



# ALMA MATER EUROPAEA

---

ECM

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO  
ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023 – 2024

"Tukaj smo zato, da naredimo razliko!" E. Deming.

Maribor, maj 2025

## SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/24

Posamezne dele poročila so pripravili naslednji sodelavci Univerze Alma Mater Europaea:

Izr. prof. dr. Barbara Toplak Perovič, glavni tajnik

Viš. pred. mag. Tomaž Klojčnik, svetovalec za izobraževanje in tehnologijo

Dijana Štiglic, mag., vodja kabineta

Kavtičnik Tina, vodja referata

Anja Inkret, mednarodna in projektna pisarna

Petra Braček Kirbiš, projektna pisarna

Dr. Luka Martin Tomažič, vodja znanstveno raziskovalnega dela

Nuša Krstić, strokovna sodelavka za mednarodno izmenjavo

Anja Kotnik, knjižničarka

Katarina Pernat, vodja marketinga

Marko Bencak, vodja tehnične službe

Suzanna Mežnarec, vodja založniške dejavnosti

Predsednik tutorjev

Študentski svet Alma Mater

Odgovorna oseba: zasl. prof. dr. Ludvik Toplak, rektor

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2023/2024 je obravnaval in sprejel senat Alma Mater na svoji 193. seji dne 15. 5. 2024. Poročilo je objavljeno na spletni strani šole. V nadaljnji razpravi ga bodo obravnavali akademski zbor, katedre in študentski svet. Njihove pripombe bodo priložene k poročilu.

Študijsko leto 2023/24 je zaznamovala akreditacija Univerze Alma Mater Europaea, predvsem definiranje novih strateških ciljev, usklajevanje poslanstva in vizije z nacionalnimi ter mednarodnimi smernicami v visokem šolstvu, internacionalizaciji ter kakovostni izvedbi osnovnih dejavnosti zavoda.

KAZALO VSEBINE

|                                                                                                                                  |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1 DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA .....</b>                                                                                   | <b>10</b> |
| 1.1 Poslanstvo, vizija in vrednote zavoda .....                                                                                  | 10        |
| 1.2 Uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije alma mater .....                                                            | 11        |
| 1.3 Organiziranost zavoda .....                                                                                                  | 12        |
| 1.3.1 Katedre .....                                                                                                              | 15        |
| 1.3.2 Založba .....                                                                                                              | 15        |
| 1.3.3 Inštituti .....                                                                                                            | 15        |
| 1.3.4 Sestava in pregled delovanja organov upravljanja .....                                                                     | 16        |
| 1.3.5 Organiziranost tajništva in strokovnih služb .....                                                                         | 18        |
| 1.3.6 Knjižnica .....                                                                                                            | 18        |
| 1.3.7 Akti .....                                                                                                                 | 19        |
| 1.3.8 Znanstveno raziskovalno, strokovno in projektno delo .....                                                                 | 20        |
| 1.3.9 Uspešnost projektnega dela .....                                                                                           | 22        |
| 1.3.10 Strategija na področju raziskovalne dejavnosti 2024-2027 .....                                                            | 29        |
| 1.3.11 Strateške usmeritve znanstveno raziskovalnega dela na Alma Mater .....                                                    | 29        |
| 1.3.12 Spodbude učiteljem in raziskovalcem za znanstveno-raziskovalno ter projektno delo na AMEU30 .....                         | 30        |
| 1.3.13 Organizacija znanstvenih in strokovnih srečanj .....                                                                      | 30        |
| 1.3.14 O konferenci »Za človeka gre« .....                                                                                       | 31        |
| 1.4 Praktično izobraževanje študentov .....                                                                                      | 33        |
| 1.5 Vpetost v okolje .....                                                                                                       | 37        |
| 1.5.1 Povezanost z razvojem okolja v državi in regiji .....                                                                      | 37        |
| 1.5.2 Usklajenost vpisa s potrebami okolja .....                                                                                 | 38        |
| 1.5.3 Dialog z diplomanti – Alumni klub Alma Mater .....                                                                         | 40        |
| 1.5.4 Zaposljivost diplomantov .....                                                                                             | 41        |
| 1.5.5 Mednarodno delovanje .....                                                                                                 | 51        |
| 1.5.6 Karierni center .....                                                                                                      | 59        |
| 1.6 Zagotavljanje kakovosti .....                                                                                                | 61        |
| 1.6.1 Pomen in vloga notranjega sistema kakovosti .....                                                                          | 61        |
| 1.6.2 Priprava samoevalvacijskega poročila .....                                                                                 | 62        |
| 1.6.3 Dopolnjevanje in razvijanje notranjega sistema kakovosti .....                                                             | 63        |
| 1.7 Obveščanje javnosti o študijskih programih in dejavnosti Alma Mater .....                                                    | 66        |
| 1.8 Uspešnost promocijske dejavnosti .....                                                                                       | 69        |
| <b>2 ŠTUDENTI.....</b>                                                                                                           | <b>71</b> |
| 2.1 Analiza vpisa .....                                                                                                          | 71        |
| 2.2 Zagotavljanje ustrezne pomoči in svetovanje .....                                                                            | 82        |
| 2.2.1 Upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri vzpostavljanju in določanju vsebine svetovanja oziroma pomoči zanje ..... | 82        |

|          |                                                                                              |            |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2.2.2    | <i>Fleksibilnost študijskega procesa</i>                                                     | 82         |
| 2.2.3    | <i>Podpora študentom s posebnimi potrebami in s posebnim statusom</i>                        | 82         |
| 2.2.4    | <i>Alma Mater zagotavlja različne oblike svetovalne podpore, in sicer:</i>                   | 82         |
| 2.2.5    | <i>Dostopnost podpornih služb</i>                                                            | 82         |
| 2.2.6    | <i>Svetovanje za raziskovalno in projektno delo</i>                                          | 82         |
| 2.2.7    | <i>Karierno in psihosocialno svetovanje</i>                                                  | 83         |
| 2.2.8    | <i>Tutorski sistem</i>                                                                       | 83         |
| 2.2.9    | <i>Dodatne oblike obveščanja in vključevanja študentov</i>                                   | 83         |
| 2.2.10   | <i>Pravočasno in učinkovito obveščanje študentov</i>                                         | 83         |
| 2.2.11   | <i>Spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami</i>                                       | 85         |
| 2.2.12   | <i>Spremljanje zadovoljstva študentov z delom predavateljev</i>                              | 92         |
| 2.2.13   | <i>Obremenjenost študentov</i>                                                               | 97         |
| 2.2.14   | <i>Spremljanje zadovoljstva študentov z online študijem</i>                                  | 100        |
| 2.3      | <i>Zagotavljanje ustreznih razmer za študente</i>                                            | 102        |
| 2.3.1    | <i>Izvedba študija glede na potrebe in pričakovanja študentov</i>                            | 103        |
| 2.3.2    | <i>Omogočanje raziskovalnega dela študentov</i>                                              | 105        |
| 2.3.3    | <i>Razmere za obštudijsko dejavnost</i>                                                      | 106        |
| 2.4      | <i>Pravice študentov</i>                                                                     | 107        |
| 2.4.1    | <i>Delovanje organov</i>                                                                     | 107        |
| 2.4.2    | <i>Sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda</i>                                  | 108        |
| 2.5      | <i>Sodelovanje študentov pri posodabljanju in oblikovanju vsebin in izvajanja dejavnosti</i> | 109        |
| <b>3</b> | <b>KADRI</b>                                                                                 | <b>110</b> |
| 3.1      | <i>Pedagoški kader</i>                                                                       | 110        |
| 3.1.1    | <i>Merila za izvolitve v nazive in področja za izvolitve</i>                                 | 114        |
| 3.1.2    | <i>Vrsta zaposlitve pedagoških delavcev</i>                                                  | 116        |
| 3.1.3    | <i>Anketa o zadovoljstvu visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev</i>                | 117        |
| 3.2      | <i>Nepedagoški delavci</i>                                                                   | 121        |
| 3.2.1    | <i>Izobraževanje in razvoj nepedagoških delavcev</i>                                         | 122        |
| 3.2.2    | <i>Analiza delovnega zadovoljstva</i>                                                        | 123        |
| <b>4</b> | <b>MATERIALNE RAZMERE</b>                                                                    | <b>124</b> |
| 4.1      | <i>Prostori in oprema za izobraževalno in raziskovalno dejavnost</i>                         | 124        |
| 4.1.1    | <i>Prilagojenost prostorov za invalide</i>                                                   | 126        |
| 4.1.2    | <i>Komunikacijska in informacijska dostopnost</i>                                            | 126        |
| 4.1.3    | <i>Prilagoditve študijskih gradiv</i>                                                        | 127        |
| 4.2      | <i>Financiranje</i>                                                                          | 128        |
| 4.3      | <i>Knjižnica</i>                                                                             | 129        |
| 4.3.1    | <i>Ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature</i>                              | 130        |

|          |                                                                                                                                                                             |            |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 4.3.2    | <i>Založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov</i>                                                              | 132        |
| 4.3.3    | <i>Strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici</i>                                                                                                                               | 132        |
| 4.3.4    | <i>Razvoj knjižnične dejavnosti</i>                                                                                                                                         | 133        |
| 4.4      | <i>Založniška dejavnost</i>                                                                                                                                                 | 134        |
| <b>5</b> | <b>ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI</b>                                                                                                                                              | <b>140</b> |
| 5.1      | Sistem zagotavljanja kakovosti                                                                                                                                              | 140        |
| 5.2      | ANALIZA REALIZACIJE DELA KZK 2023/24                                                                                                                                        | 140        |
| 5.3      | Pregled realizacije letnega delovnega načrta                                                                                                                                | 142        |
| 5.4      | Kot že predhodno omenjeno, so glavni razlogi za nerealizacijo interni nesporazumi, administrativne ovire, pomanjkanje kadrovskih virov ali neustrezno prilagojeni postopki. | 143        |
| 5.5      | Realizacija Strateškega načrta 2018-23                                                                                                                                      | 144        |
| 5.6      | Realizacija kvalitativnih in kvantitativnih ciljev v študijskem letu 2023/24                                                                                                | 145        |
| 5.6.1    | <i>Strateška usmeritev: Kakovostno izvajanje in razvoj izobraževalne dejavnosti</i>                                                                                         | 145        |
| 5.6.2    | <i>Strateška usmeritev: Krepitev projektne in znanstveno raziskovalne dejavnosti</i>                                                                                        | 148        |
| 5.6.3    | <i>Strateška usmeritev: Internacionalizacija, širitev mednarodnega sodelovanja in povezovanja</i>                                                                           | 151        |
| 5.6.4    | <i>Strateška usmeritev: Zagotavljanje kakovosti in prizadevanja za odličnost</i>                                                                                            | 154        |
| 5.6.5    | <i>Trajnostno poslovanje</i>                                                                                                                                                | 155        |
| 5.7      | Aktivnosti za doseganje ciljev v letu 2025                                                                                                                                  | 156        |
| 5.8      | Sklepne ugotovitve                                                                                                                                                          | 157        |

## KAZALO TABEL

|            |                                                                   |    |
|------------|-------------------------------------------------------------------|----|
| Tabela 1:  | Uspešnost uresničevanja poslanstva in vizije                      | 12 |
| Tabela 2:  | Predstojniki v študijskem letu 2023/24                            | 14 |
| Tabela 3:  | Delovanje visokošolskega zada                                     | 19 |
| Tabela 4:  | Kazalniki uspešnosti znanstveno raziskovalnega dela na Alma Mater | 21 |
| Tabela 5:  | Odobreni projekti v letu 2022, 2023 in 2024                       | 25 |
| Tabela 6:  | Oddaja povzetkov s strani študentov Alma Mater (%)                | 31 |
| Tabela 7:  | Sodelovanje visokošolskih učiteljev Alma Mater (%)                | 31 |
| Tabela 8:  | Število objav v domačih medijih                                   | 31 |
| Tabela 9:  | Zadovoljstvo s tehnično izvedbo konference (lestvica od 1 do 4)   | 31 |
| Tabela 10: | Priložnosti za izboljšave                                         | 32 |
| Tabela 11: | Delovanje visokošolskega zavoda – vezano na dejavnost             | 32 |
| Tabela 12: | Delovanje visokošolskega zavoda vezano na praktično usposabljanje | 36 |
| Tabela 13: | Statistični podatki vezani na Klasius P 16                        | 42 |
| Tabela 14: | Zaposljivost diplomantov po enem letu                             | 43 |
| Tabela 15: | Zaposljivost diplomantov po treh letih                            | 44 |
| Tabela 16: | Zadovoljstvo delodajalcev z diplomanti Alma Mater                 | 50 |

|                                                                                                                                                    |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Tabela 17: Število podpisanih sporazumov o sodelovanju z institucijami v tujini .....                                                              | 52  |
| Tabela 18: Odobrene mobilnosti s strani Nacionalne agencije CMEPIUS in realizirane mobilnosti po študijskih letih v okviru programa Erasmus+ ..... | 53  |
| Tabela 19: Pregled realizacije mobilnosti po študijskih letih (odhajajoči) .....                                                                   | 54  |
| Tabela 20: Pregled mobilnosti študentov in osebja po študijskih letih (prihajajoči) .....                                                          | 54  |
| Tabela 21: Izvirne države tujih študentov po študijskih letih (prihajajoči) .....                                                                  | 54  |
| Tabela 22: Pregled mobilnosti študentov po študijskih letih (odhajajoči) .....                                                                     | 55  |
| Tabela 23: Gostiteljske države študentov po študijskih letih (odhajajoči) .....                                                                    | 55  |
| Tabela 24: Pregled mobilnosti tujega osebja po študijskih letih (prihajajoči) .....                                                                | 56  |
| Tabela 25: Pregled mobilnosti osebja po študijskih letih (odhajajoči) .....                                                                        | 57  |
| Tabela 26: Število študentov, ki so v zadnjem letu opravili vsaj en predmet v tujini .....                                                         | 57  |
| Tabela 27: Sodelovanje Visokošolskega zavoda z okoljem ali delodajalci .....                                                                       | 59  |
| Tabela 28: Prikaz kroga kakovosti na vseh področjih delovanja visokošolskega zavoda .....                                                          | 64  |
| Tabela 29: Število interesentov na informativnih dnevih po študijskih letih .....                                                                  | 68  |
| Tabela 30: Oglasi z grafiko: .....                                                                                                                 | 68  |
| Tabela 31: Promovirane objave .....                                                                                                                | 68  |
| Tabela 32: Obisk Facebook profila Alma Mater .....                                                                                                 | 69  |
| Tabela 33: Obisk spletne strani Alma Mater .....                                                                                                   | 69  |
| Tabela 34: Obveščanje deležnikov .....                                                                                                             | 70  |
| Tabela 35: Analiza vpisa v študijskem letu 2023/24 (vključeni vsi letniki) .....                                                                   | 71  |
| Tabela 36: Razpis, prijave in vpis .....                                                                                                           | 71  |
| Tabela 37: Gibanje študentov po letnikih in letih .....                                                                                            | 72  |
| Tabela 38: Vpis tujih študentov na visokošolski zavod po študijskih letih .....                                                                    | 73  |
| Tabela 39: Število študentov na prvi bolonjski stopnji po programih .....                                                                          | 74  |
| Tabela 40: Število študentov na drugi bolonjski stopnji po programih .....                                                                         | 75  |
| Tabela 41: Število študentov na tretji bolonjski stopnji po programih .....                                                                        | 75  |
| Tabela 42: Struktura študentov po spolu (v %) .....                                                                                                | 76  |
| Tabela 43: Povprečna ocena po študijskih programih .....                                                                                           | 77  |
| Tabela 44: Pregled vpisanih študentov po regiji bivanja in po študijskem programu v študijskem letu 2023/24 .....                                  | 78  |
| Tabela 45 : Število anketirancev v anketi o zadovoljstvu študentov z izvedbo študijskega programa .....                                            | 85  |
| Tabela 46: Povprečna ocena zadovoljstva študentov s študijem na Alma Mater .....                                                                   | 87  |
| Tabela 47: Zadovoljstvo študentov z izvajanjem študijskih programov po kriterijih .....                                                            | 89  |
| Tabela 48: Zadovoljstvo študentov glede na stopnjo študija .....                                                                                   | 92  |
| Tabela 49: Anketni vprašalnik za oceno visokošolskih učiteljev .....                                                                               | 92  |
| Tabela 50: Povprečna ocena zadovoljstva študentov z delom predavateljem po študijskih letih .....                                                  | 93  |
| Tabela 51: Zadovoljstvo študentov z delom predavateljev .....                                                                                      | 93  |
| Tabela 52: Zadovoljstvo študentov s predavatelji glede na kriterije .....                                                                          | 94  |
| Tabela 53: Zadovoljstvo študentov s predavatelji glede na stopnjo študija .....                                                                    | 96  |
| Tabela 54: Zagotavljanje ustrezne pomoči in svetovanje študentom .....                                                                             | 101 |

|                                                                                                                                          |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Tabela 55: Število posebnih statusov.....                                                                                                | 103 |
| Tabela 56: Izpolnitev pričakovanj študentov .....                                                                                        | 104 |
| Tabela 57: Izpolnitev pričakovanj študentov glede na stopnjo študija .....                                                               | 104 |
| Tabela 58: Izpolnitev pričakovanj študentov glede na študijski program .....                                                             | 104 |
| Tabela 59: Potrebe in pričakovanja študentov .....                                                                                       | 107 |
| Tabela 60: Sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda - odgovori.....                                                          | 108 |
| Tabela 61: Pregled možnosti sodelovanja študentov .....                                                                                  | 109 |
| Tabela 62: Kazalniki izmenjav visokošolskih učiteljev in sodelavcev (upoštevata se tako dodiplomsko kot podiplomsko izobraževanje) ..... | 113 |
| Tabela 63: Programi mobilnosti .....                                                                                                     | 113 |
| Tabela 64: Druge oblike mednarodnega sodelovanja.....                                                                                    | 114 |
| Tabela 65: Število izvolitev v letu 2032/24 .....                                                                                        | 114 |
| Tabela 66: Število izvolitev v nazive po študijskih letih.....                                                                           | 115 |
| Tabela 67: Število priznanih nazivov pridobljenih v tujini.....                                                                          | 115 |
| Tabela 68: Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev v študijskem letu 2023/24 .....                                  | 116 |
| Tabela 69: Število znanstvenih delavcev v delovnem razmerju na dan 31. 12. 2023 .....                                                    | 116 |
| Tabela 70: Število asistentov in mladih raziskovalcev v delovnem razmerju na dan 31. 12. 2023 .....                                      | 117 |
| Tabela 71: Zadovoljstvo pedagoških delavcev z izvedbo na daljavo študija .....                                                           | 119 |
| Tabela 72: Kadrovske viri in strokovno delo .....                                                                                        | 120 |
| Tabela 73: Seznam nepedagoških delavcev (po delovnih mestih).....                                                                        | 121 |
| Tabela 74: Povprečna ocena zadovoljstva strokovnih sodelavcev.....                                                                       | 123 |
| Tabela 75: Struktura in število podpornih delavcev.....                                                                                  | 124 |
| Tabela 76: Prostori za izvedbo dejavnosti.....                                                                                           | 128 |
| Tabela 77: Prikaz materialnih razmer .....                                                                                               | 129 |
| Tabela 78: Število opravljenih storitev knjižnice.....                                                                                   | 130 |
| Tabela 79: Uporabniki knjižnice .....                                                                                                    | 130 |
| Tabela 80: Pregled števila enot knjižničnega gradiva .....                                                                               | 131 |
| Tabela 81: Prirast knjižničnih enot v študijskem letu 2023/2024 .....                                                                    | 132 |
| Tabela 82: Prirast knjižničnih enot v letu 2024 po lokacijah .....                                                                       | 132 |
| Tabela 83: Število vnosov v COBISS.....                                                                                                  | 132 |
| Tabela 84: Prikaz knjižnične informacijske storitve .....                                                                                | 134 |
| Tabela 85: Število izdanih publikacij preko Alma Mater Press po vrsti gradiva in letu izdaje.....                                        | 135 |
| Tabela 86: Prikaz zaključnih dogovorov in izdaj prispevkov iz pretekle konference Za človeka gre 2024 .....                              | 136 |
| Tabela 87: Zaloge publikacij po tipu publikacije .....                                                                                   | 138 |
| Tabela 88: Prodaja po vrsti publikacije .....                                                                                            | 139 |
| Tabela 89: Število ogledov in prenosov iz spletne strani Alma Mater Press.....                                                           | 139 |
| Tabela 90: Prikazano uresničevanje Letnega delovnega načrta .....                                                                        | 143 |
| Tabela 91: Prikazano kakovostno izvajanje in razvoj izobraževalne dejavnosti.....                                                        | 145 |
| Tabela 92: Prikazana krepitev projektne in znanstveno raziskovalne dejavnosti .....                                                      | 148 |

|                                                                                                  |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Tabela 93: Prikazana internacionalizacija, širitev mednarodnega sodelovanja in povezovanja ..... | 151 |
| Tabela 94: Prikazano zagotavljanje kakovosti in prizadevanja za odličnost .....                  | 154 |
| Tabela 95: Prikazano trajnostno poslovanje .....                                                 | 155 |

## KAZALO SLIK

|                                               |    |
|-----------------------------------------------|----|
| Slika 1: Organizacijska shema Alma Mater..... | 14 |
|-----------------------------------------------|----|

## KAZALO GRAFOV

|                                                                                                                    |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Graf 1: Število prijav in število pridobljenih nacionalnih in mednarodnih projektov v obdobju od 2018 – 2024 ..... | 22  |
| Graf 2: Število pridobljenih mednarodnih projektov po shemah .....                                                 | 24  |
| Graf 3: Število pridobljenih nacionalnih projektov po shemah.....                                                  | 24  |
| Graf 4: Zadovoljstvo študentov na praktičnem usposabljanju po študijskih programih.....                            | 34  |
| Graf 5: Padec ali porast zadovoljstva študentov na PU po študijskih programih .....                                | 34  |
| Graf 6: Zadovoljstvo mentorjev na praktičnem usposabljanju po študijskih programih .....                           | 35  |
| Graf 7: Trend števila diplomantov .....                                                                            | 39  |
| Graf 8: Primerjava števila razpisanih mest in vpisa.....                                                           | 40  |
| Graf 9: Število diplomantov in trajanje študija v mesecih .....                                                    | 45  |
| Graf 10: Število diplomantov in povprečno trajanje študija v mesecih .....                                         | 46  |
| Graf 11: Mnenje diplomantov o študiju in ocena študijske pomoči .....                                              | 49  |
| Graf 12: Kompetence pridobljene tekom študija (%).....                                                             | 50  |
| Graf 13: Pregled mobilnosti in osebja .....                                                                        | 57  |
| Graf 14: Število vpisanih študentov po študijskih letih .....                                                      | 72  |
| Graf 15: Vpis domačih in tujih študentov.....                                                                      | 73  |
| Graf 16: Trend števila študentov na dodiplomskih študijskih programih v zadnjih petih letih .....                  | 74  |
| Graf 17: Trend števila študentov na magistrskih študijskih programih v zadnjih petih letih .....                   | 75  |
| Graf 18: Trend števila študentov na doktorskih študijskih programih v zadnjih petih letih .....                    | 76  |
| Graf 19: Trend vpisa po letnikih .....                                                                             | 81  |
| Graf 20: Pravočasno in učinkovito obveščanje .....                                                                 | 84  |
| Graf 21: Zadovoljstvo študentov po kriterijih za študijsko leto 2023/24 .....                                      | 91  |
| Graf 22: Zadovoljstvo študentov z delom visokošolskih učiteljev.....                                               | 93  |
| Graf 23: Zadovoljstvo študentov z delom predavateljev glede na kriterije .....                                     | 96  |
| Graf 24: Predavanja obiskujem/spremljam preko videokonference, ker so (%) .....                                    | 97  |
| Graf 25: Vaje obiskujem, ker so .....                                                                              | 97  |
| Graf 26: Kakšna se ti zdi količina predavanj (%).....                                                              | 98  |
| Graf 27: Kakšna se ti zdi količina vaj (%) .....                                                                   | 98  |
| Graf 28: Ocení količino in uporabnost prejetega znanja (%).....                                                    | 99  |
| Graf 29: Ocenite uporabnost znanja prejetega na daljavo (%) .....                                                  | 99  |
| Graf 30: Ali se raje udeležujete študija na daljavo ali na lokaciji (%) .....                                      | 100 |
| Graf 31: Povprečno število SICRIS točk na raziskovalca .....                                                       | 111 |
| Graf 32: Število normiranih citatov raziskovalcev.....                                                             | 112 |



|                                                                                                                                    |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Graf 33: Število znanstvenih objav (SCI, SSCI in AHCI) .....                                                                       | 112 |
| Graf 34: Zadovoljstvo predavateljev z informiranostjo in sodelovanjem, organiziranostjo ter poznavanjem kazalnikov kakovosti ..... | 118 |
| Graf 35: Pogostost uporabe IKT tehnologij .....                                                                                    | 119 |
| Graf 36: Gradivo po področjih .....                                                                                                | 131 |
| Graf 37: Kazalniki knjižnične dejavnosti .....                                                                                     | 133 |

# 1 DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

Alma Mater Europaea je mednarodna univerza s sedežem v Salzburgu in študijskimi centri v več mestih po Sloveniji. Ustanovila jo je Evropska akademija znanosti in umetnosti, društvo, ki združuje približno 2000 znanstvenikov in umetnikov, ter kar 29 Nobelovih nagrajencev. Primerljivost Alma Mater s primerljivimi institucijami v ožjem in mednarodnem okolju se spremlja preko ocen na svetovnih lestvicah. Lestvica Edurank uvršča Alma Mater na 11. mesto v Sloveniji in 9685. na svetu, Ranking Web of Universities pa na 12283. mesto na svetu in 10. mesto v Sloveniji. Na veliko drugih lestvicah, ki obstajajo, Alma Mater ni rangirana ali vrednotena. Sicer se pozitivne izkušnje iz tujih univerz vpeljujejo na Alma Mater preko dobrih praks visokošolskih učiteljev, ki predavajo tudi na priznanih tujih univerzah.

## 1.1 Poslanstvo, vizija in vrednote zavoda

Visokošolski zavod Alma Mater Europaea – Evropski center Maribor (v nadaljevanju Alma Mater) uspešno uresničuje svoje poslanstvo, vizijo in strategijo v domačem in mednarodnem okolju. Jasni organizacijski in izvedbeni cilji omogočajo kakovostno visokošolsko dejavnost in razvoj.

Poslanstvo in vizija zavoda sta objavljena in dostopna na spletni strani: <https://www.almamater.si/poslanstvo-vizija-in-strategija-s76>.

Poslanstvo in vizija Alma Mater ter Strateški načrt so bili potrjeni na 120. seji Senata, 13. junija 2019.

**Osnovno poslanstvo** Alma Mater je razvoj in izvajanje kakovostnih, komplementarnih in deficitarnih, evropsko orientiranih aplikativnih in konkurenčnih programov, kot jih potrebuje zlasti gospodarstvo Slovenije in Srednje Evrope.

**Vizija** Alma Mater je postati mednarodno izobraževalno središče, center odličnosti v izobraževanju in raziskovanju, ki bo s strateškim in aplikativnim razvojem kreativno reševala gospodarsko tehnološke, zdravstvene in socialno politične, ekološko podnebne in medkulturne probleme Centralne Evrope, zlasti Podonavja in Balkana.

**Slogan** Alma Mater: Študij zaposljivih poklicev. Pripravljeni za svet.

**Strategija in strateški načrt** Alma Mater je objavljen in dostopen na spletni povezavi: [https://www.almamater.si/upload/userfiles/files/Pravilniki/2020/3%20Strateski%20nacrt%202018\\_2023.pdf](https://www.almamater.si/upload/userfiles/files/Pravilniki/2020/3%20Strateski%20nacrt%202018_2023.pdf).

Strateški načrt je usklajen s poslanstvom Alma Mater, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami. Sledi načelom zaposljivosti, internacionalizacije, kakovosti, mobilnosti, idr. Na podlagi strateškega načrta je pripravljen tudi letni načrt s konkretnimi aktivnostmi za doseganje zastavljenih strateških ciljev oziroma usmeritev. Vsako leto se v sklopu samoevalvacije zavoda preverja tudi uresničevanje strateškega načrtovanja ter njegovih ciljev.

Za delovanje Alma Mater so opredeljene naslednje strateške usmeritve, ki kažejo smer, v kateri bo razvijal svojo dejavnost:

- kakovostno izvajanje in razvoj izobraževalne dejavnosti,
- krepitev projektne in znanstveno raziskovalne dejavnosti (Izvajanje aplikativne znanstveno raziskovalne dejavnosti ter prenos dosežkov v okolje, vodenje projektov),
- širitev mednarodnega sodelovanja in povezovanja z izobraževalnimi, raziskovalnimi, gospodarskimi in drugimi institucijami,
- zagotavljanje kakovosti in prizadevanja za odličnost v izobraževanju, strokovnem udejstvovanju, raziskovanju in poslovanju,
- trajnostno poslovanje.

Izpostavljene so bile naslednje ključne vrednote:

- odgovornost,
- integriteta,
- pripadnost,
- kakovost,
- trajnost,
- dostojanstvo,

- zdravje.

Strateški cilji izkazujejo konkretna želena stanja, ki se dosejajo na področju posamezne strateške usmeritve. Za posamezni strateški cilj so opredeljeni indikatorji oz. kazalniki doseganja rezultatov. Kazalniki predstavljajo prevod vsakega cilja v ključne pokazatelje uspeha, lahko so kvantitativni ali kvalitativni.

Sprejeta je Politika kakovosti, ki vključuje nenehno izboljševanje izobraževalnih procesov, spodbujanje inovativnih pedagoških pristopov ter aktivno vključevanje študentov in drugih deležnikov v izobraževalni proces. Cilj je zagotoviti trajnostno odličnost v izobraževanju in raziskovanju ter prispevati k družbenemu razvoju.

## 1.2 Uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije alma mater

V študijskem letu 2023/24 je bil dosežen pomemben mejnik v razvoju zavoda – ustanovitev univerze, kar predstavlja uresničitev enega ključnih strateških ciljev. S tem je bila potrjena zavezanost kakovostnemu izobraževanju in raziskovalni odličnosti ter pridobljen nov status, ki omogoča še večjo akademsko avtonomijo, širitev študijskih programov in krepitev raziskovalne dejavnosti.

Proces preoblikovanja v univerzo je bil rezultat dolgoletnega strateškega načrtovanja in usklajenega delovanja vseh deležnikov. Ustanovitev univerze utrjuje vlogo Alma Mater v slovenskem in mednarodnem visokošolskem prostoru ter odpira nove možnosti za razvoj interdisciplinarnih študijskih programov, povezovanje z raziskovalnimi institucijami ter krepitev sodelovanja z gospodarstvom in družbo.

Ta dosežek je neposredno povezan z uresničevanjem poslanstva, ki temelji na zagotavljanju vrhunskega visokošolskega izobraževanja, razvijanju inovativnih pedagoških pristopov in spodbujanju trajnostnega razvoja znanja. Prav tako je v skladu z vizijo zavoda, ki stremi k nenehnemu izboljševanju kakovosti izobraževanja in raziskovanja ter krepitvi naše prepoznavnosti na nacionalni in mednarodni ravni.

Uresničevanje poslanstva in vizije Alma Mater v študijskem letu 2023/24 se smatra kot uspešno tudi za vse preostale temeljne procese, ki se izvajajo: izobraževalno, projektno, znanstveno raziskovalno ter založniško dejavnost. Uspešnost in napredek zavoda je razviden iz kazalcev kakovosti, ki so vključeni v petletni strateški načrt in so po večini že doseženi. Na področju kakovosti se izvajajo redne Komisije za kakovost, priložnosti za izboljšave se nenehno vpeljuje v vse procese delovanja, kar se izkazuje tudi s povečanjem vrednosti kazalnikov odličnosti.

Uspešnost izobraževalne dejavnosti se izkazuje z naraščanjem vpisa tako domačih kot tudi tujih študentov, visokim deležem zaposlenih diplomantov ter akreditacijo tistih študijskih programov, ki so potrebni na trgu dela. Vpis na študijske programe v zadnjih petih letih narašča (2017/18 - 1156 študentov, 2024/25 - 1776 študentov). Prav tako narašča trend vpisa v prvi letnik (2017/18 - 408 študentov, 2024/25 - 805 študentov). V letu 2023/24 so se izvajali vsi študijski programi, razen magistrskega študijskega programa Ekoremediacije in trajnostni razvoj. Vsi akreditirani študijski programi so evropsko orientirani in producirajo uporaben kader za reševanje aktualnih problemov v Sloveniji in Evropi. Na področju izobraževanja se redno posodablja študijske programe v skladu s stroko in se vpeljujejo spoznanja iz okolja v študijski proces. Konkurenčnost študentov in diplomantov se povečuje tudi z omogočanjem dodatnih kompetenc, ki jih lahko študenti pridobijo tekom študija na različnih izobraževanjih, delavnicah, strokovnih srečanjih v organizaciji Alma Mater. Pridobljeni podatki o zaposljivosti diplomantov Alma Mater kažejo na visoko stopnjo zaposljivosti, kar potrjuje, da Alma Mater izvaja študijske programe, ki so deficitarni. O odličnosti izobraževalnih storitev pričajo tudi podatki, da se večina študentov, ki se odloči za nadaljevanje študija, odloči za študijske programe na Alma Mater. Velik delež diplomantov se zaposluje tudi v tujini in glede na povratne informacije njihovih delodajalcev, so z njimi tudi zelo zadovoljni.

Uspešno je bil izveden vpis na študijski program za izpopolnjevanje Logopedagogika ter na specialistični študij Psihoterapevtska propedeutika. Izvedene so bile vse aktivnosti za izvedbo študijskega programa Fizioterapija v nemškem jeziku, ki se planira v študijskem letu 2024/25. Uspešno je bil izveden vpis na dodiplomski študijski program Fizioterapija novi lokaciji v Celju. Kot velik uspeh se tretira vpis na koncesijska študijska programa Zdravstvena nega in Socialna gerontologija, kjer so zapolnjena vsa prosta mesta. Upad vpisa je možno zaznati na magistrskih programih, med tem ko je vpis na doktorske programe v porastu.

Na področju raziskovanja je Alma Mater razširila mrežo svojih raziskovalnih partnerjev, tako domačih kot tudi tujih. Uspešnost na področju raziskovanja se reflektira s povečanjem kvantitativnih kazalnikov znanstveno raziskovalnega dela kot tudi s kvalitetnimi objavami iz področja študijskih programov na Alma Mater. Zavod uresničuje svoje poslanstvo tudi preko tradicionalne izvedbe mednarodne znanstvene konference »Za človeka gre«, ki vsako leto bolj pridobiva na svoji veljavi in vključuje vedno več strokovnjakov in aktualnih tematik.

Pridobljeni so bili novi nacionalni in mednarodni projekti ter izpolnjeni vsi pogoji za pridobitev stabilnega financiranja raziskovanja. Izpopolnjen je tudi proces diseminacije pridobljenih znanj javnosti ter implementaciji teh znanj v študijski proces in okolico.

Zagotovljena je finančna stabilnost, kadrovske se izvajajo nenehne okrepitve, kar omogoča izvajanje kvalitetnih storitev in nadaljnjo rast zavoda.

V prihodnje je ključna vzpostavitev jasnega in prepričljivega poslanstva za usmerjanje in usklajevanje prizadevanj vseh deležnikov univerze ter zagotavljanje njenega dolgoročnega uspeha in pomembnosti v družbi.

Tabela 1: Uspešnost uresničevanja poslanstva in vizije

| DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA |                                                                                                                                                                                                                     | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1                             | Visokošolski zavod uspešno uresničuje poslanstvo v slovenskem in mednarodnem visokošolskem prostoru. Z doseganjem organizacijskih in izvedbenih ciljev zagotavlja kakovostno visokošolsko dejavnost in njen razvoj. | Alma Mater ima jasno zastavljeno poslanstvo, vizijo ter strateške cilje na svoji spletni strani in so oblikovani tako, da se zagotavlja kakovostno izvedbo vseh dejavnosti Alma Mater. Razvoj dejavnosti ter uresničevanje strateškega načrta se kontinuirano preverja in pri tem sodelujejo vsi deležniki. Tako strateške usmeritve kot tudi strateške cilje uspešno dosega. Razvoj zavoda se načrtuje na področju internacionalizacije, digitalizacije ter izobraževalne infrastrukture, kot je ustanovitev univerzitetne knjižnice, raziskovalnih centrov, laboratorijev, kar bo omogočilo raziskovalcem, pedagoškim delavcem, študentom ter raziskovalcem dodatne možnosti pri raziskovalnem delu. Z razvojem novih tehnologij bodo potrebne tudi nove veščine, kar bo omogočeno z vseživljenjskim izobraževanjem, kar izboljšuje zaposljivost študentov ter se prilagaja potrebam trga dela. |

### 1.3 Organiziranost zavoda

Alma Mater je samostojen visokošolski zavod, ki ima akreditiranih 24 različnih študijskih programov na vseh treh bolonjskih stopnjah in ki je v letu 2022 pridobil koncesijo za izvajanje dveh študijskih programov – visokošolski program Zdravstvena nega in Socialna gerontologija. Delovanje Alma Mater temelji na nacionalni zakonodaji, predvsem Zakonu o visokem šolstvu in sprejetim merilom in standardom Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu, Standardom in smernicam za zagotavljanje kakovosti v evropskem visokošolskem prostoru (ESG), Statutu in ostalih internih aktih Alma Mater.

Organiziranost zavoda je natančno opredeljena v prečiščenem besedilu Statuta Alma Mater Europaea – Evropskega centra, Maribor z dne 20. 2. 2023 in je razvidna iz organizacijske sheme (Slika 1).

Notranja organiziranost visokošolskega zavoda je kakovostna in zagotavlja sodelovanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih in nepedagoških delavcev, študentov in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju dejavnosti Alma Mater.

Vsi visokošolski deležniki so ustrezno zastopani pri upravljanju in razvijanju visokošolskega zavoda. Visokošolski sodelavci, raziskovalci, strokovni sodelavci in študenti ter drugi deležniki – so vključeni v Akademski zbor Alma Mater, senat in njegove komisije v skladu s Statutom ter ostalimi akti. V nadaljevanju je razvidna sestava posameznih organov Alma Mater in zastopanost posameznih deležnikov v le teh.

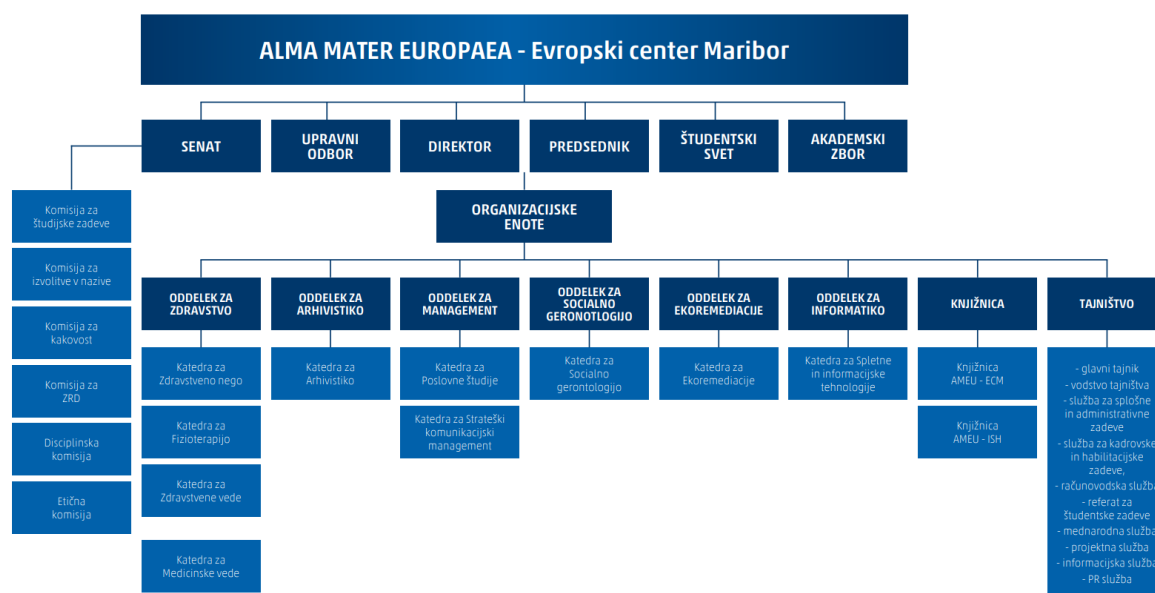
S 1. 1. 2014 se je pod okrilje Alma Mater priključil Inštitut za humanistične študije iz Ljubljane - ISH (Institutum Humanitatis Studiorum). ISH je dne 30. 4. 2014 postal samostojna organizacijska enota AMEU – ISH, v letu 2022/23 pa je bila oddana vloga na NAKVIS za pripojitev ISH k zavodu ECM.

S 23. 12. 2014 se je pod okrilje Alma Mater Europaea vključila Akademija za ples iz Ljubljane, kot samostojen visokošolski zavod, pod imenom Alma Mater Europaea – Akademija za ples.

V marcu 2024 je Svet nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu akreditiral spremembo visokošolskega zavoda Alma Mater Europaea – Evropski center, Maribor preoblikoval v Univerzo Alma Mater Europaea (UNI AMEU), ki jo v skladu z Aktom o ustanovitvi sestavljata dve fakulteti – Fakulteta ECM in Fakulteta ISH. Akademija za ples ostaja dalje samostojen visokošolski zavod in ne spada po d Univerzo Alma Mater.

Alma Mater ima akreditiranih pet lokacij – Maribor, kjer je tudi sedež zavoda, ter naslednje dislocirane lokacije: Ljubljana, Murska Sobota, Celje in Koper. V prihodnjem študijskem letu je predvidena akreditacija prve dislocirane lokacije v tujini, na Dunaju. Na vsaki izmed akreditiranih lokacij se lahko izvajajo samo določeni študijski programi.

Slika 1: Organizacijska shema Alma Mater



Iz organizacijske sheme je razvidno, da ima zavod ustanovljene oddelke, ki so organizacijske enote in so odgovorne za izvedbo posameznega študijskega programa. Posamezni oddelek združuje študente določenega študijskega programa ter visokošolske učitelje in visokošolske sodelavce. Organizacijske enote so:

- Oddelek za zdravstvo,
- Oddelek za socialno gerontologijo,
- Oddelek za management,
- Oddelek za arhivistiko in dokumentologijo,
- Oddelek za ekoremediacije,
- Oddelek za informatiko.

Oddelek vodi predstojnik, ki ga imenuje predsednik zavoda. Mandatna doba predstojnika oddelka je eno leto z možnostjo ponovnega imenovanja.

Tabela 2: Predstojniki v študijskem letu 2023/24

| ODDELEK                                   | PREDSTOJNIK                        |
|-------------------------------------------|------------------------------------|
| Oddelek za socialno gerontologijo         | Zasl. prof. dr. Jana Goriup        |
| Oddelek za zdravstvo                      | Doc. dr. Gregor Pivec              |
| Oddelek za management                     | Prof. dr. Mladen Radujković        |
| Oddelek za arhivistiko in dokumentologijo | Izr. prof. dr. Peter Pavel Klasinc |
| Oddelek za ekoremediacije                 | Ni bil aktiven oddelek             |
| Oddelek za informatiko                    | Izr. prof. dr. Matej Mertik        |

Druge organizacijske enote zavoda so še:

- katedre,
- inštituti (MIPUP, Zavod Terapija),
- založba in
- knjižnica.

### 1.3.1 Katedre

Katedre so po Statutu Alma Mater Europaea – ECM organizirane kot oblika strokovnega povezovanja in usklajevanja pedagoškega dela in s pedagoškim delom povezanega znanstveno raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Člani katedre so visokošolski učitelji, znanstveni sodelavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki so lahko člani več kateder. Katedro vodi vodja katedre, ki ga na predlog članov katedre izmed visokošolskih učiteljev imenuje predsednik zavoda za dobo enega leta.

Katedra se ustanavlja, ukinja, deli ali združuje v skladu z zahtevami in potrebami izobraževalnega in raziskovalnega dela ter v skladu z razvojnimi usmeritvami zavoda.

Alma Mater je imela v študijskem letu 2023/2024 delujoče naslednje katedre: katedro za zdravstveno nego, katedro za fizioterapijo, katedro za socialno gerontologijo, katedro za medicinske vede, katedro za arhivistiko, katedro za strateški management, katedro za spletne in informacijske tehnologije in katedro za poslovne študije. Člani posamezne katedre so bili vsi visokošolski učitelji in visokošolski strokovni sodelavci, ki so sodelovali v pedagoškem procesu v posameznem študijskem programu.

Vsaka katedra se sestane vsaj dvakrat v letu, nekatere pa tudi več.

Cilj katedre je spremljanje organizacije ter izboljševanje študijskega programa. Na sejah kateder se presoja o kakovosti izvedbe posameznega programa, in sicer se vsebinska področja nanašajo na: posodobitev učnih načrtov, literature, razpravljajo o horizontalnem in vertikalnem povezovanju predmetov, o kriterijih na izpitih, o novih učnih metodah, o obsegu študijskih obveznosti, o stopnji splošnega zadovoljstva študentov s študijem na posameznem študijskem programu. Vsebine teh srečanj so tudi težave študentov (predvsem prvih letnikov) pri opravljanju študijskih obveznosti, odnosi med študenti in učitelji, priporočila sodelavcem – pedagogom pri delu v razredu, povezovanje raziskovalnega in pedagoškega dela, prehodnost študentov, zaključevanje študija, kompetence in zaposljivost diplomantov, promocija študija med študenti, prekrivanje morebitnih vsebin in s tem povezane potrebe po spremembah - prenovi programa, kadrovske zadeve, problematika obiskovanja predavanj študentov, internacionalizacija, izboljševanje praktičnega usposabljanja, zagotavljanje povratnih informacij študentom o njihovem delu, o možnostih preimenovanja nekaterih programov, o pripravi zaključnega dela.

Predsedniki Kateder enkrat letno pripravijo poročilo o delu katedre na vnaprej pripravljenem obrazcu. Poročila obravnava Komisija za kakovost in na podlagi zapisanega pripravi morebitne korektivne ukrepe ter seznani vodstvo.

### 1.3.2 Založba

Založba Alma Mater Press vsako leto izda več publikacij. V skladu s politiko Fakultete Alma Mater Europaea in ciljem ustreznega širjenja znanstvenih del, Založba Alma Mater Press omogoča učiteljem, študentom in raziskovalcem publicistično dejavnost preko znanstvenih in strokovnih revij ter znanstvenih in strokovnih konferenc. Več v poglavju Založniška dejavnost.

### 1.3.3 Inštituti

Alma Mater ima organizirane naslednje inštitute: <http://instituti.almamater.si/>

INŠTITUT ZA NEFORMALNE OBLIKE VSEŽIVLJENSKEGA IZOBRAŽEVANJA: <http://instituti.almamater.si/institut-za-neformalne-oblike-vsezivljenskega-izobrazevanja/>

INŠTITUT ZA PSIHOTERAPIJO IN UPORABNO PSIHOLOGIJO

<http://instituti.almamater.si/institut-za-psihoterapijo-in-uporabno-psihologijo/>

INŠTITUT ZA INTEGRATIVNE PROCEDURE

<http://instituti.almamater.si/institut-za-integrativne-procedure/>

INŠTITUT ZA AVTIZEM

<http://instituti.almamater.si/institut-za-avtizem/>

INŠTITUT ZA INTERDISCIPLINARNE RAZISKAVE

Spletna stran je še v izdelavi.

Izmed zgoraj navedenih sta bila v preteklem letu aktivna Inštitut za psihoterapijo in uporabno psihologijo ter Inštitut za interdisciplinarne raziskave. Njuna vloga je predvsem raziskovalne narave – zbiranje podatkov, izvajanje eksperimentov, analiziranje trendov in prispevajo k napredku znanja na svojem področju. Analiza delovanja oz. ugotovitev relevance preostalih inštitutov je predvidena v prihodnjem letu.

### 1.3.4 Sestava in pregled delovanja organov upravljanja

Organi zavoda so (<https://www.almamater.si/organi-s87>):

- Direktor,
- upravni odbor,
- predsednik,
- senat,
- akademski zbor in
- študentski svet.

**Upravni odbor** je organ upravljanja. Ima sedem članov – štiri predstavnike ustanovitelja in dva predstavnika zavoda in predstavnika študentov. Mandatna doba članov je štiri leta, razen predstavnika študentov, eno leto.

**Direktor zavoda** je individualni poslovodni organ zavoda. Direktor zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. V primeru odsotnosti direktorja ga nadomešča predsednik. Direktor lahko pooblasti predsednika za posamezne ali vse naloge, posle ali področja dela.

**Predsednik zavoda:** Upravni odbor zavoda imenuje predsednika zavoda. Mandatna doba predsednika zavoda je štiri leta in je po izteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan. Predsednik zavoda je lahko imenovan večkrat zaporedoma.

**Senat** je strokovni organ zavoda, ki odloča o vseh akademskih in strokovnih vprašanjih zavoda. Predsednik senata je po svoji funkciji predsednik zavoda. Mandat članov senata, ki jih imenuje akademski zbor, je dve leti oziroma do imenovanja novega. Zaradi ustanovitve Univerze Alma Mater Europaea, je senat Fakultete ECM po pooblastilu Upravnega odbora univerze opravljal od marca 2024 tudi funkcije senata univerze. Članom senata so bili zato podaljšani mandati do konstituiranja senata univerze.

Predsednik Senata: zasl. prof. dr. Ludvik Toplak

Člani Senata v študijskem letu 2023/24: <https://www.almamater.si/si/senat-s121?t=1>

- zasl. prof. dr. h. c. Ludvik Toplak (družboslovje, pravo in ekonomija)
- zasl. red. prof. dr. Jana Goriup (socialna gerontologija), namestnik prof. dr. David Bogataj
- doc. dr. Božidar Veljković (komunikologija)
- viš. pred. Edvard Jakšič (zdravstvena nega)
- red. prof. dr. Mladen Radujković (management)
- red. prof. dr. Jurij Toplak (pravo), namestnica izr. prof. dr. Barbara Toplak Perovič
- viš. pred. Mladen Herc (fizioterapija), namestnik red. prof. dr. Tadej Strojnik
- izr. prof. dr. Peter Pavel Klasinc (arhivistika), namestnik izr. prof. dr. Miroslav Novak
- izr. prof. Jernej Završnik (medicina), namestnik doc. dr. Gregor Pivec
- izr. prof. dr. Matej Mertik (računalništvo in informatika)
- red. prof. dr. Lenart Škof (umetnost in humanistika)
- red. prof. dr. Marjan Slak Rupnik, predstavnik EASA
- Ema Štemberger, študentka
- Josefina Prislan Urek, študentka
- Lana Ritlop, študentka



Senat se je v študijskem letu 2023/2024 sestal na štirinajstih sejah, ki so potekale pretežno v živo (171. – 184. seja: 13.10.2023 (korespondenčna), 8. 11. 2023, 30. 11. 2023 (korespondenčna), 15. 12. 2023, 18. 1. 2024, 13. 2. 2024, 14. 3. 2024, 17. 4. 2024, 16. 5. 2024, 19. 6. 2024, 12. 7. 2024, 29. 8. 2024 (korespondenčna), 11. 9. 2024 in 27. 9. 2024 (korespondenčna)).

Na 172. seji se potrdi izbirni predmet Nevromodulacije (DR stopnja FTH).

Na 174. seji se potrdi izbirni predmet Meritve in testiranje v pozni fazi rehabilitacije (mag program ZV)

Na 176. seji se potrdi strategija inkluzije in internacionalizacije.

Na 177. seji se potrdijo Spremembe obveznih sestavin za doktorski program Socialna gerontologije.

Na 178. seji se potrdi izbirni predmet Vključevanje ergonomije v klinično okolje (VŠ Zdravstvene vede).

Na 179. Potrdijo se spremembe Pravilnika o izpitnem redu o razveljavitvi izpita. Sprejme se predlog za akreditacijo dislocirane enote Avstrija. Potrdi se akademski koledar za 2024/25.

Na 180. seji se potrdi izbirni predmet Vodenje strateškega projekta na dr. programu Projektni management.

Na 181. seji se potrdi izbirni predmet Kibernetika varnost v posebnih poslovnih sistemih (mag. program Spletna znanost).

Na 183. seji se potrdi izbirni predmet Vodeno projektno delo za mag in dr. stopnjo SG.

Senat je v preteklem letu ustanovil tudi Center za pedagoško-didaktični razvoj in podporo učiteljem, ki je zadolžen za vodenje in uvajanje pedagoških projektov in novosti visokošolske didaktike, sodelovanje pri oblikovanju standardov in izvajanje pedagoških programov, organizacijo in izvajanje pedagoških srečanj Pedagoški pogovori ter izvajanje pedagoško-didaktičnih izobraževanj.

**Akademski zbor (AZ)** (<https://www.almamater.si/akademski-zbor-s124?t=1>) sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni sodelavci in visokošolski sodelavci študijskih programov, ki se izvajajo na zavodu. Na vse seje AZ se pozove tudi študente preko Študentskega sveta.

Akademski zbor je v študijskem letu 2023/24 zasedal 9. oktobra 2023 v hibridni obliki. Na Akademskem zboru so bile predstavljene naslednje vsebine:

- Pregled dela v minulem študijskem letu. Izpostavilo se je, da se razvoj in povezovanje s tujimi institucijami dela z namenom izpolnjevanja potreb in pričakovanj z izobraževalnimi programi na prvi stopnji, na drugi in tretji stopnji pa se je potrebno osredotočiti predvsem na raziskovalno področje.
- Pomembnost kakovosti v študijskem procesu ter kako se izboljšati.
- Predstavitev Centra za pedagoško-didaktični razvoj in podporo učiteljem (CDPR) katerega namen je ustvariti pozitivno, enotno in koherentno pedagoško klimo med pedagoškim osebjem, ustvariti konsistentno pedagoško držo Univerze ter pedagoško-didaktično pomoč.
- Poročilo Študentskega sveta.
- Poročilo o delu v minulem študijskem letu (posamezni predstojniki).
- Znanstveno-raziskovalno in projektno delo: Poročilo in predstavitev projektnega programa.
- Poročilo in predstavitev načrta mednarodne pisarne za tekoče leto.
- Poročilo Disciplinske komisije.
- Predstavitev promocijskih aktivnosti.

Ključne ugotovitve so bile:

- Ugotovilo se je, da ni večjih izzivov in da vsi študijski procesi tečejo kakovostno in po pričakovanjih.
- Ugotovljeno je, da imamo najuspešnejšo in največjo zaposljivost naših študentov v javnih zavodih v Sloveniji in tudi drugod po Evropi.
- Glede kakovosti študijskega procesa je ključen poudarek na tem, da se študenti morajo počutiti in biti vključeni, da se jih upošteva ter da so sestavni del študijskega procesa.
- Vse študente se pozove k oddajanju povzetkov predavanj, pri čemer je za tiste, ki niso prisotni fizično na lokaciji predavanja, oddaja povzetka obvezna.
- Študenti so izpostavili kakovost študijskega procesa.
- Izpostavi se pomembnost dela med predavanji, delo po skupinah, da se pripravijo na naslednje predavanje, da naredijo kakšne naloge in jih do roka oddajo.

- Izpostavi se pomembnost interaktivnih elementov v študijskem procesu.
- Izpostavljeni so bili naslednji predlogi za izboljšave:
- Obvezna uvedba uvodnih nalog (kot priprava na prvo predavanje).
- Obvezna uvedba domačin nalog (v terminih med predavanji).
- Obremenitev študentov naj bo ustrezna, v skladu z učnim načrtom.
- Med predavanji se priporoča več pavz (minimalno dve ali tri).
- Sprotno delo študentov, ki se mora spremljati in preverjati.
- Intenzivirati interaktivnost.

Predlagani so bili naslednji ukrepi:

- Obvezna uvedba uvodnih nalog (kot priprava na prvo predavanje).
- Predstojniki skupaj z nosilci posameznih predmetov pripravijo predlog vključitev študentov v mednarodno znanstveno konferenco.
- Predstojniki skupaj z nosilci posameznih predmetov posebno pozornost namenijo intenziviranju interaktivnosti v študijskem procesu.
- Intenzivirati in uvesti različne delavnice in delo v skupinah.
- Uvedba interaktivnih elementov v študijskem procesu.

Ugotavlja se, da so bili lanske ukrepi so bili relativno uspešno realizirani.

**Študentski svet (ŠS)** je predstavniški organ študentov zavoda, ki zastopa študente. Študentski svet Alma Mater je v študijskem letu 2023/2024 izvedel 6 sej, vključno s konstitutivno sejo. Udeležba je bila dobra, kar kaže na visoko motiviranost ekipe. V organizaciji Študentskega sveta Alma Mater je potekalo brucevanje in tradicionalni piknik Alme Mater. Izvedena je bila študentska konferenca. Člani Študentskega sveta so sodelovali tudi na promocijskih dogodkih, informativnih dnevih ter uvodnih in uvajalnih dnevih za bruce. Komunikacija z vodstvom je uspešna in omogoča pravočasno posredovanje pobud študentov. Zaznano je tudi povečano zanimanje za sodelovanje v projektih v okviru Študentskega sveta. V prihodnje se planira večje vključevanje študentov iz programov, ki se izvajajo izredno. Želja je, da se po izvedenih dogodkih izvajajo redne ankete oziroma evalvacije za boljše načrtovanje prihodnjih aktivnosti. V preteklem letu je zaznana boljša prisotnost Študentskega sveta na družbenih omrežjih.

### 1.3.5 Organiziranost tajništva in strokovnih služb

Tajništvo in strokovne službe zavoda opravljajo upravno-administrativne in strokovno-tehnične naloge, opravljajo storitve za nemoten potek pedagoškega in znanstveno-raziskovalnega dela, založniške in knjižničarske dejavnosti ter druge aktivnosti v zvezi z dejavnostjo AMEU – ECM.

**Tajništvo** sestavljajo:

- vodstvo tajništva,
- služba za splošne in administrativne zadeve,
- služba za kadrovske in habilitacijske zadeve,
- računovodska služba,
- referat za študentske zadeve,
- mednarodna služba,
- projektna služba,
- informacijska služba,
- PR služba.

Osnovne informacije so dostopne na spletni strani: <https://almamater.si/vodstvo-s81>

### 1.3.6 Knjižnica

Knjižnica AMEU-ECM je visokošolska knjižnica, ki izvaja knjižnično dejavnost za podporo pedagoškemu, znanstvenoraziskovalnemu in strokovnemu delu visokošolskega zavoda. V prvi vrsti je namenjena zadovoljevanju informacijskih potreb študentov, predavateljev in ostalih zaposlenih. Temeljno poslanstvo knjižnice je zagotavljanje storitev in podpora uporabnikom, organizacija in posredovanje različnih informacijskih virov ter pomoč pri zagotavljanju izobraževalnih, učnih virov ter podpora znanstvenoraziskovalnim ciljem visokošolskega zavoda.

Glavna knjižnica je trenutno locirana na sedežu AMEU – ECM v Mariboru na Slovenski ulici 17. Knjižnica ECM ima oznako SI-51006. Knjižnica ECM ima svoja izposojališča tudi v Ljubljani, Kopru in Murski Soboti v stavbah Alma Mater, po novem pa tudi na lokaciji v Celju. Knjižnica na lokaciji v Mariboru je po predhodnem dogovoru odprta vsak delovni dan med 8.00 do 16.00, sicer pa je odprta dvakrat na teden. V pomoč študentom je Anja Kotnik, ki ima opravljen tudi bibliotekarski izpit ter licenco za vnos gradiva v COBISS. Gradivo na drugih lokacijah izposojajo referentke na lokaciji, če pa gradivo ni dostopno na lokaciji, se le to posreduje iz knjižnice na željeno lokacijo. V času izrednih razmer so se študentom gradiva pošiljala po pošti, na željo študentov se ta postopek še dalje izvaja. Prav tako dobro deluje medknjižnična izposoja, torej študentom se posreduje gradivo na drugo lokacijo brez dodatnih stroškov. Več informacij v poglavju Knjižnica.

### 1.3.7 Akti

Visokošolsko izobraževanje ureja Zakon o visokem šolstvu, sprejeta merila NAKVIS<sup>1</sup>, Standardi in smernice za zagotavljanje kakovosti v evropskem visokošolskem prostoru (ESG), smernice NAKVIS<sup>2</sup> ter notranji pravni akti, ki določajo pravice in odgovornosti organov, zaposlenih in študentov na visokošolskem zavodu Alma Mater.

#### Notranji pravni akti

Temeljni akt je:

- Statut Alma Mater Europaea – Evropskega centra, Maribor (prečiščeno besedilo statuta 20. 2. 2023)<sup>3</sup>.

Pravilniki so objavljeni na spletni strani Alma Mater: <https://www.almamater.si/pravilniki-in-dokumenti-s115>, nekateri pa tudi na Intranetu, dostopni samo za študente ter visokošolske učitelje.

Ostali akti:

- Splošni akt o organiziranosti in sistemizaciji,
- Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Alma Mater,
- Akt o oblikah neposredne pedagoške obveze,
- Strateški načrt 2018-2023.

Poslovniki:

- Poslovnik komisije za študijske zadeve senata Alma Mater,
- Poslovnik senata Alma Mater,
- Poslovnik o delu Komisije za etična vprašanja,
- Poslovnik kakovosti na Alma Mater,
- Poslovnik komisije za znanstveno in raziskovalno delo.

Tabela 3: Delovanje visokošolskega zادا

| 1. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA                                                                                                                                                                                                                                          | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1.2</b> Notranja organiziranost visokošolskega zavoda zagotavlja sodelovanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih delavcev in nepedagoških delavcev, študentov in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju dejavnosti visokošolskega zavoda.</p> | <p>Zavod deluje v skladu z zakonodajo, lastnim statutom in drugimi notranjimi akti. Za zagotavljanje kakovosti se uporablja Poslovnik kakovosti. Zagotovljeno je sodelovanje vseh deležnikov v skladu z notranjimi akti. Alma Mater pri strateškem načrtovanju sledi nacionalnim in mednarodnim usmeritvam razvoja visokega šolstva. Vsi visokošolski deležniki so ustrezno zastopani pri upravljanju visokošolskega zavoda skozi članstva v komisijah Senata, Senatu ter Akademskem zboru. V komisiji za kakovost so vključeni tudi predstavniki delodajalcev. Tako lahko vsi ključni deležniki aktivno sodelujejo pri upravljanju in razvoju, uresničujejo in uveljavljajo pravice.</p> |

<sup>1</sup> <https://www.nakvis.si/akreditacije-in-evalvacije-v-visokem-solstvu/zakonodaja/>

<sup>2</sup> <https://www.nakvis.si/akreditacije-in-evalvacije-v-visokem-solstvu/zakonodaja/>

<sup>3</sup> [https://www.almamater.si/upload/userfiles/files/Statut/statut\\_2017\\_2.pdf](https://www.almamater.si/upload/userfiles/files/Statut/statut_2017_2.pdf)

### 1.3.8 Znanstveno raziskovalno, strokovno in projektno delo

Univerza Alma Mater Europaea, Maribor neprestano skrbi, da se izsledki znanstveno raziskovalne, strokovne ter projektne dejavnosti vključujejo in upoštevajo pri razvoju in izboljševanju kakovosti v izobraževalnem procesu oziroma pedagoški dejavnosti.

Univerza Alma Mater Europaea, Maribor je v svojih strateških dokumentih (STRATEŠKI NAČRT ALMA MATER EUROPAEA- EVROPSKI CENTER, MARIBOR 2018-2023) postavila koncept izhodišč za delovanje AMEU, kjer je opredelila strateške usmeritve za razvoj svoje dejavnosti in sicer si je zadala naslednje smernice: kakovostno izvajanje in razvoj izobraževalne dejavnosti, krepitev projektne in znanstveno raziskovalne dejavnosti (Izvajanje aplikativne znanstveno raziskovalne dejavnosti ter prenos dosežkov v okolje), širitev mednarodnega sodelovanja in povezovanja z izobraževalnimi, raziskovalnimi, gospodarskimi in drugimi institucijami, zagotavljanje kakovosti in prizadevanja za odličnost v izobraževanju, strokovnem udejstvovanju, raziskovanju in trajnostnem poslovanju.

Univerza Alma Mater Europaea, Maribor je izobraževalni in raziskovalni proces obravnavala vzajemno, vendar je glede na razvoj, rast in potrebe ter vpeljavo standardov ta dva procesa nadgradila in za vsakega od teh prenovila nekatere usmeritve. V 2021 je bil izdelan dokument Strategija znanstveno raziskovalne in umetniške dejavnosti AMEU (2021-2030). Stabilno sistemsko financiranje raziskovalnega in umetniškega dela na AMEU ima prioritetni pomen. Za doseganje tega je AMEU izdelala akcijski načrt s pomočjo katerega se spremlja doseganje zastavljenih ciljev.

Univerza Alma Mater Europaea, Maribor izkazuje kakovostno znanstveno, strokovno in raziskovalno dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na različnih področjih in disciplinah. Namen ter cilji znanstveno raziskovalne dejavnosti na Univerzi Alma Mater Europaea, Maribor so objavljeni na spletni strani: <https://almamater.si/raziskovalno-delo-s90>

Raziskovalno delo vodi Prodekan za znanstveno in raziskovalno delo skupaj s Komisijo za znanstveno in raziskovalno delo na Univerzi Alma Mater Europaea, Maribor.

Alma Mater Europaea – Evropski center, Maribor je z dne 01. 09. 2008, s sklepom št. 63/4 – 94-2008/3 vpisana v razvid raziskovalnih organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost RS pod št. 2782, v informacijskem sistemu o raziskovalni dejavnosti v Sloveniji (SICRIS), ki je namenjen javnemu spletnemu prikazu podatkov iz zbirke oziroma evidence izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti, ki jo vodi Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (ARIS), ter podatkov o raziskovalnih projektih in raziskovalnih programih, ki jih financira ARIS iz sredstev državnega proračuna je AMEU vpisana pod šifro RO 2782.

Svet Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) je 31. marca 2024 potrdil akreditacijo univerze Alma Mater Europaea – ECM. Univerza Alma Mater Europaea, Maribor je kljub preoblikovanju v informacijskem sistemu o raziskovalni dejavnosti v Sloveniji (SICRIS) vpisana pod šifro RO 2782.

**V informacijskem sistemu SICRIS ima AMEU registrirana naslednja raziskovalna področja po šifrantu ARRS**

| KODA           | VEDA                         | PODROČJE | PODPODROČJE |
|----------------|------------------------------|----------|-------------|
| <b>1.00.00</b> | Naravoslovje                 |          |             |
| <b>2.00.00</b> | Tehnika                      |          |             |
| <b>3.00.00</b> | Medicina                     |          |             |
| <b>5.00.00</b> | Družboslovje                 |          |             |
| <b>6.00.00</b> | Humanistika                  |          |             |
| <b>7.00.00</b> | Interdisciplinarne raziskave |          |             |

Na ravni raziskovalne organizacije ima AMEU registrirani dve raziskovalni skupini. Raziskovalna skupina »[Evropska raziskovalna skupina](#)« je vodena pod šifro 2782-001.

V informacijskem sistemu SICRIS je omenjena raziskovalna skupina registrirana za naslednja raziskovalna področja po šifrantu ARIS

| KODA    | VEDA                         | PODROČJE                     | PODPODROČJE |
|---------|------------------------------|------------------------------|-------------|
| 5.02.00 | Družboslovje                 | Ekonomija                    |             |
| 7.02.00 | Interdisciplinarne raziskave | Interdisciplinarne raziskave |             |
| 5.05.00 | Družboslovje                 | Pravo                        |             |

Raziskovalna skupina »[Inštitut za interdisciplinarne raziskave](#)« je vodena pod šifro 2782-002.

V informacijskem sistemu SICRIS je omenjena raziskovalna skupina registrirana za naslednja raziskovalna področja po šifrantu ARIS

| KODA    | VEDA         | PODROČJE | PODPODROČJE |
|---------|--------------|----------|-------------|
| 1.00.00 | Naravoslovje |          |             |
| 5.00.00 | Družboslovje |          |             |
| 3.00.00 | Medicina     |          |             |

Univerza Alma Mater Europaea, Maribor redno sodeluje tudi z drugimi raziskovalnimi organizacijami kot je na primer Mednarodni inštitut arhivskih znanosti na Univerzi v Mariboru, Mednarodni inštitut arhivskih znanosti Trst/Maribor s sedežem v Trstu, kjer je tudi obširna knjižnica z arhivsko tematiko, Univerzo v Mariboru, ZRS Koper, MLC - Fakulteto za management in pravo Ljubljana, UKC Maribor. Raziskovalci sodelujejo znotraj študijskih programov na sedmih raziskovalnih središč.

Univerza Alma Mater Europaea, Maribor tesno sodeluje tudi s sestrsko organizacijo Alma Mater Europaea-Akademija za ples. Alma Mater Europaea – ISH je po pripojitvi k Alma Mater Europaea – ECM in pridobitvi akreditacije univerze postala pravno formalna članica. Univerzi Alma Mater Europaea v Mariboru, v sodelovanju z Alma Mater Europaea – Akademijo za ples, deluje 9 raziskovalnih središč.

AMEU ima aktivno mrežo mednarodnega sodelovanja z več kot 100 akademskimi institucijami in preko 140 partnerskimi institucijami iz gospodarstva in javnih zavodov s področja zdravstva in sociale, kjer študenti opravljajo prakso pod strokovnim mentorstvom strokovnjakov iz prakse, kar vse predstavlja neizčrpen potencial za znanstveno raziskovalno delo. Evropska akademija znanosti in umetnosti v Salzburgu, ki ima preko 1600 članov akademikov in med njimi 32 dobitnikov Nobelove nagrade, je dala AMEU akademski in institucionalni patronat z vključitvijo AMEU v Alma Mater Europaea of the European Academy of Sciences and Arts. S tem je omogočeno znanstvenikom AMEU vključiti se v najširše znanstveno raziskovalno sodelovanje.

Tabela 4: Kazalniki uspešnosti znanstveno raziskovalnega dela na Alma Mater

| Strateški cilji                        | Indikatorji/Kazalnik                                                       | Enota kazalnika       | Vrednotenje in ciljne vrednosti |      |      |      |      |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|------|------|------|------|
|                                        |                                                                            |                       | 2020                            | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Spodbujanje raziskovalnega sodelovanja | Število registriranih raziskovalcev                                        | Število raziskovalcev | 29                              | 33   | 38   | 45   | 64   |
|                                        | Povprečno število točk pri SICRIS-u na registriranega raziskovalca na leto | Točka                 | 420                             | 695  | 684  | 564  | 386  |

|                                                                                                                                                                                         |                                       |                      |       |       |       |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------|-------|-------|-------|
| Število objav, ki jih indeksirajo SCI, SSCI in AHCI ali znanstvenih monografij izdanih pri založbah s seznama ARRS na registriranega raziskovalca (*kumulativno, v zadnjih petih letih) | objava                                | 260                  | 416   | 435   | 586   | 54    |
| Število čistih citatov na registriranega raziskovalca (kumulativno, v zadnjih desetih letih)                                                                                            | čisti citati                          | 4759                 | 31048 | 37174 | 42482 | 16075 |
| Okrepiti raziskovalno razvojno delo za potrebe izobraževanja                                                                                                                            | Število aktivnih raziskovalnih skupin | Raziskovalne skupine | 2     | 2     | 2     | 2     |

V letu 2024 se je število registriranih raziskovalcev na Univerzi Alma Mater Europaea, Maribor povečalo (iz 45 na 64), kar vodi h krepitvi delovanja AMEU na znanstveno raziskovalnem področju.

