikacij ter evropsko ogrodje kvalifikacij,
- strokovni naslov, tvorjen v skladu z zakonom.

Obvezne sestavine iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo tudi za doktorski študij.

Obvezne sestavine študijskih programov za izpolnjevanje so, v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo:

- splošni podatki o programu (ime, vrsta, trajanje),
- opredelitev temeljnih ciljev programa oziroma splošnih ter predmetno-specifičnih kompetenc, ki se s programom pridobijo,
- predmetnik s kreditnim ovrednotenjem študijskih obveznosti po ECTS in opredelitvijo deleža izbirnosti v programu,
- pogoji za vpis in merila za izbiro ob omejitvi vpisa,
- merila za priznavanje znanja in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v program,
- načini ocenjevanja,
- pogoji za napredovanje po programu,
- način izvajanja študija,
- pogoji za dokončanje študija.

### **3. člen**

O spremembah obveznih sestavin študijskih programov Pravna služba AMEU – ECM seznani Nacionalno agencijo Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (v nadaljevanju: NAKVIS) v 30 dneh od njihovega sprejema, in sicer na način, kot ga določajo Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov.

### **4. člen**

Pri manjših spremembah sestavin študijskih programov se uporabi poenostavljen postopek, po katerem Predsednik AMEU – ECM predlaga spremembe v obravnavo Senatu AMEU – ECM, slednji pa s sklepom potrdi ali zavrne predlagane spremembe.

Manjše spremembe so:

- ime visokošolskega zavoda ali naslov,
- imena predmetov,
- uvedba novih ali opustitev starih izbirnih predmetov,
- posodabljanje vsebine učnih načrtov in seznama študijske literature,
- razporeditev kontaktnih ur pri učni enoti,
- zamenjava predmetov med semestri,
- sprememba habilitiranih nosilcev predmetov ali
- sprememba neobveznih sestavin študijskega programa.

## **2. PREDLOG ZA SPREMEMBO OBVEZNIH SESTAVIN ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV**

### **5. člen**

Pobudo za spremembo obveznih sestavin študijskih programov (v nadaljevanju: predlog) lahko poda Predsednik AMEU – ECM, predstojnik študijskega programa, posamezna katedra, Študentski svet AMEU – ECM in vsak član Senata AMEU – ECM.

Pobuda mora biti podana na obrazcu (priloga 1) in temeljito obrazložena.

### **6. člen**

Pobudo lahko upravičenci iz 1. odstavka 5. člena tega Pravilnika vložijo pri Predsedniku AMEU – ECM, od januarja do marca tekočega leta.

Predsednik AMEU – ECM lahko zavrne pobudo, če ne vsebuje obrazložitve predlaganih sprememb in vseh sestavin v skladu s 5. členom tega Pravilnika.

Na podlagi podane pobude, Predsednik AMEU – ECM oblikuje predlog za spremembe študijskega programa, ki ga umesti na sejo Senata AMEU – ECM vsaj pol leta pred posameznim razpisom za vpis v naslednje študijsko leto, oziroma tako, da je omogočena pravočasna obravnava predloga.

## **3. POSTOPEK NA SENATU IN IMENOVANJE DELOVNE SKUPINE ZA EVALVACIJO PREDLOGA**

### **7. člen**

V skladu s 6. členom tega Pravilnika, obravnava Senat AMEU – ECM predlog za spremembo na seji, ki vsebuje točko dnevnega reda s podanim predlogom za spremembo obveznih sestavin študijskega programa.

Predlog na seji predstavi Predsednik AMEU – ECM (predlagatelj).

### **8. člen**

Predsednik Senata AMEU – ECM po opravljeni razpravi poda predlog za imenovanje delovne skupine, ki bo preučila in evalvirala predlog sprememb.

Delovna skupina mora biti sestavljena iz vsaj treh članov, ki delujejo na AMEU – ECM, ter dveh zunanjih predstavnikov, kot so na primer predstavniki drugih univerz ali akademij.

Senat AMEU – ECM s sklepom potrdi sestavo delovne skupine in določi rok (ne daljši od treh mesecev), v katerem mora biti pripravljeno končno poročilo o evalvaciji, ter končni predlog, ki ga bo obravnaval Senat AMEU – ECM.

### **9. člen**

Delovna skupina iz prejšnjega člena se sestane na enem ali več delovnih sestankih, na katere lahko povabi tudi zunanje strokovnjake, ki jih sklep Senata AMEU – ECM ni predvidel.