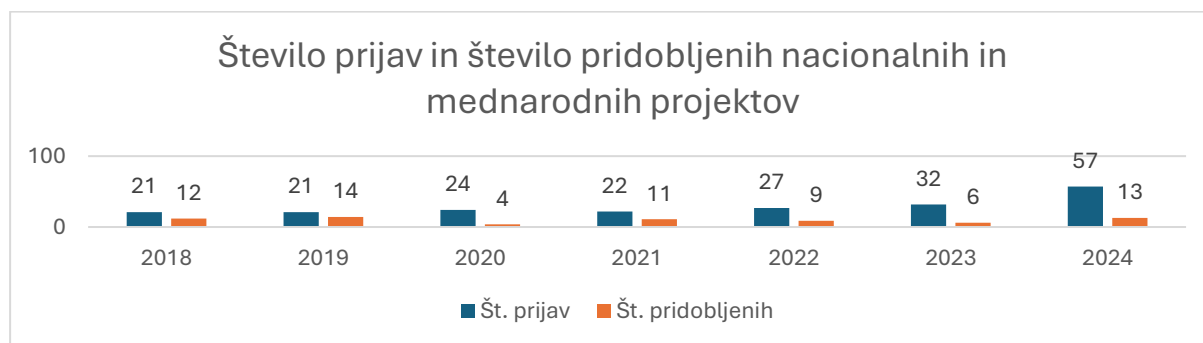
V okviru Univerze Alma Mater Europaea, Maribor uspešno deluje tudi programska skupina, ki je bila pridobljena v letu 2019 ter tudi 2 raziskovalni skupini, v kateri je angažiranih 64 raziskovalcev. Rezultati znanstvenih del in izsledki študij so bili predstavljeni na več znanstvenih in strokovnih dogodkih.

V letu 2024 je Univerza Alma Mater Europaea uspešno pridobila podporo za 13 projektov, med katerimi sta bila dva mednarodna. Skupaj se je na univerzi izvajalo 19 nacionalnih projektov in 12 mednarodnih. Univerza si prizadeva z vsebinami teh projektov pokriti širše področje svojega delovanja ter prenesti njihove rezultate v študijski proces. S tem želi zagotoviti, da so raznoliki študijski programi, ki jih ponuja, priložnost za vključitev pedagoških sodelavcev, raziskovalcev in študentov v raziskovalno delo.

### 1.3.9 Uspešnost projektne dela

V letu 2024 je bila Alma Mater uspešna pri odobritvi 13 projektov, od tega kar 11 domačih in 2 mednarodna projekta. Za 12 prijav mednarodnih projektov v času pisanja te evalvacije še ni bilo prejetih rezultatov. V času svojega delovanja je Alma Mater imela odobrenih in uspešno zaključenih 92 projektov, od tega 25 mednarodnih in 67 nacionalnih projektov. V letu 2024 se je izvajalo 31 obstoječih projektov, od tega 19 domačih ter 12 mednarodnih, ki so bili pridobljeni v preteklih letih. Alma Mater želi z vsebinami projektov zajeti tem širše področje svojega delovanja, kar vključuje raznovrstnost študijskih programov, ki jih ponuja, in s tem omogočiti vsem pedagoškim sodelavcem, raziskovalcem in študentom vključitev v raziskovalno delo.

Graf 1: Število prijav in število pridobljenih nacionalnih in mednarodnih projektov v obdobju od 2018 – 2024



Študijski programi Alma Mater pokrivajo področja fizioterapije, zdravstvenih ved, zdravstvene nege, socialne gerontologije, managementa poslovnih sistemov, evropske poslovne študije, arhivistike, ekoremediacij, strateškega komunikacijskega managementa, projektnega managementa ter spletnih tehnologij.

Cilj Alma Mater je s projektnimi vsebinami pokriti čim širše področje svojega delovanja, ter v največji možni meri prenesti projektne rezultate v študijski proces. Pedagoško osebje in raziskovalci, zaposleni na Alma Mater, s tem namenom prijavljajo projektne predloge na sheme sofinanciranja, ki pokrivajo študije, raziskave, inovacije, prenovе študijskih programov ter razvoj novih študijskih predmetov. Študentje in visokošolski učitelji imajo preko projektnih rezultatov dostop do novih znanj, v nekaterih primerih, kjer je vključitev možna, lahko tudi sami sodelujejo pri razvoju projektnih vsebin.

Projektna pisarna sicer opozarja, da so nekateri razpisi financirani s strani ARIS namenjeni le javnim raziskovalnim organizacijam, gre predvsem za razpise namenjene nakupu raziskovalne opreme. S sprejetjem zakona o Znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti v letu 2022, so se spremenili pogoji financiranja s strani Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS, kjer je Alma Mater izboljšala svoj položaj, saj je z zakonom prejela ustanoviteljska sredstva, ki so v preteklih letih bila rezervirana le za javne raziskovalne organizacije.

Zaradi sprejetja zakona o Znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti je bilo v projektni pisarni potrebno pripraviti novo strategijo za raziskovalno dejavnost, ki se je prilagodila zahtevam v ZzriD. Pripravljen je Splošni akt o Stabilnem financiranju znanstveno raziskovalne dejavnosti Univerze Alma Mater z akcijskim načrtom ter kazalniki za spremljanje uspešnosti raziskovalne dejavnosti. Kazalnike iz akcijskega načrta se redno spremlja, realizacija se poroča ob samoevalvaciji in za seje Komisije za kakovost. V postopku je priprava evalvacijskega poročila ARIS za stabilno financiranje, torej spremljanje doseganja zastavljenih kratkoročnih, dolgoročnih in strateških ciljev.

Na mednarodnem področju je bilo za potrebe sodelovanja projektnih prijavah s strani okvirnega programa Obzorje Evropa potrebno pripraviti Načrt enakosti spolov, ki je pogoj za vse raziskovalne organizacije, ki želijo sodelovati v omenjenem programu. Projektna pisarna je pripravila omenjen načrt in na letni ravni skrbi za izvajanje zavez, ki jih je opredelila v načrtu:

- Izboljšanje zavedanja o pomenu enakosti,
- enake možnosti kariernega napredovanja,
- posameznikovim potrebam prilagojeni pogoji dela, ki omogočajo uspešno usklajevanje poklicnega / študijskega in zasebnega življenja,
- vključitev dimenzije spola v nabor učnih ciljev, kjer je smiselno,
- odlična znanost, ki vključuje dimenzije spola,
- varno delovno / študijsko okolje,
- boljša preglednost in lažja dostopnost do instrumentov preprečevanja nasilja ter pomoči žrtvam na ravni zavoda,
- komuniciranje, ki odraža vključujočo organizacijsko klimo,
- družbeno odgovorno delovanje s širjenjem pozitivnih vrednot v širšo družbo.

Vse omenjeno se spoštuje pri projektnih prijavah, prav tako se osvešča raziskovalce o pomembnosti enakosti spolov.

Predstojnike programov se tedensko obvešča o odprtih razpisih in sicer se enkrat tedensko pošlje seznam primernih in odprtih razpisov za katere se izpolnjuje pogoje. Zaposlene in sodelavce se spodbuja, da se prijavljajo na razpise in iščejo nove priložnosti sodelovanja.

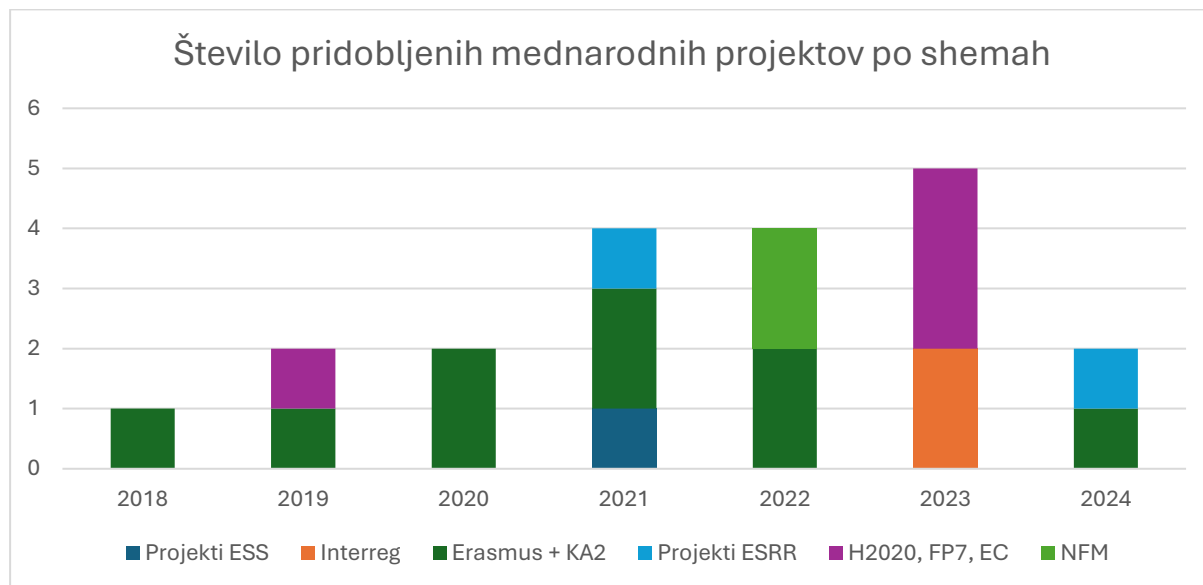
Več prijav je bilo izvedenih na mednarodne razpise, kjer je verjetnost uspeha manjša, je pa bilo v zadnjih štirih letih uspešno pridobljenih več kot 10 mednarodnih projektov iz naslednjih shem:

- **Projekti ESS (Evropski socialni sklad)** – Finančni instrument EU, namenjen izboljšanju zaposljivosti, socialne vključenosti in izobraževanja.
- **Interreg** – Programi čezmejnega, transnacionalnega in medregionalnega sodelovanja v okviru evropske kohezijske politike.
- **Erasmus+ KA2 (Ključni ukrep 2)** – Sodelovalni projekti za inovacije in izmenjavo dobrih praks v izobraževanju.
- **Projekti ESRR (Evropski sklad za regionalni razvoj)** – Sredstva EU za spodbujanje gospodarskega in socialnega razvoja regij.
- **Horizon Europe (Obzorje Evropa)** – Okvirni program EU za raziskave in inovacije (2021–2027).
- **FP7 (Sedmi okvirni program)** – Predhodnik H2020, financiranje raziskav in razvoja (2007–2013).

- **EC (Evropska komisija)** – Glavna izvršilna institucija EU, ki upravlja financiranje in politike.
- **NFM (Norveški finančni mehanizem)** – Sredstva Norveške za zmanjševanje gospodarskih in socialnih razlik v Evropi.

V letu 2024 smo uspešno pridobili en projekt Erasmus+, začeli pa smo z izvajanjem dveh projektov Interreg in dveh projektov HORIZON EUROPE.

Graf 2: Število pridobljenih mednarodnih projektov po shemah



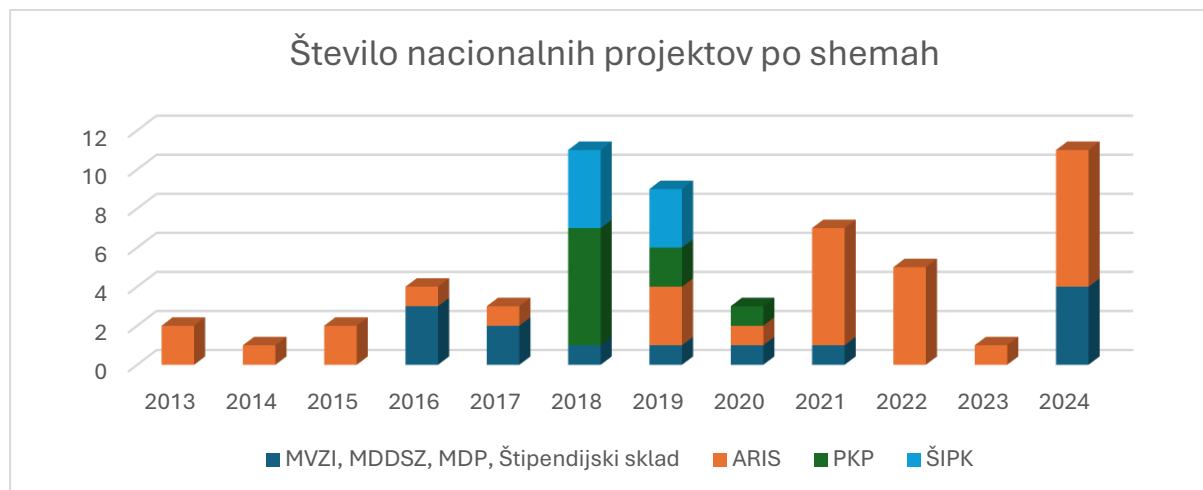
Alma Mater je bila v letu 2024 vključena v sedem ARIS projektov in štiri projekte, ki so financirani bodisi iz MVZI, MDDSZ, MDP ali Štipendijskega sklada.

Od leta 2020 ni bilo objavljenih nacionalnih razpisov za študentske projekte v okviru sheme PKP in ŠIPK, zato na tem področju ni aktualnih projektov.

V letu 2022 je pretekle sheme PKP in ŠIPK zamenjala nova shema študentskih projektov z naslovom »Projektno delo za pridobitev praktičnih izkušenj in znanj študentov v delovnem okolju 2022/2023«, kjer je Alma Mater oddala prijavo, vendar zaradi administrativne napake vloga ni bila odobrena.

V letu 2024 je bil razpis iz leta 2022 nadomeščen z Javnim razpisom »Problemsko učenje študentov v delovno okolje: gospodarstvo, negospodarstvo in neprofitni sektor v lokalnem/regionalnem okolju 2024–2027 (PUŠ v delovno okolje 2024–2027)«. Razpis je objavljen za tri odpiranja, pri čemer je Alma Mater oddala prijavo za študijsko leto 2024/2025, ki je bila odobrena. Ta vključuje 8 študentskih projektov. Alma Mater se prav tako namerava prijaviti na naslednji dve odpiranja za študijska leta 2025/2026 in 2026/2027.

Graf 3: Število pridobljenih nacionalnih projektov po shemah





Beležimo manjšo razpršenost projektov glede na projektne sheme napram preteklemu letu. Večina pridobljenih nacionalnih projektov je bila v okviru razpisov ARIS, kar je do sedaj naš največji doseg in k temu cilju se tudi stremi vnaprej.

V letu 2024 opazimo porast projektov HORIZON EUROPE, Interreg in študentskih projektov v okviru razpisa PUŠ v delovno okolje 2024–2027. V letu 2024 smo uspešno pridobili dva projekta v okviru programa HORIZON EUROPE, prav tako pa sta bila odobrena dva Interreg projekta – eden v sodelovanju z Madžarsko in eden s Hrvaško. Poleg tega smo pridobili tudi en projekt Erasmus+ ter sofinanciranje za pet znanstvenih monografij.

Od leta 2022 uspešno izvajamo Infrastrukturni program »Znanost za mlade«, katerega namen je promocija znanstvenih rezultatov, ki so nastali tekom izvajanja posameznih projektov. Na Alma Mater je v letu 2024 pri ARIS delovala ena programska skupina »Raziskave kulturnih formacij« in en Infrastrukturni program »Znanost za mlade«.

V letu 2024 je prišlo do povečanja števila zaposlenih raziskovalcev v raziskovalni organizaciji, kar vodi h krepitvi delovanja Alma Mater na znanstveno raziskovalnem področju. Alma Mater je v letu 2023 in 2024 uspela pridobiti pet mednarodnih projektov, kar pomeni, da se uresničuje vizija in dolgoročni cilj po večji prepoznavnosti znanstveno raziskovalnega dela Alma Mater v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem prostoru.

Tabela 5: Odobreni projekti v letu 2022, 2023 in 2024

| NACIONALNI PROJEKTI                                                                                                                                         |          |                       |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------|-------------------------|
| Projekt                                                                                                                                                     | Financer | Trajanje              | Vodja projekta          |
| Učinki digitalizacije v (po) dobi COVID-19 na kakovost življenja in socialno vključenost starejših odraslih (DIGOLD)                                        | ARIS     | 1.11.2022-31.10.2025  | dr. Vojo Kavčič         |
| Argumentacija pravno-poslovnih odločitev glede sprememb v postopkih javnega naročanja - sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila na področju energetike | ARIS     | 1.10.2022 - 30.9.2024 | dr. Luka Tomažič        |
| (CRP) Kultura varnosti pacientov                                                                                                                            | ARIS     | 1.10.2022 - 30.9.2024 | dr. Nandu Goswami       |
| Znanstvena monografija "Covid-19 v luči družbenih sprememb"                                                                                                 | ARIS     | 1.1.2022 - 31.3.2023  | dr. Jana Goriup         |
| Infrastrukturni program "Znanost za mlade"                                                                                                                  | ARIS     | 1.1.2022 - 31.12.2027 | dr. Matej Mertik        |
| Znanstvena monografija »Logopedagogy: A holistic educational approach for the 21st century«                                                                 | ARIS     | 1.1.2023 - 31.3.2024  | dr. Sebastjan Kristovič |
| Znanstvena monografija »RAZLIČNI VIDIKI DOJEMANJA DOSTOJANSTVA V STAROSTI«                                                                                  | ARIS     | 1.1.2024 – 31.3.2025  | dr. Jana Goriup         |
| Znanstvena monografija »ARHIVSKO PRAVO«                                                                                                                     | ARIS     | 1.1.2024 – 31.3.2025  | dr. Jelka Melik         |
| Znanstvena monografija »CULTURAL FORMATIONS IN HUMANITIES«                                                                                                  | ARIS     | 1.1.2024 – 31.3.2025  | dr. Daniel Siter        |
| Znanstvena monografija »PRAVIČNOST IN VPRAŠANJE POLITIČNE UREDITVE«                                                                                         | ARIS     | 1.1.2024 – 31.3.2025  | dr. Luka Đekić          |

| NACIONALNI PROJEKTI                                                                                                                         |                                                                   |                       |                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Projekt                                                                                                                                     | Financer                                                          | Trajanje              | Vodja projekta                                                                                                                                                        |
| <b>Znanstvena monografija »VIRTUALNI SVETOVI IN VREDNOTE DIGITALNE PRIHODNOSTI«</b>                                                         | ARIS                                                              | 1.1.2024 – 31.3.2025  | dr. Gašper Pirc                                                                                                                                                       |
| <b>Kompetence za digitalni svet odraslih – KDSO</b>                                                                                         | Ministrstvo za digitalno preobrazbo                               | 18.3.2024-31.10.2025  | dr. Matej Mertik                                                                                                                                                      |
| <b>Prožno delo</b>                                                                                                                          | Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti   | 1.4.6.2024– 31.3.2025 | dr. Nataša Štandeker                                                                                                                                                  |
| <b>Problemsko učenje študentov v delovno okolje Univerze Alma Mater Europaea (PUŠ AMEU)</b>                                                 | MVZI                                                              | 1.10.2024– 31.8.2025  | dr. Uroš Marušič,<br>mag. Tatjana Horvat,<br>Patricija Goubar,<br>Alen Pavlec,<br>dr. Gašper Pirc,<br>dr. Luka Trebežnik,<br>dr. Matej Koprivnik,<br>dr. Jožef Magdič |
| <b>Gostovanje dr. Matevž Vremec</b>                                                                                                         | Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad RS | 1.10.2024-30.9.2025   | dr. Matej Mertik                                                                                                                                                      |
| <b>Regionalni model mrež socialne infrastrukture za oskrbo starejših v skupnosti in institucijah, vključujoč planiranje človeških virov</b> | ARIS                                                              | 1.1.2025 - 31.12.2027 | dr. David Bogataj                                                                                                                                                     |
| <b>Nikola Tesla: Filozofija energije, tehnologije in religije ter njena relevantnost danes</b>                                              | ARIS                                                              | 1.1.2025 - 31.12.2027 | dr. Matej Mertik                                                                                                                                                      |
| MEDNARODNI PROJEKTI                                                                                                                         |                                                                   |                       |                                                                                                                                                                       |
| Projekt                                                                                                                                     | Financer                                                          | Trajanje              | Vodja projekta                                                                                                                                                        |
| <b>Oblikovanje za povečano kompetentnost skozi aktivno participacijo v visokem šolstvu (DECAP-HE)</b>                                       | MKRR (Norway grants)                                              | 1.6.2022 - 30.4.2024  | dr. Polonca Serrano                                                                                                                                                   |
| <b>Model podpore in pomoči na področju avtizma vzgojno izobraževalnim institucijam in delodajalcem v Sloveniji (VIS A VIS)</b>              | MKRR (Norway grants)                                              | 1.6.2022 - 30.4.2024  | dr. Sebastjan Kristovič,<br>Jasmina Kristovič                                                                                                                         |

| NACIONALNI PROJEKTI                                                                                                                                          |                                     |                       |                                           |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------|--|
| Projekt                                                                                                                                                      | Financer                            | Trajanje              | Vodja projekta                            |  |
| <b>Beyond sport through a No Brain, No Gain project (BRAIN)</b>                                                                                              | Erasmus Sport +                     | 1.11.2022-31.10.2024  | dr. Luka Šlosar                           |  |
| <b>Development of a tailor-made comprehensive training concept on sarcopenia for health care workers - E-sarc</b>                                            | Erasmus+, KA2 Strateška partnerstva | 1.2. 2022 – 30.1.2025 | dr. Uroš Marušič                          |  |
| <b>Era Talents for Boosting and Balancing Brain Circulation (TBrainBoost)</b>                                                                                | HORIZON EUROPE                      | 1.9.2023 - 31.08.2027 | dr. Uroš Marušič                          |  |
| <b>Keep Young and Fit</b>                                                                                                                                    | Interreg SI-HU                      | 1.1.2024 – 31.12.2025 | dr. Matej Mertik                          |  |
| <b>Sustainable Interventions and Healthy Behaviours for Adolescent Primary Prevention of Cancer With Digital Tools (SUNRISE)</b>                             | HORIZON EUROPE                      | 1.1.2024 – 30.4.2028  | dr. David Bogataj,<br>dr. Polonca Serrano |  |
| <b>A novel technology-based care concept for an accessible and personalized cognitive-motor therapy to counteract frailty and promote health (ProHealth)</b> | HORIZON EUROPE                      | 1.7.2024 – 30.6.2027  | dr. Uroš Marušič                          |  |
| <b>CENTar za INOvacije u Socijalnoj Skrbi - CENTINOSS</b>                                                                                                    | Interreg SI-HR                      | 1.3.2024 – 28.2.2026  | dr. David Bogataj                         |  |
| <b>Learning from European Lives: the development of country and context specific learning methods for biographical exploration of persons 60+ (LEuLiv)</b>   | Erasmus+, KA2 Strateška partnerstva | 1.11.2024- 31.10.2027 | dr. Polonca Seranno                       |  |

Seznam aktualnih in preteklih projektov, financiranih iz sredstev evropskih strukturnih skladov in EU sredstev je na spletni strani: <https://almamater.si/projekti-s89>

Alma Mater izkazuje kakovostno znanstveno, strokovno in raziskovalno dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na različnih področjih in disciplinah. Osrednji namen raziskovalne dejavnosti je realizacija znanstveno raziskovalnega dela povezanega s študijskimi programi po različnih področjih:

1. Raziskovalno središče za fizioterapijo
2. Raziskovalno središče za socialno gerontologijo
3. Raziskovalno središče za zdravstvene vede
4. Raziskovalno središče za digitalne tehnologije
5. Raziskovalno središče za projektni management
6. Raziskovalno središče za strateški komunikacijski management
7. Raziskovalno središče za arhivistiko
8. Raziskovalno središče za humanistiko (pri sestrski instituciji Alma Mater Europaea- ISH)
9. Raziskovalno središče za ples (pri sestrski instituciji Alma Mater Europaea- Akademija za ples)

Predstavitve raziskovalnih središč so objavljene na spletni strani: <https://raziskovalci.almamater.si/raziskovalni-centri/>

Na Alma Mater je raziskovalno delo prepoznano kot temeljna dejavnost, ki je neločljivo povezana s pedagoškim delom. To je specifično glede na razvite in komplementarne študijske programe, ki dopolnjujejo študijske programe drugih univerz. Raziskovanje je temelj znanstvene in umetniške odličnosti ter kakovostnega pedagoškega dela zlasti na magistrski in doktorski stopnji. Raziskovalna dejavnost je v skoraj vseh slovenskih VŠZ prepoznana kot druga temeljna dejavnost. To določa tudi Zakon o visokem šolstvu (v nadaljevanju: ZVis) v 42. členu. Skladno s to določbo tako VŠZ z poleg izobraževalne dejavnosti izvajajo znanstveno-raziskovalno delo in

skrbijo za razvoj strok. To naj bi pomenilo, da so vsi visokošolski učitelji in sodelavci zavezani k temu, da izvajajo tako izobraževalno, kot tudi raziskovalno delo. Lahko pa so na VŠZ zaposleni tudi izključno raziskovalci. Tak primer so denimo mladi raziskovalci in izvajalci podoktorskih projektov.

Največji del dejavnosti znotraj raziskovalnih organizacijskih enot na VŠZ tradicionalno predstavlja temeljno znanstveno-raziskovalno delo, ki vodi do izvirnih znanstvenih rezultatov. Poleg tega pa vse več VŠZ izvaja tudi aplikativno raziskovalno delo, ki vodi do uporabnih znanstvenih rezultatov. Te so zajete v tako imenovanih aplikativnih ali uporabnih raziskavah, ki predstavljajo izhodišče za uporabo dognanj in odkritij pri reševanju vprašanj v zvezi z naravo, človekom in družbo in jih Alma Mater s svojimi programi še posebej razvija.

Osrednji namen znanstveno raziskovalne dejavnosti na Alma Mater je pristop k aktivnejšemu delu in realizaciji na področju znanstveno raziskovalnega dela povezanega z izobraževalnim programom ter prenosom znanj v funkciji uporabnikov znanja. To Alma Mater dosega s slednjem dolgoročnim ciljem, ta pa dosega s pomočjo ukrepov.

Alma Mater tako želi z vsebinami projektov zajeti tem širše področje svojega delovanja, kar vključuje raznovrstnost študijskih programov, ki jih ponuja, in s tem omogočiti vsem pedagoškim sodelavcem, raziskovalcem in študentom vključitev v kakovostno raziskovalno delo.

### **ZAKON O ZNANSTVENORAZISKOVALNI IN INOVACIJSKI DEJAVNOSTI**

Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (ZZRID (Uradni list RS, št. 186/21)) je kot bistveno novost uvedel stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti in avtonomnost prejemnikov stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti. Znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost ZZRID ureja tako, da se vzpostavlja nov sistemski okvir, ki s sproščanjem razvojnega potenciala omogoča večjo kakovost pri izvajanju znanstvenoraziskovalnega dela, njegov hitrejši razvoj in boljše vključevanje v evropski in svetovni raziskovalni prostor ter učinkovitejši prenos znanja in povezovanja z gospodarstvom. Za učinkovito delovanje enotnega raziskovalno inovacijskega sistema, kar je predpogoj učinkovite izrabe obstoječih potencialov, je potrebno povezati vse deležnike in različne politične resorje, kar izpostavlja tako nacionalne, kakor tudi mednarodne študije in evalvacije slovenskega sistema. Povezovanje je tudi zelo pomemben del nastajajočih strateških dokumentov na področju znanosti in visokega šolstva.

Z zakonom se sistemsko ureja znanstvenoraziskovalni del, ki se pretežno izvaja na raziskovalnih inštitutih in univerzah, dotika pa se tudi širšega okvirja znanstvenoraziskovalne in inovacijske dejavnosti. Za pridobitev stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti mora raziskovalna organizacija dosegati minimalne vstopne pogoje zmogljivosti in pogoje znanstvene odličnosti, ki so določeni v 80. členu ZZRID. Doseganje zmogljivosti (drugi odstavek 80. člena ZZRID) in dokazovanje znanstvene odličnosti (tretji odstavek 80. člena ZZRID) so pogoj za pridobitev stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti.

Bodoče stabilno sistemsko financiranje raziskovalnega in umetniškega dela na Univerzi Alma Mater Europaea ima prioritetni pomen. Za doseganje tega je AMEU sprejela novo strategijo in Strategijo znanstvenoraziskovalne in umetniške dejavnosti Univerze Alma Mater Europaea (2024-2027), v kateri so predstavljene strateške usmeritve in cilji, ki si jih je AMEU postavila za naslednje obdobje glede razvoja raziskovalne in umetniške dejavnosti ter izdelala akcijski načrt s pomočjo katerega bo spremljala doseganje zastavljenih ciljev.

V letu 2024 je Univerza Alma Mater Europaea izpolnila pogoj 80. členu ZZRID in si tako zagotovila nadaljnje sistemsko stabilno financiranje.

### **PROGRAMSKA SKUPINA »Raziskave kulturnih formacij«**

Raziskovalni program prispeva k razvoju (poglobitvi in razširitvi) znanstvenih področij prek interdisciplinarnih pristopov, specialnih študij primerov in razvitih teorij kot rezultatov raziskovanja. Specifično program z rezultati prispeva na področjih in presečiščih področij: kulturni študiji, študiji vizualnosti, teorija sodobne umetnosti, kritični medijski študiji, politična antropologija in politična zgodovina, kulturna zgodovina in študiji vsakdanjega življenja. Program je vzpostavil interdisciplinarno povezanost znotraj raziskovalnih polj, ki jih raziskava problemsko pokriva. V kritičnih medijskih študijih bo prvič poglobljeno proučen medijski diskurz v zvezi z aktualnimi migracijskimi tokovi in bo revizija medijskih teorij in kulturnega spomina podala sliko o družbenih gibanjih danes. Politično-kulturni formacijski procesi bodo izvirno predstavljeni prek povezave politične antropologije in politične zgodovine in s specifičnim navezovanjem na regijo. Evropska kulturna zgodovina bo segla prek lokalnih, regionalnih in nacionalnih etnografij in bo izhajala iz analize kulturne mreže, specifično na primeru katoliških omrežij. Holistično pristopanje k analizi vsakdanje kulture pod vplivom visoke kulture bo predstavljalo še en aspekt izvirnosti pričakovanih rezultatov.

Cilj sodelovanja v raziskovalnem programu je povečanje kvalitetne in relevantne znanstvene produkcije, izboljšanja materialnih pogojev za raziskovanje ter lažjega prehoda na delovanje kot ga predvideva novi ZZrID.

#### **INFRASTRUKTURNI PROGRAM AMEU - ECM »Znanost za mlade«**

Alma Mater Europaea – Evropski center, Maribor ima od leta 2022 odobren Infrastrukturni program AMEU-ECM "Znanost za mlade", ki skrbi podporo raziskovalni dejavnosti na področju družboslovnih, zdravstvenih in informacijskih ved in skrb za popularizacijo znanosti med mladimi kot tudi širšo javnostjo.

Cilji in dejavnosti infrastrukturnega programa AMEU-ECM "Znanost za mlade" so usmerjeni v izdelavo inovativnih, tehnološko naprednih informacijsko komunikacijskih rešitev in sistemov za promocijo znanosti komplementarnih področij, ki jih v okviru delovanja in mreže partnerjev razvija Alma Mater Europaea v Mariboru (v nadaljevanju AMEU). Ti bodo omogočali ustvarjanje novega raziskovalnega potenciala komplementarnih študijskih področij, ki jih AMEU s svojimi izpostavami razvija tako v Sloveniji kot širše v regionalnem in mednarodnem prostoru.

Gre za znanost kot gonilo napredka, tako za posameznika kot za družbo. Krepitev pomena in vloge znanosti kot ključne podstat družbe je zato eden izmed najpomembnejših razvojnih izzivov Slovenije s ciljem spodbuditi zanimanje za znanost ter povečati vlogo znanja v družbenem in gospodarskem okolju, ki naj bo stičišče znanosti, gospodarstva, izobraževanja in kulture. Prostor eksperimentov, učenja, ustvarjanja in povezovanja je namreč inteligen, inovativen, interdisciplinaren, interaktiven in integralen organizem novih idej in rešitev, ki bo mladim a) omogočal preživljanje prostega časa v stiku z znanostjo in skušal približati ter vzpostaviti osnovno infrastrukturo za praktični preizkus njihovih zamisli, pri čemer bo tudi ozaveščal in informiral. Na ta način se bo izboljšala kakovost izobraževanja, okrepile se bodo raziskovalne dejavnosti, spodbujal pa prenos inovacij in znanja v gospodarsko sfero in b) predstavljal vzvod za širjenje inovacijske in tehniške kulture med prebivalstvom. S popularizacijo znanosti, tehnologij, inovacij se namreč pričakuje večje zanimanje mladih za študij ter pozneje za raziskovalno delo na eni strani oz. za inovacijsko gospodarstvo na drugi strani, hkrati pa tudi priložnost za izobraževanje v smislu vseživljenjskega učenja. Za doseg tega je potrebno zagotoviti tako človeške kot tudi raziskovalne vire, ki jo potrebuje komunikacija znanosti širši javnosti.

### **1.3.10 Strategija na področju raziskovalne dejavnosti 2024-2027**

Univerza Alma Mater Europaea si s strmenjem za doseganje vrhunskih raziskovalnih in umetniških dosežkov ter sledenjem poslanstvu Evropske akademije znanosti in umetnosti prizadevala za odkrivanje in prenos novega znanja k uporabnikom znanja ter za nadaljnje povezovanje z vodilnimi mednarodnimi raziskovalnimi organizacijami pri sodelovanju v znanstveno-raziskovalnih in umetniških projektih, za nadaljnje vključevanje v mednarodne integracije in centre odličnosti, za ustvarjanje priložnosti za dejavno vključevanje študentov v raziskovalno, umetniško in razvojno delo preko izvedbe vrhunskih mednarodnih konferenc Za človeka gre, za nadaljnjo utrjevanje dejavnosti prenosa znanja k uporabnikom znanja in s tem za prispevek k razvoju družbe pri reševanju globalnih izzivov ter pri razvoju gospodarskega napredka v Republiki Sloveniji, regiji in širše, vse z upoštevanjem principov bolonjskega procesa.

### **1.3.11 Strateške usmeritve znanstveno raziskovalnega dela na Alma Mater**

Univerza Alma Mater Europaea si je zadala naslednje strateške usmeritve:

- Krepitev kakovosti projektno in znanstveno raziskovalne dejavnosti;
- Internacionalizacija, širitev mednarodnega sodelovanja in povezovanja;
- Zagotavljanje kakovosti in prizadevanja za odličnost;
- Trajnostno poslovanje.

V zvezi s tem so skladno z aktualnimi usmeritvami postavljeni naslednji razvojni cilji:

#### **1. Razvoj raziskovalne dejavnosti**

Na Univerzi Alma Mater Europaea se osredotočamo na razvoj področja kakovosti z namenom zagotavljanja in izboljševanja notranjega institucionalnega spremljanja kakovosti. Naša prizadevanja so usmerjena v doseg strateških razvojnih prioritet ter zastavljenih ciljev odličnosti.

Poudarek je na spodbujanju znanstvene odličnosti in napredovanju raziskovalnih ved. V ta namen se osredotočamo na povečanje uspešnosti pri črpanju evropskih in drugih virov financiranja za raziskovalne,

razvojne in inovacijske dejavnosti. Prav tako si prizadevamo za večjo odprtost in prepoznavnost raziskovalnih dosežkov v regionalnem, nacionalnem, evropskem in širšem raziskovalnem prostoru.

Univerza Alma Mater Europaea si bo v prihodnje prizadevala za vzpostavitev ustreznih pogojev za ustanovitev novih raziskovalnih področij.

## 2. Internacionalizacija

Spodbujanje mednarodnih povezav v raziskovanju je ključno za razvoj znanstvene odličnosti in povečanje prepoznavnosti Univerze Alma Mater Europaea na nacionalni in mednarodni ravni. Univerza se bo osredotočila na povečanje števila mednarodnih projektov, kjer bo delovala kot koordinator, ter na aktivno sodelovanje v mednarodnih raziskovalnih mrežah. Poleg vključevanja izkušenih raziskovalcev v globalne organizacije in mreže bomo posebno pozornost namenili tudi mladim raziskovalcem in študentom. Na ta način želimo okrepiti njihove kompetence, veščine ter širiti njihova obzorja, kar bo prispevalo k njihovemu strokovnemu razvoju in uspešni vključitvi v mednarodni raziskovalni prostor.

## 3. Prenos znanja in sodelovanje z okoljem

Sodelovanje z okoljem predstavlja ključen segment razvoja Univerze Alma Mater Europaea. S povečanjem raziskovalnih dejavnosti, rasti števila raziskovalcev in širjenjem projektnih partnerstev univerza krepi zavedanje o pomenu prenosu znanja. Letno se prenos znanja izvede v okviru mednarodne konference »Za človeka gre«, ki iz leta v leto privablja ugledne strokovnjake iz različnih raziskovalnih področij.

V prihodnosti se načrtuje ustanovitev pisarne za prenos znanja, katere cilj bo dodatno okrepiti povezovanje med univerzo, gospodarstvom in širšo družbo ter optimizirati prenos raziskovalnih dosežkov v konkretne praktične rešitve.

### 1.3.12 Spodbude učiteljem in raziskovalcem za znanstveno-raziskovalno ter projektno delo na AMEU

Vsi visokošolski učitelji in sodelavci so pozvani, da sami raziskovalno delujejo, oblikujejo projektne skupine v sodelovanju z gospodarskimi in drugimi javnimi institucijami ter študente vključujejo in spodbujajo v znanstveno raziskovalno, razvojno-svetovalno in strokovno delo, ki ga tudi publicirajo ustreznemu nivoju študijskega programa. Zaposleni visokošolski učitelji in drugi sodelavci so po naravi dela dolžni raziskovati in objavljati tudi z navedbo imena institucije ter svoje znanstvene prispevke ustrezno publicirati in diseminirati (razširjati/posredovati), vse v skladu z naravo delovnega razmerja. Rezultati znanstveno-raziskovalnega dela vseh sodelavcev Univerze Alma Mater Europaea se spremljajo v skladu z ustaljenimi akademskimi standardi. Strokovne službe Univerze Alma Mater Europaea vodijo evidenco znanstveno raziskovalnega dela vseh visokošolskih učiteljev in sodelavcev.

Visokošolski učitelji in sodelavci, ki so povezani s pedagoškim delom ter drugi raziskovalci prvenstveno razvijajo raziskovalne programe in projekte, ki so povezani s pedagoškim delom in razvojnimi tehnološkimi partnerji, kot so na primer zdravstvene in socialne ustanove.

Aktivnosti, podpora in spodbude učiteljem ter raziskovalcem za znanstveno raziskovalno ter projektno delo na Alma Mater Europaea – Evropski center, Maribor so:

1. Pogodbena obveza vseh učiteljev je, da delujejo tudi znanstveno-raziskovalno in projektno transparentno v okviru Univerze Alma Mater Europaea.
2. Študente je potrebno vključevati v raziskovalno delo, prilagojeno stopnji in programu študija.
3. Povezanost izobraževalnega, znanstveno-raziskovalnega in projektnega dela s pedagoškim delom.
4. Aktivno sodelovanje na znanstvenih konferencah.
5. Obveznost diseminacije (razširjanje/posredovanje) znanstvenih in strokovnih rezultatov transparentno z označbo Univerza Alma Mater Europaea.
6. Identifikacija učiteljev in znanstvenikov z Univerze Alma Mater Europaea ter lojalnost instituciji pri znanstveno-raziskovalnem, pedagoškem in projektnem delu.
7. Tehnično-administrativna, infrastrukturna, materialna, publicistična, založniška in mentorska podpora pri raziskovalnem oziroma projektnem delu.

### 1.3.13 Organizacija znanstvenih in strokovnih srečanj

Univerza Alma Mater Europaea je v študijskem letu 2023/2024 organizirala 12. mednarodno znanstveno konferenco It's About People, na kateri se je predstavilo preko 200 udeležencev, okvirno polovica iz tujine.

Univerza Alma Mater Europaea v okviru konference organizira delavnice in okrogle mize, kjer se predstavljajo projektni rezultati in je pomemben diseminacijski dogodek za deljenje rezultatov širši javnosti. Organizirala je tudi konferenco Society and Technology, ki je bila dobro sprejeta.

### 1.3.140 konferenci »Za človeka gre«

Dvanajsta konferenca Za človeka gre na temo V službi trajnosti in dostojanstva je bila uspešna.

V petih dneh je svoje prispevke predstavilo več kot 200 govorcev, sodelovalo po je preko 2000 udeležencev, ki so spremljali 62 okroglih miz in panelov. Pri konferenci so sodelovali študenti. Doktorski so predstavljali svoje raziskave, magistrski so pripravljali in objavljali recenzije in dodiplomski so pisali povzetke referatov.

Vizija organizacije konference je, da je to konferenca vodilnih znanstvenikov in mnenjskih vodij. Na konferenci so bili aktivni govorci med drugim tudi evropska komisarka, profesorji iz vodilnih svetovnih univerz (Harvard, Oxford, Stanford, Brown,...), predsedniki akademij in številni drugi vodilni znanstveniki in mnenjski vodje.

Ocenjuje se, da je bila dosežena vizija ter večina strateških ciljev konference. Dogodek je bil uspešen in napredek iz znanstvenega vidika. Iz promocijskega vidika je bilo, kljub dobri pokritosti dogodka, zaznati padec poročanja. Na edukativnem področju stanje ostaja podobno prejšnjim letom.

Tabela 6: Oddaja povzetkov s strani študentov Alma Mater (%)

|      | 1.stopnja | 2. stopnja | 3. stopnja |
|------|-----------|------------|------------|
| 2022 | 71        | 4          | 43         |
| 2023 | 75        | 3          | 30         |
| 2024 | 64        |            | 33         |

Tabela 7: Sodelovanje visokošolskih učiteljev Alma Mater (%)

| Študijsko leto | Delež aktivnih visokošolskih učiteljev |
|----------------|----------------------------------------|
| 2023           | 10                                     |
| 2024           | 12                                     |

Tabela 8: Število objav v domačih medijih

| Študijsko leto | Število objav v domačih medijih |
|----------------|---------------------------------|
| 2022           | 84                              |
| 2023           | 106                             |
| 2024           | 64                              |

Zaznali smo 64 medijskih objav. Zaznan je padec števila medijski objav, za katerega se zdi, da je vsaj deloma povezan z nenaklonjenostjo nekaterih domačih medijev poročanju o obisku podpredsednice Evropske komisije v volilnem letu.

Tabela 9: Zadovoljstvo s tehnično izvedbo konference (lestvica od 1 do 4)

| Študijsko leto | Povprečna ocena |
|----------------|-----------------|
| 2023           | 3,63            |
| 2024           | 3,81            |

Tabela 10: Priložnosti za izboljšave

| Priložnost za izboljšave                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Razmislek in razprava o možnosti dodatnih aktivnosti za dvig vključenosti študentov (ang. <i>student engagement</i> ), sistemsko, na nivoju institucije |
| V začetni fazi organizacije konference aktivno vključiti sposobno tujo marketinško agencijo                                                             |
| Angažma govorcev, ki so sami sposobni in pripravljeni poskrbeti za objave v največjih svetovnih medijih                                                 |

Tabela 11: Delovanje visokošolskega zavoda – vezano na dejavnost

| 1.3 | DELOVANJE<br>ZAVODA                                                                                                                                                                                                                | VISOKOŠOLSKEGA<br>Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | Visokošolski zavod izkazuje kakovostno znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na področjih in disciplinah, na katerih jo izvaja.                                       | Število raziskovalcev se je povečalo za polovico, pri čemer je k rasti prispevala tudi združitev z zavodom ISH, dodatno pa se je zaposlilo še skoraj enkrat toliko novih raziskovalcev. Hkrati sta dva raziskovalca zaključila svoje projekte in zapustila institucijo, zaradi česar njuni raziskovalni izsledki niso več vključeni v kazalnike, kar je privedlo do začasnega upada določenih meril znanstvene odličnosti. V skladu s strateškim ciljem se ekipa pomlajuje, saj se zaposlujejo mladi raziskovalci na začetku kariere, ki še nimajo obsežnega nabora objav in citatov. Posledično se je začasno zmanjšalo število objav in citiranosti, pričakovani dolgoročni učinki pa bodo vidni v prihodnjih letih. Alma Mater zagotavlja odlično raziskovalno okolje za mlade raziskovalce ter širi raziskovalna področja, vključno z naravoslovjem - umetno inteligenco in trajnostnim turizmom. Intenzivno se prijavljajo novi raziskovalni projekti, katerih rezultati bodo opazni v prihodnjih letih, tudi pri objavah in citiranosti. |
|     | Izkazano je mednarodno sodelovanje v raziskovalnih projektih (mednarodnih programih, bilateralnih programih, meduniverzitetnih sporazumih, ipd.) in drugih projektih, ki pospešujejo vključevanje v evropski visokošolski prostor. | V letu 2024 sta bila pridobljena dva nova mednarodna projekta. Sklenjenih je bilo 9 novih mednarodnih sporazumov za znanstveno raziskovalno ter projektno delo ter 94 mednarodnih sporazumov z namenom mobilnosti študentov in drugih delavcev (incoming in outgoing)<br><br>Organizirana je bila mednarodna znanstvena konferenca Za človeka gre, kjer je bila več kot polovica aktivnih udeležencev iz tujine.<br><br>Ponujeni in izvedeni so bili programi mobilnosti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|     | Alma Mater izkazuje znanstveno-raziskovalne oz. strokovne izsledke svojega delovanja s področja znanstvenih disciplin.                                                                                                             | V letu 2023/24 so bili v znanstvenih revijah izkazani znanstveno raziskovalni izsledki iz znanstvenih disciplin naših študijskih programov: medicina, družboslovje in tehnika.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|     | Izkazano je vključevanje izsledkov znanstveno raziskovalnega oz. strokovnega dela v izobraževanje; s                                                                                                                               | Pedagoško osebje in raziskovalci, zaposleni na Alma Mater Europaea, z namenom prenosa projektnih rezultatov v študijski proces, prijavljajo projektne predloge na sheme sofinanciranja, ki pokrivajo študije, raziskave, inovacije,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



| 1.3 | DELOVANJE ZAVODA                                      | VISOKOŠOLSKEGA | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|-------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | sprotnim prenavljanjem in aktualizacijo učnih vsebin. |                | prenove študijskih programov ter razvoj novih študijskih predmetov. Vsako leto se posodablja obstoječi učni načrti ter se potrjujejo novi predmeti na podlagi vsebin, ki so ugotovljene v projektih in znanstveno raziskovalnem delu. Zaposleni raziskovalci na Alma Mater prav tako sodelujejo kot gostujoči predavatelji ali kot izvajalci predmetov pri študijskem procesu. V znanstveno raziskovalno delo ter projektno delo se nenehno vključuje tako pedagoške delavce kot tudi študente. Študentje in visokošolski učitelji imajo preko projektnih rezultatov dostop do novih znanj, v nekaterih primerih, kjer je vključitev možna, lahko tudi sami sodelujejo pri razvoju projektnih vsebin. Aktualne vsebine ter dobre prakse iz tujine se prenaša v pedagoški proces tudi preko gostujočih predavateljev in strokovnjakov iz prakse. |

## 1.4 Praktično izobraževanje študentov

Praktično izobraževanje je na dodiplomski stopnji del študijskega procesa in je izjemnega pomena, saj je potrebno prepletati teorijo in prakso. Študenti opravljajo praktično izobraževanje v različnih organizacijah, odvisno od programa. Pri tem je pomembno, da ima organizacija razvita točno določena strokovna področja, ki ustrezajo programu študija posameznega študenta. Praktično izobraževanje študentov se izvaja v delovnem okolju na vseh dodiplomskih visokošolskih študijskih programih in je dobro organizirano.

Praktično usposabljanje se izvaja v kliničnem okolju za študente na študijskih programih Zdravstvena nega in Fizioterapija in ga imenujemo klinična praksa. Praktično usposabljanje se izvaja tudi na drugih dodiplomskih visokošolskih študijskih programih: Management poslovnih sistemov, Arhivistika, Splet in informacijske tehnologije ter Socialna gerontologija. Na Alma Mater se praksa izvaja 1:1, kar pomeni en mentor en študent, z namenom, da se cilji in kompetence prakse res dosežejo.

Vsak študijski program ima redno zaposlenega koordinatorskega kliničnega/praktičnega usposabljanja, ki nudi individualno pomoč in nasvete študentom ter predstavlja vez med študenti, mentorji, koordinatorskega v učnem zavodu in referatom Alma Mater ter organizira praktično izobraževanje ter usposabljanje za mentorje. Študenti se s prakso srečajo že v prvem letniku, ko osvojijo osnovna znanja, ki jih potrebujejo za delo v kliničnem ali drugem okolju, razen na študijskem programu Arhivistike, kjer študenti s prakso pričnejo šele v tretjem letniku.

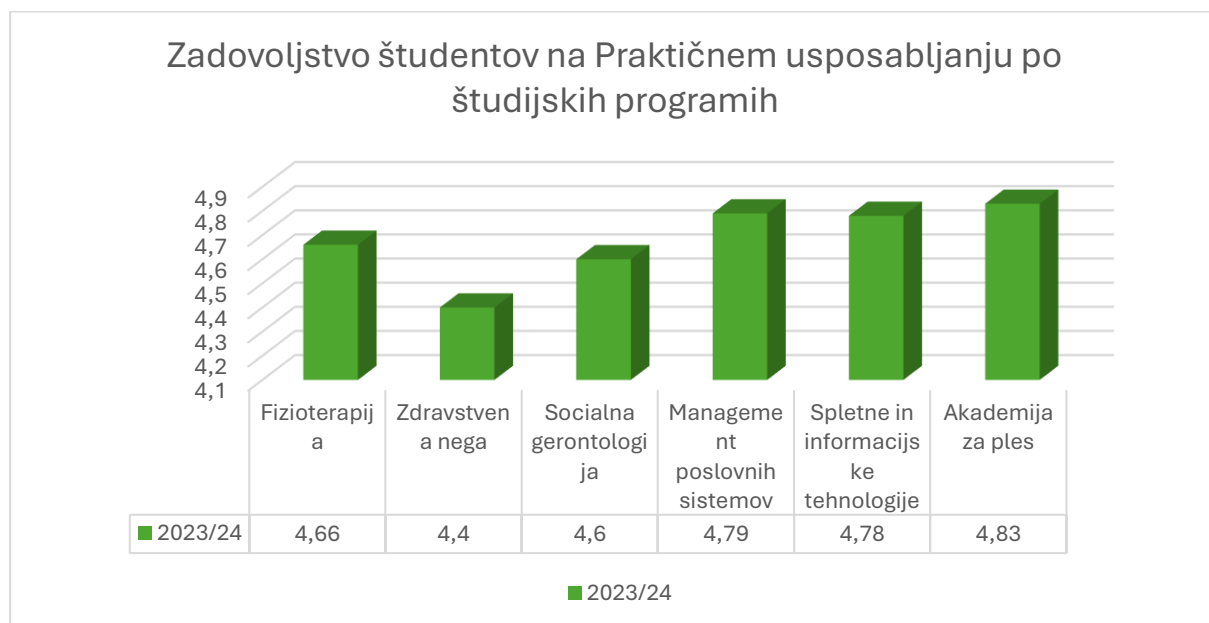
Zadovoljstvo študentov kot tudi mentorjev z izvedbo praktičnega usposabljanja se meri z anketnimi vprašalniki. Mentorjem iz učnih zavodov se vsako leto posreduje anketni vprašalnik z namenom ugotovitve, kako je potekalo praktično in klinično usposabljanje v učnem zavodu in kako mentorji ocenjujejo znanje in usposobljenost študentov, ko pridejo v učni zavod. Posamezne trditve navedene v vprašalniku ocenjujejo s pet stopenjsko lestvico strinjanja na trditve, podajo pa lahko predloge za izboljšave, predloge vsebin za strokovno izpopolnjevanje ter izrazijo mnenje o tem, kaj je bilo v posameznem študijskem letu pohvalno in če bi kaj izboljšali. Anketni vprašalnik za študente in mentorje je ostal v 2023/24 nespremenjen, se pa pripravlja posodobitev le teh.

Svoje zadovoljstvo s praktičnim usposabljanjem študenti izrazijo v sklopu izpolnjevanja dokumentacije za prakso ter anketnega vprašalnika, ki jim je dostopen od meseca aprila do konca septembra. Pri evalvaciji vprašalnikov večjih odstopanj v zadovoljstvu študentov in mentorjev ni bilo zaznanih.

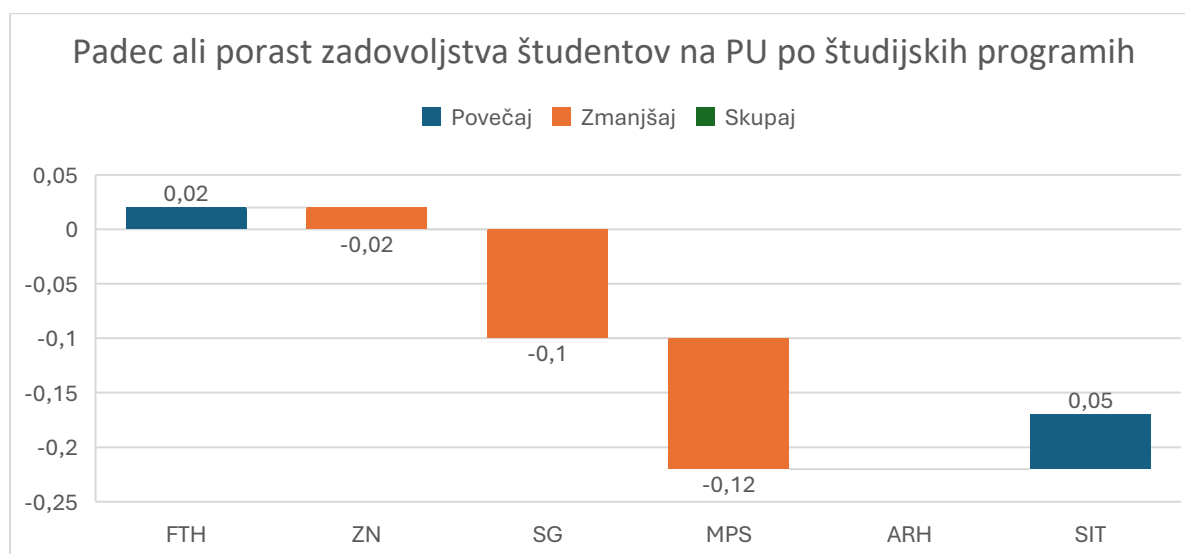
V primeru novih učnih baz in novih mentorjev, se za le te izvede individualno izobraževanje – bodisi online, bodisi v živo. V dosednji praksi smo mentorje na kliničnem usposabljanju usposabljali s tem, da je koordinatorskega za klinično usposabljanje obiskal zavod, kjer je mentor zaposlen, in izvedel 3- do 4-urno izobraževanje. V prihodnje želimo ta proces digitalizirati, da bi vsak mentor prejel ustrezno izobraževalno gradivo, ga samostojno predelal ter po uspešno opravljenem preverjanju znanja pridobil certifikat, ki potrjuje njegovo usposobljenost za izvajanje mentorstva. Ta pristop bo omogočil večjo dostopnost in fleksibilnost izobraževanja ter prispeval k enotnejši kakovosti mentorskega dela.

Za mentorje in koordinatorje na KU se vsako leto s strani Alma Mater izvede tudi izobraževanje oziroma delavnice z namenom predstavitve vsebin, ki jih študenti morajo usvojiti, predstavitev novih smernic ter pridobivanju povratne informacije s strani mentorjev, s čimer se zaključi krog kakovosti.

Graf 4: Zadovoljstvo študentov na praktičnem usposabljanju po študijskih programih



Graf 5: Padec ali porast zadovoljstva študentov na PU po študijskih programih



Zadovoljstvo študentov Arhivistike ni vključeno v analizo, zaradi ne reprezentativnosti podatkov. Študenti arhivistike so v večini zaposleni iz področja, ki ga študirajo in si v veliki večini prakso priznavajo. Na preostalih študijskih programih je zadovoljstvo študentov visoko in dokaj konstanto, večjih razlik oziroma odstopanj med študijskimi leti se ne zaznava. Podrobnejša analiza zadovoljstva po študijskih programih je vključena v samoevalvacijo študijskih programov ter v poročila koordinatorjev za praktično usposabljanje, ki jih oddajo vsako študijsko leto. Sicer se morebitne težave študentov rešuje sproti. Glede na komentarje študentov, si le ti želijo predvsem boljši odnos mentorjev, več raznolikega in samostojnega dela ter več razlage s strani mentorjev. Z analizo anketnega vprašalnika se seznani tudi vse koordinatorje v kliničnih ustanovah, ki nato seznanijo tudi mentorje. Te vsebine se predstavijo tudi na izobraževanjih za mentorje.

Večji izziv predstavlja analiza zadovoljstva mentorjev na praktičnem usposabljanju, saj je stopnja odgovorov dokaj nizka (30%). Otežena je analiza na ravni učne baze, saj iz posameznega zavoda navadno odgovori na anketo en ali dva mentorja. Na ravni zavoda in po študijskih programih je povprečna stopnja zadovoljstva predstavljena v spodnjem grafu.

Ocena zadovoljstva s strani mentorjev na praktičnem usposabljanju je visoka in dokaj konstantna skozi leta. Večjih odstopanj med leti ni zaznati. Iz analize je izključen študijski program Arhivistika, kjer ni reprezentativnih rezultatov.

Kljub sistemskemu spremljanju zadovoljstva mentorjev, se koordinatorje praktičnega usposabljanja na Alma Mater spodbuja, da redno obiskujejo zavode ali drugače vzdržujejo stik z mentorji in koordinatorji v kliničnem/praktičnem okolju, in sproti spremljajo kompetence študentov, rešujejo morebitne zaplete, predloge za izboljšave ipd. Poleg telefonske komunikacije in komunikacije preko telefona se še vedno preferira osebni stik.

V prihodnjih letih se planira izvajanje krajših digitalnih izobraževanj za mentorje z aktualnimi tematikami. Prav tako je še vedno podan cilj, da se uvede digitalna dokumentacija za vodenje praktičnega usposabljanja študentov.

Sicer pa se je uvedlo elektronsko vodenje evidenc preko VIŠa za tri največje študijske programe – Fizioterapija, Zdravstvena nega in Socialna gerontologija. Na podlagi teh digitalnih evidenc se lahko tudi lažje spremlja prosta mesta, zasedenost po zavodih, študentom je omogočena enostavna zamenjava termina in zavoda brez obveščanja referata, omogočeno je avtomatizirano obveščanje učnih baz kot tudi študentov. Formaliziral se je tudi postopek ter pravilnik v primerih, ko se študenti vpišejo na praktično usposabljanje, pa se ga brez utemeljenega razloga ne udeležijo oziroma ne sporočijo svoje odsotnosti.

Graf 6: Zadovoljstvo mentorjev na praktičnem usposabljanju po študijskih programih



Na Alma Mater je bilo kljub izrednim razmeram ponujenih zadostno število mest na praksi (nekaterih zavodov sploh ni bilo potrebno angažirati, čeprav ima Alma Mater z njimi sklenjene pogodbe). Praksa je potekala nemoteno v predvidenih terminih in vsi študenti so imeli možnost pravočasno zaključiti s Praktičnim usposabljanjem. Študentom je omogočeno tudi priznavanje neformalno pridobljenega znanja v skladu s prenovljenim Pravilnikom o priznavanju formalno in neformalno pridobljenega znanja. Celotnega Praktičnega usposabljanja si z neformalnim priznavanjem študenti ne morejo priznavati. Študenti so opravljali prakso v kar 433 različnih zavodih v Sloveniji in tujini.

Na študijskih programih Spletne in informacijske tehnologije, Management poslovnih sistemov ter Arhivistika, kjer gre za manjše število študentov, se podatki o praksi in zadovoljstvu vseh deležnikov prav tako sistematično vodijo, vendar ne preko VIŠa, ampak se pripravljajo ločeni sezname in je tudi toliko bolj pomembna vloga koordinatorjev na Alma Mater. Koordinatorji za klinično usposabljanje letno pripravijo poročilo o izvedbi prakse. Poročila, vse pohvale, kritike in predloge izboljšav so obravnavane na katedrah in komisiji za kakovost.

Praktično usposabljanje je sistemsko urejeno za vsak študijski program, pripravlja pa se tudi poenoten pravilnik o praktičnem usposabljanju, ki bo na ravni Univerze določal organizacijo, izvedbo in nadzor praktičnega usposabljanja, vključno s pravicami in obveznostmi študentov, mentorjev in izobraževalne ustanove ter pogoji priznavanja in ocenjevanja usposabljanja. Prav tako bo urejal postopke sklenitve pogodb z delodajalci, zagotavljanje kakovosti in reševanje morebitnih težav med izvajanjem usposabljanja. Torej, vse aktivnosti, ki so trenutno zapisane na ločenih mestih, se bo sedaj povzelo v enem dokumentu za vse študijske programe na prvi stopnji.

Tabela 12: Delovanje visokošolskega zavoda vezano na praktično usposabljanje

| DELOVANJE ZAVODA | VISOKOŠOLSKEGA                                                                                                                                                                                                               | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.4              | Praktično izobraževanje študentov v delovnem okolju je dobro organizirano in se tako tudi izvaja. Zagotovljeni so viri za njegovo izvedbo.                                                                                   | Praktično izobraževanje je sistemsko urejeno, prav tako njegova izvedba ter analiza, čeprav ni poenotenega pravilnika o praktičnem usposabljanju. Za vsak študijski program je zadolžen koordinator za praktično usposabljanje na AMEU, ki koordinira delo študentov ter mentorjev v delovnem okolju. Praksa se izvaja 1: 1, torej 1 mentor na enega študenta. Študenti imajo na voljo široko mrežo učnih baz, kjer lahko opravljajo praktično usposabljanje po vsej Sloveniji in tudi tujini. Vsak študent si lahko izbere željeno učno bazo po pravilu »kdor prvi pride, prvi melje«. Avtomatizirano je obveščanje učnih baz o prihodu študentov ter beleženje opravljenih obveznosti študentov v njihovih indeksih ter obveščanje študentov o odhodu na PU. V planu je tudi digitalizacija dokumentacije za praktično usposabljanje.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                  | Sklenjeni so pisni dogovori med visokoškolskimi zavodi, podjetji oziroma organizacijami in mentorji ter koordinatorji v njih o praktičnem izobraževanju.                                                                     | Sklenjenih je zadostno število pogodb z zavodi in podjetji, kjer študenti izvajajo prakso, z učnimi bazami se ohranja stik. V preteklem letu je bilo sklenjenih več kot 180 novih pogodb, predvsem v Italiji (146) za študijski program Fizioterapija. Študenti so opravljali prakso v več kot 430 različnih zavodih, sklenjenih ima Alma Mater več kot 550 pogodb z različnimi zavodi.<br><br>Študenti imajo tekom študija možnost predlagati novo učno bazo, kjer bi delali prakso, koordinator za prakso pa je zadolžen, da preveri ustreznost predloga in realizacijo sodelovanja. Na ravni zavoda se nadaljuje iskanje novih možnosti za praktično usposabljanje študentov predvsem na Primorskem in Osrednjeslovenskem koncu, kjer opazno dajejo prednost praktičnemu usposabljanju študentov iz javnih univerz pred študenti zasebnih VZ. Z akreditacijo nove lokacije na Dunaju pa se planira dodatno sklepanje pogodb z novimi učnimi bazami tudi v Avstriji.<br><br>Vedno več učnih zavodov zahteva dodatna plačila za izvajanje praktične usposabljanja, prav tako je strošek praktičnega usposabljanja vedno višji. |
|                  | Obstajajo dokumenti iz katerih je jasno razvidna organiziranost praktičnega izobraževanja, njegovi nosilci ter naloge vseh udeležencev in na podlagi katerih se presoja izvedba praktičnega usposabljanja v delovnem okolju. | Vsa navodila, obrazci in postopki opravljanja prakse so študentom predstavljeni v sklopu predavanj pri posameznih predmetih in so objavljeni v njihovih spletnih učilnicah.<br><br>Praktično usposabljanje na programih FTH in ZN se vodi v Knjižici znanj in veščin, kjer so navedena navodila tako za študente kot za mentorje, opredeljeni so cilji po letnikih in kompetence, ki jih morajo študenti osvojiti na praksi. Knjižice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| DELOVANJE<br>ZAVODA | VISOKOŠOLSKEGA                                                  | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     |                                                                 | <p>se redno posodablja in dopolnjuje v skladu s pripombami vseh deležnikov.</p> <p>Na programih SG, MPS in ARH obstajajo dokumenti v obliki obrazcev, kjer imajo študenti in mentorji vse potrebne informacije za izvedbo praktičnega usposabljanja.</p> <p>Iz pogodb z učnimi zavodi so razvidne naloge vseh udeležencev. Planira se digitalizacija klinične dokumentacije ter posodobitev Pravilnika o izvajanju kliničnega usposabljanja.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                     | Meri se zadovoljstvo vseh udeležencev praktičnega usposabljanja | <p>Sistematično se meri zadovoljstvo vseh deležnikov na praksi, tako študentov kot tudi mentorjev in koordinatorjev. Na programih, kjer je manjše število študentov, se povratne informacije pridobivajo tudi skozi neformalne načine, preko pogovorov s študenti, mentorji, ipd. Zadovoljstvo mentorjev in študentov je praviloma z leti konstantno, tudi v času pandemije. Podrobneje se analizirajo komentarji vseh deležnikov na podlagi katerih se pripravi tudi akcijski načrt, ki se posreduje vsem koordinatorjem prakse na Alma Mater.</p> <p>Izvedena so bila individualna izobraževanja za mentorje novih učnih baz, prav tako so bila izvedena izobraževanja za obstoječe mentorje. Na izobraževanjih se predstavijo tudi vsebine, ki jih mentorji ali študenti v anketah komentirajo kot potrebne.</p> <p>Koordinatorji praktičnega usposabljanja enkrat letno podajo poročilo o izvedbi praktičnega usposabljanja, kjer opredelijo morebitne prednosti ali slabosti in predlagajo ukrepe oziroma aktivnosti za prihodnje študijsko leto.</p> |

## 1.5 Vpetost v okolje

Alma Mater uspešno uresničuje poslanstvo v slovenskem in mednarodnem visokošolskem prostoru. Z doseganjem organizacijskih in izvedbenih ciljev zagotavlja kakovostno visokošolsko dejavnost in njen razvoj.

### 1.5.1 Povezanost z razvojem okolja v državi in regiji

Alma Mater namenja vsako leto več pozornosti k sodelovanju z gospodarstvom in drugimi organizacijami v okolju, saj se zaveda, da je povezovanje z uporabniki znanja temelj za kakovostni razvoj študijske in raziskovalne ponudbe. Prizadeva si, da bi v študijski proces vključevala aktualne vsebine glede na potrebe okolje, zato se v študijski proces vsako leto vključuje vedno več zunanjih strokovnjakov bodisi iz prakse ali drugih izobraževalnih ustanov, ki študentom predstavijo različne vidike gledanja na posamezna vsebinska področja. Hkrati se od predstavnikov gospodarstva pridobiva informacije o potrebnih kompetencah diplomantov in predloge za usklajevanje študijskih programov s potrebami potencialnih delodajalcev. Poleg domačih strokovnjakov se vključuje tudi tuje.

Alma Mater je pri svojem delovanju, zlasti z izvajanjem kliničnega in praktičnega usposabljanja študentov, aktivno vpeta v širši družbeni in gospodarski prostor. Praktično usposabljanje, ki je obvezni del študijskega procesa, poteka v učnih zavodih, ki so locirani po celotni Sloveniji in tudi v tujini (Avstrija, Italija, Hrvaška), saj želimo študentom omogočiti opravljanje praktičnega usposabljanja čim bližje naslovu bivanja. Mreža učnih zavodov se vsako leto povečuje. Stik z delodajalci v okviru praktičnega usposabljanja omogoča spremljanje učnih izidov študentov in diplomantov. Večina študentov pa na praksi spozna svojega prvega delodajalca.

Alma Mater vsako leto organizira vedno več različnih seminarjev ter izobraževanj iz področja študijskih programov, kamor so povabljeni kot govorniki ravno potencialni delodajalci oziroma strokovnjaki iz prakse in so dostopni za študente Alma Mater v sklopu Kariernega centra in Alumni kluba ter tudi za širšo javnost (npr. Direktorska šola, izobraževanje odraslih, okrogle mize, posamezni tematski dogodki, doktorske šole, poletne šole ipd.).

Alma Mater v sklopu svoje konferenčne dejavnosti organizira domače in mednarodne konference in simpozije. Tradicionalna konferenca, ki jo organizira vsako leto, je mednarodna konferenca »Za človeka gre«, ki se je v letu 2023/24 izvedla hibridno in je trajala kar 6 dni. Izvedba mednarodne znanstvene konference Alma Mater, kjer se vključujejo tako akademski kot drugi strokovnjaki tako iz ožjega kot tudi mednarodnega okolja, pomembno vpliva na povezovanje Alma Mater z okoljem.

Alma Mater spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju ter ugotovitve vnaša v študijski proces. Na Alma Mater se obračajo tudi delodajalci, ki iščejo diplomiran kader. V teh primerih se diplomantom posreduje povpraševanje delodajalca, z dovoljenjem delodajalca pa se objavljajo njihova povpraševanja tudi na družbenih omrežjih.

Alma Mater sodeluje tako z domačimi kot tudi mednarodnimi partnerji pri znanstveno raziskovalnem delu in na različnih projektih na podlagi katerih se ugotovitve diseminirajo javnosti kot tudi ključnim deležnikom. Preko projektnega ter znanstveno raziskovalnega dela Alma Mater ostaja v stiku z aktualnimi ugotovitvami in smernicami v ožjem in širšem okolju ter prenaša to v študijski proces ter javnosti.

### 1.5.2 Usklajenost vpisa s potrebami okolja

Na Alma Mater se izobražujejo študenti za izrazito zaposljive poklice, torej poklice, ki jih trg dela potrebuje, kar kažejo tudi trendi zaposlovanja doma in v tujini. Trendi v prihodnjih petih letih predvidevajo rast digitalizacije v različnih sektorjih gospodarstva, kar bo povzročilo povpraševanje po strokovnjakih za informacijsko tehnologijo, programerjih, analitikih podatkov, specialistih za kibernetsko varnost in drugih digitalnih poklicih. Ta del Alma Mater pokriva z izobraževanjem diplomantov Spletnih in informacijskih tehnologij po celotni vertikali. Slovenija si prizadeva za zeleni prehod in trajnostni razvoj, kar bo ustvarilo potrebo po strokovnjakih za obnovljive vire energije, okoljske znanosti, trajnostno gradnjo, upravljanje z odpadki, ekološko kmetijstvo in podobno. V ta namen je bil preoblikovan magistrski študijski program Ekoremediacije in trajnostni razvoj, ki se promovira tudi na tujih trgih. Staranje prebivalstva in upadanje delovno sposobnega prebivalstva lahko vplivata na trg dela, zlasti v sektorjih, ki so odvisni od fizične delovne sile, kot so gradbeništvo, proizvodnja in nega starejših. Alma Mater je edina visokošolska institucija v Sloveniji, ki izvaja študijske programe Socialne gerontologije na vseh treh bolonjskih stopnjah. Pričakuje se nadaljnja rast storitvenega sektorja, še posebej v sektorjih, kot so informacijske tehnologije, turizem, zdravstvo, izobraževanje, finančne storitve in digitalni marketing.

Poleg omenjenih trendov se vse bolj izraža tudi potreba po strokovnjakih na področju duševnega zdravja. Naraščajoče obremenitve, hitre spremembe v družbi ter izzivi sodobnega življenjskega sloga povečujejo povpraševanje po psihoterapevtskih storitvah. Duševno zdravje postaja vse pomembnejši vidik splošnega zdravstvenega varstva, kar zahteva celostne pristope in ustrezno izobražene strokovnjake. Alma Mater prepozna to potrebo in si bo prizadevala za izobraževalne programe na področju psihoterapije, s ciljem izobraziti kompetentne strokovnjake, ki bodo lahko odgovarjali na izzive sodobne družbe.

Za ugotovljene nove trende v družbi se bo lahko v prihodnosti izvajalo tudi izobraževanja v obliki mikrodokazil, ki jih spodbuja javna zakonodaja kot odziv na hitro spreminjajoče se potrebe trga dela. Mikrodokazila bodo omogočala ciljno usmerjeno pridobivanje specifičnih znanj in kompetenc, kar bo posameznikom omogočilo večjo fleksibilnost pri nadgradnji strokovnih veščin ter večjo zaposljivost v dinamičnem gospodarskem okolju.

Poleg strokovnega znanja ponuja študentom tudi izobraževanja na področju mehkih veščin kot so komunikacijske sposobnosti, voditeljske sposobnosti, sposobnost dela v ekipi, reševanje problemov in prilagodljivost. Z inovativnimi didaktičnimi metodami zagotavlja, da se tudi v študijski proces vključuje pristope, ki so osredinjeni na študenta. S spodbujanjem mobilnosti, raziskovanja, projektnega dela ter prostovoljstva usmerja študente k pridobivanju mednarodnih izkušenj, znanju tujih jezikov ter sposobnostjo dela v medkulturnem okolju.

Ti trendi lahko služijo kot okvir za razumevanje možnih sprememb na trgu dela v Sloveniji v naslednjih petih letih, vendar je pomembno upoštevati, da so napovedi lahko podvržene številnim spremembam zaradi različnih dejavnikov, vključno z gospodarskimi cikli, političnimi odločitvami in globalnimi dogodki.

Rezultati raziskave Poklicni barometer 2023, ki jo je izvedel Zavod RS za zaposlovanje, tudi v prihodnjem letu napovedujejo primanjkljaj kadra za vrsto poklicev na področjih zdravstvene oskrbe, informacijskih tehnologij, šolstva in gradbeništva. Definirali so 4 ključne razloge za primanjkljaj:

- Kandidatov v tem poklicu ni oz. jih je premalo.
- Kader je premalo usposobljen (nima ustreznih kompetenc, znanj, sposobnosti, licenc, izpitov, ipd.), zato imajo delodajalci težave z iskanjem kadra v teh poklicih.
- Delovni pogoji (plača, neugoden delovni čas, težko fizično delo, ipd.) odvrčajo kandidate, da bi iskali zaposlitev v teh poklicih.
- Strukturni dejavniki (povprečna starost brezposelnih oz. iskalcev zaposlitve, dolgotrajna brezposelnost ipd.) vplivajo na pomanjkanje kadra v tem poklicu.

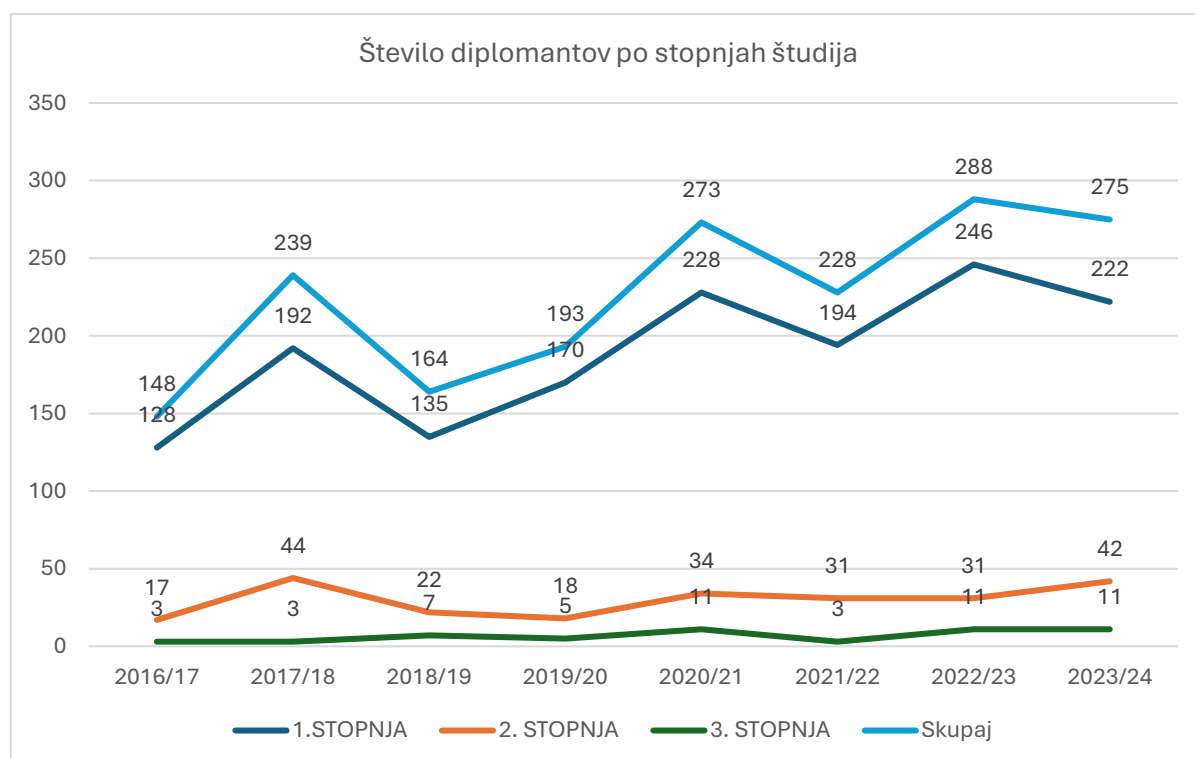
Za poklice za zdravstveno nego, fizioterapijo ter oskrbo v institucionalnem varstvu ali na domu ugotavljajo, da je poglavitni razlog za primanjkljaj, da kandidatov v tem poklicu ni oz. jih je premalo. Primanjkujejo tudi razvijalci in analitiki programske opreme in aplikacij – poleg pomanjkanja je problem tudi pod kvalificiranosti kadra, kar je dobra priložnost za Alma Mater, da se s svojimi izobraževalnimi programi doprinese k ustrezni kvalificiranosti delavcev. Delovni pogoji za diplomante Alma Mater se tretirajo kot zadostni, prav tako niso bistveni strukturni dejavniki, ki bi vplivali na pomanjkanje kadra v poklicih za katere izobražuje Alma Mater (vir: ZRSZ).

V študijskem letu 2023/24 se je izvajalo 19 študijskih programov na vseh treh bolonjskih stopnjah. Izvedba magistrskega študijskega programa Ekoremediacije se sicer ni izvedla, ker je študijski program v postopku prenove glede na svetovne trende. Poleg omenjenega se je izvajalo vseživljenjsko izobraževanje Logopedagogika, ki prav tako odgovarja na vedno večje probleme kadra v vrtcih in šolah ter tudi drugih ustanovah, ki se osredotoča na celostni osebnostni razvoj posameznika.

Število diplomantov na Alma Mater narašča s številom vpisa študentov, z izjemo študijskega leta 2018/19, ko je število diplomantov upadlo, predvsem na račun tujih študentov na dodiplomskem programu Fizioterapija, ki so zaradi spremembe Zakona o zdravstveni dejavnosti in zahteve po strokovnem izpitu v slovenskem jeziku bili soočeni z nezmožnostjo pridobitve poklicne kvalifikacije. Ta problem se je rešil v letu 2020 z dodanim 63.a členom v Zakon o zdravstveni dejavnosti, ki je ponovno omogočil tujim študentom pridobitev poklicne kvalifikacije in se v naslednjih dveh študijskih letih pričakuje ponovna rast.

Naraščanje števila diplomantov je možno pripisati številčnejšemu vpisu in vedno večjim potrebam po poklicih, za katere se študenti na Alma Mater izobražujejo.

Graf 7: Trend števila diplomantov



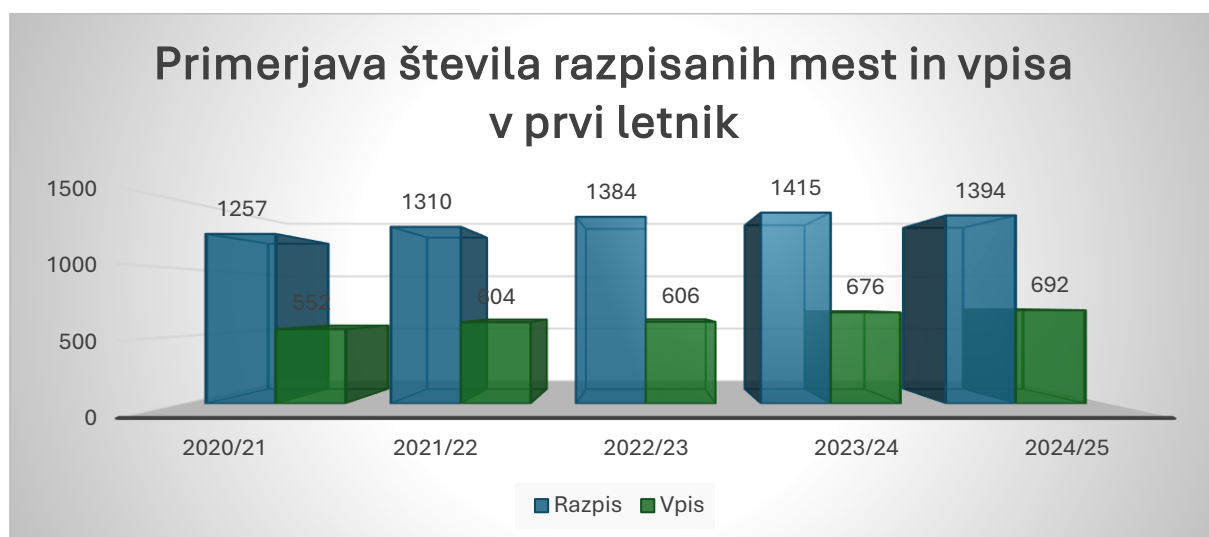


V študijskem letu 2023/24 so bile izvedene štiri podelitev diplom, ločeno za dodiplomske in magistrske študente ter ločeno za doktorande.

Kljub visokemu številu diplomantov pa se ugotavlja, da je na Alma Mater kar nekaj študentov, ki so s študijem prekinili in pavzirajo. Največji osip študentov je v prvem letniku (skoraj 40% od vseh pavzerjev v zadnjih desetih letih jih je prekinila s študijem v prvem letniku), skoraj 50% pa v zadnjem letniku oziroma kot absolventi.

Sicer je vsako leto vedno večje število aktivnih pavzerjev, povratnikov, se pa kar nekaj pozornosti namenja tudi ostalim pavzerjem, ki jih želimo motivirati, da bi zaključili svoje izobraževanje. Na podlagi rezultatov ankete Eurograduate se ugotavlja, da se dokaj velik delež študentov zaposli še pred zaključkom študija (na ravni Slovenije kar 36% študentov pridobi zaposlitev že tekom študija na drugi bolonjski stopnji). Na Alma Mater je ta delež verjetno še večji, glede na to, da je na magistrski stopnji kar 60% študentov takšnih, ki so zaposleni že, ko se vpišejo na študij. Se pa hkrati ugotavlja, da je kar približno 15% takšnih, ki so premalo kvalificirani za delo, ki ga opravljajo, kar je priložnost za Alma Mater, da jih dokvalificira s potrebnimi kompetencami – bodisi s študijskimi programi ali študijskimi programi za izpopolnjevanje ali mikrodokazili ipd. Izvedena je bila anketa za pavzerje s katero smo ugotavljali vzroke za prekinitev študija in bilo je ugotovljeno, da jih kar tretjina prekine s študijem zaradi obstoječe ali nove zaposlitve. Ker skoraj 40% pavzerjev obstane v zadnjem letniku ali v absolventu se je predvidevalo, da je vzrok za nedokončanje študija napisati zaključno delo, vendar se je na podlagi ankete ugotovilo, da je nedokončanje zaključnega dela vzrok le v desetini primerov. Skoraj v četrtini primerov so vzrok za nedokončanje študija finance. V prihodnje je cilj, da se v čim večji meri aktivira obstoječe pavzerje in se jih v čim večji možni meri motivira za dokončanje študija.

Graf 8: Primerjava števila razpisanih mest in vpisa



Alma Mater razpisuje študijske programe na različnih lokacijah in v različnih jezikih ter tudi v višji letnik. V analizo števila razpisnih mest so vključena tista razpisna mesta študijskih programov in lokacij, ki so se dejansko tudi izvedla. Razpisna mesta se z leti povečujejo, kot se povečujejo tudi potrebe na trgu delovne sile in število vpisanih študentov. Še vedno pa ima Alma Mater tako materialne, organizacijske ter kadrovske razmere za vpis še večjega števila študentov.

### 1.5.3 Dialog z diplomanti – Alumni klub Alma Mater

Pomemben vidik vpetosti v okolje je tudi redni dialog z diplomanti Alma Mater. Diplomante Alma Mater se redno obvešča o dogodkih, ki so organizirani tekom leta. Praviloma se v Alumni Klub Alma Mater vključi vse diplomante, če pa se kdo želi odjaviti iz kluba, pa lahko to stori preko odjavnega obrazca.

Poleg sistematičnega spremljanja zadovoljstva diplomantova Alma Mater skozi ankete in srečanja, se ohranja stik tudi na druge načine. Nekateri diplomanti se zaposlujejo ali drugače sodelujejo z Alma Mater, številni obveščajo o svojih uspehih na karierni poti in njihove dosežke predstavljajo mlajšim generacijam na Alma Mater ali pa se objavljajo na družbenih omrežjih Alma Mater. Mnogi tudi nadaljujejo študij na višjih stopnjah in se udeležujejo mednarodne znanstvene konference v organizaciji Alma Mater. Najbolj perspektivne študente se tudi zaposluje na različnih delovnih mestih na Alma Mater.



Ugotavlja se, da diplomanti, ki dosegajo posebne karijerne dosežke radi sodelujejo z Alma Mater tudi po diplomi in so pripravljeni svoje karijerne dosežke deliti z mlajšimi generacijami. Neformalni stik s študenti in njihovo spodbujanje v času študija se tako pokaže kot izjemno koristno tudi v času, ko diplomanti postanejo uspešni v praksi in zavzamejo vodilna mesta na svojih področjih.

Izziv v prihodnje pa je spremljati uspešnost tistih diplomantov, ki se ne povezujejo z Alma Mater tako pogosto ali sploh kot zgoraj omenjeni. Da bi bil delež takšnih diplomantov čim manjši, je bil pripravljen načrt aktivnosti, s katerimi se gradi pripadnost študentov že tekom študija.

### 1.5.4 Zaposljivost diplomantov

Najboljši pokazatelj dobrega dela Alma Mater kot izobraževalne ustanove je prav zaposljivost diplomantov in njihovo zadovoljstvo.

V sklopu analize zaposljivosti diplomantov na Alma Mater se izvajajo 3 ankete:

1. Zaposljivost in zadovoljstvo diplomantov po enem letu
2. Zaposljivost in zadovoljstvo diplomantov po treh letih
3. Merjenje kompetenc diplomantov pri delodajalcih

Dodatno se evidence spremljajo tudi preko eVŠ Modula, ki prikazuje podatke iz naslednjih že obstoječih administrativnih evidenc:

- Evidenčni in analitski informacijski sistem visokega šolstva v Republiki Sloveniji (eVŠ), ki ga vodi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport;
- Matična evidenca zavarovancev, ki jo vodi Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije;
- Matična evidenca brezposelnih oseb, ki jo vodi Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje

Podatki so si lahko med seboj različni, zato je nujno potrebno, da se spremlja širši kontekst in da se podatki dopolnjujejo tudi na podlagi drugih obstoječih virov (predvsem z neformalnimi srečanji, ohranjanju stikov z diplomanti, ohranjanju stikov s tipičnimi delodajalci,...).

Na podlagi izvedenih analiz se ugotavlja, da diplomante Alma Mater lahko srečamo na najodgovornejših delovnih mestih, predvsem v zdravstvu, socialni, gospodarstvu, javni upravi in drugo. Diplomanti Alma Mater glede na rezultate ankete pridobijo tako teoretična, predvsem pa praktična in uporabna znanja. Poleg teoretičnega in praktičnega znanja, pa pridobijo tudi druge veščine, ki so pomembne pri iskanju zaposlitve.

Na podlagi vseh ugotovitev lahko rečemo, da je zaposljivost diplomantov na vseh študijskih programih zelo dobra in da jih velika večina dobi zaposlitev takoj.

Na Alma Mater se pogosto obračajo tudi delodajalci s ponudbami za zaposlitev, posebej veliko jih je iz zdravstvenih zavodov in domov za starejše občane (največ iz področja fizioterapije, zdravstvene nege, socialne gerontologije). Zaznavamo tudi povpraševanja po prostovoljnem delu naših študentov, ki še niso diplomirali. V izrednih razmerah so se študenti Alma Mater izkazali kot odlični prostovoljci, poleg pomoči v zdravstvenih in socialnih ustanovah so številne dobrodelne akcije organizirali študenti sami. Za študente to predstavlja tudi možnost spoznati potencialne delodajalce. Ponudbe za delovna mesta se objavlja na spletnih straneh Alma Mater ter se posreduje diplomantov na njihove elektronske naslove (tistim, ki so podali ustrezna dovoljenja). V zadnjih dveh letih se zaznava tudi vedno večja potreba po diplomantih Alma Mater v tujini, predvsem v Avstriji, Nemčiji in Italiji.

Ugotavlja se, da bodo za uspešno zaposlitev potrebna interdisciplinarna znanja oziroma zavedanje o potrebi vseživljenjskega učenja in nenehnega prilagajanja potrebam trga dela. Tehnična znanja, ki so npr. v porastu bo treba dopolnjevati z zelo dobrimi socialnimi spretnostmi in sposobnostjo sodelovanja. Za še večjo uspešnost in konkurenčnost diplomantov Alma Mater so bili študentom ponujeni izbirni predmeti tudi iz drugih študijskih smeri. V preteklem letu so bili uvedeni novi izbirni predmeti, ki so primerni za različne študijske programe in bodo študentom omogočala interdisciplinarna ali komplementarna znanja.

Kontinuirano se spremlja tudi odzive podjetij, s katerimi se sodeluje v procesu praktičnega usposabljanja in pa z delodajalci diplomantov. Spremljanje zadovoljstva z osvojenimi kompetencami izvajamo v obliki ankete, ki jo izpolnijo delodajalci oziroma mentorji praktičnega usposabljanja. Z analizo ankete se spremlja ujemanje med doseženimi učnimi izidi študentov in med pričakovanji delodajalcev. Iz analize te ankete izhaja, da mentorji na praktičnem usposabljanju ocenjujejo teoretično znanje študentov višje kot praktično znanje, prav tako se ugotavlja, da študenti ne znajo vedno dobro povezovati teorije s prakso. Sicer so na splošno zadovoljni s

pridobljenimi kompetencami študentov – ti podatki pa lahko variirajo od programa do programa. Nekoliko težje je na podlagi anketnega vprašalnika analizirati zadovoljstvo delodajalcev s kompetencami diplomantov, saj je stopnja odgovorov izredno nizka.

V postopku je izvedba anketnega vprašalnika o želenih kompetencah, ki bo s strani predstojnikov programov posredovan tipičnim delodajalcev. Na tak način bomo na formalni ravni definirali morebitne manjkajoče ali odvečne kompetence naših diplomantov glede na posamezen študijski program. Sicer se informacije o kompetencah diplomantov trenutno zbirajo na različne načine, predvsem na raznih formalnih in neformalnih dogodkih ali srečanjih, z anketnim vprašalnikom pa bodo ugotovitve tudi pisno zavedene in analizirane ter nato implementirane v študijski proces, kjer je to potrebno ali pa se izvedejo kakšni dogodki, da se študente oprepi z dodatnimi veščinami, ki so potrebne na trgu dela, da so bolj konkurenčni. V preteklem letu se je tako potrdilo pet novih izbirnih predmetov ter bilo posodobljenih več kot 10 učnih načrtov. Izvedeni so bili štirje strokovni dogodki s katerimi se je študente opremljalo z novimi znanji, ki so jih potencialni delodajalci opredelili kot potrebne ali koristne pri delu na področju študijskih programov.

Iz Zavoda za zaposlovanje RS so bili pridobljeni razpoložljivi podatki o številu sporočenih prostih delovnih mest za leto 2024 glede na področje Klasius P 16 študijskih programov Alma Mater. Pomanjkljivost spodnjih podatkov je, da je z 12. aprilom 2013 ZUTD-A ukinil obvezno prijavo prostega delovnega mesta pri Zavodu, zato Zavod nima več podatkov o vseh prostih delovnih mestih v državi. Podatki niso več ločeno pripravljeni za zdravstvo in za oskrbo na domu. Prav tako so podatki za arhiviste pridruženi področju Umetnosti in humanistike.

Tabela 13: Statistični podatki vezani na Klasius P 16

|                                                                                                                             | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  | Razlika |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|---------|
| <b>0215 Glasba, ples in uprizoritvene umetnosti</b>                                                                         | 534   | 620   | 681   | 733   | 52      |
| <b>0222 Zgodovina in arheologija</b>                                                                                        | 53    | 55    | 61    | 43    | -18     |
| <b>0223 Filozofija in etika</b>                                                                                             | 13    | 8     | 10    | 17    | 7       |
| <b>0288 Interdisciplinarne izobraževalne aktivnosti/izidi, pretežno umetnost in humanistika</b>                             | 1     | 3     | 1     | 3     | 2       |
| <b>0299 Umetnost in humanistika, drugo</b>                                                                                  | 13    | 12    | 17    | 14    | -3      |
| <b>0322 Bibliotekarstvo in informacijska znanost</b>                                                                        | 111   | 148   | 166   | 142   | -24     |
| <b>0388 Interdisciplinarne izobraževalne aktivnosti/izidi, pretežno družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost</b> | 16    | 16    | 40    | 27    | -13     |
| <b>0413 Poslovanje in upravljanje, menedžment</b>                                                                           | 86    | 95    | 151   | 102   | -49     |
| <b>0488 Interdisciplinarne izobraževalne aktivnosti/izidi, pretežno poslovne in upravne vede, pravo</b>                     | 96    | 110   | 105   | 125   | 20      |
| <b>0610 Informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT), podrobneje neopredeljeno</b>                                     | 411   | 441   | 448   | 393   | -55     |
| <b>0688 Interdisciplinarne izobraževalne aktivnosti/izidi, pretežno informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT)</b>   | 15    | 25    | 37    | 19    | -18     |
| <b>0788 Interdisciplinarne izobraževalne aktivnosti/izidi, pretežno tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo</b>     | 73    | 81    | 72    | 44    | -28     |
| <b>0913 Zdravstvena nega in babištvo</b>                                                                                    | 6.768 | 6.743 | 7.039 | 7.812 | 773     |

|                                                                                                       |       |       |      |       |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|------|-------|-----|
| <b>0915 Terapija in rehabilitacija</b>                                                                | 467   | 577   | 519  | 586   | 67  |
| <b>0988 Interdisciplinarne izobraževalne aktivnosti/izidi, pretežno zdravstvo in socialna varnost</b> | 14    | 24    | 18   | 37    | 19  |
| <b>0999 Zdravstvo in socialna varnost, drugo</b>                                                      | 481   | 591   | 547  | 480   | -67 |
| <b>Skupna vsota</b>                                                                                   | 9.152 | 9.549 | 9912 | 10577 | 665 |

Opombe:

- V začetku leta 2020 so na ZRSZ prešli na KLASIUS P-16. Pred tem so uporabljali KLASIUS P. S prevedbo podatkov iz KLASIUS P v KLASIUS P-16 so nekatera področja za pretekla leta ostala prazna.
- V sporočilih o prostih delovnih mestih, ki jih delodajalci sporočajo ZRSZ, področje izobrazbe ni obvezen podatek, zato so vsa prosta delovna mesta, kjer delodajalci niso izpolnili rubrike področje izobrazbe prikazani pod kodo 9999.
- Podatki o prostih delovnih mestih od januarja 2018, ko se je pričel uporabljati novi Pravilnik o načinu sporočanja podatkov o prostem delovnem mestu ali vrsti dela Zavodu RS za zaposlovanje, javni objavi ter postopku posredovanja zaposlitve, niso več primerljivi s podatki iz prejšnjih let.

#### Zaposljivost diplomantov po enem letu

Anketa je bila izvedena za tiste študente, ki so na Alma Mater diplomirali v času od 1.1.2023 do 31.12.2024. To zajema 298 diplomantov, prejetih je bilo kar 90 odgovorov, kar je 30% stopnja odgovorov.

V nadaljevanju je predstavljen delež diplomantov po študijskih programih. Do 20% odgovorov je dovolj za nadaljnjo analizo, sicer je posploševanje rezultatov vprašljivo in je potrebno podatke podkrepiti še z drugimi podatki.

Tabela 14: Zaposljivost diplomantov po enem letu

| Študijski program                                                                       | število diplomantov | število anketirancev | stopnja odgovora |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|------------------|
| <b>Ekoremediacije in trajnostni razvoj: 2. bolonjska stopnja</b>                        | 1                   | 1                    | 100              |
| <b>Socialna gerontologija: 3. bolonjska stopnja (doktorski)</b>                         | 3                   | 2                    | 67               |
| <b>Zdravstvene vede: 2. bolonjska stopnja</b>                                           | 11                  | 5                    | 45               |
| <b>visokošolski strokovni študijski program Management poslovnih sistemov</b>           | 7                   | 3                    | 43               |
| <b>Arhivistika in dokumentologija: 2. bolonjska stopnja</b>                             | 5                   | 2                    | 40               |
| <b>visokošolski strokovni študijski program Fizioterapija</b>                           | 170                 | 54                   | 32               |
| <b>visokošolski strokovni študijski program Socialna gerontologija</b>                  | 8                   | 2                    | 25               |
| <b>visokošolski strokovni študijski program Zdravstvena nega</b>                        | 66                  | 16                   | 24               |
| <b>Management poslovnih sistemov: 2. bolonjska stopnja</b>                              | 6                   | 1                    | 17               |
| <b>visokošolski strokovni študijski program Fizioterapija - izvedba v italijanščini</b> | 7                   | 1                    | 14               |
| <b>Evropske poslovne študije: 2. bolonjska stopnja</b>                                  | 2                   | 0                    | 0                |
| <b>Management poslovnih sistemov: 2. bolonjska stopnja - izvedba v angleščini</b>       | 1                   | 0                    | 0                |
| <b>Socialna gerontologija: 2. bolonjska stopnja</b>                                     | 5                   | 0                    | 0                |
| <b>Spletna znanost in tehnologije: 2. bolonjska stopnja</b>                             | 1                   |                      | 0                |

|                                                                                      |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| <b>univerzitetni študijski program Humanistični študiji (1. stopnja) - ISH</b>       | 1 |   | 0 |
| <b>visokošolski strokovni študijski program Arhivistika</b>                          | 1 |   | 0 |
| <b>visokošolski strokovni študijski program Spletne in informacijske tehnologije</b> | 3 | 0 | 0 |

Na podlagi prejetih odgovorov se ugotavlja, da je malo več kot petina študentov (22%) nadaljevala s študijem. Skoraj polovica diplomantov (45%) je s študijem nadaljevala na Alma Mater, preostali po ostalih zavodih v Sloveniji (73%) ali tujini (27%)

Večina naših diplomantov je v roku 1 leta po zaključku študija zaposlenih (89%). 4% preostalih nezaposlenih navaja, da zaposlitve ne iščejo. 2% anketirancev nima zaposlitve zaradi materinstva ali drugih osebnih razlogov. Ostalih 5% pa kot najpogostejši vzrok za nezaposlenost navajajo pomanjkanje delovnih mest na njihovem strokovnem področju ali nadaljevanje študija. Večina jih išče delo v Sloveniji (80%), preostalih pa je vseeno ali je zaposlitev v tujini ali doma.

Velika večina diplomantov je zaposlenih redno (85%). Tretjina študentov (32%) študentov je bila zaposlenih že pred pričetkom študija, preostali so zaposlitev prejeli v manj kot 6 mesecih. Več kot polovica je zaposlenih v javnem sektorju (66%). Skoraj vsi vsaj delno opravljajo delo na področju iz katerega so diplomirali (88%) ter velika večina jih opravlja delo v želeni regiji (86%).

#### Zaposljivost diplomantov po treh letih

Anketa je bila izvedena za študente, ki so diplomirali v času od 1.1.2021 do 31.12.2021. Adrema zajema 235 diplomantov, prejetih je bilo kar 42 odgovorov (18%), kar je znatno manj kot preteklo leto (52% stopnja odgovorov).

V nadaljevanju je predstavljen delež diplomantov po študijskih programih. Do 20% odgovorov je dovolj za nadaljnjo analizo, sicer je pa posploševanje rezultatov vprašljivo in je potrebno podatke podkrepiti še z drugimi podatki. Za nekatere študijske programe nismo prejeli nobenih podatkov.

Tabela 15: Zaposljivost diplomantov po treh letih

| Študijski program                                                             | Število diplomantov | Število respondentov | Delež odgovorov |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|-----------------|
| <b>Management poslovnih sistemov: 2.bolonjska stopnja</b>                     | 2                   | 1                    | 50              |
| <b>visokošolski strokovni študijski program Socialna gerontologija</b>        | 9                   | 3                    | 33              |
| <b>Ekoremediacije in trajnostni razvoj, MAG</b>                               | 3                   | 1                    | 33              |
| <b>Zdravstvene vede: 2. bolonjska stopnja</b>                                 | 14                  | 4                    | 28              |
| <b>Socialna gerontologija: 3. bolonjska stopnja (doktorski)</b>               | 4                   | 1                    | 25              |
| <b>Evropske poslovne študije: 2.bolonjska stopnja</b>                         | 5                   | 1                    | 20              |
| <b>visokošolski strokovni študijski program Zdravstvena nega</b>              | 43                  | 8                    | 18              |
| <b>visokošolski strokovni študijski program Fizioterapija</b>                 | 137                 | 21                   | 15              |
| <b>visokošolski strokovni študijski program Management poslovnih sistemov</b> | 5                   | 0                    | 0               |
| <b>Arhivistika in dokumentologija: 2. bolonjska stopnja</b>                   | 1                   | 0                    | 0               |
| <b>Socialna gerontologija: 2. bolonjska stopnja</b>                           | 4                   | 0                    | 0               |
| <b>visokošolski strokovni študijski program Arhivistika</b>                   | 2                   | 0                    | 0               |
| <b>Projektni management, DR</b>                                               | 1                   | 0                    | 0               |

|                                                                               |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| visokošolski strokovni študijski program Spletne in informacijske tehnologije | 1 | 0 | 0 |
|-------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|

Na podlagi prejetih odgovorov se ugotavlja, da je manjšina anketiranih po treh letih od diplomiranja nadaljevala s študijem (24%). Dve petini (41%) se je udeleževalo dodatnih usposabljanj. Skoraj polovica jih je nadaljevala študij na Alma Mater (45%). Večina preostalih anketiranih navaja, da so tri leta po zaključku študija zaposleni (97%). Dve tretjini zaposlenih diplomantov navaja, da so službo dobili takoj po zaključku študija (58%), ostali pa najkasneje v roku 12 mesecev. Samo desetina anketiranih navaja, da so zaposleni na drugem delovnem mestu kot so se izobraževali. Slaba petina anketiranih diplomantov navaja, da je bila pred študijem že zaposlenih (18%). Velika večina je s svojo zaposlitvijo zadovoljna (97%). Edini anketirani, ki navaja, da ni zaposlen, kot razlog za nezaposlenost navaja: gospodarske razmere ter nekonkurenčnost na trgu dela.

### Zaposljivost na podlagi analize eVŠ

Modul eVŠ Izpisi predstavlja del sistema spremljanja zaposljivosti visokošolskih diplomantov na nacionalni ravni, ki je nastal v okviru projekta financiranega z evropskimi sredstvi in sredstvi Republike Slovenije "Vzpostavitev sistema za spremljanje zaposljivosti visokošolskih diplomantov v Sloveniji in posodobitev eVŠ" (2018 – 2020)«. Modul je sicer zastavljen zelo kakovostno, ima pa tudi kar nekaj pomanjkljivosti. Še posebej je to pri analizi zaposljivosti tujih študenti (število tujih študentov na Alma Mater narašča) in pa na tistih študijskih programih, kjer je majhno število diplomantov na leto – v tem primeru so podatki v »Sivi coni«, kar pomeni, da v eVŠ iz nobenega od uporabljenih podatkovnih virov podatke o diplomantu ni bil zajet/prejet ali pa podatek zajema manj kot 5 diplomantov. Prav tako bi si želeli, da bi ta aplikacija poleg zaposljivosti diplomantov omogočala tudi spremljanje kompetenc diplomantov, da bi se lahko učne vsebine še hitreje prilagajale potrebam trga dela.

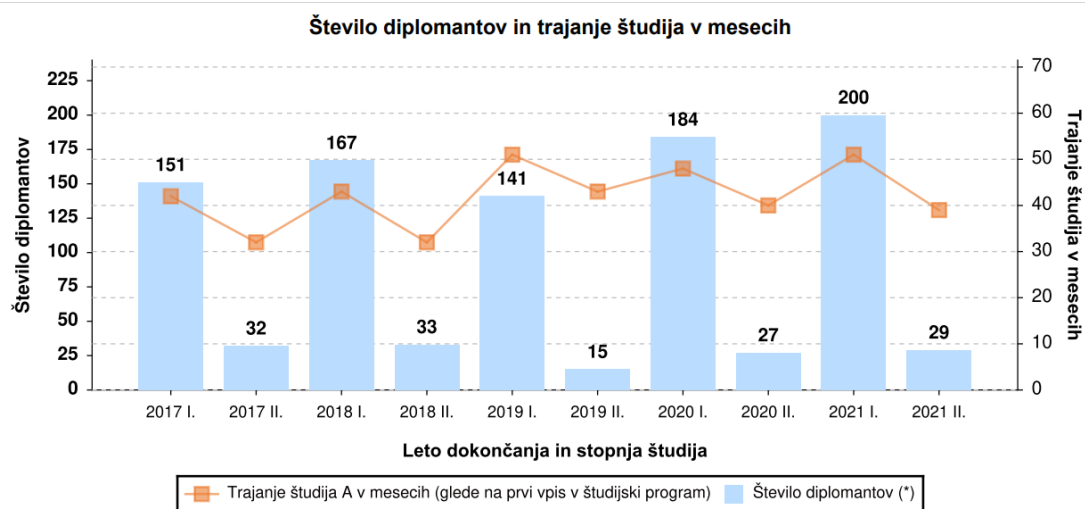
### PREGLED STATUSA DIPLOMANTOV NA SLOVENSKEM TRGU DELA ZA OBDOBJE OD 2016 DO 2021

V nadaljevanju analiza vključuje prikaze podatkov o zaposlenosti in zaposljivosti diplomantov Alma Mater na slovenskem trgu dela za diplomante prve, druge in tretje stopnje, ki so dokončali študij na Alma Mater.

Prikazi vključujejo naslednje podatke in analize:

1. Število diplomantov posamezne kohorte in povprečno trajanje študija po posameznih stopnjah

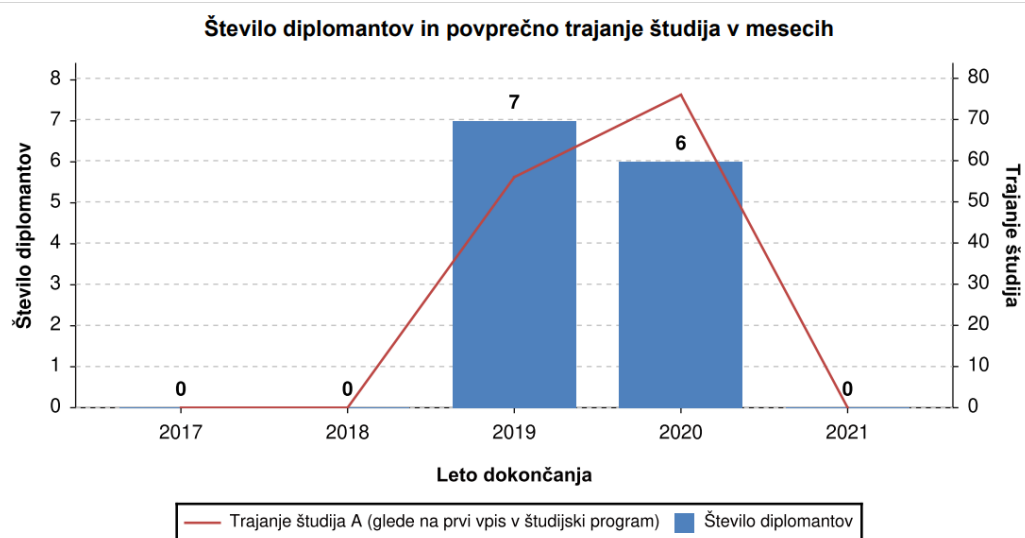
Graf 9: Število diplomantov in trajanje študija v mesecih



\* - število diplomantov nič pomeni, ali da v obdobju le teh ni bilo ali pa smo jih zaradi statistične zaščite postavili na 0

Število diplomantov narašča tako na prvi kot na drugi stopnji študija, kar je skladno tudi z večanjem števila vpisanih študentov. Trajanje študija nekoliko narašča, na prvi stopnji za zaključek študija potrebujejo študenti približno 4,1 leto, na drugi stopnji pa 3,3 leta.

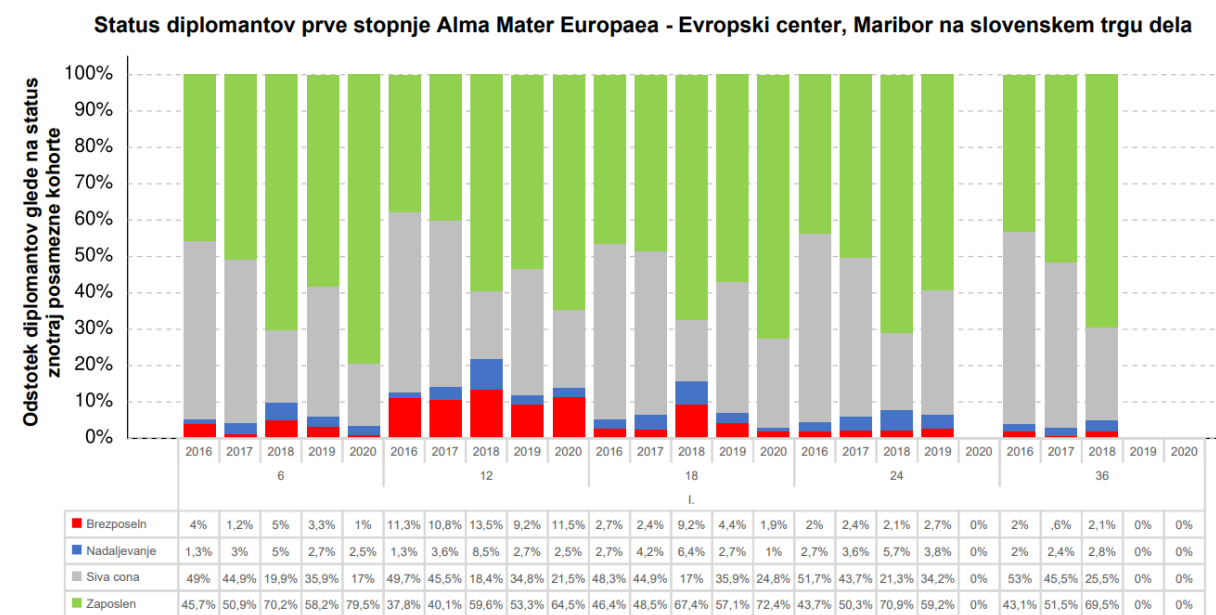
Graf 10: Število diplomantov in povprečno trajanje študija v mesecih



Podatki o številu diplomantov za 3. stopnjo in informacija o trajanju študija niso v skladu z našimi evidencami, zato se predlaga podrobnejša ločena analiza.

## 2. Status diplomantov posamezne stopnje študija na petih presečnih točkah od dokončanja (6, 12, 18, 24 in 36 mesecev)

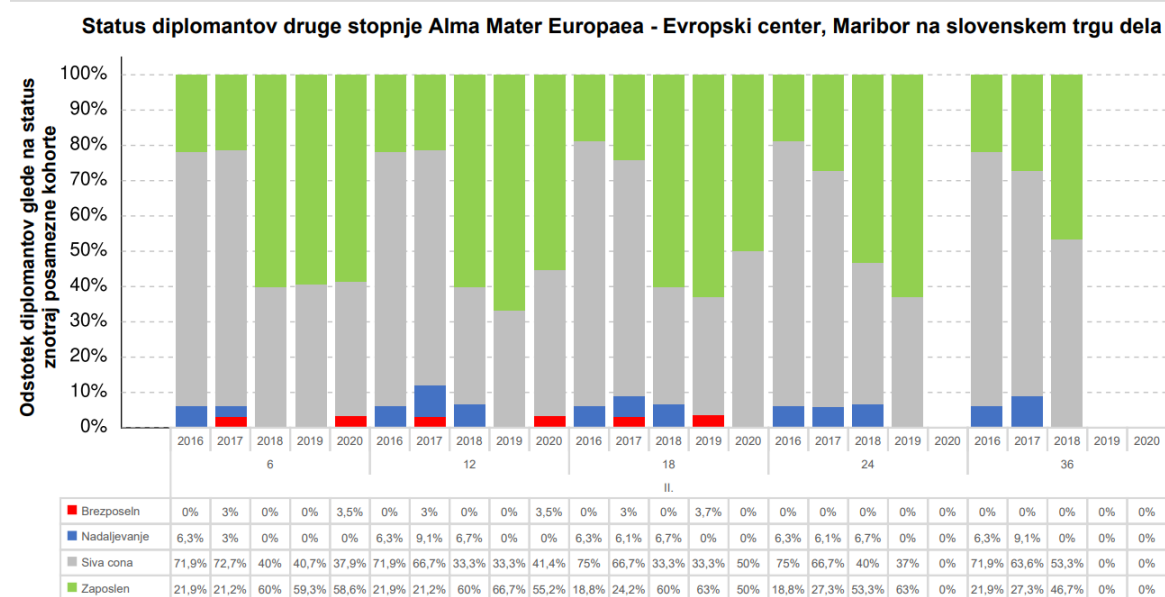
### Prva bolonjska stopnja



#### Stopnja študija, mesec od dokončanja, leto dokončanja

Najvišja brezposelnost je vidna v prvem letu od dneva diplomiranja, kar ni v skladu s podatki, ki smo jih pridobili z anketnimi vprašalniki, kjer je stopnja zaposlenosti več kot 90%. Se pa analiza sklada s podatki iz anketnega vprašalnika po treh letih, kjer je stopnja brezposelnosti vidno nižja oziroma skoraj minimalna. Stopnja zaposlenosti diplomantov Alma Mater je približno enaka v roku enega leta (55%) po diplomiranju ali po treh letih (55%). Velik delež diplomantov (skoraj 50%) je v sivi coni, kar pomeni, da za njih ni podatkov in v analizo niso vključeni.

### Druga bolonjska stopnja

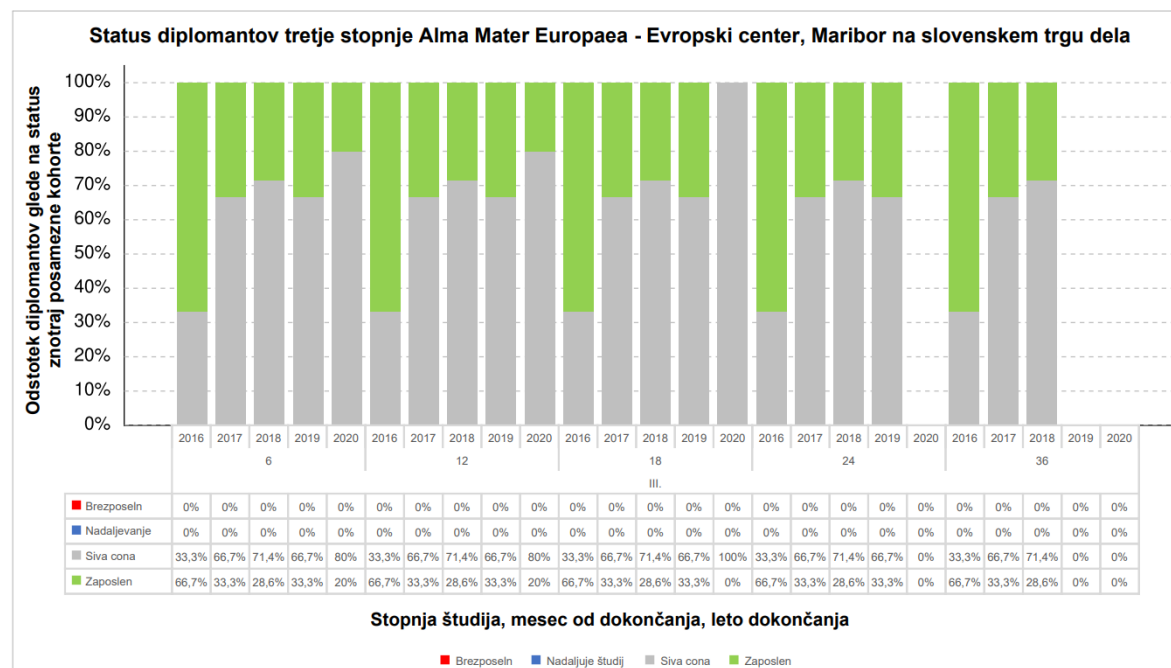


#### Stopnja študija, mesec od dokončanja, leto dokončanja

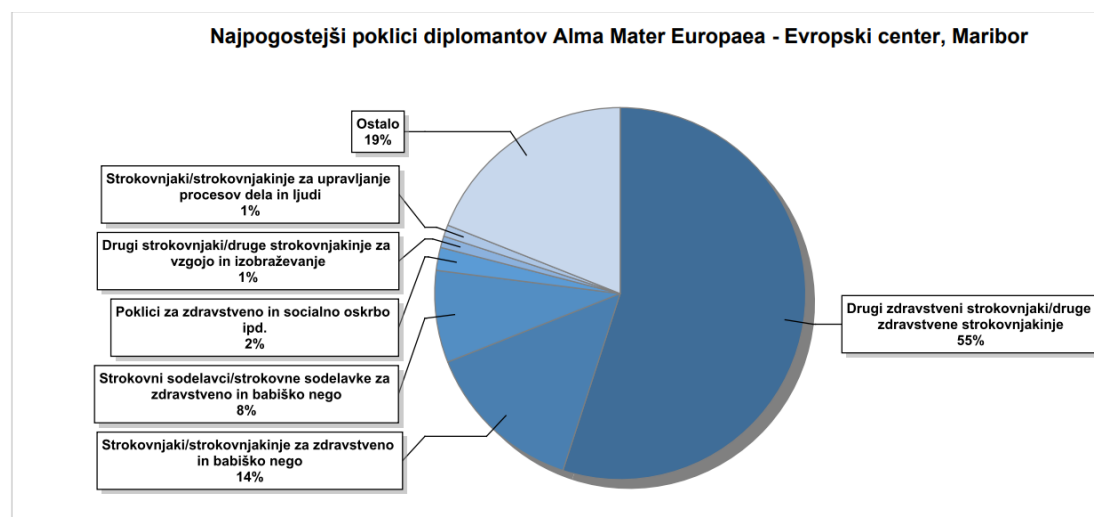
Podatki o statusu zaposlitve so na magistrski stopnji zelo spodbudni, saj v roku dveh let ni zaznati, da bi kdo od diplomantov bil nezaposlen (če izločimo podatke sive cone, ki pa je tudi kar velika – cca 65%).

### Tretja bolonjska stopnja

Na tretji bolonjski stopnji veliko študentov vstopi na študij že kot zaposleni. Prav tako je veliko podatkov v sivi coni, ki so izločeni iz analize (cca 50%). Stopnja brezposelnosti je nična skozi cel čas spremljanja podatkov (6 mesecev po doktoriranju do treh let po doktoriranju).



### NAJPOGOSTEJŠI POKLICI, KI JIH OPRAVLJAJO DIPLOMANTI ALMA MATER

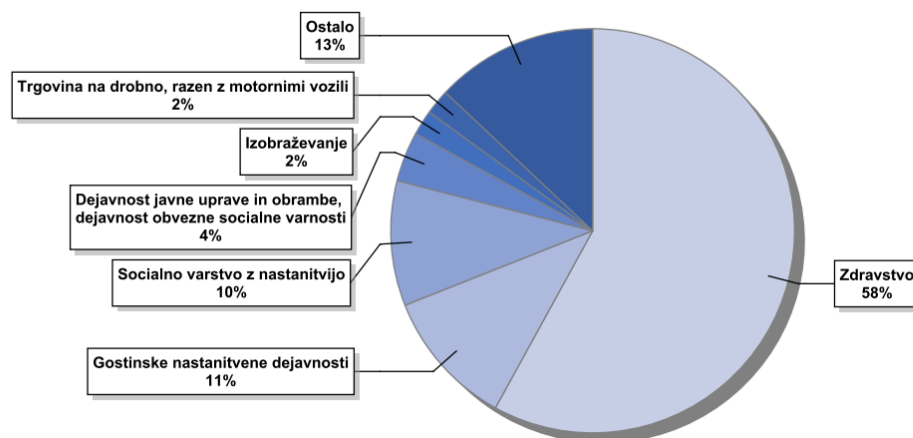


Prikaz vključuje diplomante, ki se 18 mesecev od dokončanja, umeščajo v status »Zaposlen«. Večina diplomantov zaključí na študijskih programih iz področja zdravstva in večina njih se tudi zaposluje na tem področju. Nekaj študentov se zaposluje tudi na področju sociale in poučevanja. Pod ostale poklice (19%) pa se štejejo naslednji poklici: Ostali poklici: Tajniki/tajnice; Zastopniki in posredniki/zastopnice in posrednice za prodajo in nabavo; ipd.; Prodajalci/prodajalke v trgovinah; Uradniki/uradnice za splošno pisarniško poslovanje.



## NAJPOGOSTEJŠE DEJAVNOSTI, V KATERIH SE ZAPOSLEJEJO DIPLOMANTI ALMA MATER

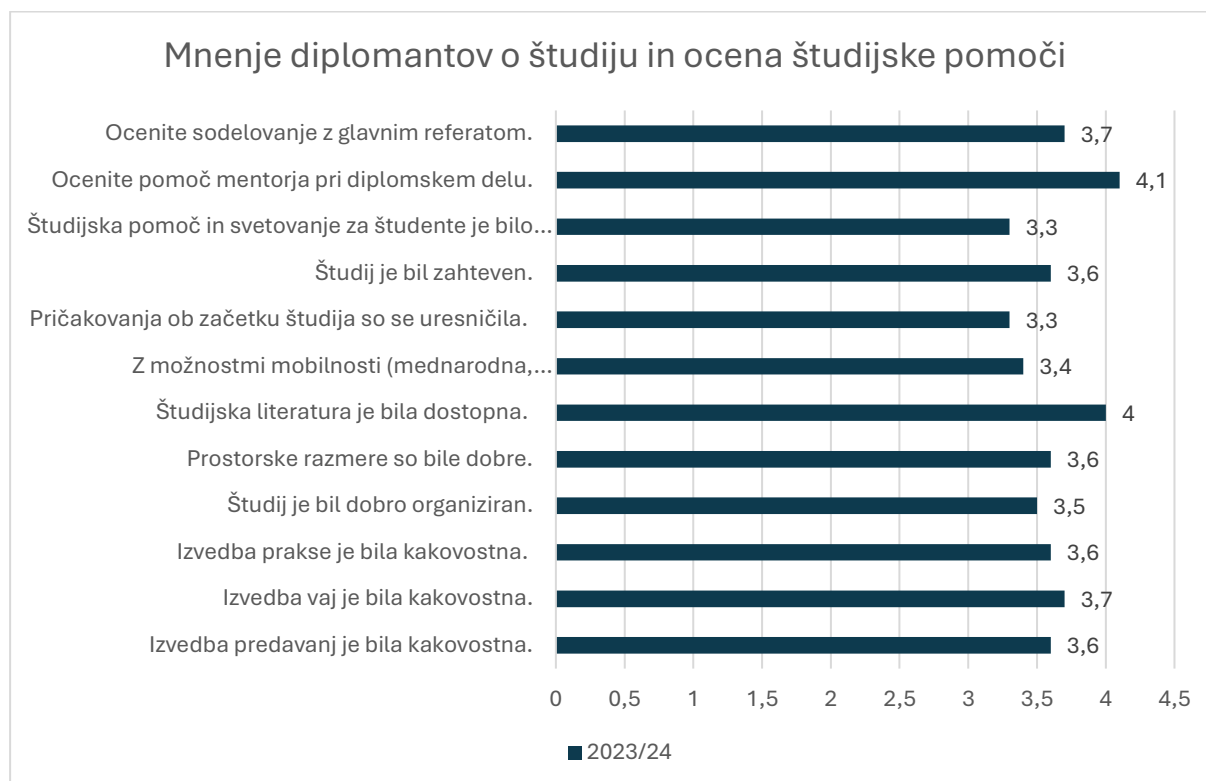
## Najpogostejše dejavnosti zaposlitve diplomantov Alma Mater Europaea - Evropski center, Maribor



Kot je za pričakovati, se večina diplomantov zaposluje na področju zdravstva (58%). Presenetljivo visok delež diplomantov se zaposluje na področju gostinskih nastanitvenih dejavnosti (11%), pričakovano pa na področjih socialnega varstva (10%). Pod ostale dejavnosti (13%) spada Socialno varstvo brez nastanitve; Dejavnost knjižnic, arhivov, muzejev in druge kulturne dejavnosti; Športne in druge dejavnosti za prosti čas; Dejavnost uprav podjetij, podjetniško in poslovno svetovanje; Dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov. Prikaz vključuje diplomante, ki se 18 mesecev od dokončanja, umeščajo v status »Zaposlen«.

Diplomanti so bili vprašani tudi o zadovoljstvu s študijem na Alma Mater na 5-stopenjski lestvici.

Graf 11: Mnenje diplomantov o študiju in ocena študijske pomoči



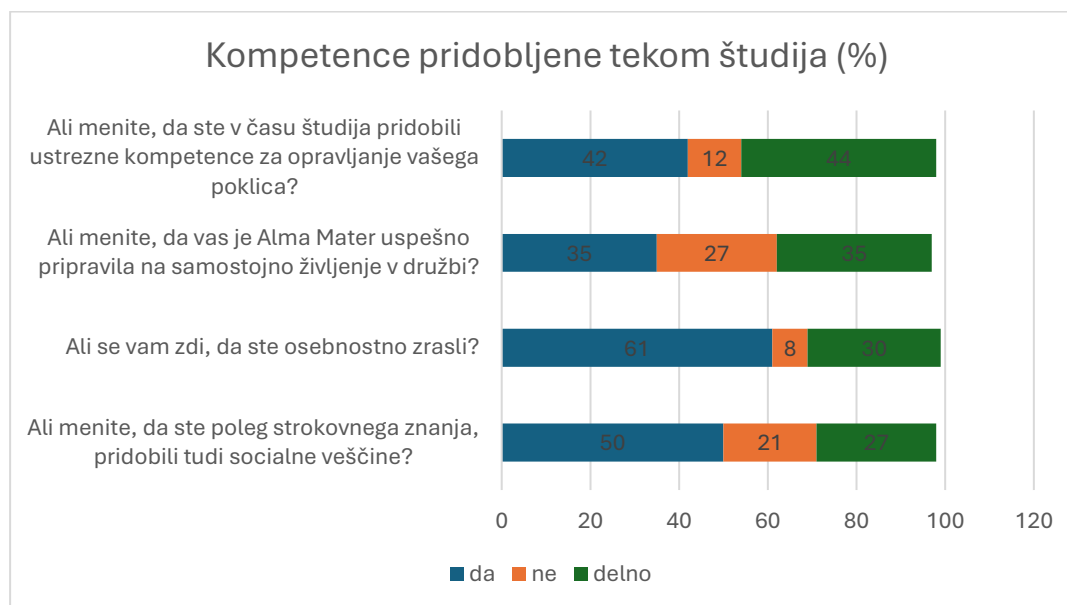
Analizirano je bilo tudi mnenje diplomantov o študiju ter ocena študijske pomoči. Iz analize je razvidno, da je stopnja zadovoljstva upadla. Tri področja so diplomanti ocenili pod mejo 3,5. O tem je bilo seznanjeno vodstvo

in komisija za kakovost, ki so pripravili priporočila za dvig zadovoljstva diplomantov. Skupna povprečna ocena zadovoljstva je sicer nižja, vendar že vedno primerljiva s preteklimi leti.

Znižal se je tudi odstotek študentov, ki bi se v primeru, da bi se lahko še enkrat odločali, vpisali na isti študijski program (iz 83 na 61 odstotkov). Tudi to je podatek, ki ga bo treba podrobneje analizirati.

Diplomanti so tudi ocenili splošne kompetence, ki so jih pridobili tekom študija.

Graf 12: Kompetence pridobljene tekom študija (%)



Skoraj vsi anketiranci so mnenja, da so pridobili (ali pa vsaj delno) kompetence za opravljanje svojega poklica. Večini se zdi, da so osebnostno zrasli in vendar se še ne počutijo, da so pripravljeni na samostojno življenje v družbi. Kar petina diplomantov je odgovorila, da tekom študija niso pridobili socialnih kompetenc oziroma veščin.

#### Merjenje pridobljenih kompetenc s strani delodajalcev

Izvedena je bila tudi anketa za delodajalce, ki ocenjujejo splošne kompetence diplomantov. Ankete za delodajalce se praviloma izvajajo vsaki dve leti, tokrat je bila izvedena dve leti zaporedoma. Anketa v tem letu je zajemala diplomante, ki so s študijem zaključili od 1.1.2023 ter vse do 31.12.2023. Adrema je zajemala 291 diplomantov, ki jim je bila posredovan dopis z povezavo do ankete za svoje delodajalce. Ker gre za dvostopenjsko anketo, je že v osnovi pričakovati nižjo stopnjo responzivnosti – prvič, vsi študenti ne posredujejo anket dalje svojim delodajalcem in drugič, vsi delodajalci, ki prejmejo anketo, ne odgovorijo. V tem letu je enako kot preteklo leto stopnja odgovorov nizka (odgovorilo je le 5 delodajalcev – 3 iz področja zdravstva in 2 iz področja managementa).

Tabela 16: Zadovoljstvo delodajalcev z diplomanti Alma Mater

| Kriterij                                                           | Povprečna ocena |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Diplomant ima ustrezna strokovna znanja za opravljanje dela.       | 3,8             |
| Diplomant ima dobro razvite komunikacijske veščine.                | 4               |
| Diplomant je sposoben samostojnega reševanja izzivov in problemov. | 4,3             |
| Diplomant izkazuje sposobnost kritičnega razmišljanja.             | 4,3             |
| Diplomant je sposoben timskega dela.                               | 4               |

| Kriterij                                                                        | Povprečna ocena |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Diplomant je fleksibilen in se hitro prilagodi spremembam.s                     | 4,3             |
| Diplomant izkazuje digitalne kompetence in obvlada uporabo sodobnih tehnologij. | 4               |
| Kako ocenjujete praktično znanje zaposlenega diplomanta Alma Mater              | 3,5             |
| Kako ocenjujete teoretično znanje zaposlenega nekdanjega študenta Alma Mater?   | 3,5             |
| Bi priporočili diplomante Alma Mater drugim delodajalcem                        | Da – 50%        |

Kot že omenjeno predhodno v samoevalvaciji, se bo analiza dopolnila še po prejetih odzivih s strani tipičnih delodajalcev, ki poznajo ali sodelujejo na študijskih programih Alma Mater. Cilj je tudi opraviti podrobnejšo analizo ločeno po študijskih programih, vendar za to potrebujemo boljše podatke.

### 1.5.5 Mednarodno delovanje

Alma Mater Europaea prepoznava družbeno-razvojni potencial kakovostnega mednarodnega sodelovanja na izobraževalnem in raziskovalnem področju. Zaveda se pomena vključevanja v evropske mreže univerz ter daje poseben poudarek ohranjanju in poglobljanju odnosov znotraj Evropske akademije znanosti in umetnosti. Konec leta 2024 se je Alma Mater povezala tudi s Svetovno Akademijo umetnosti in znanosti (WAAS), kjer si v naslednjem triletnem prizadeva nadaljevati dobro prakso sodelovanja z vrhunskimi strokovnjaki iz tujine, povečati število povezav s kvalitetnimi tujimi univerzami in tudi število mednarodnih projektov.

Ključna prioriteta mednarodnega delovanja Alma Mater ostaja regionalno prioriteto usmerjena v področje Centralne Evrope, zlasti Podonavja in Balkana. V tem kontekstu išče in ustvarja razvojne priložnosti, ki podpirajo regionalni razvoj in medkulturno sodelovanje ter v tem smislu povezuje znanstvenike, študente in druge deležnike.

Spodbuja in stalno povečuje kakovost mobilnosti študentk in študentov, visokošolskih učiteljic in učiteljev, sodelavk in sodelavcev ter strokovnih sodelavk in sodelavcev. Mednarodno sodelovanje spodbuja z internacionalizacijo učnih načrtov, izvajanjem skupnih predmetov in programov s tujimi visokošolskimi institucijami in z dialogom, raziskovalnim in akademskim sodelovanjem, daje svoj doprinos k povečanju vključenosti Slovencev in Slovencev, ki živijo v tujini, v domač izobraževalno-raziskovalni prostor.

V letu 2022 je bila potrjena Strategija internacionalizacije oziroma mednarodnega delovanja Alma Mater za obdobje dveh let (do konca leta 2023/24). Narejena je bila realizacija zastavljenih ciljev, kjer se je ugotovilo, da je večina ciljev bila že doseženih, nekateri so ostali v realizaciji kot na primer:

1. Vključitev v European University Alliance in pridobitev študentov za mednarodne programe;
2. Prilagoditev (zvišanje) ciljnih vrednosti vmesnih ciljev, ki so bili preseženi;
3. Strateška razprava o priložnostih in morebitna vključitev v strateški načrt:
  - a. sklenitev dogovorov z dodatnimi zanesljivimi rekruterji za velike trge;
  - b. uvrstitev AMEU na katero izmed lestvic.

V letu 2024 je bila pripravljena nova strategija internacionalizacije za obdobje 2025-27, kjer so bili posodobljeni nekateri cilji ter pripravljene nove aktivnosti, ki so usmerjene predvsem v meduniverzitetno povezovanje ter vključevanje v evropske mreže univerz, sodelovanje vrhunskih znanstvenikov iz tujine (vsaj delna zaposlitev treh dodatnih tujih znanstvenikov z več kot 1000 citati) ter nadaljnjo krepitev nivoja mednarodne konference z edukativnimi, raziskovalnimi in razvojnimi cilji.

Ostale aktivnosti za doseganje zastavljenih strateških ciljev se uspešno izvajajo. V študijskem letu 2023/2024 je Alma Mater sklenila 9 novih sporazumov o sodelovanju z izobraževalnimi institucijami v tujini. Z njimi razvija sodelovanje tako na področju mobilnosti študentov in učiteljev, kakor tudi na znanstveno-raziskovalnem področju, projektnem in izobraževalnem področju. Dodatno so bili sklenjeni trije sporazumi za rekrutiranje tujih študentov – s čimer se sledi strategiji internacionalizacije študijskih programov Alma Mater. Alma Mater vzpostavlja dobro mrežo rekruterjev za mednarodne študente in do sedaj sta uspešno zaživela dva projekta. Prvi je študij fizioterapije v italijanščini, drugi je doktorski program Projektni management v angleščini. V prihodnje se planira intenzivna promocija doktorskega programa Uporabna umetna inteligenca ter izvedba dodiplomskega

programa Fizioterapija v angleščini. Z akreditacijo nove lokacije na Dunaju pa se planira vpis na dodiplomski program Fizioterapija v nemščini.

V skladu s sprejeto strategijo internacionalizacije se je pregledalo tudi vse dosedanje sporazume z mednarodnimi partnerji ter se prečistilo tiste, ki morda več niso aktivni ali niso več relevantni. Ključni kriteriji so bili, da se ohrani tiste partnerje s katerimi se je ali se bo dejansko razvilo sodelovanje in da je interesno področje partnerske institucije iz področja raziskovalnega dela Alma Mater in njenih študijskih programov. Sicer se mednarodna pisarna osredotoča tudi na krepitev vezi v obstoječih konzorcijih.

Tabela 17: Število podpisanih sporazumov o sodelovanju z institucijami v tujini

Tabela 17: Število podpisanih sporazumov o sodelovanju z institucijami v tujini

| Študijsko leto              | Število sporazumov |
|-----------------------------|--------------------|
| do 30.9.2017                | 103                |
| 2017/18                     | 16                 |
| 2018/19                     | 28                 |
| 2019/20                     | 7                  |
| 2020/21                     | 18                 |
| 2021/22                     | 6                  |
| 2022/2023                   | 21                 |
| 2023/24                     | 9                  |
| Skupaj                      | 209                |
| Skupaj - prečiščene pogodbe | 178                |

Alma Mater se je uspešno promovirala na mednarodnih sejnih in konferencah. Alma Mater sodeluje v mednarodnih konzorcijih s katerimi uspešno prijavlja projekte in že izvaja pridobljene.

Sicer pa mednarodna pisarna skrbi tudi za postopke nostrifikacije študentov, ki so predhodno izobrazbo zaključili v tujini. Število takšnih študentov iz leta v leto raste, postopek pa je dobro definiran in predstavljen na spletnih straneh Alma Mater.

#### ERASMUS + K1 mobilnost.

V študijskem letu 2023/24 je Alma Mater upravljala s **tremi Erasmus+ sporazumi**, kot sledi:

1. Sporazum št.: 2023-1-SI01-KA131-HED-000130131,, trajanje pogodbe 1.6.2023 - 31.5.2025, konzorcij institucij AMEU – ECM, AMEU – ISH in AMEU – AP).

Odobrenih mobilnosti v okviru programa Erasmus+:

- 9 mobilnosti študentov za namen praktičnega usposabljanja,
- 11 mobilnosti študentov za namen študija,
- 10 mobilnosti osebja za namen poučevanja,
- 3 mobilnosti osebja za namen usposabljanja.

2. Sporazum št.: 2022-1-SI01-KA131-HED-000064656, trajanje pogodbe 1.6.2022 - 31.5.2024 (konzorcij institucij AMEU – ECM, AMEU – ISH in AMEU – AP).

Odobrenih mobilnosti v okviru programa Erasmus+:

- 4 mobilnosti študentov za namen praktičnega usposabljanja,

## SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/24

- 4 mobilnosti študentov za namen študija,
- 5 mobilnosti osebja za namen poučevanja,
- 4 mobilnosti osebja za namen usposabljanja,

3. Sporazum št.: 2024-1-SI01-KA131-HED-000225685, trajanje pogodbe 01.06.2024 – 31.07.2026 (konzorcij institucij Univerza AMEU, AMEU – AP in Academia d.o.o.).

Odobrenih mobilnosti v okviru programa Erasmus+:

- 13 mobilnosti študentov za namen praktičnega usposabljanja,
- 13 mobilnosti študentov za namen študija,
- 6 mobilnosti osebja za namen poučevanja,
- 3 mobilnosti osebja za namen usposabljanja.

\*V nadaljevanju navajam informacije, ki veljajo samo za ECM.

V sklopu vseh treh sporazumov za mobilnost, je bilo v študijskem letu 2023/2024 skupno izvedenih 61 »odhajajočih« mobilnosti:

- 17 mobilnosti študentov za namen praktičnega usposabljanja;
- 31 mobilnosti študentov za namen študija;
- 12 mobilnosti osebja za namen usposabljanja;
- 1 mobilnost osebja za namen poučevanja.

V študijskem letu 2023/2024 je bilo izvedenih skupno 32 »prihajajočih« mobilnosti:

- 19 mobilnosti študentov za namen študija;
- 0 mobilnosti študentov za namen praktičnega usposabljanja
- 5 mobilnosti osebja za namen poučevanja;
- 8 mobilnosti osebja za namen usposabljanja.