Člani delovne skupine presojuje vsebinske in formalne ustreznosti predloga. Pri tem upoštevajo relevantna zakonska določila in standarde kakovosti iz Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov.

Pri spreminjanju študijskih programov se presoja tudi, da predlagane spremembe ne vodijo do večjih pomanjkljivosti, oziroma neskladnosti, kot jih opredeljujejo Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov. V ta namen se preverja, ali bo študijski program tudi po uveljavitvi predlaganih sprememb vsebinsko in po sestavi dovršen, učni načrti in predmetnik pa bodo povezani s cilji in kompetencami programa.

Prav tako delovna skupina preveri, da v celotnem obdobju akreditacije, zaradi predlaganih, in že obstoječih (sprejetih) sprememb, ne bi nastal nov študijski program, ki ga je treba na novo akreditirati (sprememba KLASIUS-P-16, vrste, temeljnih ciljev in večine kompetenc oziroma učnih izidov, ki se s programov pridobijo, lahko pa tudi imena in strokovnega naslova).

### **10. člen**

Delovna skupina po opravljenem delu, v skladu s prejšnjim členom, pripravi poročilo, v katerem opredeli svoje stališče do predlaganih sprememb obveznih sestavin študijskega programa, ter po potrebi oblikuje končni predlog.

V poročilu delovna skupina predlaga Senatu AMEU – ECM:

- zavrnitev predloga,

- sprejem predloga s popravki (upoštevajoč pripombe delovne skupine),
- sprejem predloga.

### **11. člen**

Delovna skupina pošlje poročilo in končni predlog Predsedniku AMEU – ECM, ki ga mora umestiti na dnevni red seje Senata AMEU – ECM.

### **12. člen**

Seje Senata AMEU – ECM, na kateri se obravnava predmeten predlog, se lahko udeleži tudi predlagatelj prvotne pobude, v kolikor ni član Senata AMEU – ECM. Slednjemu se na njegovo željo omogoči, da o predlaganih popravkih predloga delovne skupine in njenem poročilu poda ustno mnenje.

Senat AMEU – ECM po obravnavi poročila sprejme sklep, s katerim odloči o spremembi obveznih sestavin študijskega programa, v skladu s podanim končnim predlogom in opravljeno razpravo na seji.

### **13. člen**

Ob sprejemu sklepa o spremembi obveznih sestavin študijskega programa, Senat AMEU – ECM določi tudi datum uveljavitve sprejetih sprememb in morebitno prehodno obdobje.

## **4. OBJAVA SPREMEMB IN OBVESTITEV NAKVIS**

### **14. člen**

O spremembah obveznih sestavin študijskih programov Pravna služba AMEU – ECM seznani NAKVIS v 30 dneh od sprejema sprememb, in sicer na način, kot ga določajo Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov.

### **15. člen**

Študijski programi, z upoštevanimi vsemi ustrezno potrjenimi spremembami obveznih sestavin, se vsako leto pred objavo razpisa za vpis za naslednje študijsko leto javno objavijo na spletni strani Alma Mater Europaea – Evropskega centra, Maribor.

Dokumentacija v zvezi s spremembami študijskih programov se ustrezno vodi in hrani v dokumentnem sistemu AMEU – ECM.

## **5. VELJAVNOST SPREMENJENIH OBVEZNIH ŠTUDIJSKIH SESTAVIN**

### **16. člen**

Spremembe študijskih programov lahko začnejo veljati od prvega vpisa določene generacije študentov dalje ali se uvedejo z določenim študijskim letom hkrati za vse letnike študija, če so bili postopki spremembe zaključeni pred objavo razpisa za vpis za to študijsko leto, spremembe pa so ustrezno sporočene NAKVIS. Izjema so spremembe, pri katerih Senat AMEU – ECM s sklepom določi drugačno časovno uveljavitev.

### **17. člen**

V primeru spremembe pogojev za vpis ali kriterijev za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpisa, še posebej pri definiranju ustreznega maturitetnega predmeta, diferencialnih izpitov in načina ugotavljanja nadarjenosti, se priporoča, da se v postopek potrditve posredujejo dve leti pred uveljavitvijo in takoj po potrditvi javno objavijo, da se lahko bodoči kandidati na spremembe ustrezno pripravijo.

## **6. KONČNA DOLOČBA**

### **18. člen**

Ta pravilnik stopi v veljavo, ko ga sprejme Senat AMEU – ECM in je objavljen na običajen način.

Alma Mater Europaea – Evropski center, Maribor  
Predsednik  
Prof. dr. Ludvik Toplak, l.r.