Tabela 18: Odobrene mobilnosti s strani Nacionalne agencije CMEPIUS in realizirane mobilnosti po študijskih letih v okviru programa Erasmus+

| Študijsko leto | Štev. odobrenih mobilnosti | Štev. realiziranih mobilnosti |
|----------------|----------------------------|-------------------------------|
| 2012/2013      | 23                         | 12                            |
| 2013/2014      | 21                         | 16                            |
| 2014/2015      | 16                         | 15                            |
| 2015/2016      | 11                         | 11                            |
| 2016/2017      | 9                          | 7                             |
| 2017/2018      | 8                          | 5                             |
| 2018/2019      | 8                          | 7                             |
| 2019/2020      | 35                         | 9                             |
| 2020/2021      | 26                         | 16                            |
| 2021/2022      | 56                         | 43                            |
| 2022/2023      | 17                         | 26                            |

| Študijsko leto | Štev. odobrenih mobilnosti | Štev. realiziranih mobilnosti |
|----------------|----------------------------|-------------------------------|
| 2023/2024      | 31                         | 61                            |

Tabela 19: Pregled realizacije mobilnosti po študijskih letih (odhajajoči)

| Vrsta mobilnosti                                                           | 2017/18 | 2018/19 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|----------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Erasmus+ mobilnost študentov za namen študija (izvedeno)                   | 0       | 1       | 1       | 2       | 10      | 2       | 31      |
| Erasmus+ mobilnost študentov za namen študija (prijave)                    | 1       | 2       | 2       | 7       | 20      | 19      | 31      |
| % realizacije                                                              | 100%    | 50%     | 50%     | 29%     | 50%     | 11%     | 100%    |
| Erasmus+ mobilnost študentov za namen praktičnega usposabljanja (izvedeno) | 2       | 5       | 1       | 5       | 16      | 13      | 17      |
| Erasmus+ mobilnost študentov za namen praktičnega usposabljanja (prijave)  | 3       | 5       | 6       | 8       | 32      | 37      | 17      |
| % realizacije                                                              | 100%    | 100%    | 16,66%  | 62,5%   | 50%     | 35%     | 100%    |
| Erasmus+ mobilnost osebja za namen poučevanja (izvedeno)                   | 1       | 2       | 2       | 7       | 4       | 1       | 1       |
| Erasmus+ mobilnost osebja za namen poučevanja (prijave)                    | 1       | 2       | 2       | 7       | 4       | 1       | 1       |
| % realizacije                                                              | 100%    | 100%    | 100%    | 100%    | 100%    | 100%    | 100%    |
| Erasmus+ mobilnost osebja za namen usposabljanja (izvedeno)                | 2       | 4       | 2       | 2       | 13      | 11      | 12      |
| Erasmus+ mobilnost osebja za namen usposabljanja (prijave)                 | 2       | 4       | 2       | 2       | 13      | 11      | 12      |
| % realizacije                                                              | 100%    | 100%    | 100%    | 100%    | 100%    | 100%    | 100%    |

Tabela 20: Pregled mobilnosti študentov in osebja po študijskih letih (prihajajoči)

| Program  | 2017/2018 | 2018/2019 | 2019/2020 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|----------|-----------|-----------|-----------|---------|---------|---------|---------|
| Erasmus+ | 22        | 22        | 21        | 5       | 22      | 13      | 32      |

Tabela 21: Izvirne države tujih študentov po študijskih letih (prihajajoči)

| Država | 2017/2018 | 2018/2019 | 2019/2020 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 | Skupaj |
|--------|-----------|-----------|-----------|---------|---------|---------|---------|--------|
|--------|-----------|-----------|-----------|---------|---------|---------|---------|--------|

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/24

|             |    |    |    |   |    |    |    |     |
|-------------|----|----|----|---|----|----|----|-----|
| Poljska     | 7  | 2  | 8  | 2 | 7  | 8  | 5  | 41  |
| Turčija     | 1  | 1  | 0  | 0 | 1  | 1  | 2  | 7   |
| Slovaška    | 0  | 3  | 3  | 0 | 0  | 0  | 2  | 10  |
| Italija     | 6  | 7  | 3  | 0 | 4  | 1  | 2  | 23  |
| Madžarska   | 0  | 1  | 1  | 0 | 0  | 0  | 1  | 3   |
| Nemčija     | 0  | 0  | 1  | 0 | 1  | 1  | 2  | 5   |
| Portugalska | 0  | 0  | 2  | 1 | 0  | 0  | 0  | 3   |
| Hrvaška     | 0  | 0  | 0  | 1 | 0  | 0  | 0  | 1   |
| Srbija      | 0  | 0  | 0  | 1 | 4  | 0  | 0  | 5   |
| Finska      | 0  | 0  | 0  | 0 | 1  | 1  | 0  | 2   |
| Španija     | 0  | 0  | 0  | 0 | 2  | 0  | 1  | 3   |
| Grčija      |    |    |    |   |    |    | 2  | 2   |
| Ukrajina    |    |    |    |   |    |    | 2  | 2   |
| Skupaj      | 14 | 14 | 18 | 5 | 20 | 13 | 19 | 107 |

Tabela 22: Pregled mobilnosti študentov po študijskih letih (odhajajoči)

| Vrsta mobilnosti                                      | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 | 2019/2020 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|-------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|---------|---------|---------|
| Erasmus+ mobilnost za namen študija                   | 1         | 2         | 1         | 1         | 2       | 10      | 2       | 31      |
| Erasmus+ mobilnost za namen praktičnega usposabljanja | 3         | 0         | 5         | 1         | 5       | 16      | 13      | 17      |
| Skupaj                                                | 4         | 2         | 6         | 2         | 7       | 26      | 15      | 48      |

Tabela 23: Gostiteljske države študentov po študijskih letih (odhajajoči)

| Država   | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 | 2019/2020 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 | Skupaj |
|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|---------|---------|---------|--------|
| Slovaška | 0         | 0         | 0         | 0         | 0       | 0       | 0       | 0       | 2      |
| Poljska  | 1         | 0         | 0         | 0         | 0       | 0       | 0       | 0       | 1      |

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/24

| Država                     | 2016/2<br>017 | 2017/2<br>018 | 2018/2<br>019 | 2019/2<br>020 | 2020/2<br>1 | 2021/2<br>2 | 2022/2<br>3 | 2023/2<br>4 | Skupaj |
|----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------|
| Avstrija                   | 3             | 2             | 3             | 1             | 4           | 3           | 3           | 2           | 23     |
| Norveška                   | 0             | 0             | 2             | 0             | 0           | 0           | 0           | 0           | 2      |
| Turčija                    | 0             | 0             | 1             | 0             | 0           | 0           | 2           | 4           | 7      |
| Portugalska                | 0             | 0             | 0             | 1             | 0           | 0           | 1           | 0           | 2      |
| Litva                      | 0             | 0             | 0             | 0             | 2           | 1           | 0           | 1           | 4      |
| Srbija                     | 0             | 0             | 0             | 0             | 1           | 0           | 0           | 0           | 1      |
| Nizozemska                 | 0             | 0             | 0             | 0             | 0           | 5           | 0           | 0           | 5      |
| Španija                    | 0             | 0             | 0             | 0             | 0           | 7           | 2           | 6           | 18     |
| Belgija                    | 0             | 0             | 0             | 0             | 0           | 2           | 0           | 0           | 2      |
| Finska                     | 0             | 0             | 0             | 0             | 0           | 1           | 1           | 0           | 2      |
| Indija                     | 0             | 0             | 0             | 0             | 0           | 4           | 0           | 2           | 6      |
| UAE                        |               |               |               |               |             |             | 1           | 0           | 1      |
| Grčija                     |               |               |               |               |             |             | 2           | 0           | 2      |
| Gana                       |               |               |               |               |             |             | 1           | 0           | 1      |
| Gambija                    |               |               |               |               |             |             | 2           | 1           | 3      |
| Velika Britanija           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0           | 3           | 0           | 0           | 3      |
| Bolgarija                  |               |               |               |               |             |             |             | 10          | 10     |
| Češka                      |               |               |               |               |             |             |             | 2           | 2      |
| Združene države<br>Amerike |               |               |               |               |             |             |             | 2           | 2      |
| Madžarska                  |               |               |               |               |             |             |             | 14          | 14     |
| Tanzanija                  |               |               |               |               |             |             |             | 4           | 4      |
| Skupaj                     | 4             | 2             | 6             | 2             | 7           | 26          | 15          | 48          | 107    |

Tabela 24: Pregled mobilnosti tujega osebja po študijskih letih (prihajajoči)

| 2015/<br>2016 | 2017/2018 | 2018/2019 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 | Skupaj |
|---------------|-----------|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|--------|
| 7             | 8         | 8         | 3       | 10      | 2       | 0       | 13      | 57     |



Tabela 25: Pregled mobilnosti osebja po študijskih letih (odhajajoči)

| Program                          | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 | 2019/2020 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|---------|---------|---------|
| Mobilnost za namen poučevanja    | 4         | 1         | 2         | 2         | 1       | 4       | 1       | 1       |
| Mobilnost za namen usposabljanja | 1         | 2         | 4         | 2         | 2       | 13      | 11      | 12      |
| Skupaj                           | 5         | 3         | 6         | 4         | 3       | 17      | 12      | 13      |

Graf 13: Pregled mobilnosti in osebja

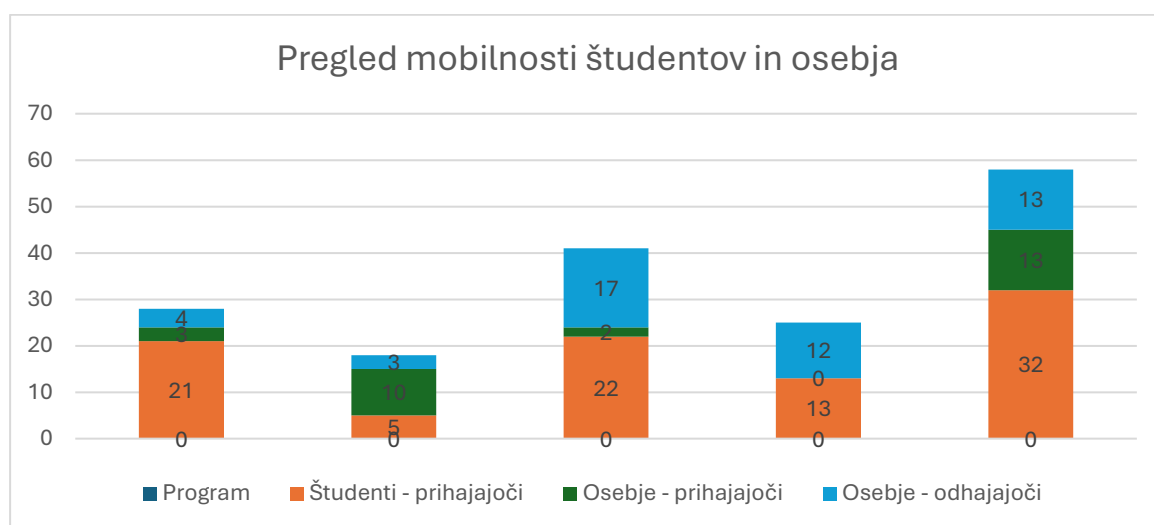


Tabela 26: Število študentov, ki so v zadnjem letu opravili vsaj en predmet v tujini

| Program               | 2020/ 2021 | 2021/2022 | 2022/23 | 2023/24 |
|-----------------------|------------|-----------|---------|---------|
| Priznavanje prakse    | 4          | 10        | 11      | 10      |
| Priznavanje predmetov | 2          | 8         | 2       | 31      |
| Skupaj                | 6          | 18        | 13      | 41      |

Alma Mater Europaea – Evropski center, Maribor ima do sedaj sklenjenih **102** inter-institucionalna sporazuma v okviru programa Erasmus+ (Seznam institucij Erasmus je dosegljiv v Mednarodni pisarni). V letu 2023/2024 je bilo dodatno sklenjenih 11 inter-institucionalnih sporazumov.

V primeru prihajajočih študentov na študijsko mobilnost, le ta povprečno traja 5 mesecev, v primeru prakse pa en mesec. V primeru odhajajočih študentov je ta doba nekoliko krajša in sicer en mesec v primeru prakse ali študija.

#### Ključne ugotovitve

Erasmus+ koordinator pod okriljem mednarodne pisarne skrbi za izvajanje projektov mobilnosti v okviru programa Erasmus+ za institucije ECM, ISH in AP, ki delujejo v konzorciju.

Vsako študijsko leto v mesecu decembru in januarju organiziramo Erasmus+ informativni dan, kjer predstavimo projekt mobilnosti Erasmus+ zainteresiranim študentom in jih povabimo k prijavi. V letu 2023/24 so bili le-ti organizirani online, saj smo ugotovili, da se na tak način udeleži večje število študentov. Vse informacije o mobilnosti so objavljene in sprotno posodobljene na spletni strani <https://almamater.si/erasmus-mobilnost-za-studente-s80>, tudi v angleškem in italijanskem jeziku, mobilnost pa se tudi promovira preko socialnih omrežij AMEU in e-maila. Na spletni strani <https://en.almamater.si/erasmus-incoming-students-s80> so objavljena navodila in informacije za prihajajoče študente iz partnerskih univerz, ki se posodablja najmanj dva krat letno. Osebe ima možnost izmenjave kadarkoli v času študijskega leta (prijave so sprotne), informacije so objavljene na spletni strani <https://almamater.si/erasmus-mobilnost-za-osebje-s360> oziroma preko individualnega razgovora. Posebnega roka za prijavo za osebe ni – možno se je prijaviti skozi vso leto. Izvedli smo 1 informativni sestanek o Erasmus+ mobilnostih za osebe, ki je potekal online.

Erasmus+ koordinator študentom in osebu pomaga pred prijavo na mobilnost, pri organizaciji mobilnosti. Vsako leto prejmemo več prijav za mobilnost kot je na voljo razpisanih mest, saj opažamo, da prijavo z odda veliko število študentov, manj kot polovica prijavljenih pa mobilnost dejansko izvede. Ob spremljanju študentov smo ugotovili, da so pglavni razlogi pomanjkanje motivacije oziroma vztrajnosti pri samostojnemu planiranju mobilnosti za naslednje študijsko leto; v primeru prakse je največji izziv pri iskanju primernih institucij za prakso (izven Avstrije in Italije, kjer imamo ustaljen sistem kliničnih baz), saj si študenti morajo podjetje najti sami. Pri študijski izmenjavi do odpovedi v glavnem prihaja zaradi ne-ujemanja predmetov oziroma preizkega predvidenega števila priznanih predmetov po zaključku študijske izmenjave.

Vseeno v letu (2023)/2024 beležimo višje število mobilnosti, kot prejšnja leta. Med študenti je največ interesa za opravljanje kratkotrajne prakse in udeležbe na kratkotrajnih intenzivnih programih (imenovanih BIP), ki jih organizirajo partnerske institucije in se jih študenti udeležijo v skupini. Takih je bilo v letu 2024 3, in sicer 1 izvedena s strani Trakia University (področje fizioterapije, 1. stopnja), 1 Vysoká škola NEWTON (socialna gerontologija, 1. stopnja), in 1 STING University (socialna gerontologija, zdravstvene vede, evropski projektni management, vsi 2. stopnja študija). Podobno beležimo pri praksi; študenti raje izberejo kratkotrajno prakso, veliko v sklopu skupinskih strokovnih ekskurzij, organiziranih s strani študijskega oddelka. Izvedli sta se 2 v sklopu študijskega programa socialna gerontologija (3. stopnja), in sicer na Çanakkale Onsekiz Mart University (doktorska poletna šola) in na Escuela de Español Elcano Alicante (ogled domov za starejše in socialne infrastrukture v regiji Alicante). Zraven tega je oddelk za Arhivistiko organiziral strokovno pot v Cleveland, ZDA, kjer so se uredili slovenski arhivi. Tudi v sklopu projekta Fizioterapevti brez meja je bilo izvedenih nekaj študijskih praks, in sicer Tanzanijo in Indijo. Ostalo so bile individualne študijske izmenjave.

Največ mobilnosti oseba se beleži pod obliko usposabljanje, manj poučevanje. Ciljne države so različne: Srbija, Bolgarija, ZDA, Turčija in Španija. Večino sredstev za poučevanje se porabi za prihajajoče učitelje na Akademijo za ples (številk niso vključene v to poročilo). Mobilnosti oseba nameravamo prestrukturirati s pogodbenim obdobjem 2025 - 2027, ko bo bosta Univerza in Akademija za ples prejela ločena Erasmusu sredstva.

V času mobilnosti redno spremljamo udeležence mobilnosti in spremembe sproti uredimo. Po končani mobilnosti morajo udeleženci mobilnosti predložiti vsa dokazila o mobilnosti za priznavanje, ob pomoči Erasmus+ koordinatorja.

Incoming študentom vsako leto nudimo izbrane predmete iz študijskih programov Fizioterapije in Managementa, nekaj je tudi povpraševanja po Zdravstveni negi. Tuje študente iz področja Fizioterapije predvsem zanima praktično usposabljanje, le-to jim vsako leto zagotovimo v zimskem semestru in po dogovoru tudi v poletnem. Tako v sklopu predmeta »klinična praksa« izvedejo 1-mesečno usposabljanje v eni izmed kliničnih baz AMEU (ZD Adolfa Drolca Maribor).

Staff week-a v tem študijskem letu nismo izvedli. Incoming oseba smo gostili na oddelku za Arhivistiko v sklopu Arhivske šole 2023 (3 predavatelj), oddelku za fizioterapijo (6 usposabljanj iz Hungarian University of Sport) ter drugi individualni obiski iz tujine.

V letu 2023/2024 se je sklenilo 11 medinstitucionalnih pogodb. Alma Mater v skladu s svojo strategijo internacionalizacije izvaja relevantne mobilnosti predavateljev, študentov in oseba in se pri tem osredotoča na kakovost odnosov z obstoječimi partnerji.

Alma Mater Europaea je skozi leta delovanja dosegla izjemne rezultate, prepoznavnost in velik razvoj. V izobraževalnem, raziskovalnem, organizacijskem in poslovnem pogledu se delo in struktura stabilizira, posveča pa se večja pozornost razvoju kakovosti, zlasti v raziskovalnem delu in izobraževanju, kar je povezano s

povečanimi vlaganji, zlasti v raziskovalno dejavnost, infrastrukturo in najsodobnejšo IKT opremo in opremo povezano z izvedbami študijskih vaj na najvišjem nivoju.

#### Predlogi za izboljšave

Erasmus+ projekt vsako leto sproti izboljšujemo na podlagi mnenj naših (odhajajočih) in tujih (prihajajočih) udeležencev mobilnosti ter na podlagi realiziranih mobilnosti. Študenti in osebje po zaključeni mobilnosti izpolnijo vprašalnik (izkušnja z mobilnostjo), ki služi kot povratna informacija.

- Ker beležimo nizek interes za odhodne mobilnosti osebja, bi morali najti način oziroma vzpostaviti sistem, kako motivirati osebje k mobilnosti – morda s priznavanjem določenih kompetenc, ki si jih je zaposleni pridobil v tujini, nagradami, itd. Sicer smo z informativnimi dnevi in možnostmi skupinskih ekskurzij povišali interes za mobilnost pri osebju, pa tudi pri študentih.
- Sistematično bi morali pri planiranju mobilnosti sodelovati predstojniki študijskih programov – pri predlaganju študentov za mobilnost, motivaciji predavateljev k mobilnosti, sklepanju novih sporazumov in vzdrževanju stikov s tujimi partnerji v skladu z vizijo in misijo AMEU.

### 1.5.6 Karierni center

Karierni center (KC) Alma Mater študentom nudi celostno podporo na njihovi študijski in karierni poti. Cilj KC Alma Mater je povečati zaposljivost diplomantov in omogočiti njihov razvoj delovne kariere ter povečati njihovo pripadnost Alma Mater.

V sklopu Kariernega centra se objavlja podatke o javnih razpisih, na katere se lahko prijavljajo študenti ter nudi študentom pomoč in svetovanje pri iskanju organizacij za opravljanje strokovne prakse.

Karierni center Alma Mater organizira karierne delavnice, na katerih študenti pridobijo znanje in veščine, ki so potrebne pri iskanju zaposlitve. V okviru kariernega centra se spremlja trg dela in sprotne poročila agencij za zaposlovanje. Prav tako se iščejo tuji partnerji, ki so pripravljeni se povezovati z Alma Mater ter našim študentom ponuditi štipendijo, kasneje pa tudi delo. Povečuje se število podjetij, ki se na Alma Mater obrača z namenom iskanja delovne sile.

Prav tako se preko kariernega centra obvešča sproti naše študente in diplomante o razpisih za štipendije, ki jih razpišejo Slovenija ali druge države, objavljajo se tudi razpisi za kadrovske štipendije. Alma Mater se je povezala tudi s Slovensko vojsko ter pripravili posebni vojaški modul, ki prinaša dodatne točke na razpisu za kadrovske štipendije in kasnejše zagotove zaposlitve v okviru Slovenske vojske.

Vsako leto se organizira brezplačen tečaj nemščine za študente Fizioterapija, zaradi potreb po delu v Avstriji. Tečaj je vsakoletno polno zaseden, zato si prizadevamo, da omogočimo izvedbo za čim večje število študentov.

Karierni center Alma Mater ponuja svojim študentom brezplačno študijsko in karierno svetovanje, v okviru katerih se lahko študenti in diplomanti podrobno pogovorijo z izbranim svetovalcem. Poleg kariernega svetovanja se študentom omogoča tudi brezplačne individualne pogovore, psihoterapevtske, svetovalne in psihosocialne storitve. Osnovni namen teh storitev je skrb za celostni razvoj in uspeh tako na strokovnem, medosebnem kot tudi na osebnem področju. Na ta način se našim študentom nudi možnosti razvoja na področju osebnostne zrelosti in skrb tudi za njihovo psihofizično zdravje.

Tabela 27: Sodelovanje Visokošolskega zavoda z okoljem ali delodajalci

| 1   | DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA                       | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.5 | Visokošolski zavod sodeluje z okoljem ali delodajalci | Alma Mater je v domačem okolju postala prepoznavna visokošolska institucija, vedno večjo veljavo pa pridobiva tudi v tujini. Največji stik z okoljem ima Alma Mater preko partnerskih institucij, ki študentom nudijo praktično usposabljanje ter jih po koncu študija tudi zaposlujejo. Študenti na praktičnem izobraževanju pogosto spoznajo svojega prvega delodajalca. Na Alma Mater se k študijskemu procesu pogosto vabi tudi strokovnjake iz prakse, ki posebej predstavljajo potrebne kompetence diplomantov, kar prav tako predstavlja možnosti za spoznavanje |

| 1 | DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA                                                 | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                 | <p>potencialnih delodajalcev in uskladitev njihovih pričakovanj.</p> <p>Številni delodajalci se obračajo na Alma Mater, ko iščejo kader in takrat jih povežemo z diplomanti ali študenti, ki končujejo študij.</p> <p>Alma Mater sodeluje z okoljem z izvajanjem številnih razvojnih ali dobrodelnih projektov, kar je še posebej izstopalo v času epidemije.</p> <p>Sodelovanje s širšim okoljem Alma Mater krepi tudi z izvajanjem mednarodnih znanstvenih konferenc, simpozijev, delavnic, idr.</p> <p>Alma Mater sodeluje z okoljem tudi preko svoje publicistične dejavnosti.</p> <p>Veliko povpraševanje s strani študentov in delodajalcev je zaznavamo v Avstriji in v Italiji. Širi se tudi interes za transnacionalno izobraževanje z Alma Mater ter potreba po kadru, ki se izobražuje na študijskih programih Alma Mater.</p> <p>Pri posodobitvah obstoječih in oblikovanju novih študijskih programov sodeluje z delodajalci in upošteva zaposlitvene potrebe v okolju.</p> |
|   | Visokošolski zavod sodeluje s svojimi diplomanti in spremlja njihove kompetence | Alma Mater spremlja zaposljivost oziroma zaposlenost svojih diplomantov preko anketnih vprašalnikov, neformalnih in formalnih srečanj, intervjujev, družabnih omrežij. Redno objavlja prosta delovna mesta preko Kariernega centra ter organizira razne dogodke in ob študijske dejavnosti, da krepi pripadnost Alma Mater. Zadovoljni in zaposleni diplomanti so najboljša promocija, zato se tudi izpostavlja njihove dosežke in uspehe. Kompetence diplomantov se prilagajajo na podlagi ugotovitev delodajalcev ter okolja in se vključujejo v vsebine študijskih programov ali se organizirajo dodatna izobraževanja za študente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|   | Visokošolski zavod usklajuje vpis študentov s potrebami diplomantov             | <p>Alma Mater zagotavlja organizacijske, kadrovske in materialne razmere za vpis števila študentov v skladu z Razpisom za vpis. Glede na to, da se za vse študijske programe ugotavlja potreba na trgu delovne sile, se prijavna mesta lahko tudi prilagajajo glede na interes. Vedno večje število prijavnih mest se predvideva za izvedbo študijskih programov v tujem jeziku (italijanščina, angleščina, nemščina), kar je tudi v skladu s strategijo internacionalizacije Alma Mater.</p> <p>Na ravni zavoda je prijavnih mest vedno več (kot je tudi študentov vedno več), tudi na račun novih študijskih programov, novih lokacij, vpisnih mest za tujce, ipd.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|   | Razvit je Karierni center ter Alumni klub                                       | Karierni center Alma Mater je aktiven v smislu organizacije različnih dogodkov, seminarjev, delavnic,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| 1 | DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                 | ter v smislu obveščanja študentov o raznih možnostih zaposlovanja, izobraževanja, štipendiranja,... V prihodnosti bi bilo smiselno ubrati tudi sistematični pristop k iskanju potrebnih informacij za študente ter potencialne kandidate v smislu karijerne poti. Alumnii klub je aktiven na področju obveščanja diplomantov ter organizacije letnega srečanja za vse diplomante vseh študijskih programov, zaznava pa se potreba izvedba Alumnii dogodkov tudi na ravni študijskih programov. |

## 1.6 Zagotavljanje kakovosti

Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja visokošolskega zavoda.

### 1.6.1 Pomen in vloga notranjega sistema kakovosti

Sistem zagotavljanja kakovosti na Alma Mater obsega vse procese, ki so pomembni za kakovostno delovanje in izvajanje študijskih programov ter stalno izboljšanje kakovosti. Procesi na Alma Mater so definirani in se redno spremljajo in tudi dopolnjujejo.

Osnovni akt za spremljanje kakovosti na Alma Mater je Poslovnik kakovosti. Alma Mater je v študijskem letu 2018/19 pripravila posodobljen Poslovnik kakovosti, ki ga je vodstvo Alma Mater potrdilo 9. avgusta 2019. Poslovnik kakovosti je bil pripravljen v okviru projekta za vzpostavitev sistema vodenja po standardu ISO 9001:2015. Trenutno je aktualna četrta verzija Poslovnika, pripravljen pa je tudi že Poslovnik kakovosti Univerze, ki pa še formalno ni sprejet. Iz poslovnika je razviden notranji sistem spremljanja in zagotavljanja kakovosti na Alma Mater. Za kakovost vseh temeljnih procesov na Alma Mater skrbi Komisija za kakovost. Poslovnik kakovosti bo v prihodnje dopolnjen tudi s poglavjem o mikrodokazilih v skladu s priporočili NAKVIS. Temeljni pristop k zagotavljanju kakovosti je t.i. cikel PDCA oziroma Plan – Do – Check – Act.

Pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti se upoštevajo: Zakon o visokem šolstvu, Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov in druga merila NAKVIS-a, Statut Alma Mater Europaea – Evropskega centra, Maribor, Merila za mednarodno sodelovanje, Poslovnik kakovosti na Alma Mater, Strateški načrt Alma Mater in Pravilnik o anketiranju. Spremljajo se tudi aktualni trendi kakovosti v visokem šolstvu tako na nacionalni kot tudi mednarodni ravni. Glavni namen spremljanja kakovosti je ugotovitev realnega stanja ter opredelitev dobrih in slabih strani delovanja zavoda. Z rednim spremljanjem kakovosti je omogočeno sprotno izboljševanje študijskega procesa, ki omogoča nenehen razvoj zavoda.

Temeljni procesi spremljanja kakovosti na Alma Mater so:

- Samoevalvacijsko poročilo Zavoda
- Kazalniki
- Samoevalvacijsko poročilo študijskih programov
- Letni delovni načrt
- Vodstveni pregled
- Notranje evalvacije
- Zunanje evalvacije in akreditacije

Na podlagi kazalnikov iz strateškega načrta za obdobje 2018–2023 lahko ugotovimo, da je Alma Mater Europaea dosegla večino zastavljenih ciljev, pri čemer so bili nekateri preseženi, medtem ko so drugi ostali pod pričakovanji. Število vpisanih študentov je raslo, vključno z deležem tujih študentov, vendar ciljna rast 5 % letno ni bila vedno dosežena. Raziskovalna dejavnost se je okrepila, število objav in citatov se je povečalo, a je bil delež pridobljenih mednarodnih raziskovalnih projektov nižji od pričakovanega. Internacionalizacija se je izboljšala s povečanjem števila mednarodnih partnerjev in mobilnosti študentov ter osebja, čeprav so določeni kazalniki (npr. skupni študijski programi) ostali na nizki ravni. Finančna stabilnost je bila večinoma dosežena, vendar ostaja visok delež prihodkov od šolnin, kar pomeni potrebo po večji diverzifikaciji virov financiranja.

Pripravljen je nov Strateški načrt za novo petletno obdobje, prilagojen na Univerzo. Novi Strateški načrt je prilagojen tako, da odraža širši obseg delovanja, povečano akademsko avtonomijo in večjo odgovornost pri raziskovanju ter povezovanju z družbenim in gospodarskim okoljem.

## 1.6.2 Priprava samoevalvacijskega poročila

Samoevalvacijo visokošolskega zavoda skupaj z ustreznimi službami usklajuje in pripravi Komisija za kakovost (KZK) in je javno objavljena na spletni strani: <https://almamater.si/kakovost-s137>. Samoevalvacijsko poročilo je zgolj del Sistema kakovosti na Alma Mater, ki so podrobneje opisani v dokumentu Temeljni procesi sistema kakovosti. Samoevalvacijsko poročilo nastane na podlagi zbranih analiz različnih deležnikov, ki se zbirajo skozi celotno študijsko leto. V vsakem poročilu strokovnih služb in pridobljenih analiz so poleg ažurnih podatkov vključeni tudi Predlogi za izboljšave ter Realizacija preteklih aktivnosti. Ta poročila so osnova za pripravo SEP zavoda in za pripravo Letnega delovnega načrta, kjer se definirajo aktivnosti za odpravo ugotovljenih priložnosti za izboljšave ter za doseg zastavljenih strateških ciljev.

KZK je poleg ostalih aktivnosti odgovorna tudi za spremljanje priložnosti za izboljšave, ki so bile ugotovljene v sklopu notranjih in zunanjih presoj kakovosti in se vodijo v Evidenci ukrepov in neskladij. Ta dokument velja kot akcijski načrt za odpravo morebitnih neskladij, priložnosti za izboljšavo, tveganj, zastojev. V ta dokument se vodijo tudi aktivnosti, ki v sklopu letnega delovnega načrta niso bile realizirane in za katere se določijo morebitni dodatni ukrepi. Komisija za kakovost koordinira pripravo samoevalvacijskega poročila in predlaga morebitne spremembe strukture samoevalvacijskega poročila.

Delo KZK je podrobneje opredeljeno v Poslovniku kakovosti, ki je javno objavljen na spletni strani Alma Mater: <https://www.almamater.si/pravilniki-ameu-ecm-s380?t=1>

Zapisniki sej KZK so objavljeni na naslednji spletni strani: <https://www.almamater.si/komisija-za-kakovost-s138?t=1>

Samoevalvacija zavoda se zaenkrat izvaja vsako leto. Komisija za kakovost Alma Mater Europaea predlaga spremembo frekvence izvajanja samoevalvacije zavoda, tako da bi se celovito samoevalvacijsko poročilo pripravljalo na tri leta za triletno obdobje, namesto dosedanjega letnega poročanja.

Ugotavlja se namreč, da se številne ugotovitve v letnih samoevalvacijskih poročilih ponavljajo, pri čemer se večina pomembnejših sprememb in napredka na institucionalni ravni odraža šele skozi daljše časovno obdobje. Zato bi uvedba triletnega cikla omogočila bolj poglobljeno in celovito analizo razvoja zavoda, hkrati pa zmanjšala administrativno obremenitev. Na letni ravni bi se še naprej spremljali ključni kazalniki kakovosti po posameznih področjih (izobraževalna dejavnost, raziskovalno delo, mednarodno sodelovanje, zadovoljstvo deležnikov, finančna stabilnost itd.). Na podlagi teh analiz bi se pripravljale usmeritve in predlogi za ukrepanje, ki bi omogočili sprotno prilagajanje in izboljšave, celovita samoevalvacija pa bi zagotavljala dolgoročnejši pregled in strateško usmeritev razvoja zavoda. Ta predlog bi omogočil učinkovitejšo uporabo virov, bolj smiselno analizo dolgoročnih trendov in izboljšano načrtovanje kakovosti v skladu s strateškimi cilji zavoda.

Samoevalvacijo skupaj z ustreznimi strokovnimi službami in komisijami usklajuje in pripravi Komisija za kakovost na osnovi:

- vodstvenega pregleda
- evalvacije poučevanja, ki jo dajo študenti in drugi deležniki iz okolja,
- evalvacije znanstveno-raziskovalne dejavnosti na Alma Mater,
- evalvacije dela mednarodne pisarne Alma Mater (tudi mobilnost),
- evalvacije o delu Senata, Akademskega zbora in Študentskega sveta,
- evalvacije PR službe,
- evalvacije kadrovske službe,
- evalvacije delovanje kateder, predstojnikov in koordinatorjev za prakso,
- evalvacije zadostnosti in raznovrstnosti virov ter finančne uspešnosti,
- evalvacije materialnih razmer,
- ugotovitev komisij strokovnjakov v notranjih presojah študijskih programov na Alma Mater;
- ugotovitev komisij strokovnjakov v zunanjih presojah zagotavljanja kakovosti na Alma Mater;
- strateškega in letnega načrta Alma Mater.

Za namene spremljanja kakovosti komisija vsakoletno pregleda in po potrebi posodobi anketne vprašalnike in vsebine vprašalnikov, s katerimi se spremlja kakovost. Anketne vprašalnike izpolnjujejo študenti, mentorji,

visokošolski učitelji in strokovni sodelavci, redno zaposleni ter drugi deležniki. Prav tako se izvaja anketiranje za delodajalce naših diplomantov, kjer se meri zadovoljstvo s kompetencami naših diplomantov.

Študenti izpolnijo naslednje anketne vprašalnike:

- Zadovoljstvo z izvedbo študijskega procesa
- Zadovoljstvo z delom predavateljev
- Zadovoljstvo s praktičnim/kliničnim usposabljanjem
- Ankete za diplomante AMEU,
- Obremenjenost študentov.

Mentorji iz učnih zavodov izpolnijo anketna vprašalnika:

- Mentorji,
- Evalvacijski vprašalnik (evalvacija strokovnega izpopolnjevanja za mentorje).

Visokošolski učitelji in strokovni sodelavci izpolnijo:

- Zadovoljstvo predavateljev.

Zaposleni izpolnijo anketni vprašalnik:

- Delovno zadovoljstvo zaposlenih.

Diplomanti izpolnijo anketni vprašalnik:

- Zaposlenost diplomantov Alma Mater po enem letu
- Zaposlenost diplomantov Alma Mater po treh letih

Delodajalci izpolnijo anketni vprašalnik:

- Kompetence diplomantov Alma Mater

Študenti s posebnimi potrebami in s posebnim statusom

- Zadovoljstvo študentov s posebnimi potrebami in s posebnim statusom

Deležniki, ki se udeležujejo mobilnosti

- Zadovoljstvo in kompetence različnih deležnikov z mobilnostjo

Anketiranje poteka preko spletnih anket, je anonimno in prostovoljno. V študijskem letu 2023/2024 so bili anketirani vsi deležniki. Vsak anketirani lahko poda tudi mnenja, sugestije, kritike, želje in predloge. Dodatno se je anketiralo tudi tiste študente, ki so s študijskim procesom prekinili in sicer z namenom, da kaj so vzroki za prekinitev študija.

Večjih vsebinskih sprememb anketnih vprašalnikov ni bilo. Poleg anketnih vprašalnikov se predlogi za izboljšave zbirajo tudi z razgovori (s študenti, predavatelji, zaposlenimi ...), na koordinacijah, katedrah, kolegijih predstojnikov, organih Alma Mater, ipd. Strokovne službe imajo redne sestanke za izmenjavo mnenj in vtisov ter predlogov za izboljšave, sestanki se zapisujejo skupaj z načrtovanimi aktivnostmi in odgovornimi osebami, vse z namenom hitre prilagoditve na morebitne ugotovljene priložnosti za izboljšave. Predavatelji imajo razpisane dodatne predizpitne govorilne ure in konzultacije. Redni se sestanki se vršijo tudi s predstavniki letnikov.

Po sprejetju samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2022/2023 je komisija predlagala aktivnosti in morebitne korektivne ukrepe, ki so bili potrjeni na seji senata. Predlagane aktivnosti in korektivni ukrepi iz SEP ter Letnega delovnega načrta so bili v veliki večini realizirani ali delno realizirani, nerealizirane sklepe se je ponovno pregledalo in poiskalo vzroke za njihovo nerealiziranost.

### 1.6.3 Dopolnjevanje in razvijanje notranjega sistema kakovosti

Notranji sistem merjenja in analiziranja kakovosti visokošolskega zavoda se skozi dopolnjuje, in razvija, kar je razvidno skozi naslednje aktivnosti:

- Uresničevanje strateškega in letnega delovnega načrta
- Vodstvenega pregleda
- Spremljanje kazalnikov kakovosti
- Posodobitve anketnih vprašalnikov in sistema anketiranja

- Posodobitev Poslovnika kakovosti
- Vključevanje drugih deležnikov v proces kakovosti
- Vzpostavitev sistema vodenja po standardu ISO 9001:2015
- Priprava samoevalvacijskega poročila na podlagi Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov
- Spremljanje kompetenc diplomantov Alma Mater
- Sistematično posodabljanje učnih načrtov in vnašanje novih vsebin v študijski proces

Zbiranje, analiziranje in presojanje podatkov poteka na naslednje načine:

- Formalni pogovori (letni delovni pogovori z visokoškolskimi učitelji, sodelavci, znanstvenimi delavci in nepedagoškimi delavci, govorilne ure za študente)
- Z anketiranjem
- Na sestankih
- Rednimi koordinacijami vodji strokovnih služb
- Z neformalnimi pogovori pri vsakodnevnem delu
- Dnevi odprtih vrat
- Na srečanjih

Tabela 28: Prikaz kroga kakovosti na vseh področjih delovanja visokošolskega zavoda

| 1   | DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA                                                                                                                                                        | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.6 | Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja visokošolskega zavoda.                                                                         | Notranji sistem kakovosti zavoda je predpisan, primeren in učinkovit ter primerljiv v evropskem visokoškolskem prostoru; vsebuje vse procese, ki so pomembni za izboljševanje kakovosti delovanja zavoda in izvajanja študijskih programov, ter omogoča sklenitev učinkovitega kroga kakovosti. Dejavnost zavoda se načrtuje stalno in celovito; izvajanje načrtov se redno spremlja, napake in pomanjkljivosti pa odpravljajo. Alma Mater sledi zakonskim zahtevam kot tudi internim aktom (Poslovnik kakovosti). Sledi politiki Plan, Do, Check, Act.                                                             |
|     | Poznavanje pomena in vloge notranjega sistema kakovosti                                                                                                                                | Proces presojanja in spremljanja kakovosti je razviden iz Poslovnika kakovosti, s katerim so seznanjeni vsi delavci Alma Mater in je javno objavljen na spletnih straneh Alma Mater. Zaposleni so seznanjeni s posodobitvami postopkov, aktov in preostalih procesov, vezanih na kakovost. Z ugotovitvami Komisije za kakovost se seznanja vse deležnike, od študentov, predavateljev, zunanjih deležnikov ter strokovnih sodelavcev. Enkrat letno se organizira tudi Dan kakovosti, kjer se zaposlene seznani z novostmi, ugotovitvami raznih presoj, ipd. ter se jih spodbudi h kakovostni izvedbi vseh procesov. |
|     | Notranji sistem kakovosti omogoča in spodbuja razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, znanstvene, strokovne, raziskovalne dejavnosti ter vpliv te dejavnosti na okolje | Sistem kakovosti ni zgolj administrativno orodje, ampak aktivno podpira inovacije in razvoj zavoda, povezuje vse deležnike ter ima merljive učinke na izboljšanje izobraževalne, raziskovalne in strokovne dejavnosti, kar prispeva k večji relevantnosti in konkurenčnosti zavoda v širšem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



| 1 | DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>okolju. Na podlagi povratnih informacij vseh deležnikov, ugotovitvah iz notranjih, domačih in mednarodnih presoj, na podlagi notranjih in zunanjih aktov ter spremembah v okolju, se sprejemajo ukrepi za izboljšanje tako pedagoške kot tudi znanstveno raziskovalne ter publicistične dejavnosti Alma Mater. S svojo dejavnostjo Alma Mater pozitivno vpliva na razvoj domačega in tudi tujega okolja (skozi znanstveno raziskovalno delo, uspešnih projektih, itd.)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   | <p>Zavod redno opravlja samoevalvacijo po vseh področjih presoje iz meril, ki vsebuje: evalvacijo vseh dejavnosti visokošolskega zavoda; evalvacijo poučevanja, ki jo dajo študenti in drugi deležniki iz okolja; evalvacijo zadostnosti in raznovrstnosti virov ter finančne uspešnosti; dokumentiranje razvoja visokošolskega zavoda v povezavi z razvojem okolja; ugotavljanje napak in pomanjkljivosti, njihovo odpravljanje ter izboljševanje študijskih programov in vseh dejavnosti;</p> | <p>Pri pripravi samoevalvacijskega poročila sodelujejo vsi deležniki. Samoevalvacijsko poročilo je pripravljeno po Merilih za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov. Upošteva se analiza zadovoljstva vseh deležnikov vseh dejavnosti Alma Mater, pregleduje se realizacija preteklih ukrepov ter se pripravlja plan novih aktivnosti za doseg zastavljenih ciljev. Analizira se kako se zavod razvija v skladu s spremembami v širšem družbenem, gospodarskem in akademskem okolju s poudarkom na prilagajanje trendom v visokošolskem prostoru, zakonodajnim spremembam in potrebam trga dela. Identificirane so šibke točke v organizaciji, vsebinah in izvedbi študijskih programov ter se predlaga ukrepe za izboljšave s čimer se omogoča stalna nadgradnja. S tem je sklenjena zanka kakovosti.</p>                                                                                                                                                                                                    |
|   | <p>S samoevalvacijskimi izsledki so seznanjeni študenti, visokošolski učitelji in sodelavci ter drugi deležniki, vsi imajo možnost, da predlagajo ukrepe za izboljšave ter spremljajo njihovo uresničevanje.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Visokošolski učitelji so seznanjeni z izsledki samoevalvacijskega poročila na akademskem zboru, katedrah ter preko informacijskega sistema VIS. Samoevalvacijsko poročilo se posreduje tudi na Študentski svet, ki poročilo potrdi na svoji seji. Na dnevu kakovosti se vsem zaposlenim predstavijo ugotovitve iz anket študentov ter analiza zadovoljstva strokovnih in pedagoških delavcev. Koordinatorje kliničnega usposabljanja se seznani z oceno zadovoljstva njihovih mentorjev kot tudi študentov. Preko javne objave samoevalvacijskega poročila so seznanjeni tudi vsi drugi deležniki. Ocenjuje se, da so notranji deležniki dobro seznanjeni s sistemom kakovosti in njegovo vlogo. Omogoča se več različnih kanalov preko katerih lahko različni deležniki podajajo svoja mnenja – tako formalna kot neformalna. Cilj je, da se v evalvacijo v večji meri vključujejo tudi zunanji izvajalci, da se na Alma Mater prenesejo čim boljše prakse iz drugih domačih in tujih institucij. Ker je samoevalvacijsko poročilo zelo obsežno,</p> |

| 1 | DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA                                                                                                                                      | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                      | se predlaga priprava info grafik za ciljno določene skupine.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   | Dokumentirane ugotovitve o kakovosti delovanja zavoda in njihova analiza ter predlogi ukrepov za izboljšave so dostopni v samoevalvacijskih poročilih in objavljeni. | Samoevalvacijska poročila se izvajajo vsako leto in vsebujejo ukrepe in aktivnosti za izboljšave za prihodnje evalvacijsko obdobje na podlagi zaznanih pomanjkljivosti in priložnosti za izboljšave. Ugotovljene priložnosti za izboljšave so sedaj tudi ločen dokument, ki se potrdi na Senatu. Samoevalvacijska poročila so dostopna na spletni strani <a href="http://www.almamater.si">www.almamater.si</a> . Vsako leto se objavi tudi posodobljen Strateški načrt iz katerega je razvidno doseganje zastavljenih ciljev. Kakovost delovanja zavoda se spremlja tudi v Letnih delovnih načrtih ter akcijskih načrtih, ki pa javno niso objavljeni. |

## 1.7 Obveščanje javnosti o študijskih programih in dejavnosti Alma Mater

Visokošolski zavod deležnike in javnost pravočasno obvešča o študijskih programih in svoji dejavnosti.

Pomemben vir obveščanja predstavlja spletna stran Alma Mater Europaea, kjer so zainteresirani in širši javnosti dostopne vse aktualne informacije glede institucije, študijskih programov in vpisnega postopka, načrtovanih dogodkov ter ostale za javnost relevantne informacije.

Potencialnim in obstoječim študentom so sprotne informacije dosegljive preko Facebook spletne strani Alma Mater, kjer so redno objavljene informacije o dogodkih, novih programih, zanimivih projektih in ostalih dogajanjih na Alma Mater. Vzpostavljen je tudi Instagram profil, ki je bil v preteklem letu tudi prenovljen, da je prijaznejši do uporabnikov. V okviru prizadevanj za izboljšanje promocije študijskih programov in povečanje prepoznavnosti Alma Mater je bil vzpostavljen tudi uradni TikTok profil kot del strategije digitalnega trženja. Cilj tega kanala je približati vsebine mlajši ciljni skupini, izboljšati dostopnost informacij o študijskih programih ter povečati interakcijo s potencialnimi študenti na platformi, kjer so najbolj aktivni.

Z objavljanjem kratkih, dinamičnih in vizualno privlačnih vsebin se pričakuje:

- povečati doseg promocijskih sporočil med srednješolci in mladimi,
- spodbuditi večjo vključenost študentov in zaposlenih pri soustvarjanju vsebin,
- izboljšati prepoznavnost blagovne znamke Alma Mater na družbenih omrežjih,
- uskladiti digitalno prisotnost s sodobnimi komunikacijskimi trendi v visokošolskem izobraževanju.

V prihodnje se načrtuje nadaljnji razvoj vsebinske strategije, spremljanje analitike dosega in angažiranosti ter prilagajanje objav glede na povratne informacije sledilcev in uspešnost posameznih kampanj.

Cilj obveščanja javnosti je seznanjanje širše javnosti o delovanju Alma Mater, o študentih, učiteljih, študentskih projektih, o družbeni odgovornosti in nasploh o pozitivni podobi Alma Mater. Obveščanje javnosti rezultira v pridobivanju novih študentov in obveščanju potencialnih delodajalcev.

Velika in javno odmevna je bila v preteklem letu tudi Mednarodna znanstvena konferenca, za katero je bila pripravljena ločena spletna stran ter imenovana ekipa, ki je skrbela za publicistiko oziroma diseminacijo ugotovitev iz znanstvene konference. Konferenca je imela veliko odmevnost v medijih in posledično se je povečala tudi prepoznavnost Alma Mater tako v ožjem kot tudi mednarodnem okolju.

Za doseg postavljenih ciljev je več delovnih skupin izvedla množico aktivnosti. Te aktivnosti smo razdelili v naslednje skupine:

Osnovne promocijske aktivnosti:

- Oblikovanje in izdelava promocijskih izdelkov (prilagojeno e-objavam in e-dostopnosti gradiv)
- Fotodokumentiranje pedagoškega dela,
- Izdelava promocijskih filmov z dogodkov Alma Mater ter promocijskih filmov za posamezne študijske programe,
- Izdelava promocijskih gradiv ter kratkih filmčkov za socialna omrežja,
- Oblikovanje in izdelava predstavitevnih dokumentov (ppt), reklamnih sporočil in promocijskih člankov,
- Pošiljanje propagandnega materiala v srednje šole in centre za srednješolce,
- Oglaševanje Informativnih dni na radijski postaji,
- PR članki v medijih – spletni mediji,
- Kampanje in nagradne igre na FB in IG straneh,
- Priprava e-informativnih dni ter vsebine za ta namen za vsak študijski program posebej,
- Pojavljanje v medijih z vsebinami, ki jih ponuja Alma Mater,
- Priprava mailingov za vsak študijski program.

Promocijske aktivnosti na spletu:

- Vsebinsko posodabljanje spletnih strani, FB in IG,
- Odprtje profila na TIK Toku
- Izdelava novih spletnih strani za nove študijske programe, mednarodno konferenco,
- Sodelovanje vseh služb pri pripravi ustreznih vsebin za objavo na spletu,
- Obveščanje uporabnikov o novicah in dogodkih na Alma Mater preko socialnih omrežij (Facebook, IG...),
- Kreiranje dogodkov in vabila preko socialnih medijev,
- Nagradne igre za pridobivanje več sledilcev na FB in IG strani,
- Kratka video reklame za IG in FB za informativne dni.

Promocijske prireditve na Alma Mater:

- Informativni dnevi,
- Uvajalni dan za bruce v živo in preko spleta (Maribor, Ljubljana, Murska Sobota, Koper),
- Dnevi odprtih vrat,
- Gostovanje dogodkov na Alma Mater (predstavitve knjig in drugi dogodki).

Predstavitve Alma Mater na srednjih šolah:

- Priprava seznama srednjih šol, na katerih je predstavitev smiselna ali zaželeno,
- Kontaktiranje ravnateljev o možnosti predstavitve študijskih programov Alma Mater,
- Organiziranje terminov predstavitev ter predstavnikov Alma Mater, ki bodo predstavljali programe Alma Mater – preko spleta,
- Priprava promocijskega gradiva,
- Realizacija predstavitev.

Promocijske dejavnosti na sejmskih in podobnih prireditvah:

- Karierno / študijski sejmi, ki ga organizirajo srednje šole za dijake zaključnih letnikov,
- Sodelovanje na kariernem sejmju.

Osebne predstavitve programov po institucijah:

- Dekani in zaposleni ter študenti predstavljajo programe Alma Mater po različnih institucijah, ki bi jih lahko zanimalo izobraževanje na Alma Mater (tudi po učnih bazah),
- Predstavitve Alma Mater preko direktne pošte različnim deležnikom, ki sodelujejo z Alma Mater,

Za doseganje ciljev obveščanja javnosti, vpisa študentov ter prepoznavnosti Alma Mater so bile izvedene vse zgoraj naštetе aktivnosti.

Tako kot pretekla leta je bila tudi v študijskem letu 2023/2024 od novembra dalje izvajana promocija po srednjih šolah. Kontaktiranih je bilo 168 šol. V živo se je za predstavitev odločilo 11 šol, nekatere šole so se odločile za oglaševanje Alma Mater programov preko plakatov, ki so bili nameščeni na oglasnih deskah svojih zavodov. To študijsko leto so bile šole slabše odzivne za predstavitve kot pretekla leta, predvsem iz razloga, ker svoje dijake usmerjajo na Karierni sejem, ko imajo srednješolci tudi prosti dan in kjer se je predstavljala tudi Alma Mater.

Vsi interesenti so bili povabljeni na Informativo, na informativne dneve in bili so uvrščeni v adremo naslovov kot potencialne interesente za študij. Avtomatsko so tudi uvrščeni v adremo za Newsletter. Na Informativi se je Alma Mater predstavila na ogromnem razstavnem prostoru, promocijo so izvajali tako študenti, predstojniki, predavatelji in strokovne službe. Prejetih je bilo več kot 1700 kontaktov. Izvedena je bila tudi nagradna igra, glavna nagrada je bil Apple Mac Book Air. Oglaševanje je potekalo tudi preko Fax vpisnika ter drugih oglaševalskih kanalov, specifični glede na študijski program in stopnjo študija.

Tabela 29: Število interesentov na informativnih dnevih po študijskih letih

| ŠTUD. LETO                      | 2023 | 2024 | 2025 |
|---------------------------------|------|------|------|
| <b>SKUPAJ PO VSEH LOKACIJAH</b> | 423  | 250  | 345  |

Interes za študijske programe na Alma Mater se z leti povečuje – tako na informativnih dnevih, kariernih sejmih, online informativnih dnevih, predstavitev po šolah, povpraševanju posameznikov v referat.

Največji interes je še zmeraj za študijski program Fizioterapija, na vseh lokacijah, razen v Murski Soboti, kjer je največji interes za študijski program Zdravstvena nega. Interes je tudi za nov študijski program Spletne in informacijske tehnologije. Povečan interes za študij je v Ljubljani. Povečan interes je možno zaznati tudi na novo akreditirani lokaciji v Celju. Na informativnih dnevih je največji interes za dodiplomske programe, za podiplomske programe pa pripravljamo dodatne informativne dneve po študijskih programih na različnih lokacijah.

Alma Mater oglašuje svoje študijske programe tudi na socialnih omrežjih.

Tabela 30: Oglasi z grafiko:

| ŠTUDIJSKI PROGRAM      | DOSEG* | PRIKAZI** | KLIKI NA SPL. STRAN (O PROGRAMU) |
|------------------------|--------|-----------|----------------------------------|
| Splošni glas           | 19.463 | 37.365    | 526                              |
| Management             | 40.510 | 103.915   | 481                              |
| Fizioterapija          | 42.466 | 80.374    | 1.231                            |
| Zdravstvena nega       | 37.091 | 73.940    | 981                              |
| Splet                  | 29.186 | 61.602    | 479                              |
| Socialna gerontologija | 35.226 | 61.149    | 1.053                            |
| Arhivistika            | 37.609 | 66.934    | 1.135                            |
| Humanistika            | 36.260 | 83.128    | 737                              |
| Ples                   | 28.289 | 62.226    | 660                              |

Tabela 31: Promovirane objave

|                | DOSEG* | PRIKAZI** | KLIKI NA SPL. STRAN (PRIDI NA INFO DAN NOVIC) |
|----------------|--------|-----------|-----------------------------------------------|
| SPLOŠNA OBJAVA | 16.981 | 30.932    | 965                                           |

Interesenti za študij lahko pridobijo informacije tudi neposredno v referatu ali preko kontaktnega obrazca na spletni strani Alma Mater. Referat za študentske zadeve evidentira interes za vpis v študijske programe posredno in neposredno. Posredno kandidate o študijskih programih in njegovih značilnostih informirajo pristojne službe raznih zavodov, ki se ukvarjajo s posredovanjem tovrstnih informacij (Zavod za zaposlovanje Republike Slovenije, strokovne

službe srednjih šol v regiji ipd.) na podlagi pisnega gradiva (zloženki) ter preko sredstev javnega obveščanja (časopis, radio, televizija). Neposredne oblike izražajo interesi posameznikov in tudi njihovih staršev, ki se v okviru svojih interesov obračajo na strokovno službo zavoda in želijo pridobiti v ustni obliki čim več informacij o študijskih programih, pedagoških značilnostih in posebnostih izvajanja, možnostih nadaljnega študija in možnostih zaposlitve.

Najpomembnejši vir informacij o možnostih študija so informativni dnevi, na katerih dobijo zainteresirani podrobne informacije o pogojih za vpis, predmetniku, didaktičnih značilnostih izvajanja pedagoškega procesa na šoli itd. Pred informativnimi dnevi, je bil realiziran intenziven plan pojavljanja Alma Mater v različnih medijih: tiskanih medijih, radiu, družabnih omrežjih itd. Informativni dnevi so se izvajali na petih lokacijah. Posodobljena je bila tako vsebinsko kot tudi oblikovano splošni del predstavitve Alma Mater. Promocija je bila v večini izvedena preko FB in Instagrama, pripravljenih pa je bilo tudi kar nekaj obvestil naslovnikov Alma Mater novičnika, ki so bili posodobljeni z novimi naslovi iz Informativne, kariernega sejma ter kontakti, ki jih zbirajo v referatu na podlagi telefonskih klicev ter spletnega obrazca na [www.almamater.si](http://www.almamater.si). Odziv na informativne dneve se z leti ponovno povečuje.

## 1.8 Uspešnost promocijske dejavnosti

Objektivni kazalniki uspešnosti promocijskih dejavnosti so število vpisanih studentov v prve letnike na Alma Mater, porast obiskovalcev spletnih strani, porast števila všečkov na Facebook strani in povečanje povpraševanja po študijskih programih na Alma Mater. Glede na naraščajoči vpis je ocena promocijske dejavnosti na Alma Mater pozitivna.

Aktivnosti na Facebook strani Alma Mater Europaea – ECM so bile v študijskem letu 2023/2024 v porastu. Zgovoren podatek je število všečkov strani, ki je v študijskem letu zrasla za več kot 1500. Povzeto po Facebook Analytics je do dneva 13.12.2024 všečkalo stran 14.142 oseb. Število Instagram sledilcev se je v tem letu povečalo za 218 oseb.

Tabela 32: Obisk Facebook profila Alma Mater

|              | Število všečkov | Prirast |
|--------------|-----------------|---------|
| do 29.9.2017 | 6579            |         |
| do 29.9.2018 | 7442            | 843     |
| do 29.9.2019 | 8961            | 1519    |
| do 30.9.2020 | 10563           | 1602    |
| do 30.9.2021 | 11250           | 664     |
| do 30.9.2022 | 11914           | 715     |
| do 30.9.2023 | 12629           | 1094    |
| do 30.9.2024 | 14142           | 1512    |

Analiziran je bil tudi obisk spletne strani Alma Mater, ki se je v zadnjem letu povečal za 7% glede na število vseh uporabnikov, od tega se je število novih uporabnikov povečalo za 5%. Ogled strani se je povečal za 2%. Povprečno so bili posamezni uporabniki aktivni na spletni strani Alma Mater 1 minuto in 45 sekund, kar je za 5% manj, kot je bilo lani.

Tabela 33: Obisk spletne strani Alma Mater

|                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 2015/16-<br>2016/17 | 2016/17-<br>2017/18 | 2017/18-<br>2018/19 | 2018/19-<br>2019/20 | 2019/20-<br>2020/21 | 2020/21-<br>2021/22 | 2021/22-<br>2022/23 | 2022/23-<br>2023/24 |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|

|                                 |       |        |        |        |        |       |        |        |
|---------------------------------|-------|--------|--------|--------|--------|-------|--------|--------|
| Uporabniki                      | 1.91% | 11.23% | 22,40% | 10.50% | 1,48%  | 26,14 | 28,74  | 6,95%  |
| Novi uporabniki                 | 0.24% | 11.42% | 25,23% | 9.28%  | 1,17%  | 27,72 | 30,04  | 5,16%  |
| Ogledi strani                   | 7.51% | 3.96%  | 9,71%  | -1,69% | 8,31%  | 13,24 | 9,62   | 1,74%  |
| povprečen čas na spletni strani | 1.82% | -6.77% | -2,65% | -5,30% | -6,99% | -2,99 | -13,95 | -5,41% |

Tabela 34: Obveščanje deležnikov

| 1   | DELOVANJE ZAVODA                                                                                                 | VISOKOŠOLSKEGA | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.7 | Visokošolski zavod deležnike in javnost pravočasno obvešča o študijskih programih in svoji dejavnosti.           |                | <p>Vse dejavnosti Alma Mater so predstavljene na spletni strani Alma Mater. Informacije o študijskih programih ter ostalih dejavnostih Alma Mater so predstavljene natančno in razumljivo. Večina informacij se posodablja sproti, nekatere pa enkrat letno. Spletna stran vsebuje potrebne informacije, vendar obstajajo novi trendi spletnih strani in je v postopku posodobitve skladno z novimi standardi uporabnosti spletnih strani.</p> <p>Pri obveščanju javnosti o svojih aktivnostih se je povečala uporaba družbenih omrežji (Facebook, Instagram,...) in uporaba novičnika preko elektronske pošte. Povečal se je tudi obisk spletne strani.</p> <p>Osnovne informacije o študijskem programu so objavljene na spletni strani almamater.si. O Alma Mater se pojavljajo članki tudi v medijih, institucija je naročena na Press clipping, ki ga spremljajo vsi zaposleni. Narejena je tudi analiza pojavljanja Alma Mater v medijih, na podlagi katere se ugotavlja, da se Alma Mater z leti vedno pogosteje pojavljala v slovenskih medijih.</p> <p>Na pomembnosti pridobiva online promocija, zato se postopoma promocijski material prilagaja na online okolje (več interaktivnosti, kratke in jedrnat informacije, landing page,...). Za vse študijske programe so pripravljene brošure v obliki email sporočila.</p> <p>Sproti se pripravlja tudi video gradivo – predvsem po dogodkih, srečanjih, izobraževanjih ipd.</p> <p>V prihodnje bo potrebno urediti digitalnih arhiv promocijskega ter drugega avdiovizualnega gradiva.</p> |
|     | Vsebino informacij določa služba za stike z javnostjo, skupaj z vodstvom ter ob sodelovanju z ostalimi službami. |                | Vsebino informacij določa vodja službe za stike z javnostjo. Ostale službe obveščajo PR pisarno o novostih, spremembah ter ostalih pomembnih informacijah. Vse zaposlene se dnevno seznanja z objavami v elektronskih medijih preko Press Clippinga na njihove email naslove.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| 1 | DELOVANJE ZAVODA                                                                                   | VISOKOŠOLSKEGA Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | Informacije o študijskih programih in njihovem izvajanju so dostopne na spletni strani Alma Mater. | Na spletni strani je poleg ostalih informacij možno najti informacije o načinih študija, kompetencah diplomantov, možnosti zaposlitve, idr. Na spletni strani ni objavljenih učnih načrtov, le predmetnik s kreditnim ovrednotenjem, bi bilo pa smiselno objaviti vsaj osnovne informacije o posameznih predmetih. Veliko informacij o poteku študija in ostalih administrativnih zadevah najdejo kandidati pod zavihkom Najpogostejša vprašanja, ki se sproti posodablja. Posodobljajo se tudi informacije na spletnih straneh v italijanščini in angleščini. Spletna stran za znanstveno in raziskovalno delo ni zaživila. |

## 2 ŠTUDENTI

### 2.1 Analiza vpisa

V študijskem letu 2023/24 je bilo na visokošolski zavod Alma Mater Europaea vpisanih skupno 1.716 študentov, kar predstavlja povečanje glede na preteklo leto. Vpis je bil izveden skladno z razpisom, rokovniki in navodili, ki jih je sprejel Senat Alma Mater.

Tabela 35: Analiza vpisa v študijskem letu 2023/24 ( vključeni vsi letniki)

| Število in delež študentov    | Izredni |     |
|-------------------------------|---------|-----|
|                               | Št.     | %   |
| Študijski programi 1. stopnje | 1477    | 86  |
| Študijski programi 2. stopnje | 149     | 9   |
| Študijski programi 3. stopnje | 90      | 5   |
| Skupaj                        | 1716    | 100 |

Tabela 36: Razpis, prijave in vpis

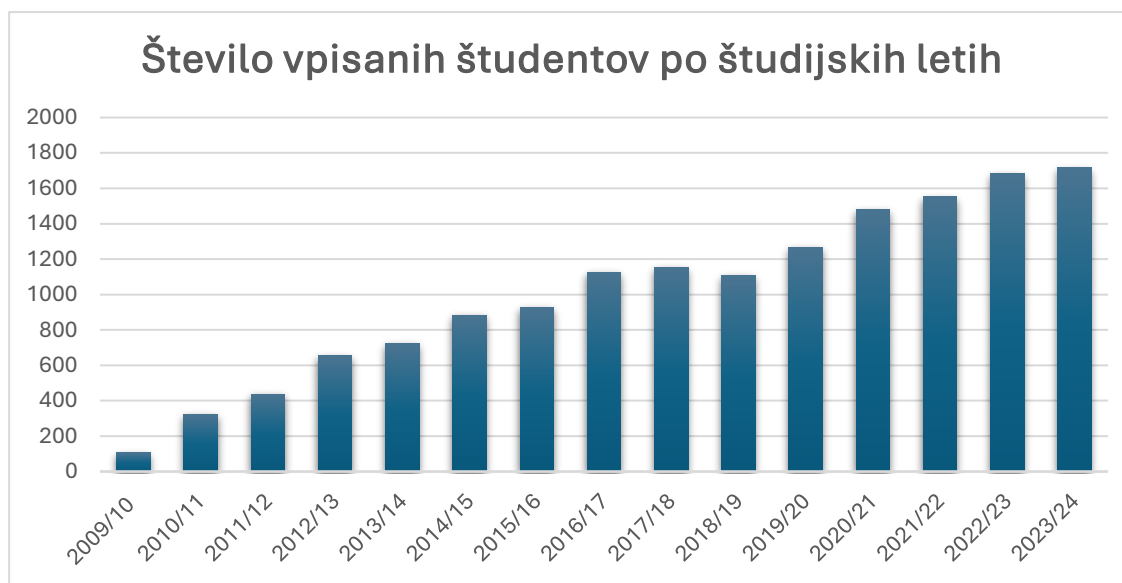
| Študijsko leto | Razpis | Vpis  | Min*                                            |
|----------------|--------|-------|-------------------------------------------------|
| 2016/17        | 1.075  | 1127  | Fizioterapija<br>1. PR 65 točk<br>2. PR 75 točk |
| 2017/18        | 1.185  | 1.155 | /                                               |
| 2018/19        | 1550   | 1108  | /                                               |
| 2019/20        | 1720   | 1268  | /                                               |
| 2020/21        | 1680   | 1480  | /                                               |

|         |      |      |                                 |
|---------|------|------|---------------------------------|
| 2021/22 | 1700 | 1552 | /                               |
| 2022/23 | 1700 | 1683 | 2. PR: MB: 86 točk, MS: 76 točk |
| 2023/24 |      | 1716 | 1.PR ZN MB; 75 to MS:71 točk    |

Min\*: število potrebnih točk za vpis v primeru omejitve

Skupni podatki kažejo, da večina študentov še naprej vpisuje študijske programe prve stopnje, kar je usklajeno s potrebami trga dela v Sloveniji in širše.

Graf 14: Število vpisanih študentov po študijskih letih



Število vpisanih študentov na Alma Mater narašča linearno, kar potrjuje kakovost izvajanja študijskih programov in uspešno delo visokošolskega zavoda. V študijskem letu 2023/24 je zaznan tudi povečan vpis v prvi letnik, kar nakazuje na krepitev zaupanja v izobraževalno institucijo.

Z začetkom študijskega leta 2022/23 Alma Mater izvaja tudi redni študij na dveh dodiplomskih programih: Zdravstvena nega in Socialna gerontologija. S podelitvijo državne koncesije je Republika Slovenija formalno prepoznala kakovost študija in pomembno vlogo Alma Mater pri razvoju kadrov na regionalni in nacionalni ravni. Skladno s koncesijsko pogodbo je bilo v študijskem letu 2023/24 razpisanih 69 vpisnih mest za redni študij:

- 39 mest na programu Zdravstvena nega,
- 30 mest na programu Socialna gerontologija.

Vsa razpisana mesta so bila zapolnjena. Zaradi večjega števila prijav od razpoložljivih mest je bila na programu Zdravstvena nega uvedena omejitev vpisa na obeh lokacijah izvajanja (Maribor in Murska Sobota) že v prvem prijavnem roku.

Pregled gibanja študentov po letnikih kaže na postopno rast števila vpisanih v vseh letnikih in skupno število študentov skozi čas.

Tabela 37: Gibanje študentov po letnikih in letih

| Študijsko leto | 1. letnik | 2. letnik | 3. letnik | Ponavljalci<br>absolvent | in | Skupaj |
|----------------|-----------|-----------|-----------|--------------------------|----|--------|
| 2009/10        | 107       | /         | /         | /                        |    | 107    |



|         |     |     |     |        |      |
|---------|-----|-----|-----|--------|------|
| 2010/11 | 198 | 127 | /   | /      | 325  |
| 2011/12 | 170 | 152 | 116 | /      | 438  |
| 2012/13 | 284 | 194 | 147 | 30     | 655  |
| 2013/14 | 263 | 253 | 159 | 48     | 723  |
| 2014/15 | 290 | 320 | 183 | 90     | 883  |
| 2015/16 | 307 | 321 | 202 | 99     | 929  |
| 2016/17 | 398 | 303 | 294 | 122+10 | 1127 |
| 2017/18 | 441 | 359 | 214 | 141    | 1155 |
| 2018/19 | 432 | 322 | 273 | 81     | 1108 |
| 2019/20 | 521 | 316 | 267 | 104    | 1268 |
| 2020/21 | 538 | 463 | 336 | 133    | 1480 |
| 2021/22 | 571 | 498 | 342 | 141    | 1552 |
| 2022/23 | 586 | 508 | 346 | 243    | 1683 |
| 2023/24 | 572 | 418 | 379 | 264    | 1716 |

Vključeni absolventi in ponavljalci, tudi s PA (podaljšanega absolventa)

Tabela 38: Vpis tujih študentov na visokošolski zavod po študijskih letih

| 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/2022 | 2022/23 | 2023/24 |
|-----------|-----------|-----------|---------|---------|-----------|---------|---------|
| 317       | 295       | 130       | 164     | 122     | 173       | 293     | 377     |

Vpis tujih študentov stabilno narašča, kar je predvsem posledica večjega zanimanja za študij fizioterapije v italijanskem jeziku na lokaciji Koper. V študijskem letu 2023/24 so se v celoti v tujem jeziku izvajali naslednji programi:

- v angleščini: doktorski programi *Projektni management*, *Fizioterapija* in *Uporabna umetna inteligenca*;
- v italijanščini: dodiplomski program *Fizioterapija*;
- delno v angleščini: magistrski program *Zdravstvene vede – smer Integrativne zdravstvene vede*;
- v hrvaščini: magistrski program *Evropske in poslovne študije*;
- individualno: doktorski program *Socialna gerontologija* (2 študenta) v angleščini.

Trenutno Alma Mater beleži največje število vpisanih tujih študentov v svoji zgodovini. Večina prihaja iz držav članic EU, narašča pa tudi delež študentov iz držav izven EU, kar potrjuje vedno večjo prepoznavnost zavoda na mednarodnem študijskem trgu.

Graf 15: Vpis domačih in tujih študentov

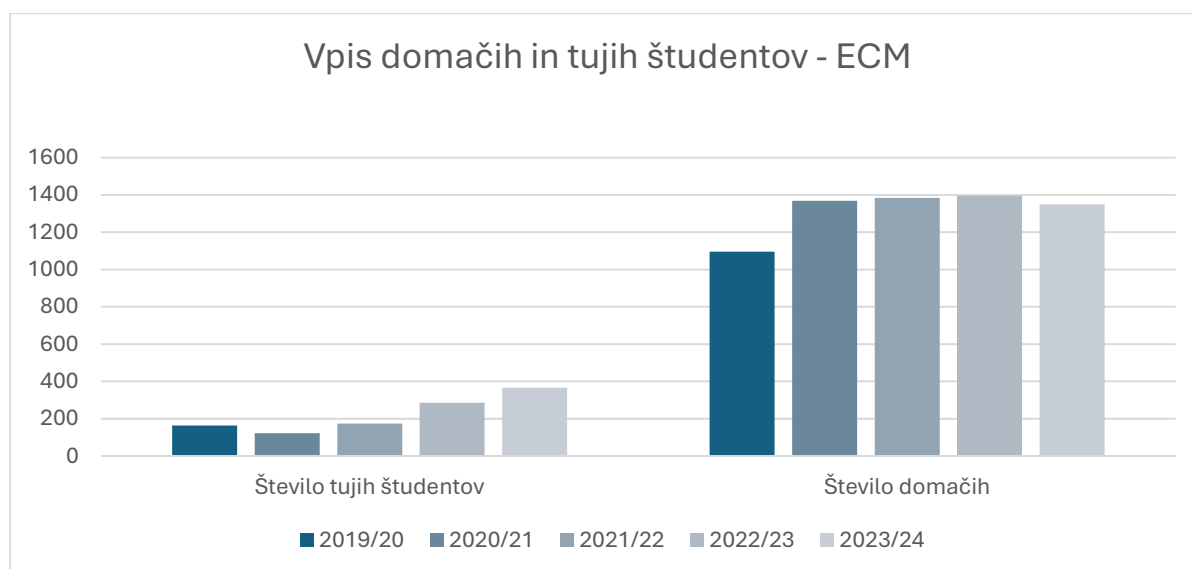


Tabela 39: Število študentov na prvi bolonjski stopnji po programih

| Študijsko leto | FTH  | ZN  | MPS | ARH | SG VS | SIT |
|----------------|------|-----|-----|-----|-------|-----|
| 2017/2018      | 768  | 126 | 23  | 3   | 54    | /   |
| 2018/2019      | 716  | 147 | 28  | 7   | 43    | /   |
| 2019/2020      | 749  | 198 | 44  | 10  | 46    | 13  |
| 2020/2021      | 932  | 235 | 31  | 7   | 48    | 28  |
| 2021/2022      | 964  | 252 | 35  | 6   | 41    | 32  |
| 2022/2023      | 1035 | 270 | 33  | 10  | 62    | 40  |
| 2023/24        | 1058 | 254 | 30  | 17  | 72    | 45  |

Graf 16: Trend števila študentov na dodiplomskih študijskih programih v zadnjih petih letih

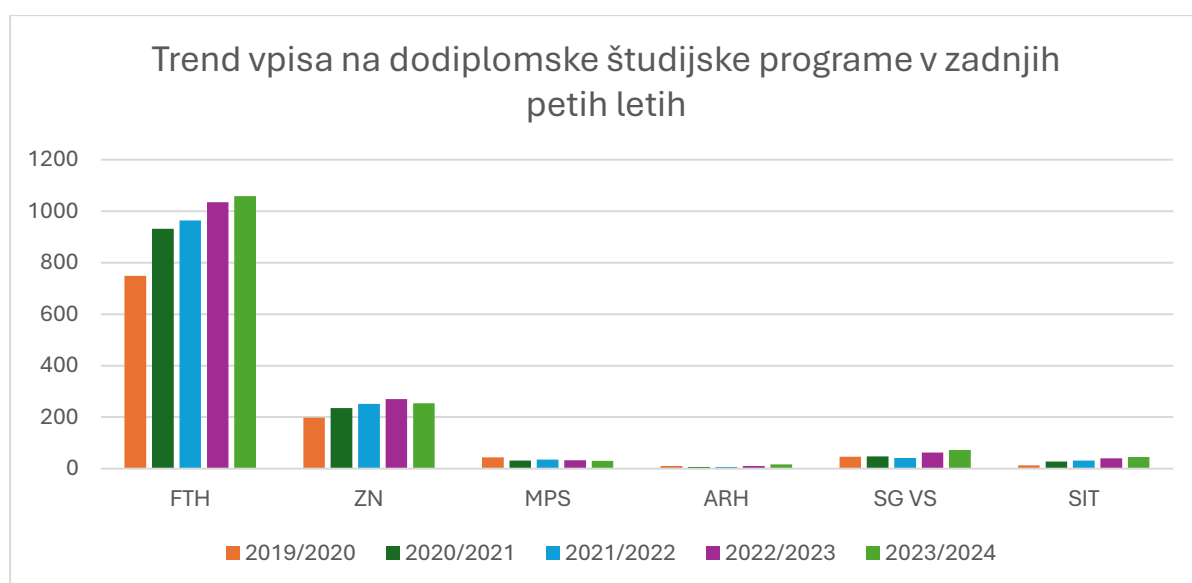


Tabela 40: Število študentov na drugi bolonjski stopnji po programih

| Študijsko leto | MPS | EPŠ | ARH DOK | SG | ZV | SZT | ERM |
|----------------|-----|-----|---------|----|----|-----|-----|
| 2017/2018      | 3   | 16  | 9       | 15 | 22 | /   | 8   |
| 2018/2019      | 7   | 11  | 11      | 18 | 28 | /   | 11  |
| 2019/2020      | 35  | 12  | 9       | 17 | 43 | /   | 7   |
| 2020/2021      | 22  | 15  | 11      | 21 | 56 | /   | 5   |
| 2021/2022      | 22  | 13  | 9       | 20 | 69 | 3   | 4   |
| 2022/2023      | 24  | 5   | 9       | 23 | 75 | 4   | 0   |
| 2023/2024      | 19  | 6   | 8       | 21 | 90 | 5   | 0   |

Graf 17: Trend števila študentov na magistrskih študijskih programih v zadnjih petih letih

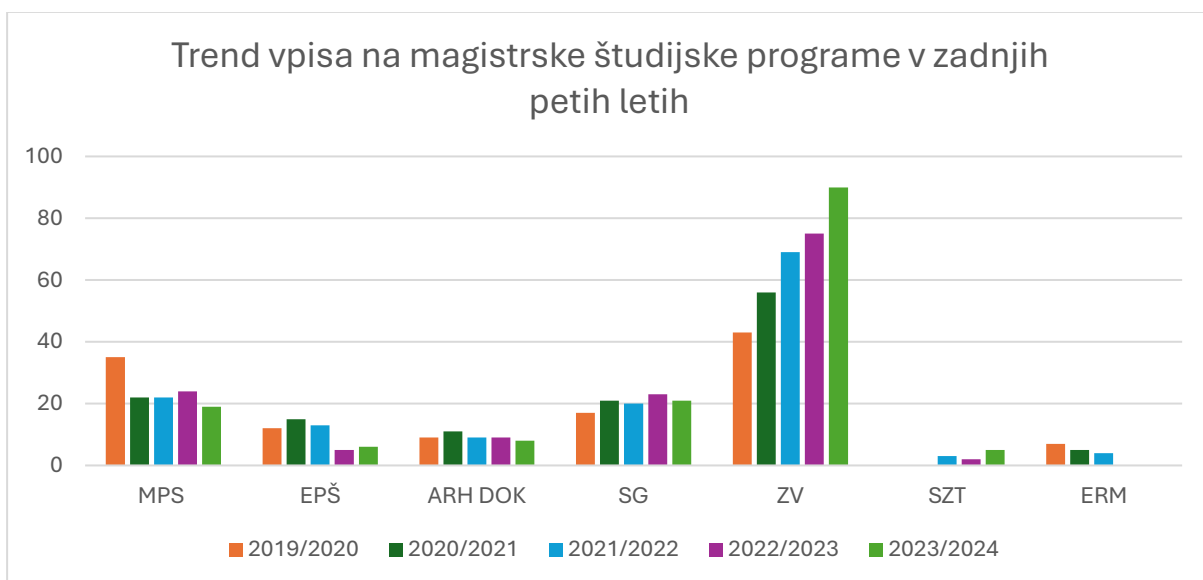


Tabela 41: Število študentov na tretji bolonjski stopnji po programih

| Študijsko leto | Socialna gerontologija | Strateški komunikacijski management | Projektni management | Fizioterapija | Arhivske znanosti |
|----------------|------------------------|-------------------------------------|----------------------|---------------|-------------------|
| 2013/2014      | 31                     | /                                   | /                    | /             | /                 |
| 2014/2015      | 46                     | /                                   | /                    | /             | /                 |
| 2015/2016      | 53                     | /                                   | /                    | /             | /                 |
| 2016/2017      | 48                     | 14                                  | /                    | /             | /                 |
| 2017/2018      | 54                     | 11                                  | 15                   | /             | /                 |
| 2018/2019      | 45                     | 17                                  | 19                   | /             | /                 |

| Študijsko leto | Socialna gerontologija | Strateški komunikacijski management | Projektni management | Fizioterapija | Arhivske znanosti |
|----------------|------------------------|-------------------------------------|----------------------|---------------|-------------------|
| 2019/2020      | 25                     | 17                                  | 29                   | 5             | 9                 |
| 2020/2021      | 19                     | 14                                  | 23                   | 9             | 15                |
| 2021/2022      | 18                     | 14                                  | 20                   | 12            | 19                |
| 2022/2023      | 22                     | 17                                  | 19                   | 23            | 12                |
| 2023/2024      | 25                     | 18                                  | 17                   | 20            | 7                 |

Graf 18: Trend števila študentov na doktorskih študijskih programih v zadnjih petih letih

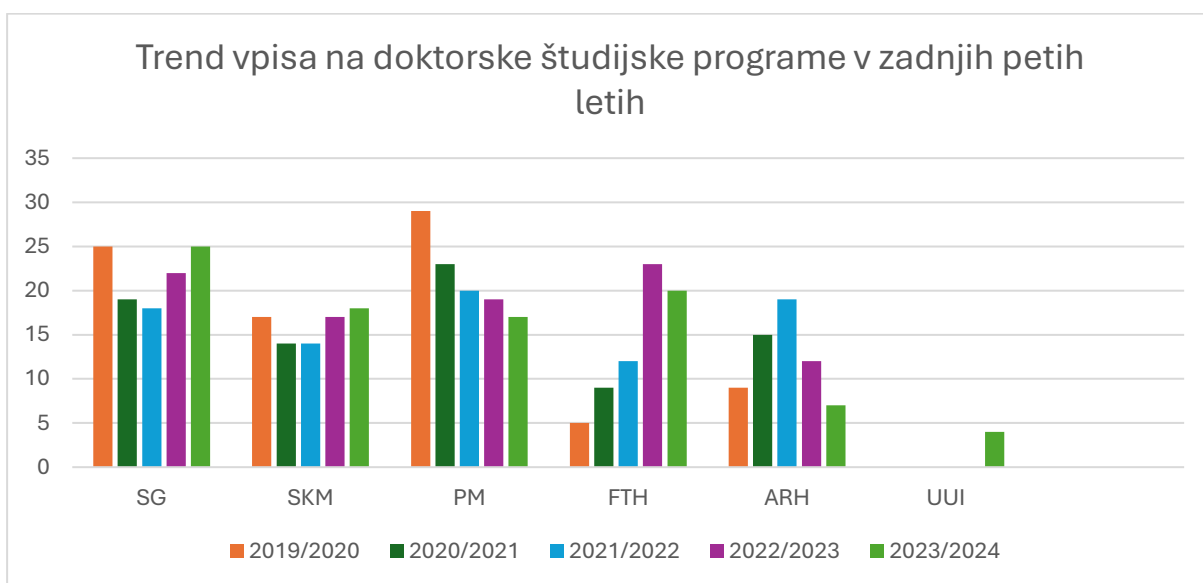


Tabela 42: Struktura študentov po spolu (v %)

| Študijsko leto | Moški | Ženske |
|----------------|-------|--------|
| 2016/17        | 37,80 | 62,20  |
| 2017/18        | 37,40 | 62,60  |
| 2018/19        | 34,20 | 65,80  |
| 2019/20        | 34,9  | 65,1   |
| 2020/21        | 31,5  | 68,5   |
| 2021/22        | 34    | 66     |
| 2022/23        | 37    | 63     |
| 2023/24        | 38    | 62     |

Tabela 43: Povprečna ocena po študijskih programih

| Št. Leto      | Študijski program |      |         |          |                  |                 |                 |                         |                   |             |                  |                  |             |             |            |           |      |
|---------------|-------------------|------|---------|----------|------------------|-----------------|-----------------|-------------------------|-------------------|-------------|------------------|------------------|-------------|-------------|------------|-----------|------|
|               | FTH               | ZN   | MP<br>S | SG<br>vs | EPŠ<br>2.<br>st. | SG<br>2.<br>st. | ZV<br>2.<br>st. | ARH<br>DOK<br>2.<br>st. | ER<br>M 2.<br>st. | SG<br>3.st. | MP<br>S<br>2.st. | SK<br>M 3.<br>st | ARH<br>1.st | PM<br>3.st. | Arh<br>zn. | FTH<br>DR | SIT  |
| 2016/17       | 7,9<br>2          | 7,92 | 8,41    | 8,44     | 7,95             | 9,19            | 8,55            | 8,23                    | 9,14              | 8,84        | 8,59             | 9,38             |             |             |            |           |      |
| 2017/18       | 7,9<br>8          | 7,99 | 8,62    | 8,42     | 7,64             | 9,9             | 8,64            | 8,98                    | 9,02              | 8,98        | 9,25             | 8,55             | 9,05        | 9,42        |            |           |      |
| 2018/19       | 8,4               | 8,02 | 8,21    | 8,52     | 8,42             | 9,4             | 8,63            | 8,9                     | 9,02              | 9,2         | 8,7              | 8,87             | 9,07        | 9,14        |            |           |      |
| 2019/20       | 7,9<br>1          | 8,00 | 8,10    | 8,33     | 8,78             | 9,08            | 8,65            | 8,83                    | 8                 | 9,34        | 8,75             | 9,72             | 8,91        | 9,18        | 9,67       | 9,62      | 8,84 |
| 2020/21       | 8,0<br>8          | 7,85 | 8,2     | 8,27     | 9,48             | 9,46            | 8,3             | 9,21                    | 8,57              | 9,63        | 9,13             | 9,69             | 9,25        | 8,44        | 9,84       | 8,78      | 8,28 |
| 2021/20<br>22 | 9,4               | 7,92 | 8,1     | 8,89     | 8,48             | 8,72            | 8,5             | 9,21                    | 9,25              | 9,75        | 8,75             | 9,54             | 9,45        | 8,6         | 9,93       | 8,3       | 8,66 |
| 2022/23       | 8,0<br>3          | 7,95 | 8,17    | 8,28     | 8,75             | 9,04            | 8,42            | 8,85                    | /                 | 8,62        | 9,33             | 9,50             | 8,96        | 8,55        | 9,75       | 9,62      | 8,82 |
| 2023/24       | 8,0<br>0          | 7,94 | 8,22    | 8,71     | 8,74             | 9,39            | 8,60            | 8,71                    | /                 | 9,07        | 9,13             | 9,57             | 8,94        | 8,51        | 9,80       | 8,29      | 8,87 |

Tabela 44: Pregled vpisanih študentov po regiji bivanja in po študijskem programu v študijskem letu 2023/24

| Vpis s statusom | Vpisani 2023/24 | Skupaj | Pomurska | Podravska | Koroška | Savinjska | Zasavska | Posavska | JV Slovenija | Osrednje slovenska | Gorenjska | Primorsko - notranjska | Goriška | Obalno - Kraška | Tujina |
|-----------------|-----------------|--------|----------|-----------|---------|-----------|----------|----------|--------------|--------------------|-----------|------------------------|---------|-----------------|--------|
| <b>SG MAG</b>   | F               | 21     |          | 9         |         | 3         |          | 1        | 1            | 4                  | 1         | 1                      | 1       |                 |        |
|                 | F %             | 100%   | 0%       | 43%       | 0%      | 14%       | 0%       | 5%       | 5%           | 19%                | 5%        | 5%                     | 5%      | 0%              | 0%     |
| <b>SG DR</b>    | F               | 25     | 3        | 3         |         | 3         |          | 1        |              | 1                  | 1         |                        |         |                 | 13     |
|                 | F %             | 100%   | 12%      | 12%       | 0%      | 12%       | 0%       | 4%       | 0%           | 4%                 | 4%        | 0%                     | 0%      | 0%              | 52%    |
| <b>FTH VS</b>   | F               | 1059   | 44       | 241       | 25      | 132       | 9        | 13       | 9            | 211                | 42        | 14                     | 33      | 29              | 257    |
|                 | F %             | 100%   | 4%       | 23%       | 2%      | 12%       | 1%       | 1%       | 1%           | 20%                | 4%        | 1%                     | 3%      | 3%              | 24%    |
| <b>ZN VS</b>    | F               | 254    | 103      | 131       |         | 5         | 1        |          |              | 6                  | 1         |                        |         | 1               | 6      |
|                 | F %             | 100%   | 41%      | 52%       | 0%      | 2%        | 0%       | 0%       | 0%           | 2%                 | 0%        | 0%                     | 0%      | 0%              | 2%     |
| <b>MPS VS</b>   | F               | 30     | 1        | 14        |         | 5         |          |          | 1            | 4                  |           |                        |         | 1               | 4      |
|                 | F %             | 100%   | 3%       | 47%       | 0%      | 17%       | 0%       | 0%       | 3%           | 13%                | 0%        | 0%                     | 0%      | 3%              | 13%    |
| <b>EPŠ</b>      | F               | 6      |          |           |         |           |          |          |              |                    | 1         |                        |         |                 | 5      |
|                 | F %             | 100%   | 0%       | 0%        | 0%      | 0%        | 0%       | 0%       | 0%           | 0%                 | 17%       | 0%                     | 0%      | 0%              | 83%    |
| <b>SG VS</b>    | F               | 72     | 5        | 47        |         | 8         |          | 1        | 1            | 3                  | 2         |                        | 2       | 2               | 1      |
|                 | F %             | 100%   | 7%       | 65%       | 0%      | 11%       | 0%       | 1%       | 1%           | 4%                 | 3%        | 0%                     | 3%      | 3%              | 1%     |
| <b>PM DR</b>    | F               | 17     |          | 1         |         |           |          |          |              |                    |           |                        |         |                 | 16     |

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/24

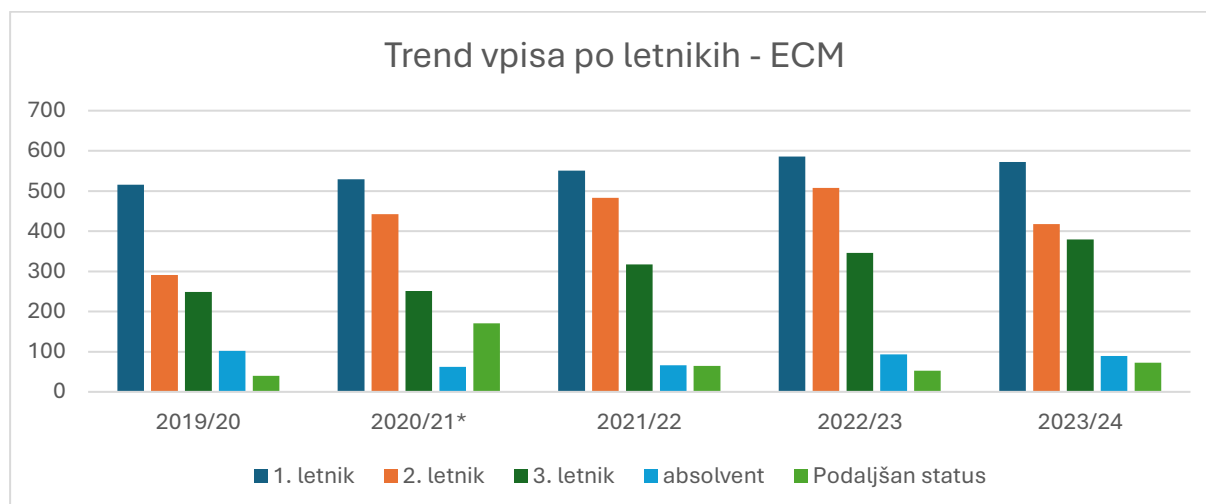
| Vpis s statusom       | Vpisani 2023/24 | Skupaj  | Pomurska | Podravska | Koroška | Savinjska | Zasavska | Posavska | JV Slovenija | Osrednje slovenska | Gorenjska | Primorsko - notranjska | Goriška | Obalno - Kraška | Tujina |
|-----------------------|-----------------|---------|----------|-----------|---------|-----------|----------|----------|--------------|--------------------|-----------|------------------------|---------|-----------------|--------|
|                       | F %             | 100%    | 0%       | 6%        | 0%      | 0%        | 0%       | 0%       | 0%           | 0%                 | 0%        | 0%                     | 0%      | 0%              | 94%    |
| <b>SKM DR</b>         | F               | 18      | 2        | 1         |         |           |          |          |              | 1                  |           |                        |         |                 | 14     |
|                       | F %             | 100%    | 11%      | 6%        | 0%      | 0%        | 0%       | 0%       | 0%           | 6%                 | 0%        | 0%                     | 0%      | 0%              | 78%    |
| <b>ARH VS</b>         | F               | 17      | 3        | 3         |         | 2         |          |          |              | 4                  | 2         |                        | 1       |                 | 2      |
|                       | F %             | 100%    | 18%      | 18%       | 0%      | 12%       | 0%       | 0%       | 0%           | 24%                | 12%       | 0%                     | 6%      | 0%              | 12%    |
| <b>ARH MAG</b>        | F               | 8       |          | 1         |         |           |          |          | 1            | 5                  | 1         |                        |         |                 |        |
|                       | F %             | 100%    | 0%       | 13%       | 0%      | 0%        | 0%       | 0%       | 13%          | 63%                | 13%       | 0%                     | 0%      | 0%              | 0%     |
| <b>MPS MAG</b>        | F               | 19      | 2        | 3         |         | 3         |          | 2        | 2            | 4                  | 1         |                        |         |                 | 2      |
|                       | F %             | 100%    | 11%      | 16%       | 0%      | 16%       | 0%       | 11%      | 11%          | 21%                | 5%        | 0%                     | 0%      | 0%              | 11%    |
| <b>ZV MAG</b>         | F               | 90      | 11       | 43        | 3       | 10        | 1        |          |              | 12                 | 4         |                        |         | 1               | 5      |
|                       | F %             | 100%    | 12%      | 48%       | 3%      | 11%       | 1%       | 0%       | 0%           | 13%                | 4%        | 0%                     | 0%      | 1%              | 6%     |
| <b>ERM</b>            | F               | 0       |          |           |         |           |          |          |              |                    |           |                        |         |                 |        |
|                       | %               | #DIV/0! |          |           |         |           |          |          |              |                    |           |                        |         |                 |        |
| <b>ARH ZN (3. st)</b> | F               | 7       |          | 1         |         |           |          |          |              | 2                  |           |                        |         |                 | 4      |
|                       | %               | 100%    | 0%       | 14%       | 0%      | 0%        | 0%       | 0%       | 0%           | 29%                | 0%        | 0%                     | 0%      | 0%              | 57%    |

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/24

| Vpis s statusom       | Vpisani 2023/24 | Skupaj | Pomurska | Podravska | Koroška | Savinjska | Zasavska | Posavska | JV Slovenija | Osrednje slovenska | Gorenjska | Primorsko - notranjska | Goriška | Obalno - Kraška | Tujina |
|-----------------------|-----------------|--------|----------|-----------|---------|-----------|----------|----------|--------------|--------------------|-----------|------------------------|---------|-----------------|--------|
| <b>FTH DR (3. st)</b> | F               | 20     |          | 2         |         |           |          |          |              | 1                  |           |                        |         |                 | 17     |
|                       | %               | 100%   | 0%       | 10%       | 0%      | 0%        | 0%       | 0%       | 0%           | 5%                 | 0%        | 0%                     | 0%      | 0%              | 85%    |
| <b>SIT VS</b>         | F               | 45     | 6        | 13        |         | 4         | 1        | 1        | 1            | 5                  |           | 1                      | 2       | 5               |        |
|                       | %               | 100%   | 13%      | 29%       | 0%      | 9%        | 2%       | 2%       | 2%           | 11%                | 0%        | 2%                     | 4%      | 11%             | 0%     |
| <b>SIT MAG</b>        | F               | 5      |          | 1         | 1       |           |          |          |              | 3                  |           |                        |         |                 |        |
|                       | %               | 100%   | 0%       | 20%       | 20%     | 0%        | 0%       | 0%       | 0%           | 60%                | 0%        | 0%                     | 0%      | 0%              | 0%     |
| <b>SKUPAJ TOTAL</b>   | F               | 1758   | 185      | 561       | 29      | 183       | 12       | 20       | 17           | 269                | 58        | 16                     | 41      | 41              | 347    |
|                       | F %             | 100%   | 10%      | 31%       | 2%      | 10%       | 1%       | 1%       | 1%           | 15%                | 3%        | 1%                     | 3%      | 2%              | 19%    |



Graf 19: Trend vpisa po letnikih



Iz prikazanih podatkov in grafov je razvidno, da vpis v prvi letnik na študijske programe Alma Mater v zadnjih letih stalno narašča, medtem ko je v študijskih letih 2022/23 in 2023/24 ostal na primerljivi ravni. Opazen je tudi porast vpisa v tretji letnik, kar kaže na dobro prehodnost med letniki, hkrati pa se nenehno povečuje tudi skupno število študentov. V študijskem letu 2023/24 se je število vseh vpisanih študentov povečalo za 4,58 %, kar dodatno potrjuje stabilno rast in vse večje zanimanje za študij na Alma Mater Europaea.

Povprečno trajanje študija v študijskem letu 2023/24 je bilo:

- dodiplomski programi: 4,86 leta
- magistrski programi: 3,91 leta
- doktorski programi: 6,3 leta

Trajanje študija na doktorski stopnji se krajša, kar je najnižja vrednost v zadnjih treh letih, medtem ko na prvi in drugi stopnji ostaja primerljivo prejšnjim letom.

Ugotovljeno je, da se prehodnost iz nižjih v višje letnike giblje med 70 % in 80 %, pri čemer je višja na višjih stopnjah študija. To kaže na večjo osredotočenost in motivacijo študentov na podiplomski in doktorski ravni.

Analiza ocen kaže, da so najnižje povprečne ocene zabeležene na dodiplomskih programih, zlasti tistih z večjim številom vpisanih študentov. Višje povprečje je značilno za magistrske in doktorske programe, kjer se vpišejo kandidati z bolj izoblikovanimi akademskimi in kariernimi cilji ter višjo motivacijo za študij.

Povprečne ocene ostajajo v večini programov relativno stabilne skozi leta, z le manjšimi odstopanji. Posebna pozornost se namenja novim študijskim programom, pri katerih se vsako leto spremljajo morebitna večja odstopanja – to omogoča hitrejše ukrepanje in izboljšave pri izvedbi.

Zaradi študija, ki se izvaja na več lokacijah po Sloveniji, Alma Mater spremlja tudi geografski izvor študentov:

- 31 % študentov prihaja iz Podravske regije,
- 19 % študentov prihaja iz tujine, kar predstavlja porast glede na preteklo študijsko leto (17 %).

Največ tujih študentov je vpisanih na:

- dodiplomski program Fizioterapije, kjer se je njihovo število v primerjavi s prejšnjim letom podvojilo,
- sledita mu doktorska programa Projektni management in Fizioterapija.

## 2.2 Zagotavljanje ustrezne pomoči in svetovanje

### 2.2.1 Upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri vzpostavljanju in določanju vsebine svetovanja oziroma pomoči zanje

Na Alma Mater se sistematično upoštevajo raznolike potrebe študentov pri oblikovanju in izvajanju študijskih programov ter podpornih storitev. Posebna pozornost je namenjena izrednim študentom, študentom na daljavo, študentom s posebnimi potrebami oziroma statusi ter mednarodnim študentom.

### 2.2.2 Fleksibilnost študijskega procesa

Izrednim študentom je omogočeno opravljanje študijskih obveznosti v popoldanskem času. Vsa predavanja se snemajo, s čimer je zagotovljen ogled v živo ali kasneje preko videoposnetkov v e-učilnici Moodle. Študentom, ki študirajo na daljavo, je omogočeno spremljanje predavanj na lokaciji ali prek spleta, pri čemer pa ostajajo vaje in izpiti obvezno izvedeni na lokaciji.

Vsem študentom je zagotovljen dostop do študijskega gradiva v e-učilnici Moodle. Na uvodnem dnevu za bruce so študenti seznanjeni z delovanjem informacijskih sistemov in tehnologij, ki so jim na voljo za podporo pri študiju, vse informacije pa so dodatno objavljene tudi na intranetu fakultete.

### 2.2.3 Podpora študentom s posebnimi potrebami in s posebnim statusom

V študijskem letu 2023/24 je bilo na Alma Mater vpisanih 25 študentov s posebnimi potrebami ali posebnim statusom. Od teh je devet študentov, ki jim je bil priznan status vrhunskega športnika. Večina potrebuje le manjše prilagoditve, kot so spremembe skupin pri vajah, podaljšan čas pisanja ter možnost pogojnega vpisa ali podaljšanja statusa. Za izvajanje dodeljenih prilagoditev poskrbijo ustrezne službe in posamezni izvajalci. Na vseh akreditiranih lokacijah so prostori in oprema prilagojeni tudi za gibalno ovirane osebe. Čeprav še ni bilo vpisanih študentov z večjimi gibalnimi ovirami, so bili prostori uspešno preizkušeni s strani predavatelja z gibalno oviro, pri katerem nismo zaznali nobenih omejitev.

### 2.2.4 Alma Mater zagotavlja različne oblike svetovalne podpore, in sicer:

- tutorja za študente s posebnimi potrebami,
- športnega koordinatorja za študente vrhunske športnike,
- psihoterapevtsko pomoč,
- podporo referata,
- svetovanje Kariernega centra.

### 2.2.5 Dostopnost podpornih služb

Referat je organiziran tako, da lahko študenti z njim enostavno komunicirajo po telefonu, osebno ali preko elektronske pošte. Odgovor prejmejo najpozneje v 24 urah, običajno pa še isti dan. Uradne ure so objavljene na spletni strani in vratih referata. Študenti so z delovanjem referata zelo zadovoljni, saj je podpora hitra, prijazna in strokovna.

Referat si skozi celo leto prizadeva za sprotno objavljane aktualnih informacij, kar zmanjšuje potrebo po individualnih poizvedbah. Pogosta vprašanja študentov se zbirajo in objavljajo v obliki FAQ, ki se redno posodablja. Tujim študentom je zagotovljena enakovredna raven podpore, saj so v referatu zaposlene strokovne sodelavke z znanjem tujih jezikov.

### 2.2.6 Svetovanje za raziskovalno in projektno delo

Za vključevanje študentov v znanstveno, strokovno in raziskovalno dejavnost skrbita Mednarodna in Projektna pisarna. Študenti so redno obveščeni o aktualnih razpisih, projektih, izmenjavah in drugih priložnostih. Pisarna je odprta vsak delovni dan oziroma po dogovoru. Informacije so objavljene tudi na spletni strani institucije. Poleg tega imajo študenti dostop do mentorjev in učiteljev, ki nudijo podporo pri vključevanju v raziskovalno delo.

## 2.2.7 Karierno in psihosocialno svetovanje

Svetovanje za načrtovanje poklicne poti je organizirano preko Kariernega centra, dodatne informacije pa so na voljo tudi v referatu ter pri predstojnikih študijskih programov. V primeru osebnih stisk je organizirano anonimno psihosocialno svetovanje, ki ga izvajajo strokovno usposobljeni svetovalci. Dodatno pomoč nudi tudi pravna služba. Aktivna je tudi PR služba, ki pomaga pri organizaciji raznih študentskih dogodkov ter obštudijskih dejavnosti.

## 2.2.8 Tutorski sistem

Tutorski sistem ima pomembno podporno in razvojno vlogo na Alma Mater. Vključuje:

- tutorje študente,
- tutorje učitelje za spremljanje študijskega napredka.

Komunikacija med tutorji in študenti poteka preko objavljenih kontaktov na spletni strani, preko posebnega e-poštnega naslova ter preko namenskega Zoom kanala, kjer potekajo tudi tutorske govorilne ure. Tutorji so na večjih programih razdeljeni po letnikih ali krajih izvajanja študija (npr. fizioterapija). Tutorske ure v študijskem letu 2023/24 so potekale v živo in na daljavo.

Tutorji nudijo dodatne razlage učne snovi, delijo izkušnje s praktičnim usposabljanjem in usmerjajo študente skozi študijski proces. Za vsebinska vprašanja glede predmetov se študenti obračajo neposredno na izvajalce, katerih kontakti in govorilne ure so objavljeni v sistemu Moodle.

Tutorji tudi opozarjajo študente na morebitne neizpolnjene obveznosti, analizirajo oddane povzetke, spremljajo prisotnost in zadovoljstvo s predavanji ter pripravljajo poročila za izvajalce. Tutorji sodelujejo s študenti že na uvodnem dnevu, kjer predstavijo e-učilnico, študentski informacijski sistem, možnosti komunikacije z izvajalci in podporne službe.

## 2.2.9 Dodatne oblike obveščanja in vključevanja študentov

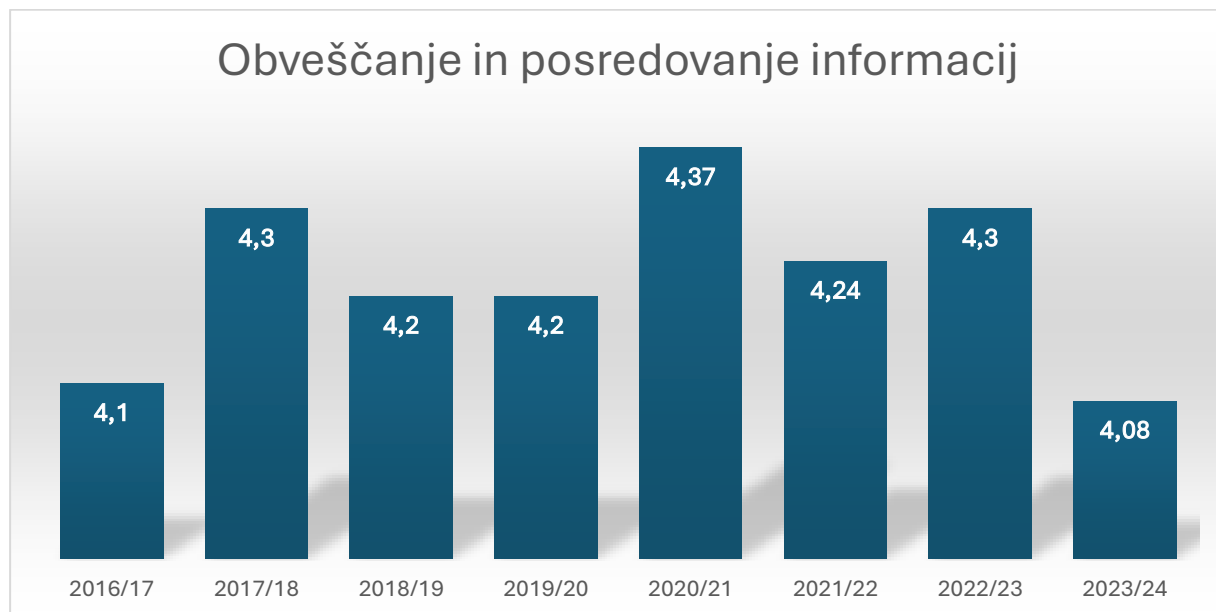
Alma Mater študente redno in proaktivno obvešča o možnostih svetovanja ter podpornih storitvah preko različnih kanalov: Moodle, elektronska pošta, SMS, Facebook skupine, spletna stran, Novičnik. Zadovoljstvo s svetovalnimi storitvami se spremlja s pomočjo anket in evalvacijskih vprašalnikov.

Študenti so aktivno vključeni v razvoj svetovalnega sistema preko sodelovanja v Študentskem svetu in drugih posvetovalnih telesih.

## 2.2.10 Pravočasno in učinkovito obveščanje študentov

Na Alma Mater se skrbi za pravočasno, celovito in študentom prilagojeno obveščanje, kar potrjujejo tudi rezultati študentskih anket. V študijskem letu 2023/24 je bila povprečna ocena zadovoljstva študentov z informiranostjo 4,08 na petstopenjski lestvici, kar je primerljivo z rezultati preteklih let.

Graf 20: Pravočasno in učinkovito obveščanje



Študenti v anketah izpostavljajo, da so jim informacije dostopne in da so prejete vsebine uporabne za njihov študijski proces. V skladu s strategijo internacionalizacije je komunikacija omogočena v več jezikih – slovenskem, angleškem, nemškem, italijanskem in hrvaškem jeziku. Za komunikacijo s tujimi študenti je posebej zadolžena strokovna sodelavka iz mednarodne pisarne, ki posreduje osnovne informacije v začetni fazi komunikacije. Ključna obvestila se prevajajo tudi v angleški in italijanski jezik.

Za varnost in enostavnost uporabe informacijskih storitev se dosledno uporablja enotno uporabniško ime in geslo za dostop do vseh sistemov, kar poenostavlja uporabo in prispeva k večji varnosti osebnih podatkov. Vsi študenti prejmejo dodeljen uradni elektronski naslov v domeni @almamater.si, preko katerega prejmejo vsa uradna obvestila in obveščanja.

#### Dostop do informacijskih tehnologij

Študentom so na voljo številna digitalna orodja, ki podpirajo študijski proces:

- **VIS** (prijava/odjava na izpite, finančni in osebni podatki, ankete, gradiva),
- **Moodle** (študijsko gradivo, posnetki predavanj, kontakti izvajalcev, učni načrti),
- **knjižnične baze** (Emerald – Social and Health Care, ProQuest, Web of Science),
- **Office 365** (elektronska pošta, spletna orodja),
- **videokonferenčni sistemi** (Zoom),
- **akademsko omrežje EDUROAM**,
- **urniška aplikacija Wisetime Table**,
- **aplikacija za beleženje prisotnosti**,
- **uradna aplikacija Alma Mater**,
- **interaktivna orodja za preverjanje znanja** (Kahoot, Mentimeter),
- **izboljšanje e-pismenosti** prek portala izobraževanje.izum.si.

#### Uporaba spletne učilnice Moodle

Sistem Moodle, kot uveljavljen in uporabniku prijazen LMS, se stalno nadgrajuje. Učilnice so standardizirane s strani administratorjev, izvajalcem pa je omogočeno njihovo vsebinsko in vizualno prilagajanje. Študenti preko spletne učilnice dostopajo do:

- študijskega gradiva,

- videoposnetkov predavanj (naloženih najpozneje v 12 urah po izvedbi),
- urnikov, obvestil, kontaktov,
- možnosti oddaje seminarskih nalog in povzetkov predavanj.

Predavatelji imajo možnost samostojnega ustvarjanja dodatnih učnih virov (spletne strani, datoteke, povezave) ter interaktivnih dejavnosti (kvizi, forumi, ankete, wikiji, lekcije ipd.). Tak pristop omogoča večjo fleksibilnost in interaktivnost v izobraževalnem procesu.

#### Dostopnost posnetkov in prilagoditve zaposlenim študentom

Ker zaznavamo naraščanje števila zaposlenih študentov, ki pogosto ne morejo redno obiskovati predavanj, že več kot desetletje omogočamo snemanje vseh predavanj na vseh lokacijah izvajanja študija. Posnetki so študentom dostopni preko Moodla in omogočajo sprotne sledenje obravnavani snovi, ponavljanje pred izpiti ter fleksibilnost glede kraja in časa spremljanja vsebin. Predavanja so prav tako dostopna v živo preko videokonferenčnega sistema, kar še dodatno pripomore k doseganju večje dostopnosti in vključenosti.

#### Učinkovitost obveščanja glede na dislocirane enote

Zadovoljstvo študentov z obveščanjem spremljamo tudi glede na lokacijo izvajanja študija (Maribor, Ljubljana, Koper, Murska Sobota). Analiza anketnih podatkov kaže, da med posameznimi lokacijami ni bistvenih razlik v zaznani kakovosti obveščanja, kar potrjuje enotno in učinkovito pretočnost informacij tudi v primeru dislociranih enot.

### 2.2.11 Spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami

Na Alma Mater se sistematično spremlja zadovoljstvo študentov z izvajanjem študijskega procesa in s podporno študentsko infrastrukturo. Podatke se zbira preko anketnih vprašalnikov, ki jih študenti izpolnjujejo v informacijskem sistemu VIS. Anketiranje se izvaja na letni ravni in zajema vse študijske programe, analiza pa za tiste programe, kjer je zadostno število anketirancev za smiselno statistično obdelavo.

V študijskem letu 2023/24 so bile izvedene naslednje vrste anket:

- Zadovoljstvo s predavatelji (po predmetu in izvajalcu),
- Ocena obremenjenosti študentov (po predmetu),
- Splošno zadovoljstvo z organizacijo študija in storitvami (letna),
- Zadovoljstvo s kliničnim usposabljanjem (za ustrezne programe),
- Zadovoljstvo s praktičnim usposabljanjem (za ustrezne programe).

Anketi o zadovoljstvu s predavatelji in o obremenjenosti se samodejno aktivirata po zaključku pedagoškega procesa in izvedbi prvega izpitnega roka. Aktivni ostaneta do izpolnitve oziroma najkasneje do vpisa v višji letnik. V prihodnje načrtujemo uvedbo pogoja izpolnitve ankete pred dostopom do izpitov, pri čemer bo vprašanje o oceni ocenjevanja predavatelja iz ankete izločeno.

Anketa o splošnem zadovoljstvu z organizacijo študija je aktivna enkrat letno, ob koncu poletnega semestra. Anketa o kliničnem oz. praktičnem usposabljanju se izvaja po zaključenem izvajanju usposabljanja in sta pogoj za uspešno zaključeno prakso.

Vse ankete so anonimne. Njihova izpolnitev je pravica in dolžnost vsakega študenta.

Tabela 45 : Število anketirancev v anketi o zadovoljstvu študentov z izvedbo študijskega programa

|                         | Skupaj<br>2017/18 | Skupaj<br>2018/19 | Skupaj<br>2019/20 | Skupaj<br>2020/21 | Skupaj<br>2021/22 | Skupaj<br>2022/23 | Skupaj<br>2023/24 |
|-------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Fizioterapija</b>    | 251               | 478               | 583               | 518               | 652               | 617               | 472               |
| <b>Zdravstvena nega</b> | 68                | 98                | 127               | 130               | 163               | 151               | 150               |
| <b>Arhivistika</b>      | 0                 | 6                 | 4                 | 3                 | 4                 | 8                 | 11                |

|                                         | Skupaj<br>2017/18 | Skupaj<br>2018/19 | Skupaj<br>2019/20 | Skupaj<br>2020/21 | Skupaj<br>2021/22 | Skupaj<br>2022/23 | Skupaj<br>2023/24 |
|-----------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Management (MPS,VS)                     | 3                 | 18                | 15                | 12                | 14                | 17                | 22                |
| Socialna gerontologija, VS              | 10                | 30                | 37                | 25                | 29                | 35                | 49                |
| Evropske poslovne študije               | /                 | 6                 | 1                 | 2                 | 1                 | /                 | 3                 |
| Socialna gerontologija, MAG             | 1                 | 11                | 14                | 8                 | 13                | 13                | 11                |
| Management (MPS, MAG)                   | 0                 | 6                 | 9                 | 8                 | 15                | 12                | 8                 |
| Spletne informacijske tehnologije in    | /                 | /                 | 10                | 17                | 20                | 23                | 24                |
| Zdravstvene vede (MAG)                  | 3                 | 19                | 31                | 27                | 47                | 41                | 47                |
| Arhivistika in dokumentologija (MAG)    | 4                 | 5                 | 6                 | 3                 | 7                 | 6                 | 3                 |
| Spletna znanost in tehnologije (MAG)    |                   |                   |                   |                   |                   | /                 | 3                 |
| Ekoremediacije                          | 1                 | 5                 | 2                 | 2                 | 1                 | /                 | /                 |
| Socialna gerontologija, DR              | 9                 | 26                | 13                | 10                | 11                | 15                | 13                |
| Strateški komunikacijski management, DR | 1                 | 13                | 9                 | 8                 | 11                | 12                | 13                |
| Projektni management                    | 6                 | 9                 | 14                | 8                 | 11                | 7                 | 7                 |
| Fizioterapija, DR                       |                   |                   |                   | 5                 | 8                 | 15                | 19                |
| Arhivske znanosti, DR                   |                   |                   |                   |                   |                   | 7                 | 2                 |
| Uporabna umetna inteligenca, DR         |                   |                   |                   |                   |                   |                   | 1                 |
| Skupaj                                  | 357               | 762               | 875               | 788               | 1007              | 980               | 858               |

V letu 2023/24 je bilo anketiranje izvedeno med 1. 5. in 30. 9. 2024. Skupaj je bilo poslanih 1.716 anketnih vprašalnikov, izpolnjenih pa jih je bilo 1.144, kar predstavlja 67-odstotni odziv, kar je višje kot preteklo leto. Najmanj odzivov prihaja s strani študentov v zaključnih letnikih ali absolventov, medtem ko je za vse ostale izpolnitev ankete pogoj za vpis v višji letnik.

Na študijskih programih, kjer je na anketo odgovorilo manj kot 30 % študentov ali manj kot tri osebe, se izvajajo individualni intervjuji s študenti (npr. doktorska študija Arhivskih znanosti in Uporabna umetna inteligenca).

Tabela 46: Povprečna ocena zadovoljstva študentov s študijem na Alma Mater

| Študijski program                    | 2018/19 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|--------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Zdravstvena nega                     | 4,19    | 4,21    | 4,27    | 4,18    | 4,16    | 4,2     |
| Fizioterapija                        | 3,88    | 3,70    | 3,95    | 3,80    | 3,76    | 3,95    |
| Fizioterapija IT                     |         |         |         |         |         | 3,88    |
| Socialna gerontologija               | 4,39    | 4,38    | 4,27    | 4,50    | 4,11    | 4,15    |
| Management poslovnih sistemov        | 4,48    | 4,61    | 4,46    | 4,15    | 4,49    | 4,63    |
| Arhivistika                          | 4,91    | 4,25    | 4,03    | 4,45    | 4,35    | 4,3     |
| Spletne in informacijske tehnologije |         | 4,60    | 4,24    | 4,08    | 4,35    | 4,32    |
| Socialna gerontologija, MAG          | 4,19    | 4,01    | 4,36    | 3,71    | 4,08    | 4,42    |
| Evropske poslovne študije, MAG       | 3,41    | 4,30*   | 5,00    | *       | *       | 4,27    |
| Ekoremediacije, MAG                  | 3,76    | 4,80*   | 3,20    | *       | *       | *       |
| Arhivistika in dokumentologija, MAG  | 4,18    | 4,41    | 4,33    | 4,60    | 4,66    | 4,7     |
| Zdravstvene vede, MAG                | 4,62    | 4,15    | 3,97    | 3,67    | 4,11    | 4       |
| Management poslovnih sistemov, MAG   | 4,39    | 4,70    | 4,54    | 4,66    | 4,32    | 4,36    |
| Spletna znanost in tehnologije       | /       | /       | /       | 4,64*   | *       | 3,63    |
| Socialna gerontologija, DR           | 4,32    | 4,36    | 4,31    | 4,83    | 4,55    | 4,46    |
| Strateški komunikacijski management  | 4,08    | 3,96    | 4,28    | 4,47    | 4,46    | 4,77    |
| Projektni management                 | 3,78    | 3,77    | 4,41    | 4,65    | 4,49    | 3,97    |
| Fizioterapija, DR                    |         | 3,78    | 4,62    | 4,84    | 4,51    | 4,49    |
| Arhivske znanosti                    |         | 4,74    | 4,77    | 3,84    | 4,73    | *       |

\*Ocena ni relevantna, saj je na anketo odgovoril le 1 anketiranec.

Analiza ocen zadovoljstva študentov po programih kaže, da so vse povprečne ocene višje od 3,5, kar pomeni, da ni potrebe po večjih korektivnih ukrepih. Najvišje povprečne ocene so beležene na programih:

- **Strateški komunikacijski management** (3. stopnja): 4,77,
- **Management poslovnih sistemov** (1. stopnja): 4,63.

Najnižjo oceno beleži program **Spletna znanost in tehnologije** (2. stopnja): 3,63. Kljub temu je tudi ta rezultat nad minimalno pričakovano ravniyo. Predstojniki vseh programov so seznanjeni z rezultati.



Tabela 47: Zadovoljstvo študentov z izvajanjem študijskih programov po kriterijih

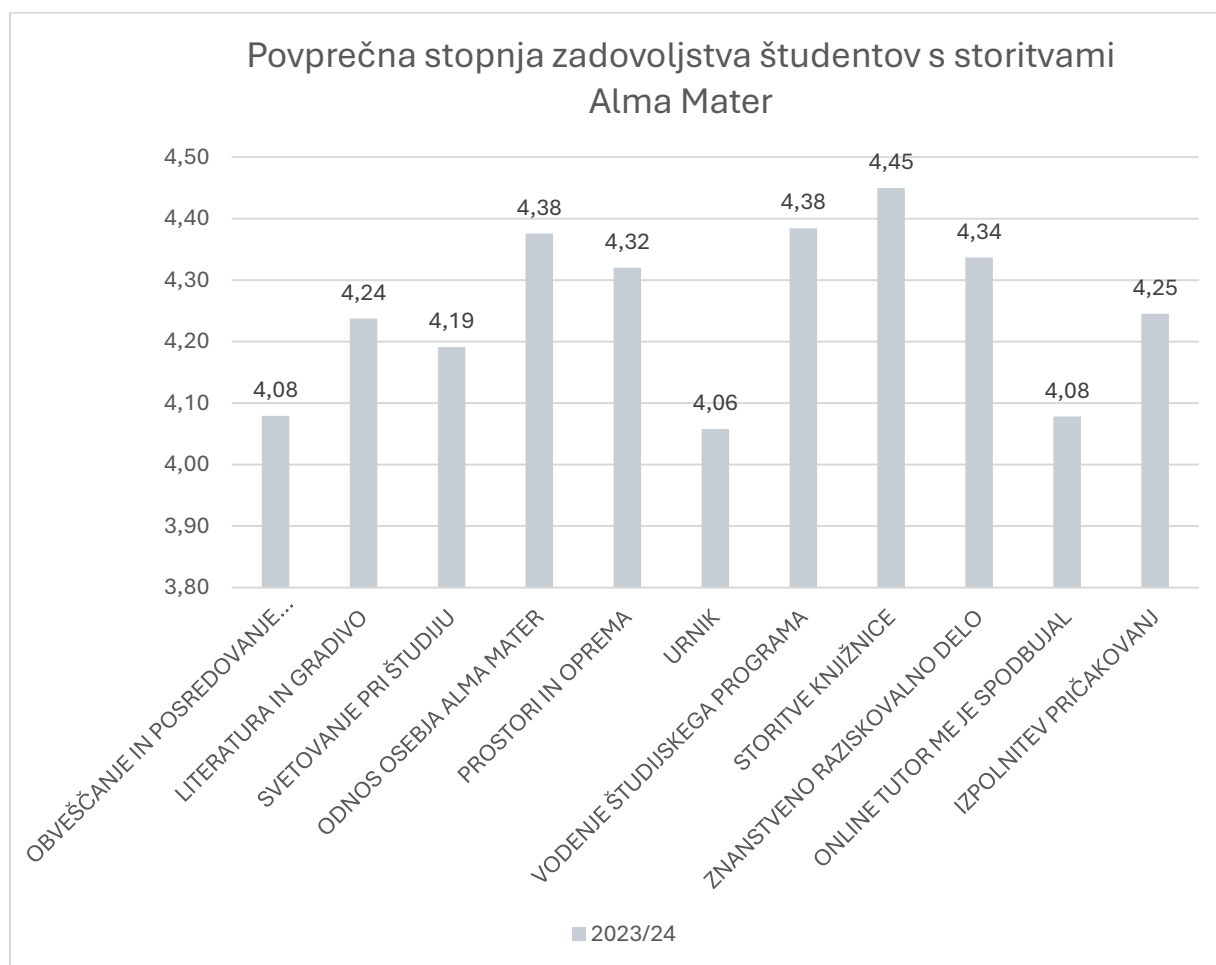
| Študijski program                                                                   | Q2 - 1. OBVEŠČANJE<br>IN POSREDOVANJE<br>INFORMACIJ | Q3 - 2.<br>LITERATURA<br>IN GRADIVO | Q4 - 3.<br>SVETOVANJE<br>PRI ŠTUDIJU | Q5 - 4.<br>ODNOS<br>OSEBJA | Q6 - 5.<br>PROSTORI<br>IN<br>OPREMA | Q7 - 6.<br>URNIK | VODENJE<br>PROGRAM<br>A | STORITVE<br>KNJIŽICE | ONLINE<br>TUTOR ME<br>JE<br>VZOPDBUJA<br>L | ZNANSTVENO<br>RAZISKOVALN<br>O DELO | IZPOLNITEV<br>PRIČAKOVANJ |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| visokošolski strokovni študijski<br>program Zdravstvena nega                        | 4,21                                                | 4,29                                | 4,12                                 | 4,39                       | 3,94                                | 4,19             | 4,59                    | 4,27                 | 3,64                                       | 4,28                                | 4,25                      |
| visokošolski strokovni študijski<br>program Fizioterapija                           | 3,99                                                | 3,94                                | 3,9                                  | 3,93                       | 3,66                                | 3,96             | 3,97                    | 4,18                 | 4,13                                       | 4,09                                | 3,75                      |
| visokošolski strokovni študijski<br>program Socialna gerontologija                  | 3,72                                                | 4,19                                | 3,92                                 | 4,17                       | 4,54                                | 3,46             | 4,42                    | 45                   | 3,97                                       | 4,55                                | 4,21                      |
| visokošolski strokovni študijski<br>program Management poslovnih<br>sistemov        | 4,61                                                | 4,52                                | 4,61                                 | 4,64                       | 4,61                                | 4,65             | 4,73                    | 4,68                 | 4,45                                       | 4,63                                | 4,83                      |
| visokošolski strokovni študijski<br>program Spletne in informacijske<br>tehnologije | 4,14                                                | 4,46                                | 4,29                                 | 4,38                       | 4,63                                | 4,46             | 4,07                    | 4,69                 | 3,9                                        | 4,39                                | 4,11                      |
| visokošolski strokovni študijski<br>program Arhivistika                             | 4                                                   | 4,46                                | 4,38                                 | 4,31                       | 4,42                                | 4                | 4,31                    | 4,67                 | 4,75                                       | 3,89                                | 4,08                      |
| Socialna gerontologija: 2. bolonjska<br>stopnja                                     | 4,25                                                | 4,5                                 | 4,25                                 | 4,92                       | 4,75                                | 3,92             | 4,58                    | 4,71                 | 4                                          | 4,5                                 | 4,25                      |
| Spletna znanost in tehnologije, 2.<br>bolonjska stopnja*                            | 3                                                   | 3,5                                 | 3,75                                 | 3,75                       | 3,67                                | 2,75             | 3,5                     | 4                    | 4                                          | 4                                   | 4                         |
| Arhivistika in dokumentologija: 2.<br>bolonjska stopnja                             | 4,5                                                 | 5                                   | 4,25                                 | 4,75                       | 5                                   | 3,67             | 5                       | 4,5                  | 5                                          | 5                                   | 5                         |

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/24

| Študijski program                                               | Q2 - 1. OBVEŠČANJE<br>IN POSREDOVANJE<br>INFORMACIJ | Q3 - 2.<br>LITERATURA<br>IN GRADIVO | Q4 - 3.<br>SVETOVANJE<br>PRI ŠTUDIJU | Q5 - 4.<br>ODNOS<br>OSEBJA | Q6 - 5.<br>PROSTORI<br>IN<br>OPREMA | Q7 - 6.<br>URNIK | VODENJE<br>PROGRAM<br>A | STORITVE<br>KNJIŽICE | ONLINE<br>TUTOR ME<br>JE<br>VZOPDBUJA<br>L | ZNANSTVENO<br>RAZISKOVALN<br>O DELO | IZPOLNITEV<br>PRIČAKOVANJ |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Zdravstvene vede: 2. bolonjska stopnja                          | 3,74                                                | 4,33                                | 4,06                                 | 4,3                        | 4,28                                | 3,38             | 3,82                    | 4,26                 | 3,47                                       | 4,31                                | 4,06                      |
| Management poslovnih sistemov: 2.bolonjska stopnja              | 4,7                                                 | 4,4                                 | 4,33                                 | 4,89                       | 4,44                                | 4,11             | 4,38                    | 4,8                  | 2,75                                       | 4,71                                | 4,44                      |
| Doktorski študijski program Fizioterapija                       | 4,6                                                 | 4,5                                 | 4,45                                 | 4,74                       | 4,47                                | 4,42             | 4,45                    | 4,41                 | 4,56                                       | 4,3                                 | 4,45                      |
| doktorski študijski program Strateški komunikacijski management | 4,71                                                | 4,64                                | 4,64                                 | 4,77                       | 5                                   | 4,92             | 4,77                    | 5                    | 4,62                                       | 4,62                                | 4,77                      |
| doktorski študijski program Projektni management                | 3,71                                                | 4                                   | 3,86                                 | 3,86                       | 3,71                                | 4,14             | 4,43                    | 4,25                 | 4                                          | 4                                   | 3,71                      |
| doktorski študijski program Arhivske znanosti                   | *                                                   | *                                   | *                                    | *                          | *                                   | *                | *                       | *                    | *                                          | *                                   | *                         |
| Socialna gerontologija: 3. bolonjska stopnja (doktorski)        | 4,38                                                | 4,38                                | 4,25                                 | 4,69                       | 4,75                                | 4,23             | 4,38                    | 4,92                 | 4,08                                       | 4,69                                | 4,23                      |
| Uporabna umetna inteligenca: doktorski študijski program        | *                                                   | *                                   | *                                    | *                          | *                                   | *                | *                       | *                    | *                                          | *                                   | *                         |
| Povprečje kriterija                                             | 4,08                                                | 4,24                                | 4,19                                 | 4,38                       | 4,32                                | 4,06             | 4,38                    | 4,45                 | 4,08                                       | 4,34                                | 4,25                      |

\*Podatki niso relevantni

Graf 21: Zadovoljstvo študentov po kriterijih za študijsko leto 2023/24



Povprečna ocena zadovoljstva po posameznih kriterijih za študijsko leto 2023/24 znaša 4,25, kar je primerljivo s preteklimi leti. Najvišjo oceno so študenti podali za storitev knjižnice, kar pripisujemo zaposlitvi knjižničarke za polni delovni čas in uvedbi novih funkcionalnosti za enostavnejšo izposajo.

Študenti so izrazili tudi visoko zadovoljstvo z:

- odnosom osebja Alma Mater,
- vodenjem programov,
- individualnim pristopom in
- dosegljivostjo predavateljev.

Skupno je bilo analiziranih 255 komentarjev (v prejšnjem letu 248), kar kaže na visoko stopnjo vključenosti študentov v študijski proces. Največ komentarjev prihaja s programa Fizioterapija.

Pogoste pohvale vključujejo:

- prijaznost osebja,
- možnost online študija in fleksibilno spremljanje predavanj,
- izboljšave na področju kakovosti posnetkov predavanj,
- razpoložljivost vaj v dopoldanskem času,
- novo infrastrukturo v Ljubljani in Kopru.

Pogoste kritike in predlogi za izboljšave:

- pogoste spremembe urnikov,

- obvezna prisotnost na predavanjih in oddaja povzetkov, tudi kjer to ni nujno za dosego učnih ciljev.

Na podlagi teh povratnih informacij so bile že uvedene izboljšave, kot so:

- sistematično spremljanje pravočasnega objavljavanja rezultatov izpitov,
- zmanjševanje zamud pri objavi urnikov,
- odprava nepotrebnih zahtev, povezanih z obvezno prisotnostjo.

Tabela 48: Zadovoljstvo študentov glede na stopnjo študija

| Stopnja študija | Povprečje 2017/18 | Povprečje 2018/19 | Povprečje 2019/20 | Povprečje 2020/21 | Povprečje 2021/22 | Povprečje 2022/23 | Povprečje 2023/24 |
|-----------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1. stopnja      | 4,00              | 3,98              | 3,86              | 4,05              | 4,18              | 3,88              | 4,02              |
| 2. stopnja      | 4,51              | 4,18              | 4,25              | 4,08              | 4,01              | 4,21              | 4,14              |
| 3. stopnja      | 4,32              | 4,24              | 4,14              | 4,46              | 4,55              | 4,51              | 4,42              |

Zadovoljstvo študentov prve stopnje se je ponovno zvišalo v primerjavi s preteklim letom. Razlike med posameznimi stopnjami so minimalne, vse povprečne ocene pa presegajo vrednost 4,0.

## 2.2.12 Spremljanje zadovoljstva študentov z delom predavateljev

Na Alma Mater se vsako leto sistematično spremlja zadovoljstvo študentov z delom visokošolskih učiteljev in sodelavcev, kar predstavlja enega ključnih kazalnikov kakovosti pedagoškega procesa. V študijskem letu 2023/24 so študenti ocenjevali delo 230 različnih predavateljev pri 471 predmetih. Ker nekateri predavatelji izvajajo več predmetov, so bili ocenjeni večkrat. Pri predmetih z več izvajalci študenti ocenijo vsakega posebej.

Anketiranje je potekalo od 10. 5. 2024 do 30. 9. 2024, preko informacijskega sistema VIS. Zbrali smo več kot 14.800 individualnih ocen, večinoma s strani študentov prve stopnje. Kljub temu, da je izpolnitev ankete pogoj za vpis v višji letnik, je skupno število odgovorov nekoliko nižje kot v preteklem letu, kar odpira vprašanje o motivaciji študentov za sodelovanje in zahteva nadaljnjo analizo.

Tabela 49: Anketni vprašalnik za oceno visokošolskih učiteljev

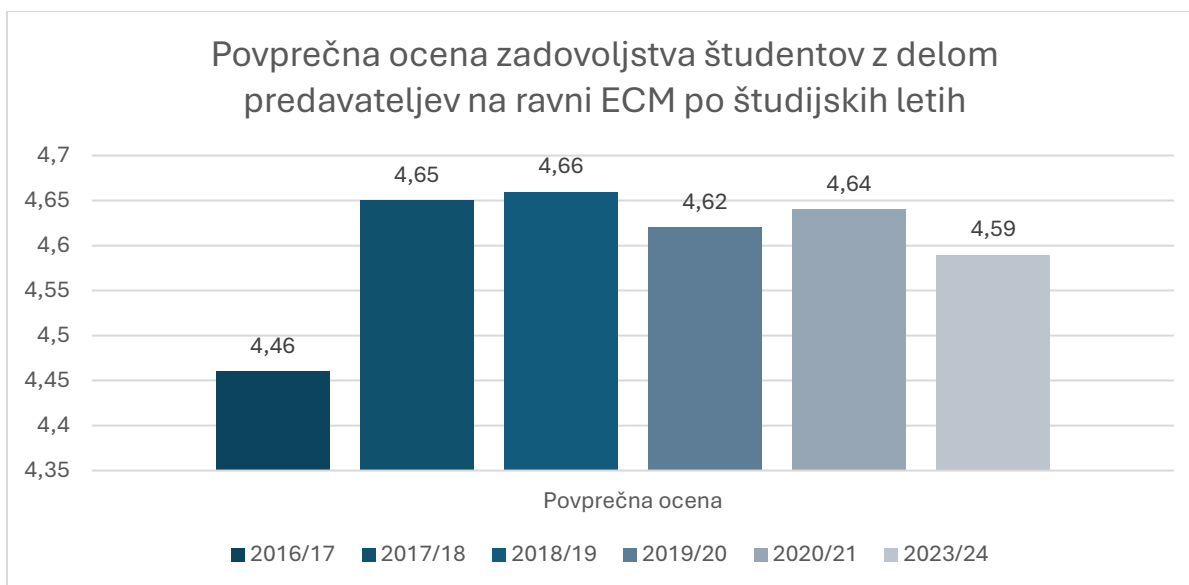
|                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vprašalnik za predavatelje                                                                                                               |
| Kakovost izvedbe predavanj/vaj/seminarjev (interaktivnost, pripravljenost na predavanja, podaja relevantne info)                         |
| Študijska literatura (seznanitev študentov z temeljno in kvalitetno literaturo, dostopnost literature, aktualna literatura)              |
| Dostopnost (govorilne ure, odgovarjanje na emaile, ažurno obveščanje o morebitnih spremembah, točnost)                                   |
| Odnos do študentov (prijaznost, vljudnost, korektnost, spodbuja razmišljanje, spodbuja samostojno delo, se prilagaja potrebam študentov) |
| Pridobljene kompetence in učni izidi (znanje, ki sem ga prejel je uporabno in kakovostno)                                                |
| Dodatno (mentor pri seminarskih in diplomskih delih, vključevanje v obštudijske dejavnosti, obveščanje o možnih izmenjavah)              |

V študijskem letu 2023/24 je skupna povprečna ocena zadovoljstva študentov z delom predavateljev znašala 4,59, kar je primerljivo z rezultati iz preteklih let.

Tabela 50: Povprečna ocena zadovoljstva študentov z delom predavateljem po študijskih letih

|                        | 2017/18 | 2018/19 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| <b>Povprečna ocena</b> | 4,65    | 4,66    | 4,62    | 4,64    | 4,60    | 4,67    | 4,59    |

Graf 22: Zadovoljstvo študentov z delom visokošolskih učiteljev



Razpon ocen v letu 2023/24 je zelo ozek (med **4,5 in 4,7**), kar kaže na visoko raven kakovosti izvajanja študijskega procesa. Pri predmetih z manjšim številom študentov (npr. individualni programi, višji letniki) so ocene pogosto višje, kar lahko pripišemo bolj osebnemu pristopu in večjemu stiku med študenti in predavatelji.

Opisni komentarji študentov se praviloma ujemajo z dodeljenimi številčnimi ocenami, vendar pa v nekaterih primerih komentarji vsebujejo nasprotujoča si mnenja, kar kaže na različne izkušnje in poglede študentov na izvajalca.

Tabela 51: Zadovoljstvo študentov z delom predavateljev

| Študijski program                                                      | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| Visokošolski strokovni študijski program<br>Zdravstvena nega - Izredni | 4,63    | 4,64    | 4,59    | 4,58    |
| Visokošolski strokovni študijski program<br>Zdravstvena nega - REDNI   |         |         | 4,50    | 4,61    |
| Visokošolski strokovni študijski program<br>Fizioterapija – Maribor    | 4,53    | 4,47    | 4,46    | 4,50    |
| Visokošolski strokovni študijski program<br>Fizioterapija – Koper      | 4,57    | 4,47    | 4,57    | 4,60    |
| Visokošolski strokovni študijski program<br>Fizioterapija – Ljubljana  | 4,56    | 4,47    | 4,52    | 4,53    |

| Študijski program                                                             | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| Visokošolski strokovni študijski program Socialna gerontologija - izredni     | 4,71    | 4,73    | 4,69    | 4,66    |
| Visokošolski strokovni študijski program Socialna gerontologija - redni       |         |         | 4,71    | 4,61    |
| Visokošolski strokovni študijski program Management poslovnih sistemov        | 4,71    | 4,81    | 4,94    | 4,83    |
| Visokošolski strokovni študijski program Spletne in informacijske tehnologije | 4,53    | 4,49    | 4,66    | 4,43    |
| Visokošolski strokovni študijski program Arhivistika                          | 4,97    | 4,71    | 4,69    | 4,87    |
| Socialna gerontologija, MAG                                                   | 4,46    | 4,36    | 4,57    | 4,81    |
| Evropske poslovne študije, MAG                                                |         | 5,00    | /       | 5       |
| Ekoremediacije, MAG                                                           | 4,19    | /       | /       | /       |
| Arhivistika in dokumentologija, MAG                                           | 4,43    | 4,65    | 4,95    | 4,86    |
| Zdravstvene vede, MAG                                                         | 4,5     | 4,66    | 4,43    | 4,58    |
| Management poslovnih sistemov, MAG                                            | 4,61    | 4,85    | 4,72    | 4,6     |
| Spletna znanost in tehnologije, MAG                                           |         |         | /       | 4,29    |
| Strateški komunikacijski management, DR                                       | 4,98    | 4,88    | 4,84    | 5       |
| Projektni management, DR                                                      | 4,93    | 4,70    | /       | 4,59    |
| Fizioterapija, DR                                                             | 4,95    | 4,81    | 4,74    | 4,77    |
| Arhivske znanosti, DR                                                         | 4,66    | 4,91    | 4,89    | 4,88    |
| Socialna gerontologija, DR                                                    | 4,57    | 4,73    | 4,42    | 4,45    |

Zadovoljstvo na prvi bolonjski stopnji ostaja stabilno, medtem ko se na drugi in tretji stopnji ohranja visoka raven kakovosti. Največji dvig zadovoljstva je zaznan na magistrskem programu Socialna gerontologija, opazno pa je tudi povečanje zadovoljstva na programu Arhivistika.

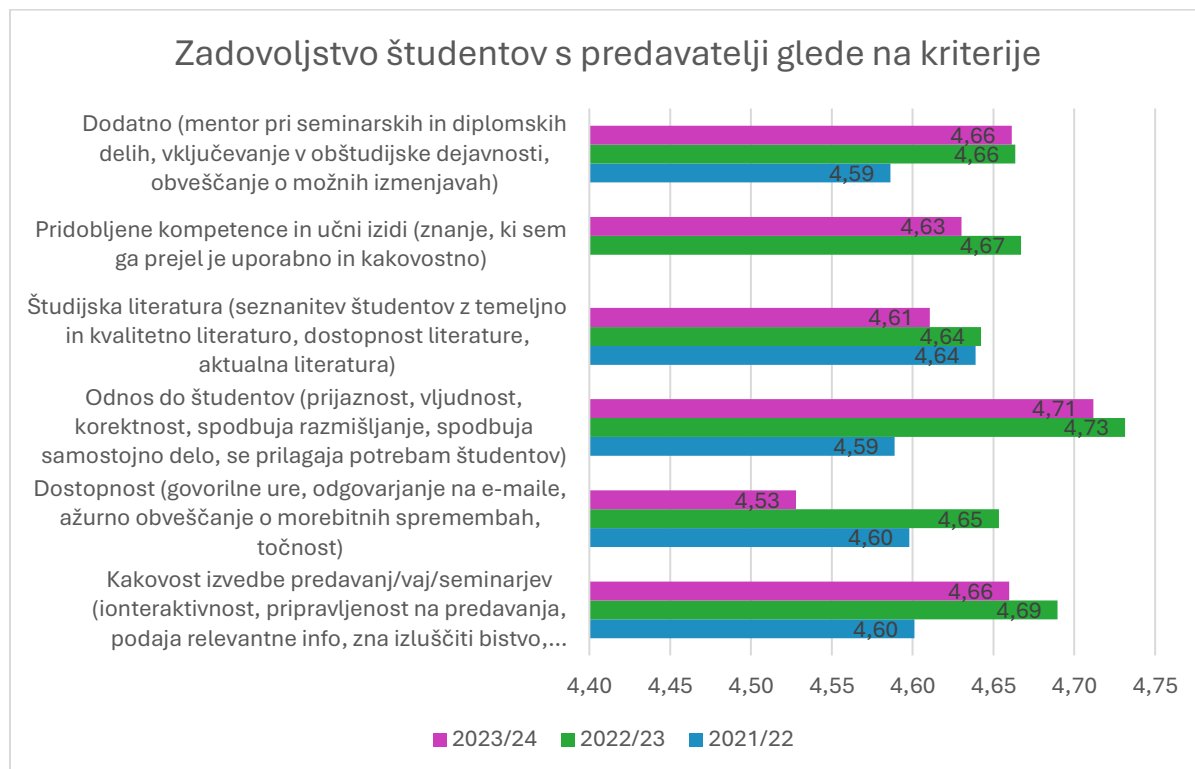
Na drugi strani se je nekoliko znižalo zadovoljstvo na doktorskem programu Socialna gerontologija, vendar ocena še vedno ostaja visoka in ni razlog za zaskrbljenost.

Tabela 52: Zadovoljstvo študentov s predavatelji glede na kriterije

| Kriterij                                                                                                                                                        | 2018/19 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Kakovost izvedbe predavanj/vaj/seminarjev (interaktivnost, pripravljenost na predavanja, podaja relevantne info, zna izluščiti bistvo, razumljivost, praktični) | 4,65    | 4,63    | 4,63    | 4,60    | 4,69    | 4,66    |

| Kriterij                                                                                                                                 | 2018/19 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| primeri, vzdušje v predavalnici, se prilagaja potrebam študentov)                                                                        |         |         |         |         |         |         |
| Dostopnost (govorilne ure, odgovarjanje na e-maile, ažurno obveščanje o morebitnih spremembah, točnost)                                  | 4,64    | 4,62    | 4,64    | 4,60    | 4,65    | 4,53    |
| Odnos do študentov (prijaznost, vljudnost, korektnost, spodbuja razmišljanje, spodbuja samostojno delo, se prilagaja potrebam študentov) | 4,75    | 4,69    | 4,72    | 4,59    | 4,73    | 4,71    |
| Študijska literatura (seznanitev študentov z temeljno in kvalitetno literaturo, dostopnost literature, aktualna literatura)              | 4,66    | 4,60    | 4,59    | 4,64    | 4,64    | 4,61    |
| Dodatno (mentor pri seminarskih in diplomskih delih, vključevanje v obštudijske dejavnosti, obveščanje o možnih izmenjavah)              | 4,64    | 4,59    | 4,52    | 4,59    | 4,66    | 4,66    |
| Pridobljene kompetence in učni izidi (znanje, ki sem ga prejel je uporabno in kakovostno)                                                |         |         |         |         | 4,67    | 4,63    |

Graf 23: Zadovoljstvo študentov z delom predavateljev glede na kriterije



Najvišje je tudi letos ocenjen odnos predavateljev do študentov, najnižja ocena pa je bila dodeljena kriteriju študijska literatura, kar ostaja področje, ki zahteva dodatne izboljšave kljub že izvedenim aktivnostim v tej smeri.

Tabela 53: Zadovoljstvo študentov s predavatelji glede na stopnjo študija

| Stopnja študija | 1. stopnja | 2. stopnja | 3. stopnja |
|-----------------|------------|------------|------------|
| 2015/16         | 4,37       | 4,22       | 4,65       |
| 2016/17         | 4,44       | 4,55       | 4,64       |
| 2017/18         | 4,33       | 4,65       | 4,66       |
| 2018/19         | 4,45       | 4,64       | 4,78       |
| 2019/20         | 4,54       | 4,60       | 4,74       |
| 2020/21         | 4,56       | 4,37       | 4,84       |
| 2021/22         | 4,64       | 4,70       | 4,80       |
| 2022/23         | 4,55       | 4,64       | 4,70       |
| 2023/24         | 4,58       | 4,61       | 4,62       |

Vse povprečne ocene po programih so nad 4,50, najvišje zadovoljstvo pa izkazujejo študenti magistrskih in doktorskih programov, kar lahko pripišemo individualnemu pristopu in manjšim skupinam.

Opisni komentarji se večinoma skladajo s številčnimi ocenami, občasno pa se pojavljajo nasprotujoča si mnenja, kar kaže na raznolikost izkušenj. Redko (manj kot 5 % primerov) se pojavijo ocene pod 4,0, kar pomeni, da so to izjemni primeri, ki jih obravnavajo vodje programov.

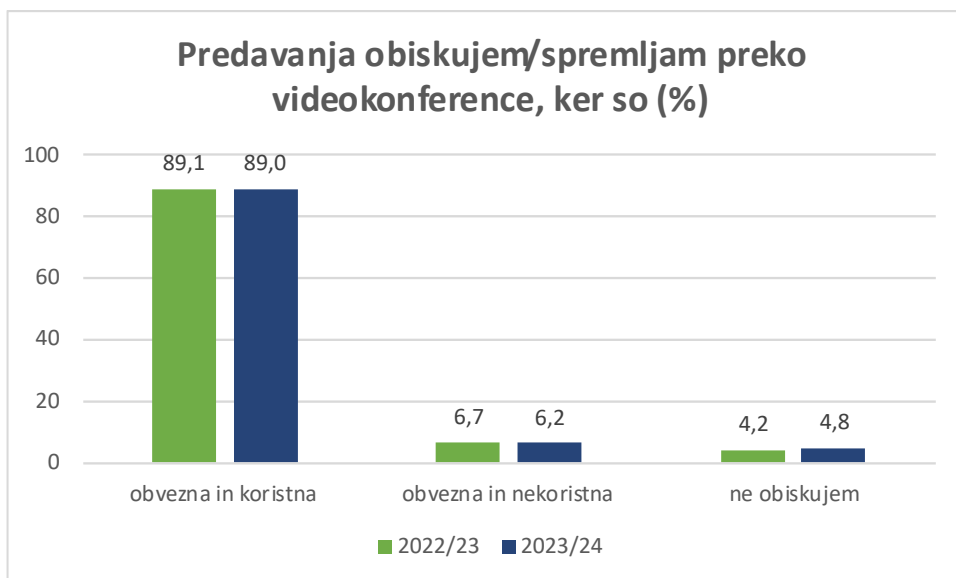


### 2.2.13 Obremenjenost študentov

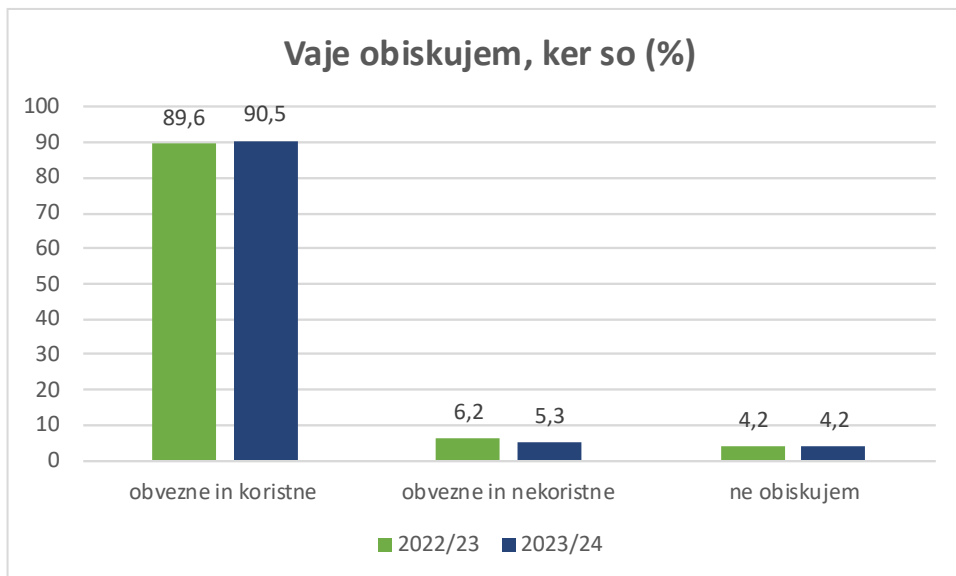
V študijskem letu 2023/24 se je študijski proces na Alma Mater v večini izvajal v fizični obliki na lokacijah, nekatere študijske obveznosti pa so študenti še vedno opravljali v hibridni ali spletni obliki, skladno z naravo predmeta in potrebami študentov.

Z namenom spremljanja obremenjenosti študentov se je v tekočem študijskem letu ponovno izvedlo anketiranje za vsak predmet, ki se je izvajal v okviru posameznega študijskega programa. V anketi so sodelovali študenti vseh aktivnih programov.

Graf 24: Predavanja obiskujem/spremljam preko videokonference, ker so (%)

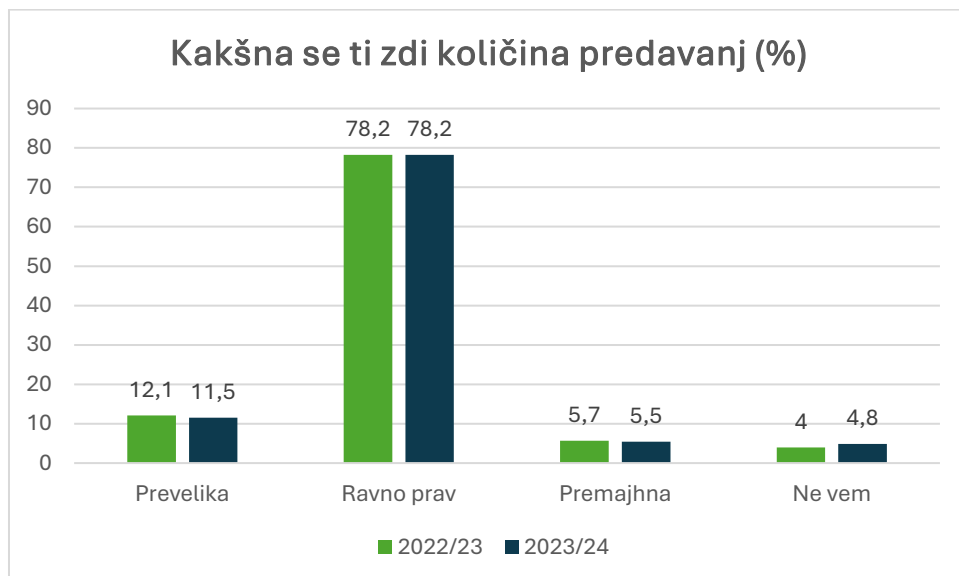


Graf 25: Vaje obiskujem, ker so

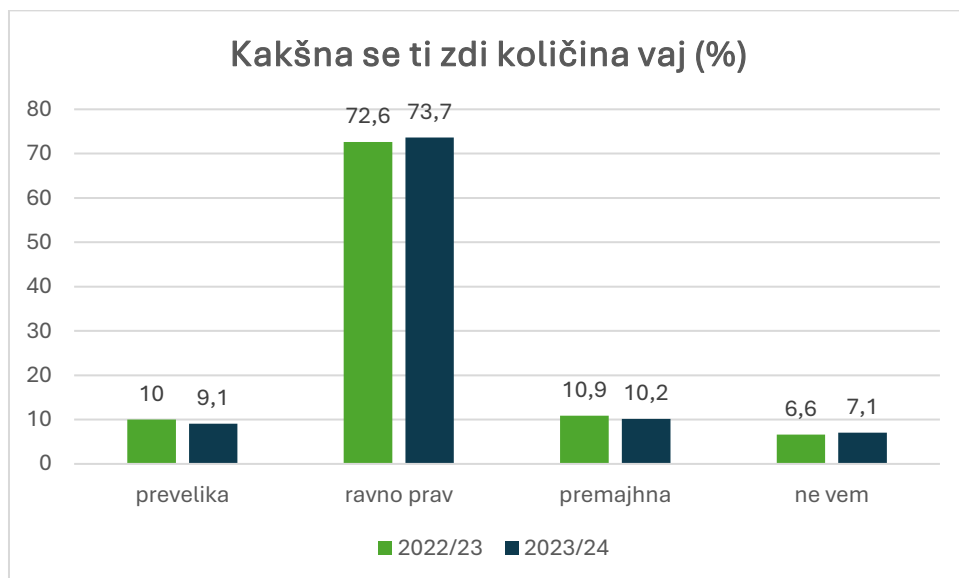


Graf 28: Kakšna se ti zdi količina predavanj (%)

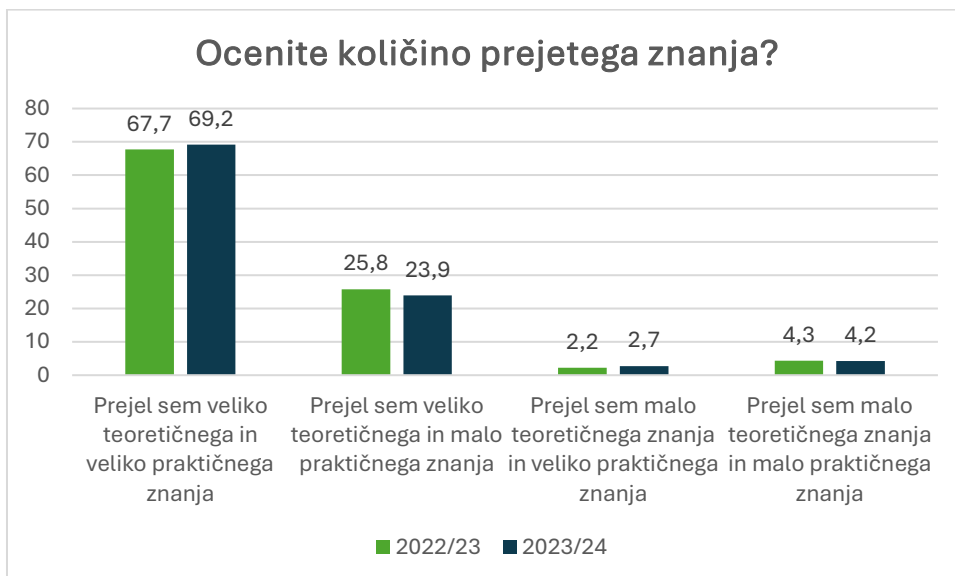
Graf 26: Kakšna se ti zdi količina predavanj (%)



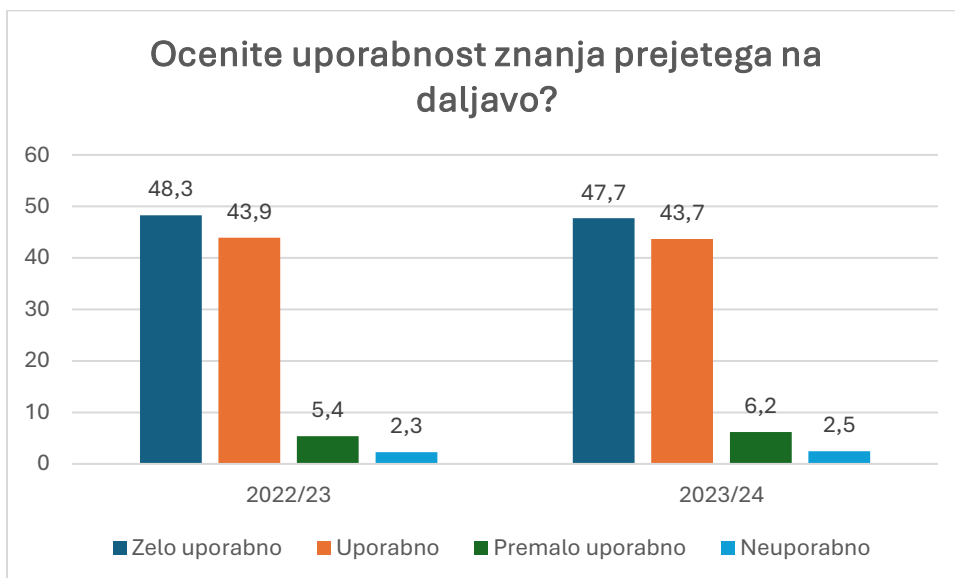
Graf 27: Kakšna se ti zdi količina vaj (%)



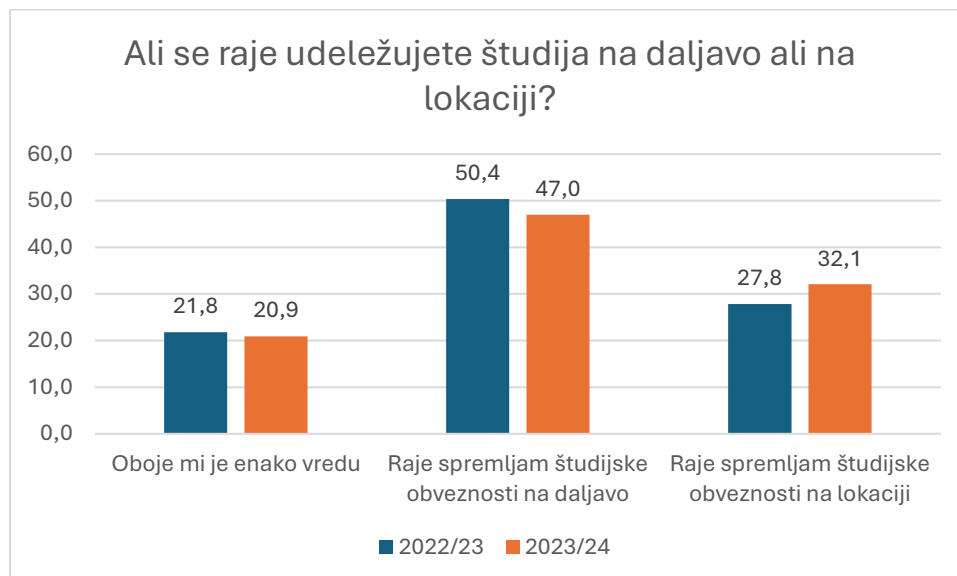
Graf 28: Ocenite količino in uporabnost prejetega znanja (%)



Graf 29: Ocenite uporabnost znanja prejetega na daljavo (%)



Graf 30: Ali se raje udeležujete študija na daljavo ali na lokaciji (%)



Na podlagi zbranih odgovorov se ugotavlja, da študenti svojo obremenjenost ocenjujejo podobno kot v preteklih letih, brez večjih odstopanj. Večina študentov je izrazila zadovoljstvo s količino predavanj in vaj, ocenili so jih kot ustrezne, smiselno razporejene ter koristne za študijski napredek.

Posebno pomembne ugotovitve vključujejo:

- Približno dve tretjini študentov meni, da so prejeli zadostno količino teoretičnega in praktičnega znanja.
- Več kot 90 % študentov ocenjuje, da je znanje, pridobljeno preko spletne izvedbe, uporabno ali zelo uporabno.
- Študij na daljavo ni bistveno vplival na občutek obremenjenosti – študenti se v veliki meri strinjajo, da jim tovrstna izvedba omogoča enako količino in kakovost znanja kot študij v živo.

V okviru evalvacije so bile analizirane tudi učne enote, pri katerih bi vsaj 50 % študentov menilo, da je njihova obremenitev prevelika ali premajhna. Nobena izmed analiziranih učnih enot ni dosegla tega praga, kar kaže na ustrezno uravnovešeno študijskih obveznosti.

Rezultati analize so bili posredovani predstojnikom študijskih programov za morebitno dodatno obravnavo in optimizacijo učnih obremenitev, zlasti tam, kjer so bili zaznani posamezni predlogi za izboljšave.

Študenti so v komentarjih poudarili tudi pomen fleksibilnosti pri udeležbi na predavanjih in vajah, še posebej v primeru, ko se te izvajajo na daljavo. Podobno kot v preteklih letih ocenjujejo, da imajo dovolj časa za študijske obveznosti, hkrati pa jim ostane prostor tudi za obštudijske dejavnosti in druge obveznosti.

## 2.2.14 Spremljanje zadovoljstva študentov z online študijem

V študijskem letu 2023/24 je pedagoški proces na Alma Mater potekal nemoteno in v skladu z načrtovano izvedbo. Vse laboratorijske in seminarske vaje so bile izvedene v fizični obliki na lokacijah izvajanja študija, medtem ko so se predavanja v večini izvajala v hibridni obliki, kar pomeni v živo in sočasno preko videokonferenčnega sistema. Hibridna izvedba predavanj se je ponovno izkazala kot izjemno učinkovita rešitev, zlasti za študente, ki so poleg študija tudi zaposleni. Fleksibilnost glede kraja udeležbe omogoča lažje usklajevanje delovnih obveznosti s študijem, brez kompromisov glede kakovosti izobraževalnega procesa.

V študijskem letu 2023/24 so se številni izpiti še naprej izvajali na daljavo, skladno z dobro uveljavljenimi tehničnimi rešitvami in standardi. Pred vsakim izpitnim rokom študenti in nadzorniki prejmejo jasna in enotna navodila, vsi izpiti pa se snemajo. Tehnična podpora in uporaba ustrezne programske opreme učinkovito preprečujeta možnost nepravilnosti. Kljub vsem varovalkam so bile v posameznih primerih zaznane kršitve izpitnega reda, zaradi katerih so bile uvedene ustrezne sankcije v skladu s Pravilnikom o disciplinski odgovornosti študentov.

Študenti, ki so predavanja spremljali v živo preko spleta, so morali po vsakem predavanju pripraviti pisne povzetke, kar se je izkazalo za učinkovito obliko spodbujanja aktivne udeležbe. Povzetki omogočajo študentom poglobljeno razumevanje obravnavane snovi in služijo kot dragocen pripomoček pri pripravi na izpite.

Poleg tega je bila uvedena praksa krajšanja trajanja spletnih predavanj, kadar je to bilo izvedljivo. Namesto običajnih petih ur v enem dnevu so bila predavanja pogosto razdeljena na dva do tri ure dnevno, kar je pripomoglo k:

- večji angažiranosti študentov,
- zmanjšanju kognitivne obremenitve,
- boljšemu usklajevanju študijskih, poklicnih in zasebnih obveznosti,
- višji kakovosti učnega procesa.

Na podlagi spremljanja izvajanja online študija v študijskem letu 2023/24 lahko zaključimo, da je bila hibridna in spletna izvedba predavanj uspešna in učinkovita. Kljub nekaterim izzivom (npr. tehnične ali disciplinske narave) študenti ocenjujejo online študij kot enakovreden tradicionalnemu. Posebno vrednost ima dejstvo, da je študij na daljavo pripomogel k večji vključenosti in dostopnosti študija, kar je še posebej pomembno za zaposlene in druge študente s specifičnimi potrebami.

Tabela 54: Zagotavljanje ustrezne pomoči in svetovanje študentom

| 3.  | ŠTUDENTI                                                                                                                                                                                                                                                                              | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1 |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|     | Študentom se zagotavljajo različne oblike pomoči: pomoč pri študiju, tutorski sistem, mentorstvo, vključevanje v znanstveno raziskovalno delo, pri priznavanju znanj iz drugih visokošolskih zavodov, učinkovito organiziranje študentov ter svetovanje pri načrtovanju kariere poti. | <p>Alma Mater študentom sistematično in kontinuirano zagotavlja različne oblike podpore, ki prispevajo k njihovi uspešnosti, vključenosti in zadovoljstvu s študijem. V študijskem letu 2023/24 so bile študentom na voljo naslednje oblike pomoči:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvodni dan za bruce z informacijami o študiju, informacijski tehnologiji in podpornih službah,</li> <li>• tutorski sistem, ki se kontinuirano nadgrajuje (uvajalni tutorji, učiteljski tutorji, tutorski Zoom kanal in e-poštni naslov),</li> <li>• mentorstvo pri zaključnih delih in aktivno vključevanje v znanstveno-raziskovalno in projektno dejavnost (skozi Mednarodno in Projektno pisarno),</li> <li>• svetovanje Kariernega centra pri načrtovanju poklicne poti,</li> <li>• priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih institucijah,</li> <li>• okrepljena administrativna podpora za mednarodne izmenjave z novo kadrovske rešitvijo,</li> <li>• spodbujanje aktivnosti Alumni kluba, s poudarkom na ohranjanju stikov z diplomanti in gradnji skupnosti.</li> </ul> <p>Posebna pozornost je namenjena študentom s posebnimi potrebami in s posebnim statusom, ki imajo zagotovljene prilagoditve pri študijskih obveznostih, podporo tutorjev ter svetovanje s strani strokovnih služb.</p> |

| 3. | ŠTUDENTI                                                                                                                                                               | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Študenti prejmejo pravočasno informacije za nemoten in učinkovit študij ter tudi druge informacije o delovanju visokošolskega zavoda in o notranjem sistemu kakovosti. | <p>Zadovoljstvo študentov z informiranostjo ostaja visoko in stabilno skozi leta. Obveščanje poteka večkanalno in vključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uradne e-naslove študentov (@almamater.si),</li> <li>• e-učilnico Moodle,</li> <li>• VIS,</li> <li>• spletno stran Alma Mater,</li> <li>• družbena omrežja</li> <li>• Novičnik in</li> <li>• Facebook skupine tutorjev.</li> </ul> <p>Informacije o študijskem procesu, urnikih, izpitih, izmenjavah in razpisih so objavljene pravočasno in ažurno. Obveščanje je jezikovno prilagojeno, saj so ključna sporočila prevedena tudi v angleščino in italijanščino, kar povečuje dostopnost za mednarodne študente.</p> <p>V proces obveščanja so vključene vse podporne službe (referat, tutorji, predavatelji, mednarodna pisarna), informacije pa so dostopne 24/7 preko spleta. Posebna pozornost se namenja individualnemu pristopu pri svetovanju, kjer se upoštevajo različne življenjske situacije in potrebe študentov.</p>                                                                                                                                                                                  |
|    | Alma Mater spremlja zadovoljstvo študentov s storitvami, ki jih ponuja Alma Mater.                                                                                     | <p>Alma Mater izvaja sistematično spremljanje zadovoljstva študentov s pomočjo anket v VIS-u, ki vključujejo ocenjevanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizacije študija,</li> <li>• delovanja predavateljev in referata,</li> <li>• delovanja knjižnice, mednarodne in projektne pisarne,</li> <li>• storitev tutorjev, urnikov in dostopa do informacij.</li> </ul> <p>Povprečne ocene zadovoljstva v študijskem letu 2023/24 so bile znova visoke (nad 4,0), kar potrjuje kakovostno izvajanje storitev. Na podlagi rezultatov anket in zbranih 255 komentarjev so bile izvedene konkretne izboljšave, kot so:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• izboljšanje kakovosti posnetkov predavanj,</li> <li>• več terminov vaj dopoldne,</li> <li>• nova infrastruktura v Ljubljani in Kopru,</li> <li>• bolj dosledno upoštevanje rokov za objavo izpitnih rezultatov,</li> <li>• zmanjšanje pogostosti sprememb urnikov,</li> <li>• odprava nepotrebnih zahtev glede prisotnosti.</li> </ul> <p>Dodatno Alma Mater ukrepa tudi proaktivno na podlagi mnenj in opažanj študentov, ki jih predstojniki programov in vodstvo upoštevajo pri sprotnem odločanju.</p> |

## 2.3 Zagotavljanje ustreznih razmer za študente

Študenti imajo zagotovljene ustrezne razmere za kakovosten študij, znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško delo ter za obštudijsko dejavnost.

### 2.3.1 Izvedba študija glede na potrebe in pričakovanja študentov

Alma Mater nenehno spremlja in ocenjuje potrebe ter pričakovanja študentov na več načinov. Poleg rednih pogovorov s študenti, se sistematično zbira povratne informacije tudi z anketami, ki jih študenti izpolnijo ob koncu študijskega leta. Te ankete omogočajo podroben vpogled v želje in pričakovanja študentov po posameznih študijskih programih, kar omogoča Alma Mater, da se hitro odzove na priporočila ter implementira spremembe v svoje delovanje, včasih tudi že med samim študijskim procesom. To kaže na visoko stopnjo fleksibilnosti in prilagodljivosti Alma Mater. Še posebej pozorno se spremljajo pričakovanja študentov na novoustanovljenih programih, da se zagotovi kakovostna izkušnja študija.

Že od leta 2012 Alma Mater izvaja videokonferenčna predavanja, da bi olajšala študij študentom iz oddaljenih regij, zaposlenim študentom, mladim staršem in drugim. Ta sistem zagotavlja, da imajo vsi študenti na Alma Mater enake možnosti za dostop do kakovostnega izobraževanja, ne glede na njihove osebne okoliščine.

Študenti, ki se soočajo s posebnimi okoliščinami ali obremenitvami, ki jim otežujejo popolno in učinkovito vključevanje v študijski proces, so upravičeni do prilagojenih izobraževalnih pogojev. Študentom s posebnimi potrebami ali statusom, ki se odločijo za študij na Alma Mater, se zagotavlja pravice v skladu s Pravilnikom o dodelitvi posebnega statusa študentov, ki je dostopen na intranetu za študente. Prilagoditve na podlagi prošnje študenta določi Komisija za študijske zadeve.

V skladu s Pravilnikom o dodelitvi posebnega statusa Alma Mater omogoča različne oblike prilagoditev:

- prilagoditve roka ali načina opravljanja obveznosti,
- dogovorjeni termini govornih ur in individualna podpora,
- dostopnost do fizičnih prostorov (dvigala, klančine, invalidom prijazne sanitarije),
- možnost parkiranja na lokacijah izvajanja študija (po dogovoru).

Vse prejete prošnje so bile doslej pozitivno rešene, v kolikor so bila priložena ustrezna dokazila. Kljub temu, da je uradno število študentov s posebnim statusom relativno nizko, ocenjujemo, da je dejansko število višje, saj vsi študenti ne zaprosijo za formalno priznanje statusa.

Tabela 55: Število posebnih statusov

| Prilagoditev                          | 2018/19 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|---------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Delna ali popolna izguba sluha        | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| Delna ali popolna izguba vida         | 1       | 0       | 1       | 0       | 0       | 1       |
| Dolgotrajna ali kronična bolezen      | 0       | 0       | 0       | 3       | 3       | 1       |
| Gibalna oviranost                     | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| Govorne-jezikovne težave              | 2       | 0       | 1       | 1       | 2       | 3       |
| Motnje v duševnem zdravju             | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 1       |
| Specifične učne težave                | /       | /       | 1       | 2       | 3       | 6       |
| Skupaj študenti s posebnimi potrebami | 3       | 0       | 2       | 6       | 8       | 16      |
| Status priznanega umetnika            | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| Status vrhunskega športnika           | 6       | 3       | 0       | 3       | 3       | 5       |
| Materinstvo/očetovstvo                | 0       | 0       | 0       | 0       | 1       | 0       |
| Skupaj študenti s posebnim statusom   | 9       | 3       | 2       | 3       | 4       | 6       |

Tabela 56: Izpolnitev pričakovanj študentov

| Kriterij                      | Povprečna ocena 2018/19 | Povprečna ocena 2019/20 | Povprečna ocena 2020/21 | Povprečna ocena 2021/22 | Povprečna ocena 2022/23 | Povprečna ocena 2023/24 |
|-------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>IZPOLNITEV PRIČAKOVANJ</b> | 4,13                    | 4,10                    | 4,4                     | 4,27                    | 4,26                    | 4,4                     |

Povratne informacije glede izpolnitve pričakovanj se zbirajo v okviru letne ankete o zadovoljstvu. Rezultati kažejo:

- visoko in stabilno povprečno oceno zadovoljstva (4,40 v študijskem letu 2023/24),
- najvišjo oceno so podali študenti tretje (doktorske) stopnje,
- pozitivne trende na večini programov.

Tabela 57: Izpolnitev pričakovanj študentov glede na stopnjo študija

| Stopnja           | Opis      | 2018/19 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|-------------------|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| <b>1. stopnja</b> | Število   | 344     | 795     | 720     | 942     | 927     | 940     |
| <b>1. stopnja</b> | Povprečje | 3,98    | 3,81    | 4,05    | 3,79    | 3,76    | 4,02    |
| <b>2. stopnja</b> | Število   | 9       | 66      | 56      | 93      | 85      | 87      |
| <b>2. stopnja</b> | Povprečje | 4,44    | 4,11    | 4,08    | 3,76    | 4,18    | 4,14    |
| <b>3. stopnja</b> | Število   | 20      | 57      | 47      | 52      | 63      | 60      |
| <b>3. stopnja</b> | Povprečje | 4,35    | 3,95    | 4,46    | 4,6     | 4,37    | 4,42    |

Tabela 58: Izpolnitev pričakovanj študentov glede na študijski program

| Študijski program                           | Izpolnitev pričakovanj 2018/19 | Izpolnitev pričakovanj 2019/20 | Izpolnitev pričakovanj 2020/21 | Izpolnitev pričakovanj 2021/22 | Izpolnitev pričakovanj 2022/23 | Izpolnitev pričakovanj 2023/24 |
|---------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <b>Zdravstvena nega</b>                     | 4,31                           | 4,22                           | 4,21                           | 4,08                           | 4,08                           | 4,25                           |
| <b>Fizioterapija</b>                        | 3,87                           | 3,64                           | 3,9                            | 3,65                           | 3,61                           | 3,75                           |
| <b>Socialna gerontologija</b>               | 4,57                           | 4,21                           | 4,07                           | 4,66                           | 4,26                           | 4,21                           |
| <b>Management poslovnih sistemov</b>        | 4,61                           | 4,6                            | 4,47                           | 4,29                           | 4,37                           | 4,83                           |
| <b>Arhivistika</b>                          | 5,00                           | 4,5                            | 5                              | 4,25                           | 4,44                           | 4,08                           |
| <b>Spletne in informacijske tehnologije</b> |                                | 4,4                            | 3,9                            | 4                              | 4,23                           | 4,11                           |
| <b>Socialna gerontologija, MAG</b>          | 3,73                           | 3,86                           | 4,33                           | 3,69                           | 4,07                           | 4,25                           |
| <b>Evropske poslovne študije, MAG</b>       | 3,17                           | 5                              | 5                              | *                              | *                              | 4                              |



| Študijski program                   | Izpolnitev pričakovanj 2018/19 | Izpolnitev pričakovanj 2019/20 | Izpolnitev pričakovanj 2020/21 | Izpolnitev pričakovanj 2021/22 | Izpolnitev pričakovanj 2022/23 | Izpolnitev pričakovanj 2023/24 |
|-------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Ekoremediacije, MAG                 | 4,00                           | 5                              | 2,33                           | *                              | *                              | *                              |
| Arhivistika in dokumentologija, MAG | 4,80                           | 4,33                           | 4,33                           | 4,43                           | 4,43                           | 5                              |
| Zdravstvene vede, MAG               | 4,21                           | 3,91                           | 3,83                           | 3,51                           | 4,05                           | 4,06                           |
| Management poslovnih sistemov, MAG  | 3,67                           | 4,67                           | 4,3                            | 4,73                           | 4,31                           | 4,44                           |
| Socialna gerontologija, DR          | 4,08                           | 4,00                           | 4,18                           | 4,55                           | 4,19                           | 4,23                           |
| Strateški komunikacijski management | 4,00                           | 4,14                           | 4,38                           | 4,64                           | 4,46                           | 4,77                           |
| Projektni management                | 3,78                           | 3,57                           | 4,22                           | 4,55                           | 4,25                           | 3,71                           |
| Fizioterapija, DR                   |                                | 2,8                            | 4,5                            | 4,88                           | 4,5                            | 4,45                           |
| Arhivske znanosti                   |                                | 4,67                           | 4,93                           | 4,17                           | 4,71                           | *                              |
| Uporabna umetna inteligenca         |                                |                                |                                |                                |                                | *                              |

\* Podatek ni relevanten

Nekateri programi, kot sta Management poslovnih sistemov in Strateški komunikacijski management, dosegajo najvišje povprečne ocene (nad 4,7), medtem ko je pri programu Fizioterapija ocena nižja, vendar z letošnjim letom ponovno nekoliko višja kot leto poprej (3,75). Na treh programih rezultat ni statistično relevanten zaradi prenizkega odziva.

V primeru, da bi bila ocena izpolnitve pričakovanj na posameznem programu tri leta zapored nižja, se skupaj s predstojniki izvede poglobljena analiza in oblikujejo ukrepi za izboljšanje.

Alma Mater izkazuje visoko stopnjo prilagodljivosti študijskega procesa glede na potrebe in pričakovanja študentov. S proaktivnim spremljanjem zadovoljstva ter izvajanjem prilagoditev za ranljive skupine študentov zagotavlja vključujoče in kakovostno izobraževalno okolje. Vpeljava hibridne izvedbe, fleksibilna organizacija študija ter učinkovito ukrepanje na podlagi povratnih informacij so ključni elementi tega uspešnega pristopa.

### 2.3.2 Omogočanje raziskovalnega dela študentov

Alma Mater študentom omogoča aktivno vključevanje v raziskovalno delo že med samim študijem, pri čemer se spodbuja pridobivanje dodatnega znanja in kompetenc. Študenti se lahko vključijo v raziskovalne in razvojne projekte bodisi na lastno pobudo bodisi na pobudo Alma Mater. Na voljo jim je:

- dostop do raziskovalne opreme in mentorjev,
- sodelovanje s strokovnjaki iz prakse, zlasti v okviru Zavoda Terapija in partnerskih institucij,
- dostop do elektronskih baz in znanstvenih revij (Emerald, ProQuest, Web of Science ipd.).

K raziskovalnemu delu so še posebej aktivno vključeni magistrski in doktorski študenti, vendar sodelujejo tudi študenti dodiplomskih programov.

Pisanje zaključnih del temelji na strogo zastavljenih raziskovalnih kriterijih, s čimer Alma Mater vzpodbuja razvoj raziskovalne miselnosti že od prvih stopenj študija.

Na doktorski stopnji je objava znanstvenih člankov v mednarodnih revijah del obveznosti študijskega programa, medtem ko so študenti nižjih stopenj k raziskovalnemu delu spodbujeni tudi z obveznim obiskom mednarodne znanstvene konference "Za človeka gre", kjer pripravljajo povzetke prispevkov.

Založba Alma Mater Press omogoča študentom tudi objavo raziskovalnih dosežkov v monografijah. V praksi skoraj vsako leto nastane znanstvena monografija, v katero so vključeni predvsem študenti doktorskih programov.

Študenti so redno obveščeni o možnostih za sodelovanje v javnih razpisih, natečajih in konferencah, ki jih organizirajo druge institucije. O dosežkih študentov, nagradah in drugih pomembnih dogodkih se obvešča širša javnost preko spletne strani in družbenih omrežij Alma Mater.

Alma Mater spodbuja tudi samoiniciativnost študentov pri raziskovalnem in projektnem delu, takšne pobude pa so sprejete z velikim zanimanjem in podporo.

### 2.3.3 Razmere za obštudijsko dejavnost

Obštudijsko dogajanje na Alma Mater je izjemno živahno in vključujoče. V študijskem letu 2023/24 so bili zelo aktivni:

- Študentski svet (ŠS),
- študenti tutorji,
- študenti prostovoljci.

Ti študenti aktivno prispevajo k izboljšanju študijskega okolja, zastopajo interese sošolcev, sodelujejo pri reševanju težav in pomagajo pri organizaciji dogodkov.

Študenti prostovoljci so se tudi letos vključili v družbeno koristne projekte, med drugim v delovanje organizacije Fizioterapevti brez meja, kjer so v študijskem letu 2023/24 aktivno delovali v Gambiji in Gani.

Predsednik Študentskega sveta je redno vabljen na neformalne pogovore z vodstvom Alma Mater, kar omogoča sprotno izmenjavo informacij, predlogov in pobud. K tovrstni odprti komunikaciji so vabljeni tudi vodje tutorjev, prostovoljcev in Alumni kluba.

Letno se organizira več družabnih, strokovnih in humanitarnih dogodkov, ki so med študenti zelo dobro sprejeti. Med njimi so:

- študentska konferenca,
- jezikovni tečaji, kot je tečaj nemščine za študente fizioterapije,
- tradicionalni dogodki, kot so brucevanje, pustovanje in zaključni piknik Alma Mater, ki je potekal v Mariboru in bil organiziran v sodelovanju s ŠS, ŠOAM in tutorji.

Tabela 59: Potrebe in pričakovanja študentov

| 3   | ŠTUDENTI                                                                                | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2 |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|     | Potrebe in pričakovanja študentov so izpolnjena.                                        | Alma Mater redno in sistematično spremlja potrebe in pričakovanja študentov s pomočjo letnih anket, neposredne komunikacije s študenti ter preko delovanja tutorjev, Študentskega sveta in drugih podpornih struktur. Rezultati anket v študijskem letu 2023/24 kažejo visoko povprečno oceno izpolnitve pričakovanj študentov (4,40), kar je primerljivo s preteklimi leti in potrjuje stabilno zadovoljstvo. Na večini programov se ocene izboljšujejo ali ostajajo stabilne. Alma Mater izkazuje visoko stopnjo prilagodljivosti, kar omogoča hitro odzivanje na povratne informacije, tudi med samim študijskim procesom. Posebna pozornost je namenjena študentom s posebnimi potrebami in posebnim statusom, za katere se zagotavljajo individualne prilagoditve. |
|     | Alma Mater vključuje študente v znanstveno-raziskovalno oz. strokovno dejavnost zavoda. | Študenti vseh stopenj imajo možnost sodelovanja pri raziskovalnem delu: vključujejo se v projekte Alma Mater (npr. PUŠ), pripravljajo znanstvene in strokovne prispevke, sodelujejo na mednarodni znanstveni konferenci »Za človeka gre« ter imajo možnost objave v publikacijah Založbe Alma Mater Press. Na doktorskem študiju je objava znanstvenega članka obvezni del študija. Dostop do elektronskih virov, mentorstvo in sodelovanje s strokovnjaki iz prakse omogočajo visoko kakovost raziskovalnega procesa. Alma Mater aktivno spodbuja tudi samoiniciativne raziskovalne projekte študentov.                                                                                                                                                                |
|     | Študentom so nudene mnoge ob študijske dejavnosti.                                      | Študentski svet (ŠS), tutorji in študenti prostovoljci aktivno prispevajo k raznolikemu in vključujočemu študijskemu okolju. V študijskem letu 2023/24 so organizirali številne humanitarne, športno-rekreativne in družabne dogodke, med njimi študentsko konferenco, jezikovne tečaje, tradicionalni Alma Mater piknik, brucevanje in pustovanje. Študenti sodelujejo tudi v projektih kot so »Fizioterapevti brez meja«, s katerimi pomagajo v mednarodnem okolju. Redna komunikacija predstavnikov ŠS z vodstvom omogoča prenos predlogov in potreb študentov v odločevalne procese.                                                                                                                                                                                |

## 2.4 Pravice študentov

### 2.4.1 Delovanje organov

Zastopanost študentov v organih Alma Mater je skladna z zakonodajo in določena v Statutu Alma Mater. V njem so natančno opredeljene pristojnosti, naloge in dolžnosti študentskih predstavnikov. Študenti imajo pravico izvoliti svoje predstavnike v Študentski svet Alma Mater (ŠS), ki zastopa interese študentske skupnosti na različnih ravneh odločanja.

ŠS obravnava vprašanja, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov, ter daje mnenja k aktom in odločitvam pristojnih organov zavoda. Poleg tega organizira številne projekte in dogodke, ki prispevajo k povezovanju študentov ter krepijo njihove pripadnosti Alma Mater. Mednje sodijo tako strokovni kot družabni dogodki, ki bogatijo študentsko izkušnjo.

Predstavniki študentov aktivno sodelujejo v Senatu Alma Mater, stalnih komisijah senata, akademskem zboru ter drugih delovnih telesih zavoda. Njihova vključenost omogoča neposreden vpliv na oblikovanje odločitev, povezanih s študijskimi programi, kakovostjo študija in obštudijskim življenjem.

Formaliziran je tudi postopek za uveljavljanje študentskih pravic v primeru zaznanih kršitev. Študenti imajo možnost vložiti pritožbo na pristojne organe Alma Mater, kar omogoča transparentno in pravično reševanje sporov.

### Mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije študentov

Alma Mater je zavezana spoštovanju enakosti, strpnosti in vključevanju vseh študentov, pri čemer namenja posebno pozornost ranljivim skupinam. Zavod ima sprejet Pravilnik o študentih s posebnim statusom, ki omogoča prilagoditve študijskega procesa glede na specifične okoliščine študentov.

Na sedežu zavoda delujeta tudi Unicefova varna točka za otroke in Varna točka za preprečevanje nasilja nad starejšimi odraslimi, kar dodatno krepi zavezanost k zagotavljanju varnega in vključujočega okolja.

Študijski prostori na vseh lokacijah so arhitektonsko dostopni tudi za študente z gibalnimi ovirami. Zavod razpolaga tudi s tiskalnikom za Braillovo pisavo, čeprav ga zaradi odsotnosti slepih in slabovidnih študentov v praksi še ni bilo treba uporabiti.

Pomembno vlogo pri podpori študentom ima Svetovalno-terapevtski center Alma Mater, ki nudi psihološko in psihoterapevtsko pomoč. Poročila centra služijo kot pomemben vir za prepoznavanje morebitnih oblik diskriminacije, na podlagi katerih lahko zavod hitro ukrepa.

Čeprav v preteklosti ni bilo zabeleženih primerov diskriminacije, Alma Mater ostaja proaktivna pri oblikovanju preventivnih ukrepov in promociji kulture spoštovanja, enakosti in varnosti.

## 2.4.2 Sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda

Organiziranost študentov in njihovo vključevanje v odločitvene procese je strukturirano in učinkovito. Predstavnike študentov v organe Alma Mater (senat, komisije, akademski zbor ipd.) izvoli Študentski svet na podlagi opravljenih volitev.

Vzpostavljen je poseben e-poštni naslov, kamor lahko študenti ali drugi deležniki posredujejo svoje predloge, mnenja ali pobude. Sporočila so naslovljena na generalnega sekretarja, ki jih po potrebi posreduje pristojnim organom v obravnavo.

Študenti imajo tudi svoje predstavnike po letnikih in študijskih programih, ki so v rednem stiku s predstojniki programov. Mnoga vprašanja in težave se tako rešujejo že na neformalni ravni, hitro in učinkovito.

Tabela 60: Sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda - odgovori

Tabela 60: Sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda - odgovori

| 3   | ŠTUDENTI                                                                                                                                      | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.3 |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|     | Delovanje organov Alma Mater za varovanje pravic študentov.                                                                                   | Pravice in enakopravnost študentov so opredeljene v Statutu Alma Mater in dodatno urejene s pravilniki, kot je Pravilnik o študentih s posebnim statusom. Študenti so seznanjeni s svojimi dolžnostmi in pravicami ter imajo dostop do mehanizmov za uveljavljanje pravic.                                |
|     | Zastopanost študentov v organih visokošolskega zavoda je v skladu z zakonom, opredeljene so njihove pristojnosti, naloge in dolžnosti v njih. | Študenti so vključeni v vse ključne organe zavoda. Njihove pristojnosti so določene v Statutu in poslovniki komisij. Aktivno sodelujejo pri sejah in prispevajo k oblikovanju odločitev.                                                                                                                  |
|     | Omogočena je ustrezna organiziranost študentov in njihovo soodločanje v organih zavoda ter o izboljševanju kakovosti visokošolskega zavoda.   | Predstavniki študentov sodelujejo v senatu, komisijah, akademskem zboru ter preko komunikacijskih kanalov (e-mail, predstavniki letnikov) prispevajo k izboljševanju kakovosti študija. Vzpostavljena je struktura za prenos mnenj do vodstva, številne pobude pa se rešujejo sproti na neformalni ravni. |

## 2.5 Sodelovanje študentov pri posodabljanju in oblikovanju vsebin in izvajanja dejavnosti

Predstavniki študentov aktivno sodelujejo v Senatu zavoda, kjer se oblikujejo poslanstvo, vizija in strategije zavoda. Poleg tega je predstavnik študentov vključen tudi kot član v Komisije za kakovost, ki skrbi za redno izvajanje samoevalvacije in spremljanje kakovosti pedagoškega procesa in dela. Vsako leto so člani Študentskega sveta seznanjeni z rezultati študentskih anket, ki omogočajo natančen vpogled v zadovoljstvo študentov ter pozvani, da pripravijo poročilo o delu Študentskega sveta v preteklem letu ter predlagajo morebitne ukrepe in predloge za prihodnje študijsko leto.

Stalno sodelovanje študentov pri odločanju se zagotavlja s spodbujanjem njihove dejavnosti v vseh študentskih organih in s finančnimi sredstvi, ki jih zavod nameni za obštudijske dejavnosti.

Aktivno vključevanje študentov v vse faze pedagoškega procesa se kaže tudi v izvedbi rednih anket, ki študentom omogočajo, da izrazijo svoja mnenja, predloge za izboljšave ali pobude za novosti. Komisija za kakovost ob zaključku študijskega leta pregleda vse vsebinske odgovore študentov in na podlagi teh oblikuje konkretne predloge za izboljšanje pedagoškega procesa. Večina študentskih predlogov se upošteva, če le ti ne vplivajo negativno na kakovost študijskega procesa.

Poleg letnih anket pa študenti sodelujejo v procesu natančnega spremljanja kakovosti takoj po vsakem predavanju. Tutorji online študija redno posredujejo povzetke ocen predavateljem, kar omogoča takojšnjo povratno informacijo o izvedbi predavanja. Tako študenti aktivno prispevajo k stalnemu izboljševanju in posodabljanju študijskega procesa ter ohranjajo dinamično in odzivno izobraževalno okolje.

V skladu s Pravilnikom o obveznih sestavinah študijskih programov študenti aktivno sodelujejo pri prenovi in posodabljanju študijskih programov. S svojimi predlogi pogosto prispevajo k oblikovanju novih izbirnih predmetov, uvedbi inovativnih učnih metod ter preoblikovanju obveznih sestavin, kar pripomore k izboljšanju učnega okolja in boljši študentski izkušnje.

Alma Mater obvešča študente o sprejetih ukrepih in izboljšavah, ki izhajajo iz njihovih predlogov, saj je zelo pomembno, da študenti čutijo, da je njihovo mnenje dejansko upoštevano in da imajo aktivno vlogo pri oblikovanju študijskega okolja.

Tabela 61: Pregled možnosti sodelovanja študentov

| 3   | ŠTUDENTI                                                                                | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.4 |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|     | Študenti imajo možnost sodelovanja pri oblikovanju vsebin in izvedbi dejavnosti zavoda. | Študenti imajo številne možnosti za izražanje svojih mnenj in predlogov, bodisi preko aktivne udeležbe v organih zavoda, bodisi preko spletnih anket. Svoje zadovoljstvo s predavanji lahko ocenijo vsakič takoj po predavanju preko spletne ankete. Alma Mater obravnava zbrana mnenja študentov na Komisiji za kakovost, ki nato predlaga morebitne ukrepe in aktivnosti Senatu za izboljšanje študijskega procesa. Večina študentskih predlogov se upošteva, razen v primerih, če bi sprejeti ukrepi lahko negativno vplivali na kakovost pedagoškega dela in temeljne izobraževalne cilje. Največ predlogov je podanih glede organizacije in izvedbe študijskega procesa. |

## 3 KADRI

### 3.1 Pedagoški kader

V Alma Mater so vključeni visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci za kakovostno opravljanje pedagoškega, raziskovalnega in drugega dela.

Pedagoški in strokovni razvoj visokošolskih učiteljev

Ustrezna usposobljenost in kompetentnost osebja sta temeljni vodili pri kadrovanju in usposabljanju. Potrebe po usposabljanju in kadrovanju nastajajo zaradi zahtev, ki izhajajo iz:

- zahtev za delovno mesto, kar določa področna kadrovska zakonodaja in akt o sistemizaciji delovnih mest,
- uvajanja novih študijskih programov,
- sprotnega uvajanja novih oblik in metod dela,
- spreminjajočih se zahtev zakonodaje in izvajanja postopkov dela na posameznem kadrovskem področju,
- povečanega obsega znanstveno-raziskovalnega in projektnega dela, ki zahteva širitev raziskovalnih in strokovnih podpornih kadrov.

Posebnost pri zaposlovanju visokošolskih učiteljev so pogoji, ki jih morajo le ti izpolnjevati in so opredeljeni v Pravilniku o postopkih, pogojih in merilih za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na Alma Mater, ki je objavljen na spletni strani <https://www.almamater.si/-s343>. Pravilnik sledi minimalnim standardom za izvolitev v naziv s strani NAKVIS. Pravilnik je bil posodobljen tako, da morajo kandidati navesti relevantno za Alma Mater, poostren je bil člen glede predčasne izvolitve ter izvolitve mimo vrstnega reda – preskok naziva.

Kompetentnost zaposlenih se zagotavlja s sistematičnim usposabljanjem, pridobivanjem izkušenj ter s spodbujanjem strokovnega izobraževanja. Zahteve glede nivoja kompetentnosti se nanašajo tudi na pogodbene delavce, ki pa so dolžni sami zagotavljati vse potrebne aktivnosti za doseg kompetentnosti.

Strokovne službe in vodje kateder enkrat letno pripravijo pregled manjkajočih kompetenc za pedagoški in strokovni razvoj zaposlenih. Na podlagi tega se predlagajo vsebine usposabljanj, ki se planirajo letno. Plan usposabljanj vsebuje:

- vsebine – področje usposabljanja,
- okvirne udeležence,
- planirano število ur/dni.

Poleg strokovnih izobraževanj, je pedagoškim delavcem omogočeno tudi formalno izobraževanje, bodisi na Alma Mater ali na kateri drugi fakulteti. Letno to možnost izkoristi približno 10 do 15 pedagoških in nepedagoških delavcev.

Za vse pedagoške in nepedagoške zaposlene je bil v preteklem letu izvedeno izobraževanje za delovanje aplikacije za beleženje delovnega časa, izobraževanje o uporabi dokumentnega sistema DNA ter izobraževanje s strani ISO strokovnjaka iz področja kakovosti. V postopku preoblikovanja visokošolskega zavoda v univerzo so bili izvedeni usklajevalni sestanki z namenom uskladitve aktivnosti in informacij, kjer se je različne deležnike seznanjalo s sistemom kakovosti – ta aktivnost se je izvedla namesto Dneva kakovosti, ki se sicer planira enkrat letno.

Dodatno je bilo za pedagoške delavce izvedeno izobraževanje iz področja sodobne didaktike v online obliki v obsegu 30 ur. Za pedagoške delavce ter raziskovalce je bilo izvedeno usposabljanje Snovanje projektnih idej in priprava projektnih prijav EU. Izključno za pedagoške delavce je bilo izvedeno usposabljanje iz področja didaktike namenjeno izrecno zdravniški stroki.

Dodatno je angažiran strokovnjak in svetovalac iz področja učinkovitega pridobivanja nepovratnih sredstev EU in projektnega managementa evropskih projektov, ki je enkrat na teden na voljo vsem pedagoškim delavcem, predstojnikom in raziskovalcem pri razvijanju njihovih projektnih idej.

Izveden je bil tudi uvajalni dan za učitelje, kjer je bila demonstrirana uporaba tehnologij in aktivnosti, ki jih nudi Alma Mater. Predstavitve so bile organizirane tudi v sklopu kateder. Cilj teh usposabljanj je predvsem večje

udejstvovanje študentov na predavanjih in predstavitev aplikacij, ki omogočajo povratne informacije študentov v realnem času.

Vse pedagoške delavce se je usmerilo tudi na Portal INOVUP, kjer se je možno udeležiti brezplačno mnogih delavnic in strokovnih srečanj zelo široke tematike.

Predloge za usposabljanje zaposlenih s posamezniki na ustreznem obrazcu uskladi glavni tajnik Alma Mater. Strokovna služba tajništva nadzoruje izvajanje usposabljanja, na podlagi posredovanih poročil usposabljanja.

Zaposleni za polni delovni čas se letno udeleži vsaj enega izobraževanja na področju strokovnega in enega na področju osebnostno-socialnega razvoja, zaželeno pa je več izobraževanj. Vodja posamezne strokovne službe ovrednoti uspešnost izobraževanja za povečanje kompetentnosti.

Pomembna oblika izobraževanj oziroma usposabljanj je tudi Erasmus mobilnost, kjer se usposabljuje tako pedagoški kot tudi nepedagoški delavci. V študijskem letu 2023/24 je bilo realiziranih 13 odhodnih mobilnosti, ena z namenom poučevanja ter 12 z namenom usposabljanja.

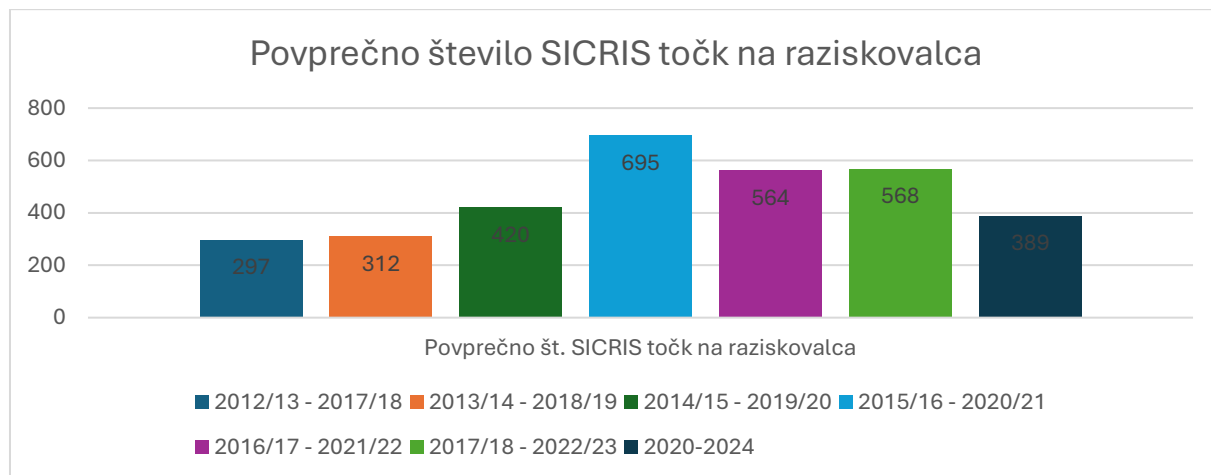
Znanstveni, strokovni, raziskovalni dosežki visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev

Koordinator za znanstveno in raziskovalno delo vsako leto pripravi poročilo o znanstvenem, strokovnem, raziskovalnem delu (v zadnjih petih letih) iz katerega je razvidna kakovost dela raziskovalcev.

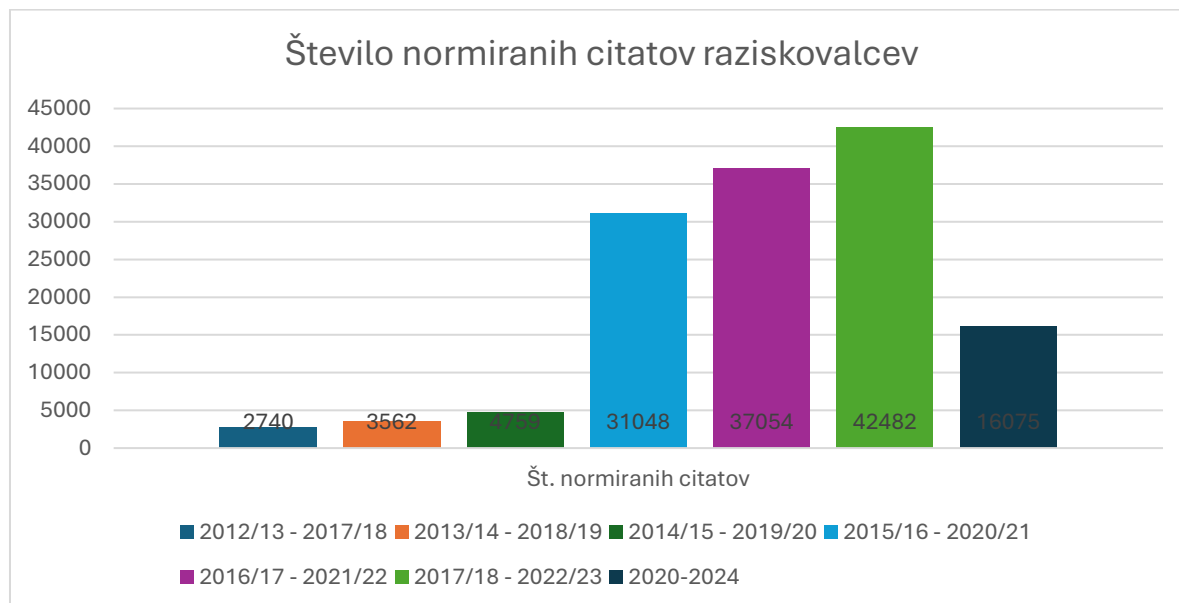
Znanstveno raziskovalna ter razvojna odličnost se meri na podlagi naslednjih bibliografskih kazalnikov raziskovalne uspešnosti:

- število raziskovalnih skupin
- število raziskovalnih programov
- število raziskovalcev
- število SICRIS točk
- število normiranih citatov
- število znanstvenih objav

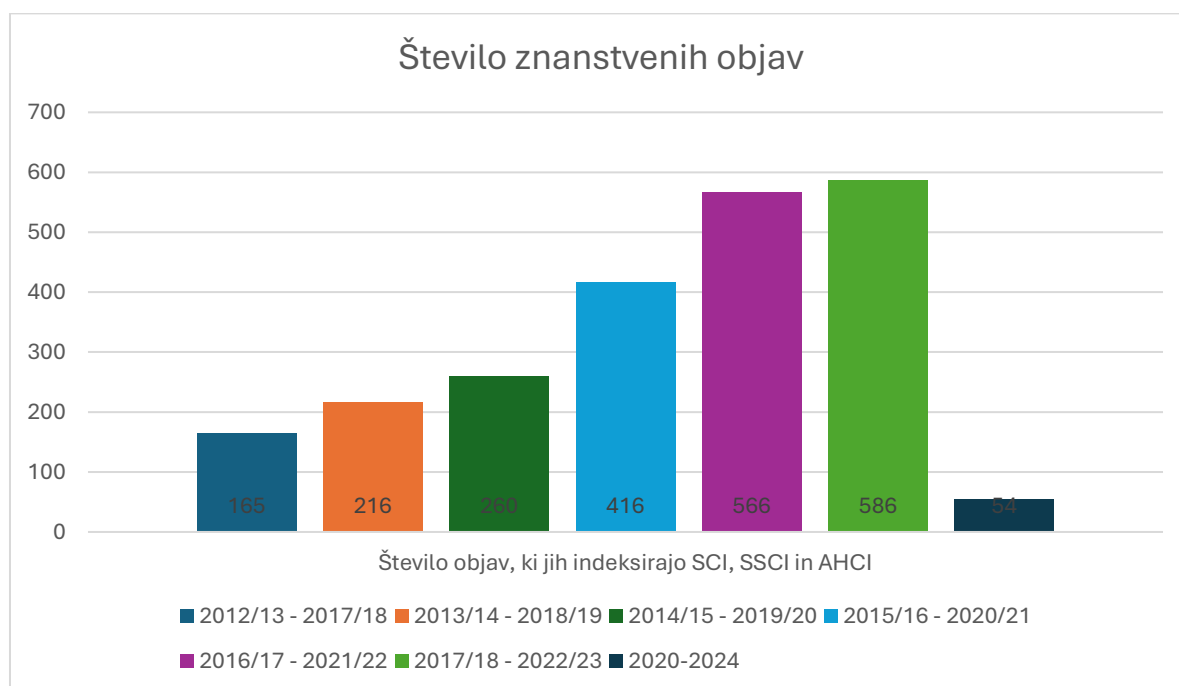
Graf 31: Povprečno število SICRIS točk na raziskovalca



Graf 32: Število normiranih citatov raziskovalcev



Graf 33: Število znanstvenih objav (SCI, SSCI in AHCI)



Povečalo se je število registriranih raziskovalcev, znanstveni dosežki pa so upadli – tako SICRIS točke, normirani citati ter število znanstvenih objav. Število raziskovalcev je naraslo kot posledica združitve z zavodom ISH. Upad znanstvenih dosežkov pa je posledica zaključka dveh projektov, kjer sta bila zaposlena dva raziskovalca, ki sta prinesla Alma Mater večji delež znanstvenih dosežkov. V skladu s strateškim ciljem Alma Mater glede pomladitve kadra, se je zaposlilo mlade raziskovalce, ki so na začetku svoje poti in še nimajo veliko svojih objav. V tem pogledu se planira povečanje kazalnikov iz področja znanstvenih dosežkov v naslednjih treh do petih letih.

Raziskovalno delo na Alma Mater poteka na področjih, ki sovpadajo z vsebinami strokovnih predmetov na posameznih študijskih programih, smereh oz. modulih. Prav tako se diplomanti, magistri, posebej pa doktorski študenti Alma Mater, aktivno vključujejo v raziskovalne in razvojne projekte. S tem se rezultati raziskovalnega dela učinkovito in neposredno prenašajo v pedagoški proces.



Tabela 62: Kazalniki izmenjav visokošolskih učiteljev in sodelavcev (upoštevata se tako dodiplomsko kot podiplomsko izobraževanje)

| Študijsko leto<br>Kazalnik                                                                                                                              | 2018/19 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Število gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri izobraževalnem, raziskovalnem, strokovnem oziroma umetniškem delu na visokošolskem zavodu | 7       | 12      | 8       | 5       | 16      | 18      |
| Število visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri izobraževalnem, raziskovalnem, strokovnem oziroma umetniškem delu v tujini kot gostujoči profesorji  | 3       | 1       | 1       | 5       | 1       | 2       |
| Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki se izobražujejo v tujini                                                                              | 4       | 4       | 3       | 7       | 11      | 11      |

V letu 2023/2024 je bilo aktivnih v študijskem procesu ter znanstveno raziskovalnem delu 18 gostujočih učiteljev iz tujine. Dodatno je bilo 108 gostujočih predavateljev iz Slovenije. To so predvsem strokovnjaki iz prakse, ki izvajajo del študijskih obveznosti za študente.

Manj pedagoških delavcev se odloča za izvajanje predavanj kot gostujoči učitelji v tujini (le dva). Enajst mobilnosti pa je bilo izvedenih z namenom usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev.

Tabela 63: Programi mobilnosti

| Zap. št. | Naslov programa mobilnosti | Trajanje od do        | Število sodelujočih visokošolskih učiteljev in sodelavcev |
|----------|----------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1        | ERASMUS+ 2017              | 01/06/2017–31/05/2019 | 9                                                         |
| 2        | ERASMUS+ 2018              | 01/06/2018–31/05/2020 | 6                                                         |
| 3        | ERASMUS+ 2019              | 01/06/2019–31/05/2021 | 4 (zaradi COVID 19)                                       |
| 4        | ERASMUS+ 2020              | 01/06/2020–31/05/2022 | 5                                                         |
| 5        | ERASMUS+ 2021              | 01/09/2021–31/10/2023 | 27                                                        |
| 6        | ERASMUS + 2022             | 1.6.2022 – 31.10.2024 | 13                                                        |
| 7        |                            |                       |                                                           |

Tabela 64: Druge oblike mednarodnega sodelovanja

| Zap. št. | Oblika sodelovanja                                                                                                                                                                           | Trajanje od do            | Število visokošolskih sodelavcev | sodelujočih učiteljev in |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| 1        | V okviru Javnega razpisa: Mobilnost slovenskih visokošolskih učiteljev 2017/2018 (MIZŠ)                                                                                                      | 01/04/2017-30/06/2018     | 1                                |                          |
| 2        | V okviru Javnega razpisa: Krajša in daljša gostovanja tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev na slovenskih visokošolskih zavodih v letih 2016-2018 (MIZŠ)                            | 01/10/2016-30/06/2018     | 12                               |                          |
| 3        | V okviru Javnega razpisa: Mobilnost slovenskih visokošolskih učiteljev 2018-2021 (MIZŠ)                                                                                                      | 01/09/2018-30/06/2021     | 1                                |                          |
| 4        | V okviru Javnega razpisa: Krajša in daljša gostovanja tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev na slovenskih visokošolskih zavodih 2019-2022 (MIZŠ)                                    | 01/10/2019-30/06/2022     | 5                                |                          |
| 5        | Sofinanciranje gostovanj slovenskih strokovnjakov iz tujine na slovenskih visokošolskih zavodih in raziskovalnih organizacijah ter študijskih oziroma znanstvenih obiskov študentov v tujini | od 1.10.2024 do 30.9.2025 | 1                                |                          |

### 3.1.1 Merila za izvolitve v nazive in področja za izvolitve

Koordinator za študijsko dejavnost v mesecu marcu pozove vse predstojnike k predložitvi izvedbenih načrtov za naslednje študijsko leto. Izvedbeni načrti z izvajalci posameznih predmetov se potrjujejo na senatu. Predstojniki preverjajo ustreznost pedagoških delavcev v skladu z vsemi zahtevami in merili ter predlagajo nove visokošolske učitelje, če je potrebno. Naloga predstojnika je tudi preverjanje kompetentnosti učiteljev glede na vrsto in stopnjo študijskega programa ter glede na področje predmetov. Vsi učitelji Alma Mater imajo potrebne izvolitve v naziv in potrebne kompetence za področje in vrsto stopnje za katero poučujejo.

V naslednji preglednici so prikazane izvolitve v visokošolske nazive, ki smo jih izvedli na Alma Mater.

Tabela 65: Število izvolitev v letu 2023/24

| Naziv               | Št. zaposlenih, ki jim je v letu 2023/24 potekla izvolitev v naziv | Št. vseh izvolitev v naziv v letu 2023/24 |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Redni profesor      | 0                                                                  | 0                                         |
| Izredni profesor    | 4                                                                  | 7                                         |
| Docent              | 6                                                                  | 13                                        |
| Višji predavatelj   | 3                                                                  | 1                                         |
| Predavatelj         | 3                                                                  | 12                                        |
| Strokovni sodelavec | 0                                                                  | 0                                         |

| Naziv             | Št. zaposlenih, ki jim je v letu 2023/24 potekla izvolitev v naziv | Št. vseh izvolitev v naziv v letu 2023/24 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Asistent          | 4                                                                  | 4                                         |
| Gostujoči učitelj | 12                                                                 | 17                                        |

Tabela 66: Število izvolitev v nazive po študijskih letih

|         | Redni profesor | Izredni profesor | docent | Višji predavatelj | Predavatelj | Strokovni sodelavec | Asistent | Gostujoči učitelj |
|---------|----------------|------------------|--------|-------------------|-------------|---------------------|----------|-------------------|
| 2015/16 | 2              |                  | 7      | 3                 | 7           |                     |          | 7                 |
| 2016/17 | 1              |                  | 9      | 8                 | 12          |                     | 4        | 3                 |
| 2017/18 | 5              | 7                | 9      | 8                 | 3           |                     |          | 3                 |
| 2018/19 | 1              | 2                | 8      | 5                 | 9           |                     | 2        |                   |
| 2019/20 |                |                  | 6      | 4                 | 10          |                     | 6        |                   |
| 2020/21 |                |                  | 13     | 11                | 19          |                     | 3        |                   |
| 2021/22 | 1              | 2                | 8      | 8                 | 20          |                     | 5        | 64                |
| 2022/23 | 1              | 2                | 7      | 5                 | 8           | 0                   | 6        | 26                |
| 2023/24 |                |                  | 5      | 1                 | 4           |                     | 1        | 1                 |

Tabela 67: Število priznanih nazivov pridobljenih v tujini

|         | Redni profesor | Izredni profesor | docent | Višji predavatelj | Predavatelj | Strokovni sodelavec | Asistent | Gostujoči učitelj |
|---------|----------------|------------------|--------|-------------------|-------------|---------------------|----------|-------------------|
| 2018/19 | 1              | 1                | 4      |                   | 3           |                     | 1        |                   |
| 2019/20 | 0              | 0                | 0      | 0                 | 0           | 0                   | 0        | 0                 |
| 2020/21 | 0              | 0                | 0      | 0                 | 0           | 0                   | 0        | 3                 |
| 2021/22 | 2              | 0                | 0      | 1                 | 0           | 0                   | 0        | 0                 |
| 2022/23 | 0              | 1                | 2      | 0                 | 0           | 0                   | 0        | 0                 |
| 2023/24 |                | 1                | 3      |                   |             |                     |          |                   |

Preteklo leto je bilo uspešno habilitiranih 54 visokošolskih učiteljev ter štirje so bili taki, ki so bili v postopku priznavanja izvolitve v naziv.

Alma Mater izvaja postopke izvolitev v pedagoške nazive za predmetna področja, ki so opredeljena glede na ustrezna znanstvena področja Alma Mater v prilogi Pravilnika o postopkih, pogojih in merilih za izvolitve v nazive. Na ta način se zagotavlja ustrezna in kakovostna kadrovska struktura v pedagoškem procesu.

Postopki izvolitve v naziv potekajo tako, da strokovne službe Alma Mater zbirajo vloge kandidatov, jih pregledajo in pripravijo za obravnavo na Komisiji za izvolitve. Komisija predlaga vloge v nadaljnjo obravnavo Senatu, ki potrdi

ustreznost kandidatur, imenuje strokovno komisijo za pripravo strokovnega poročila o izpolnjevanju pogojev ter na podlagi poročila odloča o izvolitvi v ustrezen naziv.

Merila za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev so javno dostopna na spletni strani Alma Mater in sledijo minimalnim standardom Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS).

Alma Mater vodi celovito evidenco vseh izvolitev v pedagoške nazive ter hrani ustrezne odločbe za vse sodelujoče v pedagoškem procesu.

V prihodnje se načrtuje digitalizacija celotnega postopka izvolitev v naziv, kar bo omogočilo boljšo preglednost, hitrejšo obdelavo vlog, sprotno sledenje postopkom in učinkovitejše upravljanje kadrovskih podatkov. Digitalna rešitev bo prispevala k večji administrativni učinkovitosti ter skladnosti s sodobnimi standardi visokošolskega delovanja.

### 3.1.2 Vrsta zaposlitve pedagoških delavcev

Alma Mater vselej redno zaposluje toliko visokošolskih učiteljev kot jih zahteva zakonodaja (14. člen Zakona o visokem šolstvu), ter skrbi, da so študijski programi v celoti in kakovostno izvedeni. Daje prednost višji strokovnosti pred obliko pogodbe o zaposlitvi, zato v primeru, ko odličnih strokovnjakov ni mogoče zaposliti, z njimi sklepa druge oblike pogodb. Številni učitelji so vključeni pogodbeno, vendar razlike v kakovosti izobraževanja ni zaznati glede na ankete in druge načine merjenja zadovoljstva.

Tabela 68: Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev v študijskem letu 2023/24

|                                           | Redni profesor |     | Izredni profesor |     | Docent |     | Višji predavatelj |     | Predavatelj |     | Asistent |     |
|-------------------------------------------|----------------|-----|------------------|-----|--------|-----|-------------------|-----|-------------|-----|----------|-----|
|                                           | Št.            | FTE | Št.              | FTE | Št.    | FTE | Št.               | FTE | Št.         | FTE | Št.      | FTE |
| Delovno razmerje za polni delovni čas     | 3              | 3   | 1                | 1   | 4      | 4   | 4                 | 4   | 4           | 4   |          |     |
| Delovno razmerje s krajšim delovnim časom | 3              | 0,7 | 1                | 0,5 | 12     | 2   | 1                 | 0,5 | 1           | 0,2 | 2        | 0,2 |
| Delovna obveznost čez polni delovni čas   | 4              | 0,6 | 7                | 1   | 8      | 3,2 | 5                 | 1   | 1           | 0,2 |          |     |
| Pogodbeni delavci                         | 29             |     | 14               |     | 37     |     | 17                |     | 40          |     | 3        |     |
| SKUPAJ                                    | 39             | 4,3 | 23               | 2,5 | 61     | 9,2 | 27                | 5,5 | 46          | 4,4 | 5        | 0,2 |

V študijskem letu 2023/24 Alma Mater torej zaposluje malo več kot 200 visokošolskih učiteljev in sodelavcev, od katerih je približno ena tretji v pogodbenem razmerju, ostali so zaposleni preko avtorske pogodbe. Napram preteklemu letu je v največji meri naraslo število rednih profesorjev in docentov.

Tabela 69: Število znanstvenih delavcev v delovnem razmerju na dan 31. 12. 2023

| Delovno razmerje                      | Znanstveni delavec 31. 12. 2023 |     |
|---------------------------------------|---------------------------------|-----|
|                                       | Št.                             | FTE |
| Delovno razmerje za polni delovni čas | 11                              | 11  |

|                                                  |    |     |
|--------------------------------------------------|----|-----|
| <b>Delovno razmerje s krajšim delovnim časom</b> | 5  | 1   |
| <b>Delovna obveznost čez polni delovni čas</b>   | 29 | 5,8 |
| <b>SKUPAJ</b>                                    | 45 | 0   |

Za namene raziskovalne dejavnosti je bilo zaposlenih 45 raziskovalcev, ki imajo pogodbe narejene tako za pedagoško kot tudi raziskovalno delo. Izključno za raziskovalno delo je zaposlen le mladi raziskovalec, kar je razvidno iz naslednje tabele.

Tabela 70: Število asistentov in mladih raziskovalcev v delovnem razmerju na dan 31. 12. 2023

| Delovno razmerje                                 | Asistent |     | MRG | MR  |
|--------------------------------------------------|----------|-----|-----|-----|
|                                                  | Št.      | FTE | Št. | Št. |
| <b>Delovno razmerje za polni delovni čas</b>     |          |     | /   | 1   |
| <b>Delovno razmerje s krajšim delovnim časom</b> |          |     |     |     |
| <b>Delovna obveznost čez polni delovni čas</b>   | 2        | 0,2 |     |     |
| <b>Pogodbeni delavci</b>                         | 7        |     |     |     |
| <b>SKUPAJ</b>                                    | 9        | 0,2 |     | 1   |

Delež visokošolskih učiteljev, nosilcev predmetov študijskih programov, ki so na visokošolskem zavodu v delovnem razmerju, je 30%. *(Za izračun se upoštevajo vsi nosilci (tudi pogodbeni) vseh študijskih programov, ki jih visokošolski zavod izvaja (to je 100 %); od tega se izračuna zahtevani odstotek).*

Število visokošolskih učiteljev, zaposlenih za polni delovni čas oziroma temu ustrezen obseg zaposlitve za krajši delovni čas od polnega (FTE) na študijski program je 1,36 *(V polni delovni čas se šteje celotna obremenitev visokošolskih učiteljev, poleg pedagoške tudi raziskovalna in druga. Pri izračunu se upoštevajo vsi visokošolski učitelji študijskega programa (tudi pogodbeni), kar znaša 100 %, od tega se izračuna delež. Formula:*

$$\frac{\text{št.FTE}}{\text{št.vseh visokošolskih učiteljev}} \times 100 = \%$$

Delež redno zaposlenih visokošolskih učiteljev je v zadnjih letih dokaj konstanten, v skladu s strategijo in planom preoblikovanja v univerzo pa so bile izvedene dodatne zaposlitve v skladu z zakonodajo. Kadrovska struktura je stabilna, hkrati pa se omogoča angažma strokovnjakov iz prakse kot pogodbenih delavcev.

Nove zaposlitve se pričakujejo na raziskovalnih projektih, v primeru večanja števila študentov na določenih študijskih programih in tudi v primeru drugih izkazanih potreb po novih sodelavcih, predvsem v sklopu internacionalizacije.

### 3.1.3 Anketa o zadovoljstvu visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev

Anketiranje visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev se izvaja preko spletnega anketnega orodja 1ka. Anketa se izvaja preko 1ke z namenom zvišanja stopnje odgovora, kjer se predavatelji ne rabijo prijaviti v anketo s svojim uporabniškim imenom in geslom. Visokošolski učitelji so za ocenjevanje strinjanja z navedenimi trditvami uporabljali pet stopenjsko lestvico. Anketni vprašalnik je prilagojen za tiste, ki študijski proces izvajajo na daljavo kot tudi za tiste, ki študijski proces izvajajo na lokaciji. Tako lahko tudi primerjamo mnenje predavateljev glede učinkovitosti ter obremenjenosti glede na način izvedbe. Približno petina (24%) anketirancev je ocenjevala izvedbo študija na daljavo, ostali so izvajali študijski proces na lokaciji.

Na podlagi analiz vseh anket se ugotavlja, da večjih odstopanj v zadovoljstvu visokošolskih učiteljev ni zaznati. Študijski proces se v večini izvaja na lokaciji, še vedno pa je nekaj aktivnosti, ki so se izvajale na daljavo. Pri analizi podatkov se ugotavlja, da so visokošolski učitelji z izvedbo predavanj na daljavo zelo zadovoljni in da to zaznavajo kot veliko prednost – predvsem zato, ker lahko lažje usklajujejo službene, družinske in študijske obveznosti.

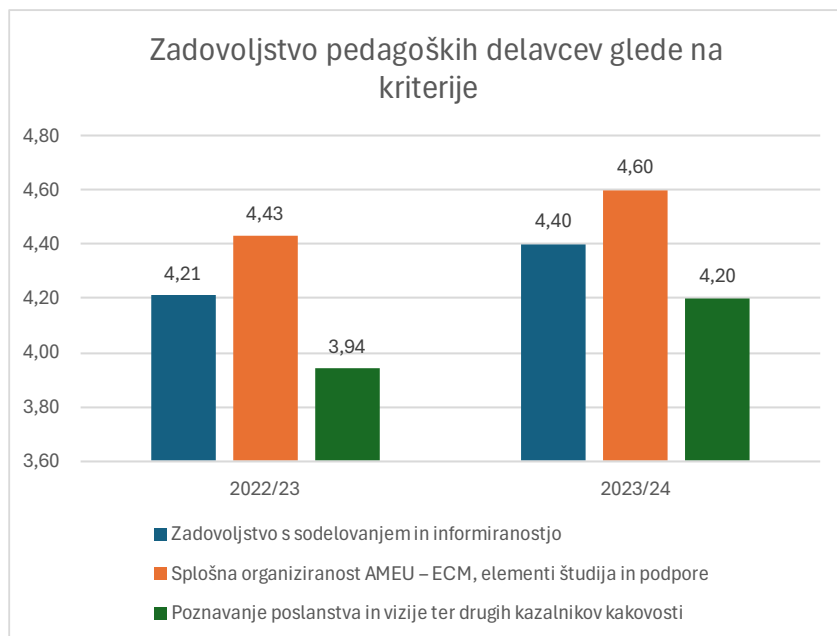
Anketa je zajela 256 predavateljev, prejetih je bilo 50 odgovorov – stopnja odgovorov je 20%, kar je skoraj minimalna stopnja za nadaljnjo analizo in možnost posploševanja. V prihodnje se bomo zavzemali za višjo stopnjo odgovorov. Dodatno se je vse visokošolske učitelje pozivalo na katedrah in akademskem zboru, da podajo svoje mnenje o zadovoljstvu z delom na Alma Mater. Morebitne predloge se je upoštevalo tekom študijskega leta, če je le bilo možno.

Informiranost in sodelovanje predavateljev je bilo ocenjevano s sedmimi trditvami. Najmanj zadovoljni so z informiranostjo o raziskovalnih projektih Alma Mater, najbolj pa s pogoji za izvajanje študijskega procesa (4,7). Sicer se pedagoške delavce obvešča o aktualnih raziskovalnih projektih, bi bilo pa potrebno analizirati, katere informacije bi še želeli. Povprečna ocena vseh trditev je 4,39, kar je nekoliko višje napram preteklemu letu (4,21). Plačilo za opravljeno pedagoško delo se je usklajevalo z inflacijo in visokošolski učitelji izkazujejo zadovoljstvo s plačilom, ki ga prejmejo za opravljeno delo.

Splošna organiziranost Alma Mater z vsemi elementi podpore je bila vrednotena s štirimi trditvami, med katerimi ni velikih razlik v ocenah od 4,5 do 4,7. Povprečna ocena vseh trditev je 4,62, kar je primerljivo s preteklimi leti. Zadovoljni so s spletno stranjo Alma Mater ter informacijskim sistemom VIS, prav tako s samo organizacijo študijskega procesa. Nekoliko manj so zadovoljni z urnikom.

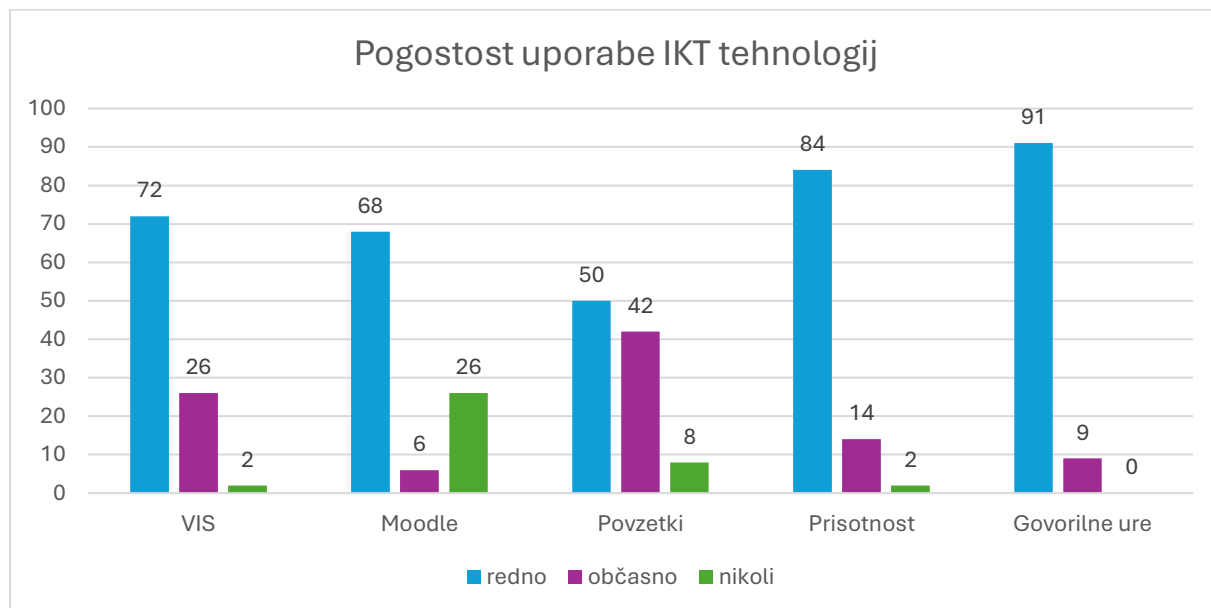
Poznavanje poslanstva in vizije ter drugih kazalnikov kakovosti je pomembna vrednota Alma Mater, zato je pomembno, da so pedagoški delavci s tem seznanjeni. Mnenja so, da je Alma Mater kakovostna šola (4,6) in da študenti pridobijo potrebne kompetence (4,2). Zadnja tri leta se opaža, da so visokošolski učitelji mnenja, da študenti niso motivirani (3,9), zato so predvidene aktivnosti, ki bodo dvignile nivo motivacije študentov.

Graf 34: Zadovoljstvo predavateljev z informiranostjo in sodelovanjem, organiziranostjo ter poznavanjem kazalnikov kakovosti



Poleg zadovoljstva so visokošolski učitelji ocenjevali tudi uporabo IKT tehnologij, učinkovitost študijskega procesa ter njihovo obremenjenost. Več kot tri četrt anketiranih pedagoških delavcev redno spremlja prisotnost študentov ter izvaja govorilne ure. Nekoliko manj pogosto uporabljajo VIS ter spremljajo povzetke, najmanj pogosto pa uporabljajo aplikacijo Moodle.

Graf 35: Pogostost uporabe IKT tehnologij



Tudi v letu 2023/24 se je del študijskega procesa izvedel na daljavo, zato so bila v anketo dodana vprašanja tudi za tiste predavatelje, ki so izvajali študijski proces na daljavo. Ugotavljamo, da je polovica predavateljev mnenja, da je tak študij enako učinkovit (50%) in kar četrtina, da je bolj učinkovit (25%). Manj kot desetina (8%) predavateljev je mnenja, da je študij na daljavo manj učinkovit od študija na lokaciji in slaba petina (17%) od teh je mnenja, da so bili zaradi prilagojene izvedbe bolj obremenjeni.

Tabela 71: Zadovoljstvo pedagoških delavcev z izvedbo na daljavo študija

|                                                                                 | Povprečna ocena |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Imel sem dostop do digitalnih orodij za izvedbo študija.                        | 5               |
| Študij na daljavo podpiram.                                                     | 4,8             |
| Tehnična služba mi je bila na voljo.                                            | 4,9             |
| Od strokovnih služb sem prejel vse informacije, ki sem jih potreboval.          | 4,9             |
| Študenti so bolj aktivno sodelovali online kot v predavalnici.                  | 4               |
| Študenti so prejeli enako količino znanja kot v primeru študija v predavalnici. | 4,7             |
| Študenti so prejeli vse potrebne kompetence.                                    | 4,7             |
| Preverjanje znanja je bilo oteženo.                                             | 1,9             |
| Z odzivom študentov sem bil zelo zadovoljen.                                    | 4               |
| Z delom online tutorja sem bil zadovoljen.                                      | 4,5             |

Skoraj vsi predavatelji so navedli, da so študente med predavanji spodbujali k razpravi in interaktivnosti, da so jim med predavanji dajali različne naloge in jih spodbujali k predstavitvi individualnega dela študentov. Najmanj se poslužujejo dela v skupinah (čeprav na določenih programih so za vaje študenti že v osnovi razdeljeni v manjše skupine). Le petina anketiranih se poslužuje tehnike problemsko usmerjenega učenja.

Predavatelji so v svojih komentarjih pohvalili predvsem organizacijo in logistiko izvedbe študijskega procesa, odlično IKT podporo, sproščenost, prijaznost vseh strokovnih služb. Nekateri predavatelji bi si želeli boljši pretok informacij med izvajalci istega predmeta, večje število ur in izboljšanje opreme. Želeli bi si več asistentov, več stika z vodstvom ter možnost podajanja predlogov in sooblikovanja raziskovanja in projektov.

Pedagoškim delavcem je na voljo tudi online tutor, ki poskrbi za sprotno obveščanje predavateljev o zadovoljstvu študentov s predavanji, interaktivnostjo, prisotnostjo študentov, rezultati na sprotnih kvizih ipd. Na voljo je tudi pri objavi študijskega gradiva ter pri oblikovanju spletne učilnice.

Pedagoški kader se nenehno izobražuje, za njih se tudi v okviru Alma Mater izvajajo številne delavnice, kjer se jih seznanja z aktualnimi didaktičnimi in drugimi tematikami.

Tabela 72: Kadrovske viri in strokovno delo

| 2   | KADRI<br>Pedagoški delavci                                                                                                                                                                                                                         | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 | Zavod ima ustrezno število in strukturo visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki omogočata uspešno znanstveno-raziskovalno oziroma umetniško in strokovno delo na področjih, s katerih so študijski programi, kar izkazuje z ustreznimi dokazili. | <p>Delež redno zaposlenih pedagoških delavcev je v veliki večini konstanten, prav tako število pogodbenih delavcev.</p> <p>V skladu s strategijo Alma Mater se planira čim bolj stabilna kadrovska politika, hkrati pa je želja ohraniti v študijskem procesu in tudi znanstveno raziskovalnem delu strokovnjake iz prakse.</p> <p>V skladu s preoblikovanjem v univerzo se je dodatno zaposlilo pedagoške delavce, da se zadosti zakonski osnovi.</p> <p>Uspešno se uveljavlja tudi strategija pomladitve pedagoškega kadra, ki se bo uveljavljala tudi v prihodnje, predvsem na področju raziskovanja.</p>                                                                                                                                                                                                                     |
|     | Zagotovljen je pedagoški in strokovni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev.                                                                                                                                                                | <p>V skladu s Poslovnikom kakovosti se v sklopu letnega načrta izvaja tudi plan izobraževanj za pedagoške in nepedagoške delavce. V letu 2023/24 sta bili izvedeni dve skupinski izobraževanja, 13 mobilnosti, 7 zaposlenih pedagoških delavcev nadaljuje s formalnim izobraževanjem, več kot 20 individualnih izobraževanj ter več kot 50 pedagoških delavcev je aktivno sodelovalo na Konferenci Alma Mater s svojimi prispevki. Individualna izobraževanja na strokovnem področju potekajo v dogovoru z glavnim tajnikom, navadno v obliki obiskov raznih konferenc, formalnih in neformalnih izobraževanj ali delavnic ter delovnih obiskih. Vsa želena izobraževanja je vodstvo do sedaj odobrilo.</p> <p>V prihodnje je želja meriti učinkovitost teh izobraževanj in diseminacija ugotovitev izobraževanj deležnikom.</p> |
|     | Pedagoški kader izkazuje znanstveno raziskovalne dosežke iz področij, kjer predavajo.                                                                                                                                                              | Znanstveni, strokovni in raziskovalni dosežki so v povprečju na visoki ravni. Nova programska skupina uspešno deluje na svojem področju. Ugotavlja se, da so visokošolski učitelji in znanstveni delavci usposobljeni za kakovostno opravljanje svojega dela na Alma Mater. Svoje znanstvene dosežke so lahko visokošolski učitelji predstavili tudi na mednarodni znanstveni konferenci Alma Mater.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|     | Vsi visokošolski učitelji in sodelavci, ki izvajajo študijski program, imajo                                                                                                                                                                       | V letu 2023/24 je bilo izvedenih 54 postopkov izvolitev v naziv, največ v naziv docent. Angažiranih je bilo tudi 17 strokovnjakov iz prakse, ki jim je bil podeljen naziv gostujočih predavateljev, da so lahko sodelovali pri študijskem procesu. Štirim                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



| 2 | KADRI                                                                                                                                                                       | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | Pedagoški delavci                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|   | veljavno izvolitev v naziv ali so v postopku za vnovično izvolitev.                                                                                                         | visokošolskim učiteljem je bil priznan naziv, ki so ga pridobili v tujini. Veljavnost izvolitev pedagoškega kadra se spremlja sistematično preko informacijskega sistema VIS z obveščanjem tako visokošolskega predavatelja kot tudi referata. Narastlo je število rednih profesorjev in docentov.                                                                                                                                                                |
|   | V merilih visokošolskega zavoda za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev so upoštevani minimalni standardi agencije. | Upoštevani so minimalni standardi NAKVIS za izvolitve v nazive. Posodobljen je bil pravilnik o izvolitvah v naziv v delu, da se doda relevantna za Alma Mater ter poostren je bil člen za predčasno izvolitev.<br><br>Postopke administrativno vodijo strokovne službe, sklepe pripravlja Komisija za izvolitve v naziv, sklepe sprejema Senat. Vse visokošolske učitelje se skozi celo leto spodbuja k znanstveno raziskovalni aktivnosti iz področja izvolitve. |
|   | Člani senata so izbrani tako, da so enakopravno zastopana vsa študijska področja oz. znanstvene discipline visokošolskega zavoda.                                           | V letu 2023/24 so bili člani senata izbrani tako, da so enakopravno zastopana vsa študijska področja (področja vseh kateder). V Senatu so tudi predstavniki študentov, ki se jih posebej poziva k podajanju mnenj na Senatu.                                                                                                                                                                                                                                      |

### 3.2 Nepedagoški delavci

Na Alma Mater so zagotovljeni nepedagoški delavci za učinkovito pomoč in svetovanje za vsako skupino deležnikov posebej (študente, visokošolske učitelje in sodelavce, znanstvene delavce).

Delovno področje nepedagoških delavcev

Tabela 73: Seznam nepedagoških delavcev (po delovnih mestih)

|                                         | Število delavcev | pogodbenih | Število oseb v delovnem razmerju |
|-----------------------------------------|------------------|------------|----------------------------------|
| glavni tajnik                           |                  |            | 1                                |
| pomočnik glavnega tajnika               |                  |            | 2                                |
| vodja kabineta predsednika              |                  |            | 1                                |
| vodja referata za študentske zadeve     |                  |            | 1                                |
| strokovna sodelavka v pravni službi     |                  |            | 1                                |
| vodja oddelka za marketing              |                  |            | 1                                |
| referentka v referatu za štud. zadeve   | 1                |            | 7                                |
| vodja projektne pisarne                 |                  |            | 1                                |
| strokovna sodelavka v projektni pisarni |                  |            | 1                                |
| vodja mednarodne pisarne                |                  |            | 1                                |

|                                           | Število delavcev | pogodbenih | Število oseb v delovnem razmerju |
|-------------------------------------------|------------------|------------|----------------------------------|
| strokovna sodelavka v mednarodni pisarni  |                  |            | 1                                |
| računovodkinja                            | 3                |            |                                  |
| Vodja IT službe                           |                  |            | 1                                |
| Sodelavec za IT, tehnična služba          | 1                |            | 5                                |
| Koordinator študijskega procesa           |                  |            | 1                                |
| Koordinator dislocirane lokacije          | 1                |            | 1                                |
| knjižničar                                | 1                |            | 1                                |
| hišnik                                    | 2                |            | 1                                |
| čistilka                                  | 4                |            | 1                                |
| Strokovna sodelavka za promocijo znanosti |                  |            | 1                                |
| Strokovna sodelavka za marketing          | 1                |            |                                  |
| Koordinator Založbe AMEU PRESS            |                  |            | 1                                |
| Tutor in IT podpora                       | 1                |            |                                  |
|                                           | 15               |            | 31                               |

Na Alma Mater je večina nepedagoškega kadra zaposlenih, večina za polni delovni čas. Dodatno je angažiranih tudi 15 zunanjih izvajalcev, kot na primer snemalci predavanj, vzdrževalci lokacij, ipd.

Nepedagoški kader vodita glavni tajnik in pomočnik glavnega tajnika, skupaj z vodji služb in ti zagotavljajo strokovno podporo in pomoč pedagoškemu in raziskovalnemu kadru.

Alma Mater ima mednarodno pisarno, projektno pisarno, pravno pisarno, referat za študentske zadeve, finančno-računovodsko službo, kadrovske službo, informacijsko službo, knjižnico ter službo za založniško dejavnost.

Alma Mater Europaea ima pet akreditiranih lokacij: Maribor, Ljubljana, Murska Sobota, Celje in Koper, v postopku akreditacije še Dunaj. S svojo kadrovske strukturo zagotavlja nemoten delovni proces na vse lokacijah. Na željo posameznih zaposlenih po dodatnih zaposlitvah se aktivno pristopi k iskanju novih sodelavcev.

### 3.2.1 Izobraževanje in razvoj nepedagoških delavcev

Alma Mater planira in skrbi tako za strokovni kot tudi osebnostni razvoj nepedagoških delavcev. Če je pri izobraževanju pedagoških delavcev poudarek na razvijanju njihove karijerne poti (vanjo spada tudi usposabljanje visokošolskih učiteljev glede ocenjevanja znanja študentov, razvijanja in implementacije kakovostnih učnih metod, priprave študijskega gradiva ipd.), je pri nepedagoških delavcih poudarek na vsebinah, ki dajejo dodatna znanja za strokovno podporo različnim skupinam deležnikov ob upoštevanju njihovih potreb. Vsebine usposabljanj so planirane letno in so razvidne iz letnega Plana usposabljanj za nepedagoške delavce. Zaposleni za polni delovni čas se letno udeleži vsaj enega izobraževanja na področju strokovnega in enega na področju osebnostno-socialnega razvoja, sicer pa se spodbuja k čim več izobraževanjem.

V letu 2023/24 je bilo planiranih 45 različnih izobraževanj za različne deležnike, od tega je bilo realiziranih 36, nekaj je bilo delno realiziranih. Poleg tega sta bila realizirana dva skupinska izobraževanja. Od zdravstvene epidemije dalje je organiziranih večje število online izobraževanj, delavnic, webinarjev in podobno v online obliki, zato je dosegljivost in udeležba na le teh postala tudi večja. Veliko izobraževanj je tudi brezplačnih in zaposleni so se jih v večji meri udeležili, na dnevnih koordinacijah vodstva pa se predstavlja sodelavcem pomembne izsledke. V študijskem letu 2023/2024 je bilo realiziranih tudi 12 mobilnosti osebja za namen usposabljanja.

Skrb za karierni razvoj kadra ter doseganja optimalnih delovnih rezultatov se spremlja v sklopu letnih delovnih razgovorov, ki jih opravi vodja posamezne službe s sodelavci ter poroča o ugotovitvah vodstvu. Na letnem delovnem razgovoru se evalvira preteklo delo in se sprejmejo ukrepi oziroma aktivnosti za prihodnje leto. Letne razgovore se izvede s pomočjo standardiziranega obrazca.

Na Alma Mater se v skladu z zakonodajo skrbi tudi za redne zdravniške preglede. Za socialno interakcijo se skrbi z raznimi »Team buildingi« ter drugimi formalnimi in neformalnimi srečanji ter dogodki. Redno se opravljajo tudi izobraževanja iz varstva pri delu ter se opravljajo redni pregledi opreme in prostorov, skladno s sprejeto zakonodajo.

Veliko izobraževanj so se udeleževali tudi člani Komisije za kakovost ter vodstvo kot so na primer Posveti NAKVIS, seminarji za uporabo modulov eVŠ, predstavitev Nacionalnega programa visokega šolstva, INOVUP, EUROGRADUATE, Mikrodokazila,... Knjižničarka se je udeleževala tečajev IZUM ter NUK, tehnična ekipa pa izobraževanja na področju IKT, predvsem na temo kibernetске varnosti.

### 3.2.2 Analiza delovnega zadovoljstva

Spletni anketni vprašalnik je izpolnila skoraj polovica zaposlenih na Alma Mater (46% stopnja odgovorov), kar je najnižja stopnja odgovorov do sedaj. Stopnja zadovoljstva ostaja dokaj konstantna (4,24).

Trditve o delovnem zadovoljstvu so ocenjevali s pet stopenjsko lestvico (1-sploh se ne strinjam, 2-bolj se ne strinjam kot strinjam, 3-ne morem se odločiti, 4-bolj se strinjam kot ne strinjam in 5-povsem se strinjam). Povprečno zadovoljstvo zaposlenih z leti narašča (od 4,22 do 4,39). Pod mejo 3,5 ni bil ocenjen noben kriterij, najnižje pa že več let ocenjujejo kriterije, po katerih se vrednoti njihova uspešnost. Najbolj so zadovoljni z delovnim okoljem, najmanj pa z informiranostjo.

Tabela 74: Povprečna ocena zadovoljstva strokovnih sodelavcev

|                               | Povprečna ocena<br>2020/21 | Povprečna ocena<br>2021/22 | Povprečna ocena<br>2022/23 | Povprečna ocena<br>2023/24 |
|-------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| <b>O AMEU</b>                 | 4,3                        | 4,26                       | 4,42                       | 4,38                       |
| <b>DELOVNO OKOLJE</b>         | 4,45                       | 4,58                       | 4,55                       | 4,51                       |
| <b>DELO IN NALOGE</b>         | 3,97                       | 4,2                        | 4,17                       | 4,15                       |
| <b>KARIERA</b>                | 4,13                       | 4,33                       | 4,38                       | 4,18                       |
| <b>INFORMIRANOST</b>          | 4,2                        | 4,25                       | 4,13                       | 4                          |
| <b>DELO OD DOMA</b>           | 4,53                       | ni podatka                 | 4,66                       | 4,53                       |
| <b>Skupna povprečna ocena</b> | 4,26                       | 4,26                       | 4,39                       | 4,24                       |

Iz komentarjev je razvidno, da si zaposleni želijo več stika z vodstvom, redne letne razgovore ter jasna merila za napredovanje in nagrajevanje dela. Dodatno so strokovni delavci ocenili svoje zadovoljstvo z delom na 10 stopenjski lestvici, kjer je 1 najnižja stopnja zadovoljstva, 10 pa najvišja stopnja zadovoljstva in svoje zadovoljstvo ocenili s povprečno oceno 8,8 (preteklo leto 8,7).

Tabela 75: Struktura in število podpornih delavcev

| 2   | KADRI<br>Nepedagoški delavci                                                                                                                                                         | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.2 | Struktura in število podpornih delavcev – tj. strokovnih, upravnih in tehničnih delavcev, zagotavlja kakovostno pomoč pri izvajanju študijskih programov in drugih dejavnosti zavoda | V letu 2023/24 je bilo skupno zaposlenih 46 nepedagoških delavcev. Od tega jih je 31 v delovnem razmerju, ostali delajo pogodbeno, število se vztrajno povečuje glede na potrebe. Nova zaposlitev je v pravni pisarni. Vsi zaposleni imajo poleg izobrazbe tudi bogate delovne izkušnje, kar jim omogoča, da lahko kakovostno opravljajo svoje delo.                                                                                                                                                                                                                                                |
|     | Ustrezno je organizirana služba za pomoč pedagoškemu procesu; zaposleni v tej službi so na zavodu v delovnem razmerju.                                                               | Pedagoški proces podpirajo vse strokovne službe Alma Mater – še posebej veliko pohval je namenjenih IT službi ter referatu. Sodelovanje se krepi tudi v povezavi s Projektno in Mednarodno pisarno. Še posebej se je v preteklem študijskem letu dobro izkazalo sodelovanje pri znanstveno raziskovalnem in projektnem delu. Tudi na področju mobilnosti je bil precejšen porast dela.                                                                                                                                                                                                              |
|     | Zagotovljen je tudi razvoj in izobraževanja za nepedagoške delavce.                                                                                                                  | Možnost dodatnega izobraževanja je ponujena vsem delavcem na Alma Mater. Do sedaj so bile upoštevane vse individualne želje po izobraževanju s strani delavcev, vsako leto pa se tudi organizirajo dodatna izobraževanja za vse zaposlene skupaj. Individualne želje posameznikov po dodatnem znanju se večinoma nanašajo na dodatne strokovne kompetenc (kompetence iz področja predavanj, izpopolnjevanja znanj tujih jezikov, spremljanje dela strokovnih služb v tujini, ipd.). Z izvedbo izobraževanj in usposabljanj na daljavo, se je količina le teh pri zaposlenih na Alma Mater povečala. |

## 4 MATERIALNE RAZMERE

Alma Mater zagotavlja kakovostne prostore za izvajanje visokošolskih dejavnosti, ki ustrezajo številu vpisanih študentov in opravljanju vseh njegovih dejavnosti, predvsem in vključujoč izvajanju študijske in znanstveno raziskovalne dejavnosti. Zagotovljene so kakovostne prilagoditve študentom s posebnimi potrebami. Omogočen je dostop do predavalnic, laboratorijev, referata za študentske zadeve, študentske sobe in knjižnice ter drugih prostorov.

### 4.1 Prostori in oprema za izobraževalno in raziskovalno dejavnost

Študijski proces na Alma Mater se je v študijskem letu 2023/24 izvajal na štirih lokacijah, v Mariboru, Ljubljani, Murski Soboti in Kopru. Večina predavanj in vaj je bila izvedena na sedežu fakultete, del študijskega procesa pa tudi na daljavo. Uspešno je bila akreditirana nova lokacija v Celju, kjer se planira izvedba študijskega programa Fizioterapija ter Spletne in informacijske znanosti.

Na sedežu fakultete v Mariboru je na voljo kar 1400 m<sup>2</sup> (15 večnamenskih prostorov/predavalnic z od 20 do 180 sedeži), ter dodatno več kot 700 m<sup>2</sup> pisarniških prostorov. Vsi prostori so vrhunsko opremljeni z informacijsko komunikacijsko opremo. V primeru prezasedenosti se najema tudi Slomškova dvorana, ki zajema od 100-120 sedežev. V primeru prezasedenosti prostorov v Mariboru, ima Alma Mater sklenjeni najemni pogodbi z Medicinsko fakulteto Univerze v Mariboru za koriščenje prostorov infrastrukture ter knjižnice, ki se nahajajo v bližini sedeža zavoda, ter z Academia d.o.o. za koriščenje učilnic s 350 sedeži, računalniške učilnice ter drugih prostorov, ki se nahajajo 100 metrov od sedeža zavoda. Del laboratorijskih vaj se izvaja tudi v Zdravstvenem domu Adolfa Drolca, kjer imajo študenti na voljo najnovejšo opremo za izvajanje fizioterapevtskih vaj.

Objekt na Lendavski 9 v Murski Soboti ima 1350 m<sup>2</sup> uporabnih površin s svojim ločenim atrijem, s parkirišči za več kot 120 avtomobilov ter posebej rezervirana mesta za invalide. Referat za študentske zadeve je organiziran tudi na tej lokaciji. Vsi prostori (4 predavalnice s 30 do 80 sedeži, 8 kabinetov, 5 laboratorijev) so opremljeni z možnostjo razširitve prostorov v neposredni sosesčini, za večja srečanja obstaja predavalnica s 150 sedeži.

V študijskem letu se je študijski proces v Kopru izvajal na novi lokaciji, na naslovu Ferrarska ulica 30. Prostori Alma Mater v Kopru zajemajo 4 predavalnice ter referat, knjižnico, kabinet za predavatelje, sobo za tehnika in sobo za pripomočke. Prostori so bili nekoliko posodobljeni, povečala se je ena predavalnica, prostori za referat in tehnično službo pa so se združili.

Prav tako se je študijski proces odvijal na lokaciji v Ljubljani na Dunajski ulici 158. V Ljubljani je za potrebe študijskega procesa na voljo sedem predavalnic, ob tem pa tudi knjižnica, sejna soba, referat, tehnična pisarna, shramba za fizioterapevtske aparate in skladišče. Na novo so na voljo tudi soba za arhiviste, čitalnica ter dodatna manjša predavalnica.

V Celju so zaenkrat v pripravljeni tri učilnice, referat, knjižnica ter soba za študente in predavatelje. Glede na potrebe je možen najem dodatnih predavalnic in drugih prostorov. Z akreditacijo nove lokacije v Celju se želi še dodatno doprinesiti k razvoju institucije in študentom zagotoviti boljše razmere za študij in ob študijsko dejavnost.

Na vseh lokacijah je dostopna tudi vsa oprema za izvedbo študijskega procesa. Oprema je primerna tudi za izvedbo študijskega programa Zdravstvene nege ter Fizioterapije, kjer je potrebnih veliko pripomočkov. Posebej se izpostavlja, da je študentom Fizioterapije in Zdravstvene nege na voljo sodobna oprema, takšna, ki jo bodo uporabljali tudi po zaključenem izobraževanju v realnem delovnem okolju. Nekateri pripomočki so na voljo študentom tudi izven ur predavanj in vaj, v primeru, da želijo utrjevati svoje znanje. Na vseh lokacijah je lociran Referat za študijske zadeve ter prostor za predavatelje, knjižnica in čitalnica.

Vsi prostori Alma Mater so pokriti s signalom brezžičnega omrežja, kar študentom omogoča priklop prenosnih naprav na internetno omrežje. Na Alma Mater torej obstaja odlična IKT infrastruktura, ki daje študentom dobre pogoje za učinkovit študij. Vse predavalnice so opremljene z avdio vizualno opremo (kamere, slušalke, mikrofoni, tablice, prenosniki) za potrebe pedagoškega procesa in za delo od doma v času epidemije.

Sicer ob klasični izvedbi študijskega procesa v predavalnicah, uporabljajo študenti in pedagoški delavci tudi mnoge IKT aplikacije, ki jim omogočajo lažje spremljanje študijskega procesa (MOODLE, ZOOM, Studo, MS Teams, MS Sharepoint, Mentimeter, Kahoot, MIRO...).

Na e-učilnicah Moodle študenti najdejo študijsko gradivo, podatke o predmetu, izpitnih obveznostih, podatke o predavateljih, posnetke videokonferenčnih predavanj,...

Interna aplikacija AlmaMater je bila nadomeščena z aplikacijo Studo, ki študentom omogoča boljšo uporabniško izkušnjo in enostavnejši dostop do ključnih informacij. Z aplikacijo je omogočeno tudi avtomatično spremljanje prisotnosti študentov na predavanjih in vajah ter beleženje njihove prisotnosti v VIS. Studo kot sodobna in razširjena aplikacija v akademskem okolju ponuja intuitiven vmesnik, pregled nad urniki, obvestili, e-pošto ter dostop do študijskih gradiv. Prehod na Studo je bil izveden z namenom povečanja funkcionalnosti in uporabnosti, pri čemer so bile upoštevane potrebe študentov ter zagotovljena integracija z obstoječimi informacijskimi sistemi. Povratne informacije kažejo na višjo stopnjo zadovoljstva študentov zaradi izboljšane dostopnosti in uporabnosti aplikacije. V prihodnje se bo spremljal nadaljnji razvoj funkcionalnosti in se prilagajala uporaba glede na potrebe študentov in akademskega osebja.

Snemanje predavanj se izvaja preko Zoom konferenčne platforme, ki omogoča sodobno interaktivno komunikacijo med študenti in predavatelji ter še ostale dodatne funkcije. Tako učitelji kot študenti imajo dostop do svojih ZOOM profilov z enotnimi almalater.si podatki preko SSO (Single Sign On). Zoom je zelo intuitiven za uporabnike, omogoča delitev namizja, je varen, kompatibilen je s številnimi programi, ki jih uporabljajo predavatelji, omogočajo sodelovanje veliko uporabnikov in ne potrebujejo posebnega administratorja, čeprav je pri vseh predavanjih na lokacijah šole prisoten en tehnik, ki nadzoruje pravilno delovanje opreme. Avtomatizirano je tudi pojavljanje anketnega vprašalnika za študente po zaključku predavanj za sprotno evalvacijo. Zoom je namenjen za poučevanje, strokovno delo in raziskovanje ter omogoča snemanje vseh dogodkov. Nastale posnetke se lahko objavi za študente na ustreznih platformah. Študentje, ki se niso uspeli udeležiti predavanj na daljavo v živo, si lahko kadarkoli pogledajo posnetek v spletni učilnici. Posnetki predavanj so tudi odlično orodje za študente, ki bi radi nekatere dele predavanja slišali še večkrat ali utrdili snov pred izpitom.

Po pandemiji COVID-19 se je ohranila izvedba študijskega procesa na hibridni način, ki je podprt s posodobljeno izobraževalno tehnologijo, ki se letno nadgrajuje. Delno se uporablja še aplikacija Exam.net v primerih, ko se izpiti pišejo v obliki na daljavo in študentom onemogoča dostop do internetnih vsebin na računalniku.

Izvedena so bila mnoga izobraževanja za pedagoške delavce za uporabo različnih tehnik poučevanja ter o uporabi IKT tehnologij, ki so služile kot pomoč pri študijskem procesu. Za študente so bila pripravljena natančna navodila o delovanju posameznih aplikacij ter o novi študijski opremi, ki je potrebna za izvedbo študijskega procesa.

V okviru nadgradnje informacijske varnosti je bila uvedena dvostopenjska avtentikacija (MFA) za vse zaposlene in študente. Namen te nadgradnje je zaščita dostopa do ključnih informacijskih sistemov, zmanjšanje tveganja nepooblaščenih vdorov ter izboljšanje kibernetske odpornosti institucije. Z uvedbo MFA je okrepljena varnost prijave v e-poštne storitve, študijske platforme in druge digitalne sisteme. Uporabniki imajo možnost avtentikacije prek mobilne aplikacije ali druge varne metode, kar zmanjšuje tveganje zlorabe gesel. Povratne informacije zaposlenih in študentov kažejo na uspešno implementacijo, pri čemer je bila zagotovljena tudi podpora uporabnikom pri prehodu na nov varnostni sistem. V prihodnje se načrtuje nadaljnje izboljšave na področju informacijske varnosti in ozaveščanje uporabnikov o varnostnih praksah.

Opremljenost prostorov na vseh lokacijah na Alma Mater v splošnem ocenjujemo za ustrezno in zadovoljivo. Kljub temu je bilo zaznati nekaj priložnosti za izboljšave, ki so zbrane v ločenem dokumentu in so bile obravnavane na vodstvenem pregledu ter komisiji za kakovost.

#### 4.1.1 Prilagojenost prostorov za invalide

Vsi prostori, kjer se izvaja študijski proces so prilagojeni tudi za invalide. V prostorih na vseh štirih akreditiranih lokacijah ni arhitektonskih ovir, vse učilnice so dostopne preko dvigala ali so v pritličju.

#### 4.1.2 Komunikacijska in informacijska dostopnost

Na Alma Mater so nudene naslednje informacijsko komunikacijske tehnologije:

- domača spletna stran: [www.almamater.si](http://www.almamater.si)
- študentski VIS: <https://vis.esmb.si/prijava.htm>
- elektronska pošta in spletna orodja Office 365: [login.microsoftonline.com](https://login.microsoftonline.com)
- Urniški program Wise Timetable: [http://bit.ly/timetable\\_ameu](http://bit.ly/timetable_ameu) (iOS, Android; CODE: almam)
- e-učilnica (Moodle): [eucilnica.almamater.si](http://eucilnica.almamater.si)
- Aplikacija Studo in Flow (iOS, Android)
- Videokonferenca: [zoom.us](https://zoom.us)
- akademsko WiFi omrežje: [cat.eduroam.org](http://cat.eduroam.org) oz. prijava z uporabniškim imenom in geslom.
- knjižnična baza Emeraldinsight
- knjižnična baza Scopus
- knjižnična baza Proquest
- knjižnična baza Web of Science
- izboljšanje e-pismenosti: [izobrazevanje.izum.si](http://izobrazevanje.izum.si)
- IKT podpora: [support@almamater.si](mailto:support@almamater.si) ; AnyDesk oddaljena asistenca

Dodatno so za potrebe študija na daljavo bile uporabljene naslednje aplikacije:

- Kahoot kvizi
- Exam.net
- Moodle
- Mentimeter...

Pri uporabi vseh storitev zasledujemo politiko: isto up. ime, ki je vaš ime.priimek@almamater.si naslov elektronske pošte, in eno geslo za dostop do kamorkoli. Informacijski sistem (visokošolski VIS, urniki, el. evidenca prisotnosti in e-učilnica) je dostopen preko enostavnega spletnega vmesnika, ki je prilagodljiv glede na vrsto odjemalca (tablica, prenosnik...). Vsa obvestila prejema študenti na njihove almamater.si email naslove, vse informacije v zvezi z informacijsko podporo pa se je objavilo na novi spletni strani tako za študente kot tudi za ostale deležnike: <https://support.almamater.si/>

Za izboljšanje uporabniške izkušnje študentov in predavateljev se predlaga posodobitev IT opreme in učnih prostorov, vključno z zamenjavo zastarele računalniške opreme, nadgradnjo projektorjev, licenciranjem MS

Copilot ter uvedbo sledilnih kamer in brezžičnih mikrofонов za boljšo podporo hibridnemu poučevanju. Prav tako se predlaga funkcionalno prenovu učiteljskih in študentskih miz, vzpostavitev fiksne računalniške učilnice ter ureditev prostorov za študente v času čakanja na izpite.

#### 4.1.3 Prilagoditve študijskih gradiv

Študijsko gradivo je prilagojeno v primeru odobrenih prošenj za status študenta s posebnimi potrebami. Cilj teh prilagoditev je omogočiti enakopravno vključevanje vseh študentov v izobraževalni proces ter jim zagotoviti dostop do kakovostnih študijskih virov v obliki, ki ustreza njihovim specifičnim potrebam. Posebna komisija na podlagi prošnje študentov oceni, katere prilagoditve lahko odobri, večinoma gre za prilagoditev gradiv v povečanem tisku ali podaljšan čas pisanja izpitov. Glede na to, da je večina študijskega gradiva dostopna v elektronskih obliki, so prilagoditve lažje izvedljive. Alma Mater ima v lasti tudi aparat, ki besedila tudi bere, je pa to dandanes dostopno tudi preko različnih aplikacij, ki jih ponuja svetovni splet. Strokovne službe za potrebe pisanje izpitov pripravijo pole v večji pisavi, seveda, v kolikor ima študent to napisano v odločbi. Za študente, ki imajo podaljšan čas, se organizira ločen nadzornik nad izpitom. Študentom, ki imajo status vrhunskih športnikom se omogoča, da lahko spremljajo vaje v različnih skupinah – lahko torej prehajajo iz svoje matične skupine za vaje tudi v druge skupine. Okrepljeno je bilo tudi sodelovanje z visokošolskimi učitelji, da se zagotovi ustrezna didaktična podpora in prilagoditev načina poučevanja glede na potrebe študentov. Na podlagi povratnih informacij študentov in akademskega osebja se še naprej izboljšuje dostopnost študijskih gradiv ter razvija dodatne ukrepe za podporo inkluzivnemu visokošolskemu okolju.

V času epidemije COVID-19 so bila študijska gradiva prilagojena z večjo interaktivnostjo in prehodom na digitalne vire. Ta praksa se je ohranila do danes, kar omogoča prilagojenost gradiv hibridnemu načinu poučevanja. Vsak nosilec predmeta je tudi pozvan, da se na kratko posname, nagovori študente ter predstavi bistvo predmeta – posnetek pa je objavljen v spletni učilnici.

Tabela 76: Prostori za izvedbo dejavnosti

| 4   | MATERIALNE RAZMERE                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|     | Prostori in oprema so primerni za izvajanje vseh dejavnosti zavoda, se posodablajo in ustrezajo številu vpisanih študentov. Zavod ima dokazila o lastništvu ali najemu prostorov in opreme, ti pa morajo biti na taki lokaciji, da je omogočeno nemoteno izvajanje študijskih programov ter delovanje zavoda v celoti. | Trenutno je akreditiranih pet lokacij za izvedbo pedagoškega in raziskovalnega procesa, ter ena dodatna lokacija v tujini, ki je v postopku akreditacije. Na vseh lokacijah so zagotovljeni ustrezni prostori za nemoteno izvedbo študijskega procesa z vso potrebno tehnologijo in ostalo infrastrukturo. Z naraščanjem števila študentov se po potrebi najemajo tudi dodatne lokacije. Na vseh lokacijah je na voljo odlična informacijsko-komunikacijska infrastruktura, ki daje študentom dobre pogoje za učinkovit študij. Študenti, profesorji in zaposleni izkazujejo zadovoljstvo s prostori in opremo.                                                                                                                                                                                   |
|     | Prostori in oprema so primerni za študente s posebnimi potrebami.                                                                                                                                                                                                                                                      | Vsi akreditirani prostori so primerni za študente s posebnimi potrebami oziroma s posebnim statusom. Invalidnih študentov sicer trenutno ni vpisanih, nekaj študentov ima status študenta s posebnimi potrebami, vendar gre za prilagoditve vezane na preverjanje znanja ter prilagoditev študijskih gradiv.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|     | Vsem deležnikom, še posebej študentom, je na voljo sodobna informacijsko-komunikacijska ter druga učna tehnologija ali oprema, potrebna za izvajanje študijskih programov ter strokovne in znanstveno-raziskovalne dejavnosti.                                                                                         | Kombinacija spletno dostopnih vizualnih in avdio-vizualnih gradiv preko spletne učilnice ter ustrezna prilagodljivost prispevata k ustrezni informacijski in komunikacijski dostopnosti. V vseh predavalnicah je nameščena snemalna oprema za snemanje predavanj. Vsi deležniki imajo dostop do vsebin preko Eduroama. Na voljo je tudi Ipad Lab, kjer je 40 Ipadov z nameščeno programsko opremo. Na vseh lokacijah je na voljo tudi računalniška učilnica. Komunikacija s predavatelji ter študenti v večini primerov poteka preko e-pošte. Predavatelji razpolagajo tudi z vsemi pripomočki in aparaturami za izvajanje vaj na zdravstvenih programih. Morebitna dodatna oprema se naroča sproti glede na potrebe in pa enkrat letno, ko se naredi pregled vseh pripomočkov na vseh lokacijah. |

## 4.2 Financiranje

Zagotovljeni so ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj visokošolske dejavnosti.

Alma Mater je organizirana kot neprofitni zavod. Za izvajanje pedagoškega procesa, za svetovalno, strokovno, razvojno in raziskovalno dejavnost Alma Mater sama zagotavlja sredstva. Primarni vir dohodkov so šolnine študentov, sredstva se pridobivajo tudi s prijavi projektov v okviru evropskih in nacionalnih programov, pridobljeno pa je bilo tudi stabilno financiranje znanstveno raziskovalnega dela s strani države ter koncesija za dva dodiplomska študijska programa. Po več letnih prizadevanjih tako študentov kot tudi vodstva Alma Mater za pridobitev koncesij, je bilo podeljenih 69 mest, ki študentom Zdravstvene nege in Socialne gerontologije omogoča študij financiran s strani države.

Študenti si šolnine v večini primerov plačujejo sami, za nekatere pa plačujejo šolnine podjetja oziroma delodajalci. Financiranje aktivnosti Alma Mater je stabilno in omogoča nemoteno delovanje zastavljenih ciljev. Alma Mater



si prizadeva tudi za pridobitev štipendistov, sofinanciranje doktorskega študija ter izvajanje izobraževanj tudi za zunanje deležnike.

Alma Mater se torej primarno financira s šolninami študentov (cca 90%). Ostali prihodki se nanašajo večinoma na sredstva, pridobljena s strani nacionalnih ter drugih evropskih razpisov. Ti prihodki vsako leto naraščajo, kar je posledica uspešnih prijav na razpise. Največji delež odhodkov predstavljajo stroški storitev (skoraj 60%) ter stroški dela (cca 30%). V zadnjem letu so se povečali stroški dela, so pa v istem deležu upadli stroški storitev. Na podlagi finančne analize stroškov in prihodkov je upravni odbor sprejel odločitev o prilagoditvi šolnin, pri čemer so ključni dejavniki višji stroški dela in drugih storitev. Cilj prilagoditve je zagotavljanje trajnostnega razvoja in kakovostnega izobraževalnega okolja.

Za zagotavljanje finančne stabilnosti bodo aktivnosti v prihodnje usmerjene v krepitev položaja na tujih trgih in na dislociranih lokacijah po Sloveniji ter v tiste študijske programe, ki trenutno nimajo zadostnega vpisa, da bi pokrili stroške izvedbe ter infrastrukture. Finančna sredstva bodo namenjena tudi krepitvi študija na daljavo/ e-študija, kadrovske krepitvi na področju visokošolskih učiteljev in posodabljanju opreme. Zagotavljanje stabilnih virov poslovanja, temeljito analiziranje poslovanja in optimiziranje stroškov ostaja usmeritev tudi v študijskem letu 2023/2024.

Tabela 77: Prikaz materialnih razmer

| 4   | MATERIALNE RAZMERE                                                                                                                                                                                 | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.3 | Sredstva so zagotovljena za vse študijske programe, ki jih zavod izvaja, in vse dejavnosti zavoda, ki so s tem povezane (znanstvenoraziskovalno oz. strokovno delo) ter druge podporne dejavnosti. | <p>Finančna sredstva se redno zagotavljajo iz šolnin ter pridobljenih projektov. Približno 90% prihodkov je iz naslova šolnin, Alma Mater si prizadeva, da bi se ta odstotek z leti zniževal in povečeval prihodke iz tržne dejavnosti in drugih virov.</p> <p>Alma Mater redno spremlja in prilagaja načrte za zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov (vložkov), potrebnih za delovanje zavoda za akreditacijsko obdobje, ter preverja njihovo izvajanje preko Samoevalvacijskega poročila, Finančnega načrta, Kadrovskega načrta, Plana usposabljanj, Strateškega načrta, Letnega načrta, ...</p> |

## 4.3 Knjižnica

Knjižnica ima kakovostno študijsko, strokovno oziroma raziskovalno literaturo ter kakovostne knjižnične storitve.

Knjižnica Alma Mater je organizacijska enota Univerze Alma Mater Europaea. Matični oddelek je v Mariboru, ostali oddelki so locirani v Murski Soboti, Celju, Ljubljani in Kopru. Knjižnična zbirka vsebuje kakovostno študijsko, strokovno ter znanstveno literaturo s področij študijskih programov, ki se izvajajo na univerzi.

Knjižnica je pravnomočna članica sistema COBISS. Izvaja knjižnično dejavnost za podporo pedagoškemu, znanstvenoraziskovalnemu in strokovnemu delu. V prvi vrsti je namenjena zadovoljevanju informacijskih potreb študentov, visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev Univerze Alma Mater. Njeno temeljno poslanstvo je zagotavljanje kakovostnih storitev in podpora uporabnikom, organizacija in posredovanje različnih informacijskih virov ter pomoč pri zagotavljanju izobraževalnih, učnih virov ter podpora znanstvenoraziskovalnim ciljem univerze.

Storitve knjižnice so izposoja na dom ali v čitalnico, rezervacija gradiva, medknjižnična izposoja, obdelava in vodenje bibliografij za raziskovalce, predavatelje in zaposlene na univerzi, informacijsko opismenjevanje ter informacijo-referenčne storitve za študente.

Uporabnikom knjižnice so poleg fizičnega gradiva na voljo tudi elektronske podatkovne baze, ki omogočajo oddaljen dostop.

V študijskem letu 2023/2024 je bila zaposlena bibliotekarka, vodja knjižnice s polnim delovnim časom in kot dodatno strokovno pomoč še bibliotekar preko podjemne pogodbe. Prav tako ima knjižnica pogodbo z

Univerzitetno knjižnico Maribor za pomoč pri vnosu bibliografij. Za izposojno gradivo je na vsaki lokaciji na voljo ena oseba.

Tabela 78: Število opravljenih storitev knjižnice

| Storitve knjižnice                               | Št. enot<br>Leto 2020 | Št. enot<br>Leto 2021 | Št. enot<br>Leto 2022 | Št. enot<br>Leto 2023 | Št. enot<br>Leto 2024 |
|--------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Izposoja na dom                                  | 97                    | 85 <sup>4</sup>       | 77                    | 263                   | 219                   |
| Izposoja v čitalnico                             | 133                   | - <sup>5</sup>        | 32                    | 12                    | 61                    |
| Bibliografija raziskovalcev (št. COBISS zapisov) | 322                   | 365                   | 548                   | 452                   | 595                   |
| Medknjižnična izposoja                           | 15                    | 12                    | 8                     | 8                     | 9                     |

Narašča uporaba Moje knjižnice v COBISS+, ki uporabnikom omogoča hitrejše, enostavnejše in samostojno uporabo storitev v spletni ali mobilni aplikaciji.

Uporabniki knjižnice so predvsem študenti, profesorji, raziskovalci in drugi zaposleni na Alma Mater.

Tabela 79: Uporabniki knjižnice

| UPORABNIKI – aktivni člani knjižnice | Leto 2020 | Leto 2021 | Leto 2022 | Leto 2023 | Leto 2024 |
|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Študenti                             | 87        | 76        | 42        | 55        | 147       |
| Zaposleni Alma Mater                 | 25        | 19        | 13        | 10        | 31        |
| Drugi                                | 0         | 0         | 4         | 3         | 7         |

#### 4.3.1 Ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature

Knjižnica Alma Mater zbira, pridobiva, organizira in zagotavlja uporabnikom fizični oziroma elektronski dostop do kakovostnih in relevantnih informacijskih virov ter storitev.

Izgradnja knjižnične zbirke sledi svojemu poslanstvu, to je podpora študijskemu procesu in znanstvenoraziskovalnemu delu na univerzi. Glede na študijske programe, v knjižnici Alma Mater prevladuje gradivo iz medicinske stroke in zdravstva, sledijo družboslovne vede, pravo, upravljanje ter v manjši meri teme iz zgodovine, arhivistike, psihologije ter filozofije. V 2024 se je aktivno pričelo s posodabljanjem študijske literature v učnih načrtih ter nabava dodatne temeljne študijske literature.

Poleg obvezne študijske literature vsebuje zbirka tudi gradiva iz vseh znanstvenih področij, prav tako pa tudi referenčna in bibliografska gradiva, temeljne časopise in serijske publikacije, ki jih potrebujejo študentje pri

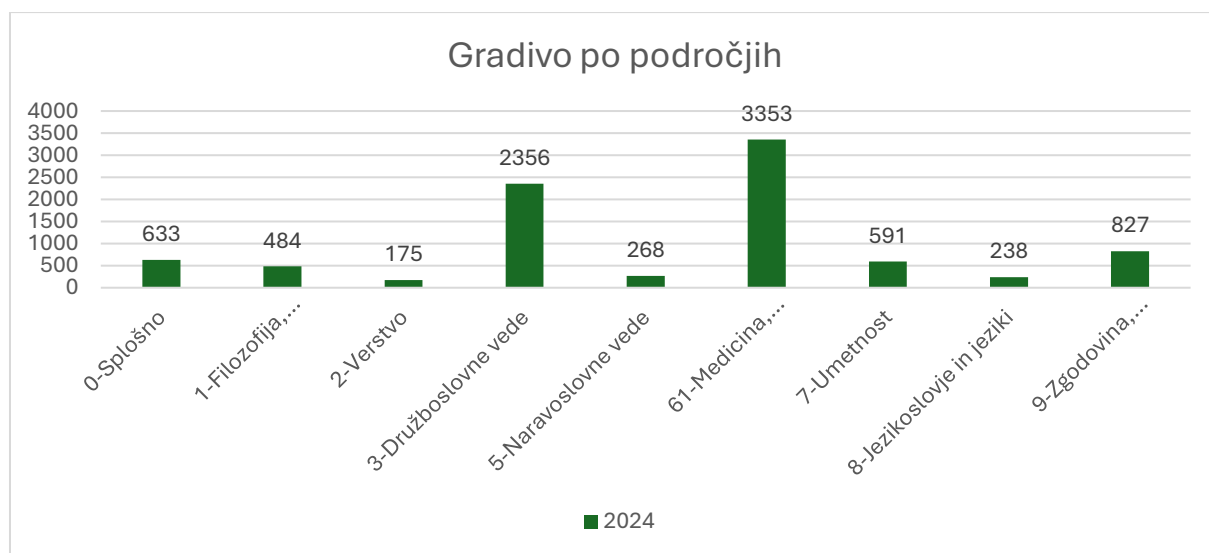
<sup>4</sup> Izposoja poteka po pošti

<sup>5</sup> Zaradi zaprte čitalnice podatek ni znan

študiju. V kolikor v knjižnični zbirki ni primerne literature, se lahko nabavi tudi preko sodelovanja v sistemu medknjižnične izposoje. V dislociranih enotah se nahaja predvsem obvezna literatura glede na študijske programe, ki se na lokaciji izvajajo. Omogočena je tudi medoddelčna izposoja gradiva.

Knjižnica gradi lastni zbirki informacijskih virov: Zbirka monografij Alma Mater in Zbirka zaključnih nalog študentov, ki je vidna tudi v repozitoriju ReVIS in dCOBISS. Uporabnikom je zagotovljen dostop do informacij, informacijskih virov drugih organizacij ali do informacij, ki so prosto dostopne na svetovnem spletu. Knjižnica aktivno sodeluje v medknjižnični izposoji in posredovanju dokumentov, nudi informacijske in svetovalne storitve uporabnikom.

Graf 36: Gradivo po področjih



Knjižnično gradivo sestavljajo učbeniki in skripte, strokovne in znanstvene monografije, serijske publikacije, priročniki, zborniki konferenc, referenčno gradivo ter neknjižno.

Učbeniki in študijska gradiva so večinoma v slovenskem ali angleškem jeziku, knjige in ostala literatura pa tudi v angleškem, nemškem, hrvaškem in drugih jezikih. Čitalniško gradivo je namenjeno uporabi v čitalnici in obsega po en izvod aktualnih učbenikov ter vsa zaključna dela, pa tudi nekatere druge aktualne strokovne literature.

Tabela 80: Pregled števila enot knjižničnega gradiva

| Knjižno in neknjižno gradivo               | Št. enot    |             |             |               |             |             |
|--------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|---------------|-------------|-------------|
|                                            | 2019        | 2020        | 2021        | 2022          | 2023        | 2024        |
| Knjige, učbeniki, brošure                  | 3167        | 4028        | 4170        | 3.915         | 4727        | 4952        |
| Serijske publikacije                       | 31          | 32          | 33          | 34            | 36          | 32          |
| Zaključna dela                             | 776         | 879         | 1056        | 1159          | 1564        | 2128        |
| Neknjižno gradivo (CD-ROM, DVD, USB, idr.) | 51          | 53          | 54          | 56            | 57          | 52          |
| Dcobiss*                                   |             |             |             | 105           | 379         | 286         |
| ReVIS**                                    |             |             |             |               |             | 25          |
| <b>SKUPAJ</b>                              | <b>4025</b> | <b>4992</b> | <b>5343</b> | <b>5269**</b> | <b>6763</b> | <b>7475</b> |

\* Podatki so se pričeli vnašati s septembrom 2022

\*\*Popravljen metodologija podatkov, ki očitno ni bila točna

#### 4.3.2 Založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov

Študentom je omogočen brezplačen spletni dostop od doma do baz podatkov Emerald, Proquest, SCOPUS, Springer Nature Link in WoS. Do ostalih baz podatkov ter ostalega gradiva pa lahko dostopajo tudi preko omrežja EDUROAM.

Prirast v študijskem letu 2023/2024 in stanje na dan 31. 12. 2024 je viden v nadaljevanju.

Tabela 81: Prirast knjižničnih enot v študijskem letu 2023/2024

| Naziv knjižnice | Prirast | Skupaj enot |
|-----------------|---------|-------------|
| AMEU-ECM        | 718     | 7227        |

Tabela 82: Prirast knjižničnih enot v letu 2024 po lokacijah

| Oddelki knjižnice     | Prirast v 2021 | Prirast v 2022 | Prirast v 2023 | Prirast v 2024 |
|-----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Matična enota Maribor | 345            | 248            | 427            | 425            |
| Enota Murska Sobota   | 0              | 16             | 127            | 74             |
| Enota Koper           | 0              | 23             | 73             | 84             |
| Enota Ljubljana       | 1              | 34             | 152            | 44             |
| Enota Celje           | /              | /              | 274            | 50             |
| Akademija za ples     |                |                |                | 18             |
| Fakulteta ISH         |                |                |                | 23             |
| Skupaj                | 345            | 321            | 1053           | 718            |

#### Znanstveno-raziskovalno delo

Knjižnica skrbi za izgradnjo lokalne bibliografske baze podatkov, dopolnjuje vzajemni knjižnični katalog COBIB ter obdeluje podatke za informacijski sistem o raziskovalni dejavnosti v Republiki Sloveniji (SICRIS).

Zaposlenim, raziskovalcem in doktorandom se omogoča brezplačen vpis bibliografij. Obseg števila vnosov bibliografskih enot v COBISS se vsakoletno povečuje.

Tabela 83: Število vnosov v COBISS

| Bibliografija raziskovalcev       | Leto 2021 | Leto 2022 | Leto 2023 | Leto 2024 |
|-----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Št. znanstvenih in strokovnih del | 476       | 538       | 555       | 595       |

#### 4.3.3 Strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici

Knjižnico vodi, načrtuje in organizira strokovna sodelavka, bibliotekarka VII/2, z zaposlitvijo za polni delovni čas. V študijskem letu 2023/2024 ji je strokovno pomoč preko podjemne pogodbe nudil bibliotekar VII/2. Knjižnica ima pogodbo tudi z UKM, kjer je kot strokovna pomoč pri vnosu bibliografij angažirana bibliotekarka VII/1.

Vodja knjižnice planira razvoj in delovanje knjižnice. Zaradi nenehnega razvoja informatike in sprememb, dopolnitev ter novosti v stroki se konstantno izobražuje in dopolnjuje svoja strokovna znanja. Poleg tega katalogizira, inventarizira in klasificira knjižnično gradivo različnih vrst, vodi bibliografije raziskovalcev, izposoja knjižnično gradivo in skrbi za medknjižnično izposajo, vodi evidence o uporabnikih, opravlja zahtevnejše tematske poizvedbe, informira in izobražuje uporabnike glede storitev, ki jih ponuja knjižnica, izobražuje uporabnike za njihovo boljše samostojno delo v knjižnici, nudi strokovno pomoč visokošolskim učiteljem, študentom in sodelavcem, posreduje informacije o gradivih in iz gradiv, dobro pozna kataloge in medmrežne baze podatkov, oblikuje zbirke, svetuje uporabnikom pri iskanju in izboru knjižničnega gradiva za potrebe študija, skupinsko in individualno izobražuje uporabnike, išče po bazah podatkov, sodeluje z drugimi knjižnicami doma in v tujini ter obvešča uporabnike o novost.

#### 4.3.4 Razvoj knjižnične dejavnosti

V letu 2024 se je aktivno posodabljal seznam študijske literature v učnih načrtih in tako izboljševala relevantnost knjižnične zbirke, izvedena je bila prijava na javni razpis ARIS za sofinanciranje nakupa mednarodne znanstvene literature ter bili uspešni pri priključitvi v konzorcij knjižnice CTK in pridobljena nova podatkovna baza Springer Nature Link.

Uveden je cenik knjižničnih storitev na podlagi katerega se izstavljajo računi za npr. gradivo, ki mu je potekel rok izposoje, nadomestila za izgubljeno/nevrnjeno gradivo, pošiljanje gradiva po pošti ali storitve medknjižnične izposoje.

Opravljen je bil inventura na lokaciji v MB, ustrezno urejeno gradivo na policah in police strokovno opremljene po sistemu UDK. Posodobljena je bila spletna stran knjižnice, nadgradili z dodatnimi pomembnimi informacijami, knjižnimi novostmi, obvestili, navodili za vnos bibliografij, objavljajo se in organizirajo izobraževanja za študente ter raziskovalce itn. Razvija se tudi zbirka v repozitorijih dCOBISS in ReVIS, kjer se shranjuje zaključna dela v e-obliki in se objavlja dela na projektih v odprtem dostopu, ki so sofinancirana s strani ARIS.

Uporabnikom knjižnice se nudi vsa strokovna pomoč, ki jo potrebujejo, naj gre za študente, raziskovalce, predavatelje ali zaposlene. Zadeve se rešuje profesionalno, fleksibilno in predvsem ažurno. Knjižnični kader se redno izobražuje v stroki, pridobiva dodatne potrebne licence za katalogizacijo knjižničnega gradiva ter se udeležuje izobraževanj, ki so na voljo preko spleta. Sledi se novostim v stroki in se temu prilagaja delo v knjižnici in njen razvoj. Povratne informacije uporabnikov knjižnice so pozitivne.

V skladu z doseganjem strateškega cilja digitalizacije, se tudi knjižnica prilagaja temu cilju, predvsem s povečanjem dostopnosti digitalnega gradiva ter vnašanjem elektronskega gradiva v učne načrte predmetov. Nerelevantno študijsko gradivo se odpiše in ponudi brezplačno študentom oziroma ostalim interesentom.

Graf 37: Kazalniki knjižnične dejavnosti

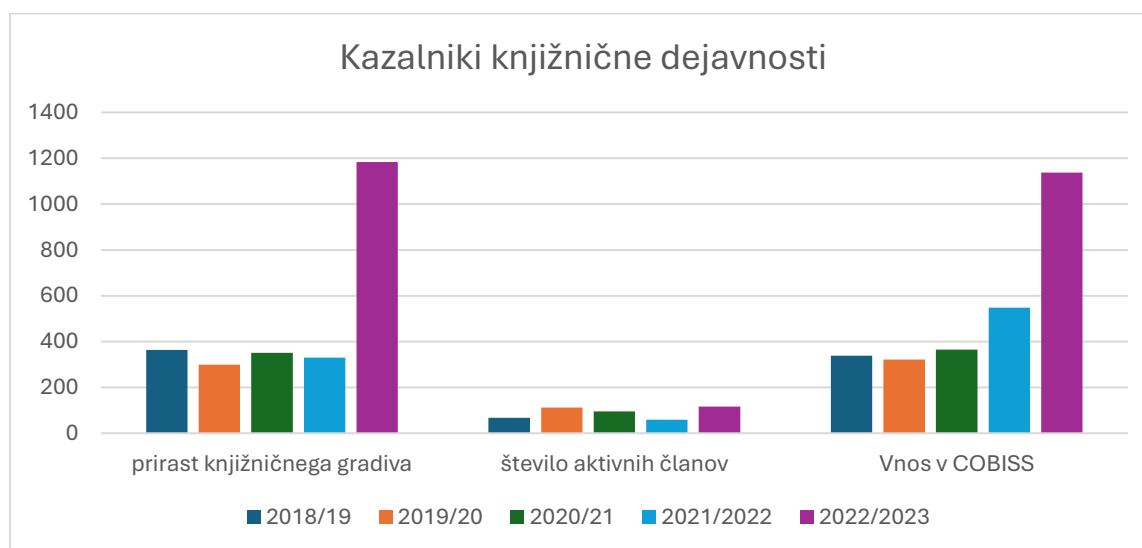


Tabela 84: Prikaz knjižnične informacijske storitve

| 4   | MATERIALNE RAZMERE                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Utemeljitev                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.4 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|     | Knjižnica zavoda zagotavlja ustrezne knjižnične informacijske storitve, dostop do knjižničnega gradiva s področij študijskih programov ter znanstveno-raziskovalnih oz. strokovnih področij univerze; študijsko gradivo in elektronske baze podatkov ustrezajo vsebini in stopnji študijskih programov. | <p>Knjižnica svojim uporabnikom v celoti nudi več kot 14000 temeljnih in novejših knjig, referenčno gradivo in ostalo neknjižno gradivo, urejeno po osnovnih vsebinskih skupinah, od tega je 6763 enot v Knjižnici v Mariboru, Kopru, Celju, Murski Soboti in Ljubljani, cca 7854 enot je v zbirki ISH v Ljubljani in nekaj več kot 200 v zbirki Akademije za ples</p> <p>Alma Mater nadaljuje s sistematično nabavo knjižničnega gradiva. Vzpostavila je objave e-izvoda zaključnih delov študentov in za vzpostavitev varnega digitalnega arhiva, s čimer je omogočena večja dostopnost. Omogočen je dostop do elektronskih baz (preko Eduroam omrežja), preko Alma Mater pa do baze Emerald, Proquest Dissertation in WoS.</p> <p>Pri zagotavljanju ustreznosti študijske, strokovne in znanstvene literature, ki je na voljo v knjižnici, se upošteva predloge visokošolskih učiteljev in drugega akademskega kadra ter študentov.</p> |
|     | Delavci v knjižnici so ustrezno usposobljeni za svetovanje in pomoč študentom ter drugim deležnikom.                                                                                                                                                                                                    | Knjižničarji so ustrezno usposobljeni za svetovanje in pomoč študentom ter drugim deležnikom. Knjižničarja v Mariboru pa ima tudi ustrezno opravljeno licenco za vnos enot v COBISS. Planira se tudi udeležba nadaljnjih usposabljanj, delavnic in drugih srečanj, ki jih organizira IZUM, NUK, UKM.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|     | Alma Mater uspešno uresničuje razvoj knjižnične dejavnosti in uspešno opravlja svojo dejavnost.                                                                                                                                                                                                         | V knjižnici se prizadeva povečati dosedANJI obseg elektronskih informacijskih virov. Knjižnični prostor je sicer majhen, vendar funkcionalen in glede na potrebe tudi zadosten. Izposoja knjižničnega gradiva je po epidemiji ter z novo zaposlitvijo knjižničarke narasla, zato je treba krepiti to storitev in jo vzpodbujati pri študentih. Smo v procesu priključitve knjižnice ISH k knjižnici ECM. Študentom je omogočen mCobiss in mnoge storitve, ki so s to aplikacijo dosegljive.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## 4.4 Založniška dejavnost

Na Alma Mater deluje znanstvena založba z izdajami zbornikov iz mednarodnih znanstvenih konferenc Za človeka gre in drugih konferenc, strokovnih in znanstvenih monografij in visokošolskih učbenikov, imenovana Alma Mater Press. Delovanje Založbe Alma Mater Press opredeljuje in ureja Pravilnik o založniški dejavnosti Alma Mater Press.

Aktivnosti založbe Alma Mater Press se izvajajo v okviru izdajateljske dejavnosti, založništva in distribucije. S pridobitvijo statusa univerze spomladi 2024, je Alma Mater Europaea preoblikovala organizacijo svoje založniške dejavnosti Alma Mater Press, ki zdaj vključuje tudi oddelek za humanistiko Fakultete ISH. V okviru primarne, izdajateljske dejavnosti, se obravnavajo predlogi novih izdaj gradiva, pripravljajo in izdajajo publikacije. V drugi sklop aktivnosti sodijo distribucija in prodaja ter promocija izdanih publikacij. Različna administrativna dela, priprave planov in poročil se uvršča v okvir spremljajočih založniških aktivnosti.

Aktivnosti izdajateljstva v okviru Alma Mater Press so bile v letu 2024 osredotočene na podporo 12. mednarodni znanstveni konferenci Za človeka gre (It's About People), ki se je odvijala od 8. do 13. marca v Mariboru in 29. konferenci Družba in tehnologija (Society & Technology), ki se je odvijala 18. in 19. aprila v Zagrebu. Mednarodno sodelovanje in povezovanje z drugimi raziskovalnimi institucijami v okviru konferenc in objavljane skupnih publikacij krepí povezave in sodelovanje na področju znanosti in povečuje prepoznavnost univerze v domačem in mednarodnem prostoru.

Alma Mater Press je v letu 2024 izdala skupaj 29 različnih publikacij, ki so bile rezultat raziskovalnega dela zaposlenih in sodelavcev Univerze Alma Mater Europaea. Pri izboru publikacij, se osredotoča na vsebine, relevantne za študijske programe, ki se izvajajo na univerzi. Profesorje in študente se je aktivno vzpodbujalo k objavam prispevkov in drugih del v okviru odobrenih mednarodnih in domačih projektov v uglednih znanstvenih revijah in k prijavam publikacij na razpise Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Slovenije – ARIS in razpise Javne agencije za knjigo – JAK.

Alma Mater s ciljem širjenja znanstvenih spoznanj in razvoja posameznih študijskih področij vzpodbuja akademski krog in študente tudi s finančno podporo in uredniško pomočjo. Avtorjem izbranih aktualnih del sofinancira stroške priprave in izdaje publikacij, pomaga pri izboru izkušenih urednikov, ki jim nudijo strokovno pomoč pri pripravi prispevkov in drugih del ter pomaga pri pridobitvi ustreznih strokovnih recenzentov. V okviru študijskih programov so vsako leto organizirane delavnice ali seminarji o znanstvenem pisanju in objavljanju, kjer študentje in profesorji lahko izmenjujejo izkušnje in se učijo drug od drugega. Avtorjem izdanih publikacij Alma Mater Press pomaga pri promociji novo izdanih del, kar jih dodatno motivira k objavljanju.

Vključevanje študentov v raziskovalno delo in objavljanje prispevkov v uglednih revijah je ključno za razvoj znanosti in prepoznavnost univerze Alma Mater, obenem pa prispeva h kakovosti izobraževanja in razvoju kompetenc visokošolskih učiteljev in študentov. Alma Mater se zaveda pomena znanstvenega publiciranja, zato spodbuja profesorje in študente k objavljanju prispevkov in drugih del. S tem bo Alma Mater še naprej prispevala k razvoju znanosti, izboljševala kakovost izobraževanja in utrjevala svoj položaj vodilne izobraževalne institucije v regiji.

Aktivnosti izdajateljstva v okviru Alma Mater Press so bile osredotočene na izbor publikacij, relevantnih za študijske programe, ki se izvajajo na Alma Mater. Vključno z izdajami zbornikov in monografij v okviru konferenc in ostalega učnega gradiva so se v letu 2024 realizirale izdaje 29-ih publikacij. Štiri publikacije so ob zaključku koledarskega leta v fazi priprave<sup>6</sup>, izdaje zbornikov konferenčnih prispevkov s področja vzgoje, izobraževanja in duševnega zdravja, trajnostnega razvoja ter managementa in strateškega komunikacijskega managementa, na osnovi dogovora med uredniki in avtorji, se načrtuje izdati v letu 2025.

Tabela 85: Število izdanih publikacij preko Alma Mater Press po vrsti gradiva in letu izdaje

| Vrsta publikacije                 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------------------------|------|------|------|------|
| Znanstvene monografije            | 3    | 5    | 17   | 7    |
| Učbeniki/priročniki               | 2    | 0    | 3    | 10   |
| Zborniki                          | 7    | 7    | 7    | 7    |
| Pesniške zbirke in ostalo gradivo |      |      |      | 5    |
| Skupaj                            | 12   | 12   | 26   | 29   |

V letu 2024 se je pričelo širiti mrežo stalnih recenzentov za posamezna področja, za katera se izdaja zbornike recenziranih znanstvenih in strokovnih prispevkov. Pomembna izboljšava, ki prispeva k transparentnosti izdanih zbornikov iz konference Za človeka gre in konference Družba in tehnologija so v zbornikih dopolnjene bibliografske tipologije sistema Cobiss. Razvrstitev prispevka v ustrezno kategorijo je postala sestavni del

<sup>6</sup> - Jubilejna monografija univerze AMEU ob 30 letnici ISH in 15 letnici Alma Mater;

- Znanstvena monografija z naslovom »Različni vidiki dojemanja dostojanstva v starosti« (Seljak (ur.) in Gorjup (ur.));

- Znanstvena monografija avtorja dr. Tal Pavela z naslovom »The Internet in the Middle East and North Africa: A Study of Usage, Threats and Restrictions during the First Decade of the 21st Century“;

- Učbenik avtorja dr. Vincenza Ferrara z naslovom Energia Fisica in Fisioterapia, Strategie Cliniche e Sequenze Operative

recenzijskega postopka, ki v veliki meri olajša bibliotekarsko delo. Obenem se za leto 2025 načrtuje za raziskovalce, doktorske študente, predavatelje ter zaposlene na univerzi, ki so aktivno vključeni v akademsko in raziskovalno delo, izobraževanje o vrednotenju znanstvenih prispevkov, s poudarkom na bibliografijah, znanstveni uspešnosti in sistemih razvrščanja.

Alma Mater omogoča učiteljem, študentom in raziskovalcem publicistično dejavnost preko znanstvenih in strokovnih revij ter znanstvenih in strokovnih konferenc. Alma Mater ima naslednje razpoložljive kapacitete publiciranja:

- mednarodna revija v angleškem jeziku *Media, Culture and Public Relations* (30 %),
- mednarodna revija *Informatology (Informatologija)* v angleškem in hrvaškem jeziku (25 %),
- revija *Monitor* v slovenskem jeziku (100 %),
- mednarodna *Revija za moderno arhivsko teorijo in prakso Atlanti* v slovenskem, angleškem, italijanskem in drugih nacionalnih jezikih (soustanovitelj in soizdajatelj od 2015),
- mednarodna znanstvena e-revija v angleškem jeziku *Comparative Politics* (faktor vpliva: 1.104) (soustanovitelj),
- The Bosnian Journal of Basic Medical Sciences,
- Lex localis - Journal of Local Self-Government,
- Atlanti+, za izdajo se prejema sofinanciranje s strani ARRS,
- meddisciplinarna, recenzirana, znanstvena in mednarodna elektronska revija *Journal of Health and Rehabilitation Sciences (JHRS)*, ki jo urejata Alma Mater iz Slovenije in Makedonsko znanstveno društvo za avtizem iz Makedonije

Alma Mater ima pogodbo s strokovnim in poljudno-znanstvenim časopisom *Pharma Medica* o objavljanju strokovnih člankov učiteljev in študentov Alma Mater Europaea, priporočljivo predvsem za strokovne prispevke ali povzetke diplom študentov I. stopnje študija.

V uredništvih znanstvenih revij so predstavniki Alma Mater iz ustreznega akademskega področja. Znanstveno-raziskovalno delo se posebej izvaja v okviru programskih in projektnih skupin.

Tabela 86: Prikaz zaključnih dogovorov in izdaj prispevkov iz pretekle konference Za človeka gre 2024

| Področje                                        | Realizacija                                                                                              | Leto izdaje |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>ARHIVISTIKA</b>                              | Prispevki izdani v reviji <i>Atlanti</i> .                                                               | 2024        |
| <b>FIZIOTERAPIJA IN ZDR. VEDE</b>               | Zbornik izdan 25.09.2024.                                                                                | 2024        |
| <b>HUMANISTIČNE ZNANOSTI</b>                    | Prispevki objavljeni v reviji <i>Monitor</i> .                                                           | 2024/2025   |
| <b>VZGOJA, IZOBRAŽEVANJE IN DUŠEVNO ZDRAVJE</b> | Prispevki recenzirani, avtorji obveščeni - Združijo se prispevki 2024 in 2025 v zbornik prispevkov.      | 2025        |
| <b>MANAGEMENT</b>                               | Prispevki recenzirani, avtorji obveščeni - Združijo se prispevki 2024 in 2025 in objavijo v monografiji. | 2025        |
| <b>STR.KOM. MANAGEMENT</b>                      |                                                                                                          |             |
| <b>AKADEMIJA ZA PLES</b>                        | Izdan zbornik <i>Ples med tradicijo in inovativnostjo</i> , izdan 19.09.2024.                            | 2024        |
| <b>SG - SOCIALNA INFRASTRUKTURA</b>             | Monografija <i>Prostorski in socio-ekonomski vidiki v študijah staranja</i> izdana 11.10.2024.           | 2024        |
| <b>SOCIALNA GERONTOLOGIJA</b>                   | Odobreno ARIS sofinanciranje monografije »Različni vidiki dožemanja dostojanstva v starosti«             | 2025        |
| <b>TRAJNOSTNI RAZVOJ</b>                        | Prispevki bodo združeni 2024, 2025 in izdani v zborniku prispevkov.                                      | 2025        |

Vsi izdani materiali so bili recenzirani in so dosegali visoke standarde kakovosti. Pri pripravi prispevkov v okviru recenzijskega postopka se avtorjem nudi strokovna pomoč.

Sled navedenega so bili v letu 2023 izdani naslednji zborniki:

- It's About People 2024: In Service of Sustainability and Dignity: the 12th Annual Conference of Europe's Sciences and Arts Leaders and Scholars: book of abstracts.



- It's About People 2024: In Service of Sustainability and Dignity : the 12th Annual Conference of Europe's Sciences and Arts Leaders and Scholars : book of abstracts: PONATIS.
- The 12th annual conference of Europe's sciences and arts leaders and scholars It's About People 2024 [Elektronski vir] : in service of sustainability and dignity : proceedings book with peer review : dance between tradition and innovation.
- Zbornik recenziranih prispevkov iz Mednarodne znanstvene konference Za človeka gre 2021, 2022 in 2024 Akademije za ples = Proceedings book with peer review from International Scientific Conference It's About People 2021, 2022, and 2024 Dance academy.
- Za človeka gre 2024: v službi trajnosti in dostojanstva: zbornik recenziranih prispevkov zdravstvene vede in fizioterapija = health science and physiotherapy.
- 29. Mednarodna znanstvena konferenca DRUŽBA IN TEHNOLOGIJA 2024 - KREATIVNE INDUSTRIJE IN UMETNA INTELIGENCA Zbornik povzetkov.
- Zbornik recenziranih znanstvenih prispevkov 29. konference Družba in tehnologija Zagreb 2024.

V letu 2024 se je izdalo 7 znanstvenih monografij:

- Logopedagogy: A holistic educational approach for the 21st century (Kristovič, Serrano, Kristovič),
- Logopedagogika - Holistično vzgojno-izobraževalni sistem za 21. stoletje - 2. dopolnjena izdaja (Kristovič, Serrano, Kristovič),
- Arhivsko pravo (Jelka Melik),
- Fundamentals of Neuromodulation: Principles and Applications (avtor Tadej Strojnik),
- Srečanje s starostjo (Šime Ivanjko),
- Prostorski in socio-ekonomski vidiki v študijah staranja / Spatial and Socio-economic Aspects in Ageing Studies (Marija Bogataj, urednica) in
- Antropologija vonja (Mojca Ramšak).

V letu 2024 so bili izdani naslednji učbeniki in priročniki:

- Clinical training and practicum of undergraduate students of the first level professional study programme Physiotherapy / Goubar P., Herc M., Železnik D.;
- Klinische Ausbildung und Praktikum für Studierende der ersten Stufe des Bachelorstudienprogramms Physiotherapie / Goubar P., Herc M., Železnik D.;
- Duševno zdravje: od pojma do bolezni [E-vir]: Zdravstvene vede - magistrski študij, 1. letnik Smer Zdravstvena nega, Predmet: Duševno zdravje 2024 / Lovrečič M.;
- Stanje duševnega zdravja v Sloveniji z vidika javnozdravstvene problematike [E-vir]: Zdravstvene vede - magistrski študij, 1. letnik Smer Zdravstvena nega, Predmet: Duševno zdravje 2024 / Lovrečič M., Lovrečič B.;
- S stresom pogojene duševne motnje [E-vir]: Zdravstvene vede - magistrski študij, 1. letnik Smer Zdravstvena nega, Predmet: Duševno zdravje 2024 / Lovrečič M.;
- Razvoj in dozorevanje možganov [E-vir]: Zdravstvene vede - magistrski študij, 1. letnik Smer Zdravstvena nega, Predmet: Duševno zdravje 2024 / Lovrečič B., Lovrečič M.;
- Prepoznavanje, preprečevanje in ukrepanje ob nasilnih incidentih v zdravstvu [E-vir]: Zdravstvene vede - magistrski študij, 1. letnik Smer Zdravstvena nega, Predmet: Duševno zdravje 2024 / Lovrečič M.;
- Osnove psihopatologije [E-vir]: Zdravstvene vede - magistrski študij, 1. letnik Smer Zdravstvena nega, Predmet: Duševno zdravje 2024 / Lovrečič M.;
- Vedenjske in čustvene motnje, ki se začnejo navadno v otroštvu in adolescenci [E-vir]: Zdravstvene vede - magistrski študij, 1. letnik Smer Zdravstvena nega, Predmet: Duševno zdravje 2024 / Lovrečič M.;
- PRIROČNIK: Načela z akcijskim načrtom za sistemsko razvijanje in vzdrževanje aktivnega učnega okolja v slovenskem visokošolskem izobraževanju: oblikovanje za povečano kompetentnost skozi aktivno participacijo v visokem šolstvu = designing for enhanced competence through active participation in higher education : (DECAP-HE) / Serrano P. (ur.), Žmavc J. (ur.).

V letu 2024 sta se izdali dve poeziji in dve zbirki grafik ter en Sinopsis-dokumentarni film, katerih stroške izdaje so pokrivali avtorji sami:

- Nasproti /Kovač Kralj A.
- Naravnost /Toplak C.
- Tretja po drugi: grafike: k mednarodnemu simpoziju kiparjev Forma viva v Mariboru v času od 1967 do 1986/ Kralj D.
- Druga za tretjo : grafike: k mednarodnemu simpoziju kiparjev Forma viva v Mariboru v času od 1967 do 1986 / Kralj D
- Sinopsis : dokumentarni film: mednarodni simpozij kiparjev Forma viva Maribor 1967 – 1986

#### Promocija novo izdanih publikacij

Vzporedno procesu izdaje nove publikacije se s predlagatelji pripravijo promocijske vsebine za spletno stran Alma Mater (novice), spletno stran Alma Mater Press, za socialna omrežja in vsebina za distributerja, ki pospremi publikacijo na njeno novo pot. Vsebina, namenjena širši javnosti dobi zaključno noto v oddelku za promocijo znanosti in stikov z javnostjo. Cilj založništva je, da so izdane publikacije kakovostno pospremljene v svet. S tem namenom se predlagajo avtorjem oz. urednikom različne vrste promocije in se sodeluje v procesu organizacije predstavitev. V letu 2024 je bilo izvedenih devet promocijskih dogodkov za izdane publikacije.

#### Aktivnosti poročanja

V okviru poročanja se skrbi za redne predaje obveznih fizičnih in elektronskih različic publikacij Univerzitetni knjižnici oziroma v aplikacijo Svarog in redno poroča Javni agenciji za knjige – JAK RS o izhodiščnih cenah publikacij. Vodi se evidenca prodaje pri založbi Pivec in Založbi Buča. Proti koncu leta se je opravil zaključni popis publikacij in Poročilo o stanju zalog publikacij. **Zaloga**

Stanje zalog izdanih publikacij in podatki o prodaji publikacij nudita celostni pregled nad publikacijami in ponujata možnosti sprejemanja smernic pri odločanju o vrstah in oblikah prihodnjih izdaj publikacij ter morebitnih spremembah načina promocije.

Podatki izdanih publikacij na zalogi založbe Alma Mater Press v Mariboru so prikazani v tabeli 81, kjer so ločeno označene posamezne vrste publikacij (monografije, učbeniki/priročniki, zborniki povzetkov in izdani prispevki).

Tabela 87: Zaloga publikacij po tipu publikacije

| TIP PUBLIKACIJE                                | 2024 ECM |
|------------------------------------------------|----------|
| Monografije                                    | 714      |
| Monografije z izdanimi konferenčnimi prispevki | 374      |
| Priročniki                                     | 269      |
| Učbeniki                                       | 307      |
| Zborniki                                       | 554      |
| Skupaj                                         | 2218     |

Za izdane prispevke iz konferenc je značilno, da v kolikor so izdani v spletni in tiskani različici, so tiskani izvodi morda zanimivi avtorjem, ostali zainteresirani pogosteje posegajo po spletnih virih, kar potrjujejo tudi podatki o prodaji v tabeli 10. Identično stanje je pri izdanih prispevkih v okviru monografij, zlasti tistih, katerih izdaje sofinancira ARIS ali JAK, ker mora zanje biti zagotovljen odprti dostop. Sled navedenega se je v letu 2024 pričelo v dogovoru z uredniki izdajati monografije s konferenčnimi prispevki le v elektronski različici.

Na temelju opravljenih razgovorov z izbranimi knjižnicami, slednje ne želijo v svojih zbirkah publikacij, ki jim predstavljajo »skladiščenje knjig, ki so tam zato, ker so pač knjige«. Slednje nam narekuje večjo previdnost pri odobranju števila tiskanih izvodov publikacij, zlasti zbornikov konferenčnih povzetkov in prispevkov.

#### Distribucija

Distribucijo in prodajo publikacij, izdanih v založbi Alma Mater Press, izvajata Založba Pivec d.o.o., Maribor in Založba Buča d.o.o., v dogovoru s finančno službo se lahko prodaja izvrši tudi preko založbe Alma Mater Press.

Distribucijo publikacij, izdanih v promocijske in raziskovalne namene, izvajajo tudi posamezna študijska področja, oziroma raziskovalna skupina v okviru aktivnosti raziskovalnih in drugih projektov. Distribucija publikacij po knjižnicah je odvisna je od vsebinskega področja publikacije.

### Analiza prodaje

Za založniško dejavnost pomembno je aktivno spremljanje prodaje izdanih publikacij. V letu 2022 je bilo preko distributerja Založba Pivec d.o.o. prodanih 220 izvodov različnih publikacij, v letu 2023, 185, skupna prodaja publikacij (preko založbe Pivec in lastna prodaja) v letu 2024 je dosegla skupno število 214 prodanih publikacij. V poročilo so prvič vključeni tudi podatki prodaje preko založbe Buča d.o.o., ki je prodala v letu 2024, 167 publikacij založbe Fakultete ISH.

Podatki v tabeli 82 kažejo, da so najbolj prodajani učbeniki/priročniki in monografije. Pri analizi prodaje učbenikov/priročnikov prodaja opazno upada v letih po izdaji, pri vseh. Podatek se povezuje z informacijo o širjenju kopiranih različic med študenti in informacijo, da kopije tovrstnih publikacij prodajajo študentom fotokopirnice.

Pri izdanih prispevkih, bodisi v obliki monografij ali zbornikov je opazen upad prodaje. Povpraševanja za nakup zbornikov ni. Delno se lahko podatek o upadu povezuje z odločitvijo, da se zborniki prispevkov izdajajo v tiskani in spletni različici, kar potrjujejo podatki o številu ogledov in prenosov publikacij iz spletne strani Alma Mater Press.

Tabela 88: Prodaja po vrsti publikacije

| Vrsta publ.                                    | Prodaja v št. izvodov |           |           |
|------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|
|                                                | Leto 2022             | Leto 2023 | Leto 2024 |
| <b>Učbeniki/Priročniki - U/P</b>               | 145                   | 75        | 46        |
| <b>Monografije - M</b>                         | 51                    | 98        | 160       |
| <b>Prispevki v obliki monografije - M(Pr.)</b> | 24                    | 12        | 8         |
| <b>Zborniki - Z</b>                            | 0                     | 0         | 0         |
| <b>Skupaj knjige AMEU Press</b>                | 220                   | 185       | 214       |
| <b>Prodaja knjig Fakultete ISH</b>             |                       |           | 167       |

Monografije imajo najvišjo prodajo v letu izdaje, v naslednjih letih pa pričanja prodaja upadati. Podatek upada prodaje po posameznih monografijah je lahko delno povezan z (ne)aktivno promocijo, ki se izvaja ob izdaji publikacije, kar ponuja možnost presoje aktualnosti posamezne monografije in presojo primerne promocije oziroma prilagojene področju izdaje v letih po izdaji.

Za zbornike prispevkov se predlaga odločitev, da se izdajajo izključno v spletni različici, v kolikor je pri posameznem zborniku prispevkov določena izdaja tudi v tiskani obliki se priporoča, da je število izvodov omejeno na obvezne izvode, izvode namenjene distribuciji po knjižnicah in avtorske oz. uredniške izvode.

Tabela 89: Število ogledov in prenosov iz spletne strani Alma Mater Press

| Leto pregleda | OGLEDI spletne strani AM Press |                         | Ogledi skupaj | PRENOSI iz spletne strani AM Press |
|---------------|--------------------------------|-------------------------|---------------|------------------------------------|
|               | Vstopna stran                  | Podstrani publikacije / |               |                                    |

|      |        |       |        |        |
|------|--------|-------|--------|--------|
| 2021 | 1.291  | 331   | 1622   | 13.304 |
| 2022 | 10.649 | 5.521 | 16170  | 16.062 |
| 2023 | 6.163  | 9.724 | 15887  | 11.824 |
| 2024 | 9.915  | 5.347 | 15.262 | 5.347  |

Podatke o številu ogledov in prenosov v letih 2021 do 2024 se beleži za spletno stran Alma Mater Press. Ti kažejo, da so ogledi in prenosi imeli v letu 2022 porast, v letu 2023 in 2024 pa postopen upad. Največji upad je beležen pri številu prenosov publikacij iz spletne strani, v primerjavi s predhodnimi leti. Glede na rast števila izdanih publikacij, dostopnih preko spleta je opazna tendenca ponovnega upada pregleda posameznih publikacij iz 9.724 v letu 2023, na 5.347 v letu 2024, kar vodi k naraščanju branosti izključno uvodnikov, ki so obiskovalcu spletne strani na voljo pri opisih posameznih izdaj Alma Mater Press.

## 5 ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

### 5.1 Sistem zagotavljanja kakovosti

Sistem zagotavljanja kakovosti je usklajen s pravnimi akti Alma Mater ter z zahtevami Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) in Zakona o visokem šolstvu (ZVIS) in obsega vse procese, ki so pomembni za uspešno in učinkovito delovanje Alma Mater. Glavni namen sistema zagotavljanja kakovosti je izboljšanje kakovosti delovanja notranjih organizacijskih enot Alma Mater ter storitev, ki jih ponuja Alma Mater. Strateški načrt je temeljni planski dokument, ki ga je oblikovalo vodstvo Alma Mater v sodelovanju s strokovnjaki za kakovost (ISO 9001-2015) ter notranjimi in zunanji deležniki. Za zagotavljanje kakovosti je primarno odgovorno vodstvo Alma Mater in Komisija za kakovost (KZK). Vodstvo fakultete je odgovorno za načrtovanje aktivnosti in ukrepanje, KZK pa za presojanje in spremljanje le teh. Bolj specifično, je KZK odgovorna za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti izobraževalnega procesa, znanstveno-raziskovalnega ter strokovnega dela in pripravo letnega poročila o kakovosti (Samoevalvacijsko poročilo - SEP).

Zagotavljanje uresničevanja zanke kakovosti se izvaja v štirih korakih:

1. Načrtovanje – strateški načrt, letni delovni načrt, plan kadrov, finančni načrt,...
2. Izvajanje – spremljanje in evidentiranje opravljenih nalog
3. Preverjanje – primerjava načrtovanega in realiziranega, ugotavljanje razlogov za odstopanje
4. Ukrepanje – priprava korektivnih in preventivnih ukrepov ter analiza doseženega

Komuniciranje med vodstvom in KZK poteka na formalni in neformalni ravni. Na formalni ravni poteka na sejah KZK ter preko izmenjave informacij na sejah Senata ter na tedenskih sestankih vodstva ter vodij posameznih oddelkov.

Komisija za kakovost ima 6 članov, od katerih sta dva predstavnika visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, en predstavnik mentorjev praktičnega usposabljanja, en predstavnik delodajalcev, en predstavnik strokovnih delavcev in en predstavnik študentov, ki ga predlaga študentski svet. Seje Komisije za kakovost potekajo do 5 krat letno. Zapisniki sej se objavljajo javno na spletni strani Alma Mater: <https://almamater.si/komisija-za-kakovost-s138?t=1>

### 5.2 ANALIZA REALIZACIJE DELA KZK 2023/24

Ugotavlja se, da je Komisija za kakovost uspešno realizirala plan aktivnosti v študijskem letu 2023/24: Izvedena je bila analiza vpisa na podlagi naslednjih kriterijev:

- Število in delež študentov glede na stopnjo študija
- Primerjava števila razpisnih mest in števila vpisanih (ter omejitev)
- Gibanje študentov po letnikih
- Število in delež tujih študentov
- Število študentov po študijskih programih in stopnjah

- Struktura študentov po spolu
- Pregled študentov po regiji bivanja
- Število diplomantov po programu in stopnji študija
- Število in razlogi za izpis iz študija
- Število in delež zaposlenih študentov
- Število posebnih statusov (posebne potrebe, status športnika)
- Število študentov po lokacijah študijah
- Povprečna starost študentov

Izvedena je bila analiza uspešnosti študentov in diplomantov na podlagi naslednjih kriterijev:

- Povprečna ocena glede na študijski program
- % prehodnosti po letnikih
- Trajanje študija
- Število potrjenih dispozicij
- Število komisijskih izpitov
- % pozitivnih pristopov k izpitu
- Uspešnost na sprotnih kvizih

Izvedena je bila analiza zadovoljstva vseh deležnikov. Izvedene so bile naslednje analize:

- splošno zadovoljstvo študentov z Alma Mater
- zadovoljstvo študentov z delom predavateljev
- analiza obremenjenosti študentov po programih in predmetih
- analize zadovoljstva s kliničnim in praktičnim usposabljanjem
- zadovoljstvo mentorjev na praktičnem usposabljanju
- Zadovoljstvo pedagoških delavcev
- raziskava delovnega zadovoljstva nepedagoških delavcev na Alma Mater
- zadovoljstvo diplomantov Alma Mater po enem in po treh letih
- Anketa za študente s posebnimi potrebami in posebnim statusom
- Zadovoljstvo incoming in outgoing študentov na mobilnosti
- Zadovoljstvo delodajalcev
- Sproti se spremlja tudi zadovoljstvo študentov po posameznih predavanjih
- Prisotnost študentov na predavanjih.

Spremljanje izvedbe akcijskih načrtov, ki so rezultat evalvacij in re-akreditacij. V študijskem letu 2023/24 so bile izvedene naslednje notranje in zunanje evalvacije:

- Notranje evalvacije v skladu z ISO
- Vodstveni pregled
- Samoevalvacija zavoda ter Letni delovni načrt
- Presoja v sklopu akreditacije Univerze Alma Mater
- Presoja v sklopu akreditacije nove lokacije v Celju
- Presoja v sklopu akreditacije študijskega programa za izpopolnjevanje Logopedagogika
- ECBE – obnovitvena presoja
- ISO certifikacija (Obnovitvena presoja)
- BHPS - Bologna Hub Peer Support

Oddane so bile naslednje vloge za:

- Akreditacijo nove lokacije na Dunaju

Izvedeno je bilo poročanje na NAKVIS o izvedenih ukrepih na podlagi:

- reakreditacije zavoda ECM
- akreditacije doktorskega programa Uporabna umetna inteligenca

V skladu s Pravilnikom kakovosti so na Komisiji za kakovost bile izvedene tudi naslednje aktivnosti:

- Planiranje usposabljanj

- Posodobitev dokumentov Alma Mater
- Izdelava letnega delovnega načrta z načrtom aktivnosti
- Pregled in dopolnitev procesov
- Pregled in dopolnitev Analize tveganj
- Izdelava letnega samo-evalvacijskega poročila
- Pregled samoevalvacij študijskih programov
- Usposabljanja na področju kakovosti v visokem šolstvu
- Sprotno ažuriranje spletnih strani KOK
- Posodobitev učnih načrtov z interaktivnimi vsebinami, literaturo, ki je dostopna online, ipd.
- Posodobitev anketnih vprašalnikov
- Spremljanje kazalnikov kakovosti

Med drugim je Komisija za kakovost spremljala naslednje kazalnike:

- Izobraževalna dejavnost (število učnih baz, število mentorjev,, zadovoljstvo študentov s kliničnim usposabljanjem, zadovoljstvo študentov in visokošolskih učiteljev z izvajanjem izobraževalnega procesa),
- Študenti (število razpisanih mest, število vpisanih na dan 10.10., število vpisanih po spolu in regiji bivanja, prehodnost, zadovoljstvo, obremenjenost),
- Kadri (število visokošolskih učiteljev in sodelavcev v delovnem razmerju ter pogodbeni sodelavci na dan 30.9., število zaposlenih in pogodbenih nepedagoških delavcev, zadovoljstvo),
- Materialni pogoji (prostori po lokaciji – velikost, oprema, oprema,...),
- Znanstveno raziskovalna dejavnost (število projektov, število zaposlenih visokošolskih učiteljev na projektih, izpis Cobiss, število raziskovalnih skupin, število Sicris točk),
- Aktivnosti mednarodne pisarne (sodelovanja s tujimi institucijami, konzorciji,...),
- Mobilnost (število incoming, outgoing, zadovoljstvo, kompetence,...)
- Knjižnična dejavnost (prirast enot, število članov, vpisi v COBISS, vpogled v dCOBISS),
- Spremljanje kakovosti (število sej, število realiziranih ukrepov, realizacija plana aktivnosti KZK),
- Uspešnost promocije (objave, doseg objav, informativni dnevi,...),
- Založništvo (število publikacij, distribucija, zaloge,...)

Na osnovi analize realizacije plana KZK se ugotavlja, da so bile planirane aktivnosti in sprejeti sklepi Komisije za kakovost za študijsko leto 2023/24 v veliki večini realizirani, nekatere aktivnosti pa za realizacijo potrebujejo več časa in se vodijo v Evidenci ukrepov ter priložnosti za izboljšave.

Komisija za kakovost zaznava številne pozitivne spremembe na področju spremljanja kakovosti, predvsem pri sistematičnemu izboljševanju kakovosti na osnovi predlaganih izboljšav v postopkih notranjih evalvacij, vodstvenih pregledov, samoevalvacij in zunanjih ter mednarodnih evalvacij (zapiranje zanke kakovosti). V prihodnje se planira uvedba dokumentnega sistema DNA, ki bo omogočal avtomatizirano spremljanje zastavljenih aktivnosti ter avtomatično obveščanje odgovornih oseb v primeru preteka zastavljenega roka. Glede na količino in obseg predvidenih aktivnosti bo to doprineslo k lažjemu spremljanju zastavljenih ciljev in aktivnosti.

#### **PROGRAM DELA KOMISIJE ZA KAKOVOST V 2024/25:**

Za študijsko leto 2024/25 je bil opredeljen plan dela KZK. Do sprejema Statuta Univerze Alma Mater se planira ista izvedba komisij za kakovost kot do sedaj. Komisija za kakovost v načrtu za novo študijsko leto predvideva aktivnosti za vzpostavitev celovitega sistema zagotavljanja kakovosti mikrodokazil ter načrtuje digitalizacijo procesov in vzpostavitev dokumentnega sistema za spremljanje realizacije zastavljenih aktivnosti. Planira se izvedba štirih rednih sej. Plan dela je KZK sprejela na prvi svoji seji v študijskem letu 2024/25.

### **5.3 Pregled realizacije letnega delovnega načrta**

Komisija za kakovost redno spremlja realizacijo aktivnosti iz letnega delovnega načrta ter realizacijo zastavljenih ukrepov na svojih sejah. En teden pred sejo se pozove strokovne službe ter odgovorne osebe, da pripravijo poročilo o opravljenih ukrepih ter zastavljenih aktivnostih. Enkrat letno se preverja realizacija strateških ciljev na podlagi indikatorjev, ki so bili zastavljeni v strateškem načrtu. V samoevalvacijskem načrtu se pripravi analiza uresničevanja zastavljenih ciljev, aktivnosti, ukrepov.

Iz pregleda realizacije letnega delovnega načrta za študijsko leto 2022/23 je razvidno, da je večina aktivnosti bila uspešno izvedenih. Vsebinska analiza realizacije delno realiziranih ukrepov kaže na to, da so le ti v izvajanju in se predvideva, da se bodo v prihodnosti uspešno realizirali. Nekaj aktivnosti je dolgoročnih, trajnih in v enem letu

še niso bili realizirani. Glavni razlogi za nerealizacijo so bili interni nesporazumi, administrativne ovire, pomanjkanje kadrovskih virov ali neustrezno prilagojeni postopki. Za izboljšanje realizacije je ključno sprotno spremljanje izvajanja, prilagodljivost načrta ter učinkovita komunikacija med deležniki.

Posebna pozornost v letnem delovnem načrtu je bila namenjena akreditaciji študijskega programa za izpopolnjevanje Logopedagogika ter oddana vloga za akreditacijo nove lokacije v tujini. Aktivnosti so bile usmerjene tudi v pripravo procesa za akreditacijo ter pripravo sistema vodenja kakovosti za mikrodokazila. Kot vsa pretekla leta se strmi k digitalizaciji procesov. Na področju znanstveno-raziskovalnega in projektnega dela so se v preteklem letu izvajale različne aktivnosti, kot so prijave in izvajanje nacionalnih ter mednarodnih raziskovalnih projektov, objava znanstvenih in strokovnih člankov, organizacija in sodelovanje na konferencah ter razvoj partnerstev z akademskimi in gospodarskimi institucijami. Prav tako so potekale aktivnosti za krepitev raziskovalnih kapacitet, vključno z mentorstvom mladih raziskovalcev, pridobivanjem raziskovalne infrastrukture in vključevanjem študentov v raziskovalno delo. Poleg tega so bile izvedene delavnice, usposabljanja in druge aktivnosti za izboljšanje raziskovalnih kompetenc ter prenosa znanja v prakso. Vršile so se tudi mnoge aktivnosti na področju delovanja knjižnice in založbe.

#### URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ALMA MATER

Tabela 90: Prikazano uresničevanje Letnega delovnega načrta

|                                     | Št. v 2017/18 | Št. v 2018/19 | Št. v 2019/20 | Št. v 2020/21 | Št. v 2021/22 | Št. v 2022/23 | Št. v 2023/24 |
|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>V celoti izvedene aktivnosti</b> | 65            | 50            | 66            | 85            | 104           | 72            | 70            |
| <b>Delno izvedene aktivnosti</b>    | 34            | 12            | 8             | 12            | 8             | 14            | 12            |
| <b>Neizvedene aktivnosti</b>        | 8             | 4             | 7             | 3             | 5             | 6             | 5             |

#### VZROKI ZA NEIZPOLNITEV ALI DELNO IZPOLNITEV UKREPOV IN AKTIVNOSTI

5.4 Kot že predhodno omenjeno, so glavni razlogi za nerealizacijo interni nesporazumi, administrativne ovire, pomanjkanje kadrovskih virov ali neustrezno prilagojeni postopki.

Nerealizirane ali delno realizirane aktivnosti:

- Priprava video vsebin za študijske programe – Nekateri programi že imajo promocijske videe, vendar vsi še niso pokriti.
- Posodobitev spletnih strani Alma Mater – Vsebine so bile posodobljene, vizualna prenova pa še ni zaključena.
- Spremljanje ključnih zaposlovalcev diplomantov – Potrebe trga se neformalno spremljajo, a sistematičen proces še ni vzpostavljen.
- Združitev knjižnice ISH s knjižnico ECM – Postopek je v teku in ga že ureja IZUM.
- Objava prispevkov iz znanstvene konference – Zbornik povzetkov je bil izdan, posamezni prispevki pa še niso v celoti objavljeni.
- Povečanje deleža tujih predavateljev – Večina gostujočih predavateljev je bila v okviru enega programa (Akademija za ples), širši cilj pa ni bil dosežen.
- Vzpostavitev novih mednarodnih konzorcijev – Vključitev v evropske mreže ni uspela, so pa bile vzpostavljene druge mednarodne raziskovalne povezave.
- Digitalizacija procesov (kadrovski sistem, obvladovanje zalog, projektov in izvolitev v naziv) – Digitalizirana sta bila dva od štirih predvidenih procesov.
- Izvedba vpisa na magistrski program Arhivistika in dokumentologija v italijanščini – Aktivnost je bila opuščena zaradi internih nesporazumov.
- Pobuda za javno financiranje doktorskih programov – Večkrat predlagano Ministrstvu za šolstvo, vendar brez uspeha.
- Izvedba Dneva kakovosti za zaposlene in zunanje deležnike – Nadomeščeno z izobraževanji v okviru akreditacije univerze.

- Predstavitve diplomantov – Aktivnost ni bila realizirana.
- Zaposlitev HRM strokovnjaka – Razpis je bil objavljen, vendar ni bilo ustreznega kandidata.

Povzetek kaže, da so bile večinoma realizirane aktivnosti povezane z rednim delovanjem in promocijo, medtem ko so bili izzivi predvsem pri strateških projektih, digitalizaciji procesov in večji sistemskih spremembah.

## 5.5 Realizacija Strateškega načrta 2018-23

Strateški načrt 2018–2023 je prinesel pomembne premike na področju izobraževanja, raziskovalnega dela in mednarodnega sodelovanja. Kljub uspešni rasti vpisa, širjenju programov in izboljšanju kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela ostajajo izzivi, kot so povečanje mobilnosti, pridobivanje financiranja iz raziskovalnih projektov ter nadaljnja digitalizacija procesov in kakovostna prenova študijskih programov.

Strateški načrt je v preteklem petletnem obdobju zajemal pet ključnih strateških usmeritev:

### 1. Kakovostno izvajanje in razvoj izobraževalne dejavnosti

- Povečal se je interes za študij, saj je število prijav v prvem prijavnem roku naraslo iz 352 (2018) na 665 (2023), prav tako se je povečal delež tujih študentov.
- Število akreditiranih študijskih programov se je povečalo na 19, uvedeni so bili novi programi, vendar cilja o petih programih v tujem jeziku ni bilo doseženega.
- Prehodnost med letniki je ostala stabilna pri okoli 75 %, vendar je delež diplomantov v četrtem letu študija ostal pod pričakovanimi 50 %.
- Gostujoči predavatelji so se v največji meri pojavljali v določenih študijskih smereh, cilj širšega vključevanja tujih predavateljev pa ni bil v celoti dosežen.

### 2. Krepitev projektne in znanstveno raziskovalne dejavnosti

- Število registriranih raziskovalcev je naraslo na 45, povprečno število točk SICRIS pa je preseglo ciljno vrednost 300.
- Povečalo se je število znanstvenih objav, indeksiranih v SCI, SSCI, A&HCI, ter objav v monografijah (iz 165 v 2018 na 586 v 2023).
- Pridobivanje mednarodnih raziskovalnih projektov ni doseglo načrtovanih 75 % uspešnosti prijav, prav tako ni bil dosežen cilj 15 nacionalnih projektov, vendar so bile ciljne vrednosti nastavljene precej visoko.
- Vzpostavilo se je več domačih in mednarodnih partnerstev, kar je izboljšalo raziskovalno in pedagoško sodelovanje.

### 3. Širitev mednarodnega sodelovanja in povezovanja

- Število študentov na mobilnosti je ostalo pod pričakovanji, prav tako mobilnosti pedagoškega in nepedagoškega osebja niso dosegale načrtovanih števil.
- Uspelo je povečati mednarodno prepoznavnost z aktivno promocijo študijskih programov v tujini in vzpostavitev mreže rekruterjev.
- Kljub rasti števila mednarodnih partnerjev (204 v 2023) je bilo manj uspeha pri vzpostavljanju transnacionalnih študijskih programov in konzorcijev za mednarodne raziskovalne projekte.

### 4. Zagotavljanje kakovosti in prizadevanja za odličnost

- Komisija za kakovost je delovala skladno s pričakovanji in redno sprejemala ukrepe za izboljšave, kar je prispevalo k povečanju števila realiziranih izboljšav.
- Ohranjen je bil visok indeks zadovoljstva študentov s predavatelji (nad 4,5), vendar splošno zadovoljstvo s študijem ni doseglo ciljne vrednosti.
- Notranje presoje so se izvajale redno, uveden je bil sistem vodenja po ISO 9001.

### 5. Trajnostno poslovanje

- Prihodki so se v večini let povečevali, vendar delež prihodkov iz raziskovalnih projektov ni dosegel predvidenih 15 %.
- Delež prihodkov od šolnin je ostal stabilen (okoli 90 %), kar kaže na odvisnost financiranja od samoplačniškega študija.
- Pridobljena je bila koncesija za financiranje študijskih programov.
- Zadovoljstvo zaposlenih se je postopoma povečevalo, organizirani so bili dodatni izobraževalni programi in družabni dogodki.

Nekateri cilji so bili preseženi, drugi delno doseženi, pri nekaterih pa je ostal prostor za izboljšave, kar daje smernice za oblikovanje novega strateškega načrta.



## 5.6 Realizacija kvalitativnih in kvantitativnih ciljev v študijskem letu 2023/24

V preteklem letu je bil sprejet nov Strateški načrt Univerze Alma Mater za obdobje 2023-2028. Opredeljenih je bilo pet strateških usmeritev ter strateški cilji, ki izkazujejo konkretna želenja stanja, ki se v srednjeročnem obdobju (5-tih let) želijo doseči na področju posamezne strateške usmeritve. Za posamezni strateški cilj so bili opredeljeni tudi indikatorji oz. kazalniki doseganja rezultatov (outcome). Kazalniki predstavljajo prevod vsakega cilja v ključne pokazatelje uspeha, lahko so kvantitativni ali kvalitativni. Kazalnike vrednotimo in merimo njihovo spremembo v obdobju 2023 -2028 vsako leto, kar je razvidno v nadaljevanju.

### 5.6.1 Strateška usmeritev: Kakovostno izvajanje in razvoj izobraževalne dejavnosti

Tabela 91: Prikazano kakovostno izvajanje in razvoj izobraževalne dejavnosti

| Strateški cilji                                                                       | Indikatorji/Kazalnik                                    | Enota kazalnika      | Vrednotenje in ciljne vrednosti |      |      |      |      |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|------|------|------|------|---------------|
|                                                                                       |                                                         |                      | 2023                            | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028          |
| Povečati interes za študij na Alma Mater                                              | Število prijav v prvem prijavnem roku                   | Število prijav       | 701                             | 734  |      |      |      | 893           |
|                                                                                       | Število interesentov na informativnih dnevih            | Število interesentov | 773                             | 250  |      |      |      | 983           |
|                                                                                       | Število interesentov na predstavitvah po srednjih šolah | Število interesentov | 70                              | 120  |      |      |      | 88            |
| Razširitev in nadgradnja obstoječe izobraževalne ponudbe                              | Število akreditiranih programov                         | Število programov    | 19                              | 22   |      |      |      | 1 na tri leta |
| Postopna rast zaposlitev                                                              | Število zaposlenih učiteljev                            | Število              | 34%                             | 30%  |      |      |      | 40%           |
|                                                                                       | Število zaposlenih raziskovalcev                        |                      |                                 | 90%  |      |      |      |               |
| Rast vpisa domačih in tujih študentov ter izvedba študijskih programov v tujem jeziku | Število vpisanih študentov                              | Število študentov    | 1766                            | 1777 |      |      |      | 2252          |
|                                                                                       | Število tujih študentov                                 |                      | 300                             | 369  |      |      |      | 381           |
|                                                                                       | Število študijskih programov tudi v tujem jeziku        |                      | 1 na dve leti                   | 7    |      |      |      | 1 na dve leti |

| Strateški cilji                           | Indikatorji/Kazalnik                                                                      | Enota kazalnika            | Vrednotenje in ciljne vrednosti                                                                                              |                                                   |      |      |      |                                                                                       |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           |                                                                                           |                            | 2023                                                                                                                         | 2024                                              | 2025 | 2026 | 2027 | 2028                                                                                  |
| <b>Povečati uspešnost študentov</b>       | Delež prehodnosti med letniki (1. bolonjska stopnja)                                      | %                          | med 70 in 80%                                                                                                                | 70%                                               |      |      |      | med 70 in 80%                                                                         |
|                                           | Število diplomantov                                                                       | število                    | 245 na leto                                                                                                                  | 276                                               |      |      |      | 310 na leto                                                                           |
|                                           | Povprečno trajanje študija na (koledarsko leto)<br>1. stopnji<br>2. stopnji<br>3. stopnji | Leta, meseci               | manj kot 4<br>manj kot 3<br>manj kot 5                                                                                       | 4,8<br>4,0<br>5,1                                 |      |      |      | manj kot 4<br>manj kot 3<br>4                                                         |
|                                           | Število novih doktorjev znanosti (koledarsko leto)                                        | Število doktorjev znanosti | vsaj 5 letno                                                                                                                 | 16                                                |      |      |      | vsaj 7 letno                                                                          |
|                                           | Zaposlitve po diplomi<br>- po enem letu<br>- po treh letih                                | procent                    | 40% dobi zaposlitev takoj;<br>30% dobi zaposlitev po 6 mesecih;<br>5% po enem letu;<br>(opomba 25% zaposlenih pred študijem) | 80% dobi zaposlitev v roku 1 leta po diplomiranju |      |      |      | 50% dobi zaposlitev takoj; 40% dobi zaposlitev po 6 mesecih; največ 10% po enem letu; |
| <b>Dvigniti nivo internacionalizacije</b> | Število študentov, ki so v zadnjem letu opravili vsaj en predmet v tujini                 | število                    | 25                                                                                                                           | 41                                                |      |      |      | 34                                                                                    |

| Strateški cilji                                                                          | Indikatorji/Kazalnik                                                                                                                                                           | Enota kazalnika                                | Vrednotenje in ciljne vrednosti |           |      |      |      |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------|-----------|------|------|------|------------------|
|                                                                                          |                                                                                                                                                                                |                                                | 2023                            | 2024      | 2025 | 2026 | 2027 | 2028             |
|                                                                                          | Število gostujočih predavateljev                                                                                                                                               | število                                        | vsaj 5 letno                    | 10        |      |      |      | vsaj 8 letno     |
|                                                                                          | Število odhodnih predavateljev                                                                                                                                                 | število                                        | vsaj 3 letno                    | 1         |      |      |      | vsaj 5 letno     |
| <b>Vzpostavitev izobraževanj na temelju mikrodokazil in vseživljenjsko izobraževanja</b> | Pripraviti in izvesti izobraževanja, ki se bodo lahko klasificirala v evropski sistem mikrodokazil                                                                             | Število ponujenih izobraževanj                 | 2 letno                         | 0         |      |      |      | 2 letno          |
| <b>Priprava specializiranih izobraževanj za večje sisteme</b>                            | Pripraviti in izvesti izobraževanja s specialnimi znanji prilagojenimi za večje gospodarske ali javne službe                                                                   | Število ponujenih izobraževanj                 | 0                               | 0         |      |      |      | 2                |
| <b>Vzpostaviti sklad za štipendiranje nadarjenih ali prikrajšanih študentov</b>          | Celostno spremljanje nadarjenih študentov in s posebnim statutom                                                                                                               | Vrednost v eur (v odvisnosti od prihodkov)     | 40.000                          | 40.000    |      |      |      | (5% prihodkov)   |
| <b>Krepitev obštudijskih dejavnosti</b>                                                  | Prostovoljstvo, »Team Alma Mater« športno društvo, študentski mediji Alma Mater, poletne šole, družbene dejavnosti (študentska organizacija), kulturne in umetniške dejavnosti | število vključenih študentov, število dogodkov | 260<br>25                       | 220<br>20 |      |      |      | povečanje za 10% |

## 5.6.2 Strateška usmeritev: Krepitev projektne in znanstveno raziskovalne dejavnosti

Tabela 92: Prikazana krepitev projektne in znanstveno raziskovalne dejavnosti

| Strateški cilji                                                                                                   | Indikatorji/Kazalnik                                                                                   | Enota kazalnika       | Vrednotenje in ciljne vrednosti |        |      |      |      |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|--------|------|------|------|--------|
|                                                                                                                   |                                                                                                        |                       | 2023                            | 2024   | 2025 | 2026 | 2027 | 2028   |
| <b>Spodbujanje raziskovalnega sodelovanja</b>                                                                     | Število registriranih raziskovalcev                                                                    | Število raziskovalcev | 38                              | 64     |      |      |      | 45     |
|                                                                                                                   | Vrednost kvalitativne ocene A1 na raziskovalno organizacijo<br>*(kumulativno v zadnjih 5 letih)        | število               | 63                              | 10     |      |      |      | 68     |
|                                                                                                                   | Vrednost kvalitativne ocene A" na raziskovalno organizacijo<br>*(kumulativno v zadnjih 5 letih)        | Število               | 4.070                           | 3435   |      |      |      | 5.250  |
|                                                                                                                   | Število SICRIS točk na raziskovalno organizacijo<br>*(kumulativno v zadnjih 5 letih)                   | Točka                 | 22.755                          | 21.031 |      |      |      | 23.250 |
|                                                                                                                   | Število čistih citatov v SCOPUS v raziskovalni organizaciji<br>*(kumulativno, v zadnjih desetih letih) | Število citatov       | 39.341                          | 15.905 |      |      |      | 39.550 |
|                                                                                                                   | Število čistih citatov v WoS v raziskovalni organizaciji<br>(*kumulativno, v zadnjih desetih letih)    | čisti citati          | 36.065                          | 13.695 |      |      |      | 37.060 |
| <b>Motiviranje in stimuliranje prijav na mednarodne raziskovalno-razvojne projekte in povečanje obsega le teh</b> | Število mednarodnih raziskovalno-razvojnih projektov                                                   | Projekt               | 6                               | 12     |      |      |      | 10     |
|                                                                                                                   | Število mednarodnih raziskovalno-razvojnih projektov, kjer je AMEU – ECM partner                       | Projekt               | 6                               | 9      |      |      |      | 10     |
|                                                                                                                   | Število mednarodnih raziskovalno-razvojnih projektov, kjer je AMEU – ECM koordinator                   | Projekt               | 1                               | 3      |      |      |      | 2      |

| Strateški cilji                                                                                      | Indikatorji/Kazalnik                                                                                                | Enota kazalnika            | Vrednotenje in ciljne vrednosti |      |      |      |      |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------|------|------|------|------|------|
|                                                                                                      |                                                                                                                     |                            | 2023                            | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|                                                                                                      | Število projektov Okvirnega programa                                                                                | Projekt                    | 1                               | 3    |      |      |      | 3    |
|                                                                                                      | Število razvitih mednarodnih projektnih inovacij                                                                    | Število inovacij           | 6                               | 12   |      |      |      | 10   |
| <b>Motiviranje In stimuliranje prijav za domače raziskovalne projekte in povečanje obsega le teh</b> | Število domačih raziskovalno – razvojnih projektov                                                                  | Projekt                    | 5                               | 12   |      |      |      | 10   |
|                                                                                                      | Število razvitih nacionalnih projektnih inovacij                                                                    | Število inovacij           | 5                               | 12   |      |      |      | 10   |
|                                                                                                      | Število aplikativnih projektov                                                                                      | Projekt                    | 1                               | 2    |      |      |      | 3    |
|                                                                                                      | Število temeljnih projektov                                                                                         | Projekt                    | 3                               | 10   |      |      |      | 6    |
| <b>Vzpostavitev in krepitev sodelovanja visokošolskih institucij z gospodarstvom in javno upravo</b> | Število mednarodnih partnerjev, sodelujočih na znanstveno raziskovalnem področju, projektnem in pedagoškem področju | Število partnerjev         | 11                              | 178  |      |      |      | 20   |
|                                                                                                      | Vzpostavitev laboratorija za asistenčne tehnologije                                                                 | Število laboratorijev      | 0                               | 0    |      |      |      | 1    |
|                                                                                                      | Vzpostavitev Spin off podjetij na podlagi znanstvenoraziskovalnega/ projektnega dela                                | Število spin-off podjetij  | 0                               | 0    |      |      |      | 2    |
|                                                                                                      | Področni znanstveno raziskovalni center/ inštitut                                                                   | Število centrov/inštitutov | 1                               | 1    |      |      |      | 3    |

| Strateški cilji                                                                     | Indikatorji/Kazalnik                                                                                              | Enota kazalnika              | Vrednotenje in ciljne vrednosti |      |      |      |      |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|------|------|------|------|-------------|
|                                                                                     |                                                                                                                   |                              | 2023                            | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028        |
|                                                                                     | Število domačih partnerjev za sodelovanje na znanstveno raziskovalnem področju, projektnem in pedagoškem področju | Število partnerjev           | 65                              | 65   |      |      |      | 80          |
|                                                                                     | Število učnih baz za izvedbo prakse                                                                               | Število baz                  | 110                             | 558  |      |      |      | + 5 %       |
| <b>Zaščita intelektualne lastnine</b>                                               | Število oddanih patentnih prijav                                                                                  | Patentna prijava             | 0                               | 1    |      |      |      | 1           |
| <b>Organizacija znanstvenih dogodkov</b>                                            | Število znanstvenih konferenc v (so)organizaciji                                                                  | Konferenca                   | 2                               | 3    |      |      |      | 3           |
|                                                                                     | Delež tujih aktivnih udeležencev na konferencah Alma Mater                                                        | % tujih aktivnih udeležencev | 11%                             | 53%  |      |      |      | 20 %        |
|                                                                                     | Število vseh aktivnih udeležencev na konferencah Alma Mater                                                       | Aktivni udeleženci           | 2100                            | 2000 |      |      |      | 2500        |
| <b>Povečati kvaliteto založniške podpore pedagoškemu in raziskovalnemu procesu.</b> | Izdaja znanstvenih monografij ter učbenikov                                                                       | Monografije in učbeniki      | 5                               | 17   |      |      |      | 7           |
| <b>Povečati kvaliteto knjižnične podpore pedagoškemu in raziskovalnemu procesu.</b> | Število enot novega knjižničnega gradiva                                                                          | Enote                        | 200 na leto                     | 718  |      |      |      | 200 na leto |

| Strateški cilji                                                                                        | Indikatorji/Kazalnik                                                          | Enota kazalnika      | Vrednotenje in ciljne vrednosti |                |      |      |      |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|----------------|------|------|------|----------------|
|                                                                                                        |                                                                               |                      | 2023                            | 2024           | 2025 | 2026 | 2027 | 2028           |
| Okrepiti raziskovalno razvojno delo za potrebe izobraževanja                                           | Število aktivnih raziskovalnih skupin                                         | Raziskovalne skupine | 2                               | 2              |      |      |      | 2              |
| Vzpostavitev konsistentne mednarodne mreže partnerjev za kakovostno akademsko in projektno sodelovanje | Število konzorcijev za prijavo na mednarodne znanstveno raziskovalne projekte | konzorcij            | 14                              | 12             |      |      |      | 18             |
| Spodbujanje odprtega dostopa do znanstvenih informacij                                                 | Izdaja znanstvenih monografij in člankov v odprtem dostopu                    | Delež                | 10% vseh objav                  | 15% vseh objav |      |      |      | 40% vseh objav |

### 5.6.3 Strateška usmeritev: Internacionalizacija, širitev mednarodnega sodelovanja in povezovanja

Tabela 93: Prikazana internacionalizacija, širitev mednarodnega sodelovanja in povezovanja

| Strateški cilji                                                       | Indikatorji/Kazalnik                                                                                                                                  | Enota kazalnika                   | Vrednotenje in ciljne vrednosti |      |      |      |      |      |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|------|------|------|------|------|
|                                                                       |                                                                                                                                                       |                                   | 2023                            | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| Kakovostno mednarodno znanstveno-raziskovalno in razvojno sodelovanje | Vključenost v evropske mreže univerz                                                                                                                  | Članstvo                          | 0                               | 0    |      |      |      | 1    |
|                                                                       | Ohranjanje in poglobljanje odnosov znotraj Evropske akademije znanosti in umetnosti – gostitev predsednika ali visokega predstavnika EASA v Sloveniji | Obisk                             | 2                               | 3    |      |      |      | 2    |
|                                                                       | Organizacija letne konference z Evropsko akademijo znanosti in umetnosti                                                                              | Konferenca                        | 1                               | 1    |      |      |      | 1    |
|                                                                       | Pritegnitev vrhunskih znanstvenikov iz tujine                                                                                                         | Podjemna ali zaposlitvena pogodba | n/a                             | 2    |      |      |      | +3   |

| Strateški cilji                                     | Indikatorji/Kazalnik                                                                                  | Enota kazalnika                                      | Vrednotenje in ciljne vrednosti |                     |      |      |      |      |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|------|------|------|------|
|                                                     |                                                                                                       |                                                      | 2023                            | 2024                | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|                                                     | Ohranjanje in višanje nivoja mednarodne konference z edukativnimi, raziskovalnimi in razvojnimi cilji | Skladno z vsakokrat postavljenimi letnimi cilji      | n/a                             | Cilj je bil dosežen |      |      |      | n/a  |
|                                                     | Raziskovalno in razvojno povezovanje z visoko rangiranimi tujimi univerzami (top 500 – THE ali QS)    | Sporazumi o sodelovanju ali druge oblike partnerstev | 8                               | 10                  |      |      |      | 12   |
|                                                     | Število aktivnih mednarodnih projektov                                                                | Projekt                                              | 6                               | 14                  |      |      |      | 10   |
| <b>Ciljna usmerjenost v Centralno Evropo</b>        | Vpetost v mednarodna združenja univerz                                                                | Sodelovanje na letni ravni                           | 5                               | 5                   |      |      |      | 7    |
|                                                     | Razvojni projekti na področju Centralne Evrope                                                        | Razvojni projekt                                     | n/a                             | 1                   |      |      |      | +1   |
| <b>Mobilnost študentov in visokošolskega osebja</b> | Število partnerjev                                                                                    | Pogodbe                                              | 82                              | 102                 |      |      |      | 92   |
|                                                     | Število partnerjev med 500 najboljših univerz na svetu (lestvica THE ali QS)                          | Pogodbe                                              | 8                               | 10                  |      |      |      | 12   |
|                                                     | Erasmus+ incoming študenti                                                                            | Število                                              | 19                              | 19                  |      |      |      | 24   |
|                                                     | Erasmus+ incoming predavatelji in staff (VSI TUJCI)                                                   | Število                                              | 8                               | 13                  |      |      |      | 12   |
|                                                     | Erasmus+ mobilnost študentov za namen študija                                                         | Število                                              | 11                              | 31                  |      |      |      | 14   |
|                                                     | Erasmus+ mobilnost študentov za namen praktičnega usposabljanja                                       | Število                                              | 19                              | 17                  |      |      |      | 22   |



| Strateški cilji                            | Indikatorji/Kazalnik                                                                   | Enota kazalnika                          | Vrednotenje in ciljne vrednosti |      |      |      |      |      |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|------|------|------|------|------|
|                                            |                                                                                        |                                          | 2023                            | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|                                            | Erasmus+ mobilnost osebja za namen poučevanja                                          | Število                                  | 19                              | 1    |      |      |      | 22   |
|                                            | Erasmus+ mobilnost osebja za namen usposabljanja                                       | Število                                  | 19                              | 12   |      |      |      | 22   |
|                                            |                                                                                        |                                          |                                 |      |      |      |      |      |
|                                            | Erasmus+ tuji študenti na izmenjavi                                                    | Število                                  | 10                              | 19   |      |      |      | 20   |
| Spodbujanje razvoja medkulturnih kompetenc | Povečanje števila skupnih predmetov in programov s tujimi visokošolskimi institucijami | Število predmetov                        | 0                               | 0    |      |      |      | 3    |
|                                            | Povečanje deleža tujih študentov                                                       | Delež                                    | 12%                             | 21%  |      |      |      | 17%  |
|                                            | Število programov delno v tujem jeziku                                                 | Število programov                        | 6                               | 7    |      |      |      | 10   |
|                                            | Število programov v celoti v tujem jeziku                                              | Število programov                        | 1                               | 7    |      |      |      | 4    |
|                                            | Merjenje števila študentov zamejskih Slovencev v študentski anketi                     | Vključitev vprašanja v študentsko anketo | n/a                             | n/a  |      |      |      | n/a  |
| Ustanavljanje enot v tujini                | Ustanovitev dislocirane enote v tujini                                                 | Število enot                             | 0                               | 1    |      |      |      | 2    |

## 5.6.4 Strateška usmeritev: Zagotavljanje kakovosti in prizadevanja za odličnost

Tabela 94: Prikazano zagotavljanje kakovosti in prizadevanja za odličnost

| Strateški cilji                                                            | Indikatorji/Kazalnik                                                    | Enota kazalnika                                  | Vrednotenje in ciljne vrednosti                  |       |      |      |      |                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------|------|------|------|--------------------------------------------------|
|                                                                            |                                                                         |                                                  | 2023                                             | 2024  | 2025 | 2026 | 2027 | 2028                                             |
| <b>Krepitev celovitega sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti.</b> | Delovanje Komisije za kakovost (KZK)                                    | Število sej                                      | 5                                                | 4     |      |      |      | 5                                                |
|                                                                            | Število sprejetih ukrepov na KZK                                        | Ukrepi                                           | 15                                               | 89    |      |      |      | 15                                               |
|                                                                            | Število realiziranih izboljšav                                          | Izboljšave                                       | Po ugotovljenem dejanskem stanju glede na ukrepe | 73    |      |      |      | Po ugotovljenem dejanskem stanju glede na ukrepe |
| <b>Vzpostavitev integriran sistem vodenja po ISO 9001 in NAKVIS</b>        | Izvedba notranje presoje                                                | Notranja presoja                                 | 2                                                | 4     |      |      |      | 2                                                |
| <b>Povečati zadovoljstvo študentov</b>                                     | Indeks zadovoljstva študentov – splošna anketa                          | Vrednost od 1 do 5                               | 4,0                                              | 4,25  |      |      |      | 4,0                                              |
|                                                                            | Indeks zadovoljstva študentov z delom predavateljev                     | Vrednost od 1 do 5                               | 4,0                                              | 4,63  |      |      |      | 4,0                                              |
|                                                                            | Izpolnitev pričakovanj                                                  | Vrednost od 1 do 5                               | 4,0                                              | 4,25  |      |      |      | 4,0                                              |
|                                                                            | Zadovoljstvo s prostori in opremo                                       | Vrednost od 1 do 5                               | 4,0                                              | 4,32  |      |      |      | 4,0                                              |
| <b>Povečati zadovoljstvo raziskovalcev in poslovnih partnerjev</b>         | Vzpostavitev poslovnega modela z motivacijskim faktorjem                | Novi poslovni modeli                             | 2 na leto                                        | 1     |      |      |      |                                                  |
| <b>Zagotoviti in razvijati vključujoče in enakopravno okolje-</b>          | Spodbujati enakopravno akademsko okolje in sistem merjenja zadovoljstva | Večanje deleža žensk znanstvenic in zadovoljstva | +2 % letno                                       | 27/66 |      |      |      |                                                  |

| Strateški cilji                                   | Indikatorji/Kazalnik                                                          | Enota kazalnika                                | Vrednotenje in ciljne vrednosti |      |      |      |      |      |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------|------|------|------|------|------|
|                                                   |                                                                               |                                                | 2023                            | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| <b>vzpostavitev sistema merjenja zadovoljstva</b> | Spodbujati enakopravnost na vodilnih položajih in sistem merjena zadovoljstva | Večanje deleža žensk v vodstvu in zadovoljstva | +2 % letno                      | 41%  |      |      |      |      |

## 5.6.5 Trajnostno poslovanje

Tabela 95: Prikazano trajnostno poslovanje

| Strateški cilji                                  | Indikatorji/Kazalnik                             | Enota kazalnika                             | Vrednotenje in ciljne vrednosti |      |      |      |      |         |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------|------|------|------|------|---------|
|                                                  |                                                  |                                             | 2023                            | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028    |
| <b>Finančna stabilnost</b>                       | Rast prihodkov                                   | %                                           | 5 %                             | 5%   |      |      |      | 5 %     |
|                                                  | Delež prihodkov od šolnin                        | %                                           | 90 %                            | 91%  |      |      |      | 85 %    |
|                                                  | Delež prihodkov od pridobljenih projektov        | %                                           | 8 %                             | 9%   |      |      |      | 12 %    |
|                                                  | Število finančno uspešnih programov              | Število programov                           | 4/19                            | 3/19 |      |      |      | 8/19    |
| <b>Zadovoljstvo in skrb za razvoj zaposlenih</b> | Število izpopolnjevanj za zaposlene              | Število izobraževanj na zaposlenega na leto | 2                               | 3    |      |      |      | 2       |
|                                                  | Povprečna ocena zadovoljstva delavcev            | Vrednost od 1 do 5                          | 4,3                             | 4,24 |      |      |      | 4,4     |
|                                                  | Povprečna ocena zadovoljstva pedagoških delavcev | Vrednost od 1 do 5                          | 4,3                             | 4,4  |      |      |      | 4,4     |
|                                                  | Število družabnih dogodkov za zaposlene          | Število dogodkov na leto                    | 5 letno                         | 5    |      |      |      | 5 letno |

| Strateški cilji                                                                     | Indikatorji/Kazalnik                                                 | Enota kazalnika                                  | Vrednotenje in ciljne vrednosti |      |      |      |      |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|------|------|------|------|--------------|
|                                                                                     |                                                                      |                                                  | 2023                            | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028         |
| <b>Seznanjenost okolja z raziskovalnimi dosežki</b>                                 | Organizacija letne znanstvene konference z mednarodno udeležbo.      | Konferenca                                       | 1                               | 3    |      |      |      | 1            |
| <b>Skladen regionalni razvoj</b>                                                    | evalvacija dislociranih enot                                         | Opravljen evalvacija                             | 1 vsako leto                    | 1    |      |      |      | 1 vsako leto |
| <b>Racionalizacija porabe sredstev</b>                                              | Stalna naloga Alma Mater                                             | Racionaliziranje sredstev                        | n/a                             | n/a  |      |      |      | n/a          |
| <b>Izvedba zelenega prehoda v visokem šolstvu – digitalizacija poslovanja</b>       | Digitalizacija delovnih procesov in prehod na brezpapirno poslovanje | Število digitaliziranih procesov v instituciji   | 5                               | 7    |      |      |      | 30           |
|                                                                                     | Vzpostavitev prednostnih ciljev za merjenje okoljske učinkovitosti   | Vzpostavitev strategije in kazalcev organizaciji | 1                               | 1    |      |      |      | 1            |
| <b>Vključiti okoljske znanosti (zeleni prehod in trajnostni razvoj) v kurikulum</b> | Vključitev v kurikulum na študijskih programih                       | 1 na dve leti                                    | 0                               | 1    |      |      |      | 3            |

Leto 2024 je bilo zaznamovano z napredkom na večini strateških področij, zlasti pri internacionalizaciji, raziskovalni dejavnosti in kakovosti izobraževanja. Izstopajo uspehi na področju mednarodnih projektov, študentske mobilnosti ter rasti diplomantov in tujih študentov. Ključni izzivi ostajajo: izboljšanje trajanja študija, širitev zelenih vsebin in povečanje finančne uspešnosti posameznih programov.

## 5.7 Aktivnosti za doseganje ciljev v letu 2025

Letni delovni načrt za leto 2025 je bil pripravljen na podlagi petletnega strateškega načrta Univerze Alma Mater Europaea in predstavlja konkretizacijo dolgoročnih ciljev v obliki operativnih aktivnosti. Gre za instrument načrtovanja in upravljanja, ki omogoča sistematično uresničevanje strateških usmeritev na letni ravni ter sprotne spremljanje napredka. V njem so opredeljene ključne aktivnosti, nosilci, časovni roki ter prednostna področja razvoja, ki prispevajo k celostnemu razvoju izobraževalne, raziskovalne, mednarodne in organizacijske dejavnosti.

Letni načrt je pripravila komisija za kakovost na podlagi predlogov strokovnih služb, predlogov študentov in predlogov zunanjih deležnikov (NAKVIS, mednarodne evalvacije,...). Letni delovni je dopolnjen tudi z ugotovitvami iz samoevalvacijskega poročila v obliki ugotovljenih priložnosti za izboljšave ter opredeljenih aktivnosti za odpravo pomanjkljivosti in definiranje odgovornih oseb ter rok izvedbe. Gre za obsežen dokument, ki je del samoevalvacije in ga na predlog Komisije za kakovost potrdi Senat Alma Mater. Potrjene aktivnosti se posredujejo odgovornim osebam, da le te skrbijo za njihovo izvedbo. Realizacijo spremlja Komisija za kakovost.

Ključne aktivnosti, ki se predvidevajo v letu 2025 so aktivnosti za vzpostavitev delovanja in organiziranje univerze, povezovanje z evropskimi mrežami univerz, ustanovitev dislocirane enote na Dunaju, povečano sodelovanje z gospodarstvom, odprta znanost ter vpeljava mikrodokazil. Aktivnosti bodo namenjene tudi vzpodbujanju in

sistematičnemu spremljanju znanstveno raziskovalnega dela. V planu je digitalizacija čim več obstoječih procesov in posledično zasledovanje ciljev zelenega prehoda. S krepitvijo digitalnih kompetenc pedagoškega kadra bo omogočeno, da študentom omogočajo doseganje konkretnega učnega cilja in hkrati njihovo opolnomočenje. Digitalizacija je predvidena tudi na področju marketinga s prenovo že obstoječih digitalnih vsebin. V sklopu internacionalizacije se pričakuje izvedba podiplomskih študijskih programov v tujem jeziku, za kar bo potrebno posodobiti promocijske materiale in kanale ter nekatere postopke, ki bodo prilagojeni za tujce (v angleščini, možnosti plačila, vpisni postopki,...). Krepilo se bo oblike mobilnosti ter se angažiralo čim več gostujočih predavateljev. V planu je okrepiti tudi kadrovske politiko in financiranje iz drugih virov. Krepiti se želi povezovanje z drugimi državnimi in ne-državnimi raziskovalnimi organizacijami ter sodelovanje v zakonodajnih postopkih na področju visokega šolstva in raziskovanja. V skladu z Letnim načrtom dela je plan Alma Mater tudi dopolniti izobraževalno ponudbo s programi vseživljenjskega izobraževanja in mikrodokazil, za katere zasnova, da so potrebna na trgu dela.

Z namenom nenehnega spremljanja in izboljševanja kakovosti študijskih programov je za vsak aktiven študijski program predvidena redna letna samoevalvacija, najmanj pa enkrat na tri leta. V letu 2025 so načrtovane tudi zunanje presoje kakovosti, in sicer presoja po standardu ISO 9001 ter presoja ECBE, ki dodatno prispevata k celovitemu pogledu na delovanje institucije. Poleg tega sta predvideni še dve vzorčni evalvaciji s strani NAKVIS, ki bosta podali neodvisno strokovno oceno kakovosti izbranih programov.

V prihodnjem letu bo kakovost ostala v središču strateške pozornosti, pri čemer bo poseben poudarek namenjen oblikovanju učinkovitejših, prožnejših in stroškovno vzdržnih organizacijskih pristopov. Ti bodo univerzi omogočili večjo odzivnost na potrebe okolja ter boljše izkoriščanje priložnosti na vse bolj konkurenčnem globalnem izobraževalnem trgu.

Letni delovni načrt, ki predstavlja operativno izpeljavo dolgoročnih strateških ciljev in temelj za sprotno spremljanje dosežkov, je javno dostopen na spletni strani Alma Mater.

## 5.8 Sklepne ugotovitve

V študijskem letu 2023/24 je Alma Mater sledila dolgoročnim ciljem, zastavljenim v okviru novega Strateškega načrta 2023–2028, in jih uspešno operacionalizirala z letnim delovnim načrtom. Ugotavlja se, da so bili v večji meri uresničeni strateški cilji na področju kakovosti, relevance, internacionalizacije, raziskovalne odličnosti ter trajnostnega in družbeno odgovornega delovanja.

Alma Mater ostaja pomemben akter v regiji, državi in širšem mednarodnem prostoru, kar potrjuje njen prispevek k družbenemu in gospodarskemu razvoju. Komisija za kakovost ocenjuje, da institucija izkazuje visoko stopnjo prilagodljivosti na spremembe v okolju, hitro odzivnost ter pripravljenost na uvajanje inovacij, digitalizacije in zelenega prehoda.

Izobraževalni proces se izvaja v skladu z zakonodajo in akreditacijskimi merili. Vanj so vključeni visoko usposobljeni pedagoški delavci in strokovnjaki iz prakse. Nadalje se spodbuja uporaba sodobnih tehnologij ter analitičnih orodij, s čimer se krepí študentu prilagojeno, interaktivno in raziskovalno podprto izobraževanje.

Alma Mater se kadrovske, organizacijske in infrastrukturno izpopolnjuje vsako leto. Vsako leto se krepí povezovanje z lokalnim gospodarstvom ter širi mreža učnih zavodov za izvajanje kliničnega in praktičnega usposabljanja ter mreža mednarodnega sodelovanja. Posveča se kvalitativnim ciljem in z obstoječimi partnerji gradi na vzdrževanju odnosa zaupanja in uspešnega snovanja in vodenja projektov ter pridobivanja sredstev za njihovo izvedbo iz naslova evropskih in drugih mednarodnih razpisov.

V letu 2023/24 je bilo zaznati nadaljnjo rast števila tako domačih kot tudi tujih študentov in izboljšanje prehodnosti med letniki, uspešnosti diplomantov ter zadovoljstva študentov in zaposlenih. Študij ostaja v celoti plačljiv, a kljub temu interes za vpis ostaja visok.

Alma Mater si še naprej prizadeva za vključevanje v evropske mreže in projekte ter k pridobivanju večjega števila mednarodnih projektov.

Na področju kakovosti je bil vzpostavljen sistem za spremljanje realizacije zastavljenih aktivnosti, pripravljena analiza tveganj in izvedene številne notranje in zunanje presoje (npr. ECBE, ISO, NAKVIS). Aktivnosti so bile osredotočene tudi na pripravo celovitega sistema kakovosti za področje mikrodokazil in dodatno digitalizacijo procesov.

Znanstvenoraziskovalno delo je bilo v letu 2023/24 okrepljeno z višjim številom objav, citatov, prijav na projekte in vključevanjem študentov v raziskovalne dejavnosti. Povečalo se je tudi število mednarodnih partnerstev, kar prispeva k večji prepoznavnosti institucije. Poseben poudarek je bil namenjen vključujočemu akademskemu okolju in ohranjanju deleža žensk v raziskovalnem in vodstvenem kadru.

Kljub doseženim uspehom pa ostajajo izzivi na področju nadaljnje digitalizacije, trajanja študija, večje prisotnosti tujih predavateljev ter trajnostnega financiranja. Nerealizirane aktivnosti so povezane predvsem z administrativnimi ovirami, kadrovskimi izzivi in kompleksnostjo določenih projektov. Ti izzivi bodo predmet nadaljnjih izboljšav in ukrepov v letu 2024/25.

Alma Mater bo tudi v prihodnje zasledovala vizijo postati mednarodno središče znanja, odličnosti in inovacij, še posebej v prostoru Centralne Evrope. Z usmerjenostjo v kakovost, digitalizacijo in sodelovanje z gospodarstvom ostaja visokošolska institucija, ki se aktivno odziva na sodobne izzive izobraževanja, raziskovanja in družbe.