

Prisotni: dr. Barbara Toplak Perović, dr. Sebastjan Kristovič, Tina Kavtičnik, mag. Tomaž Klojčnik.

Opravičila: dr. Tine Kovačič, mag. Tomislav Nemeč

Dnevni red:

1. Posodobitev dokumentov Alma Mater
2. Pregled procesov in spremljanje zastojev v procesih
3. Pregled Analize tveganj
4. Spremljanje sprememb v slovenskem in evropskem visokošolskem prostoru
5. Usposabljanja na področju kakovosti v visokem šolstvu
6. Evalvacija VTI ZN v Novem Sadu – seznanitev komisije
7. Obravnava pritožb deležnikov
8. Ažuriranje spletne strani KZK
9. Posodobitev učnih načrtov

Ad1 Posodobitev dokumentov

V skladu s Poslovníkom kakovosti se identificirajo vsi dokumenti notranjega izvora z naslovom, datumom in verzijo izdaje, dokumenti I., II, in III. nivoja pa se identificirajo tudi s podpisom osebe, ki je dokument odobrila. Dokumenti notranjega izvora vsebujejo tudi enoten logotip Alma Mater. Prav tako se pozove odgovorne za posamezne dokumente, da predlagajo morebitne spremembe. Seznani se vse zaposlene kako ravnati s spremembami dokumentov.

Posodobijo se naslednji dokumenti:

- D1 Prijava interesnega področja
- Potrdilo o objavi znanstvenega članka

Dodatno se izdela obrazec:

- Skupno poročilo članov komisije za oceno dispozicije oz. disertacije
- Zapisnik o zagovoru, kjer je samo en podpisnik

Ad2 Pregled procesov in spremljanje zastojev v procesih

Strokovne službe se pozove, da pregledajo in po potrebi posodobijo svoje delovne procese. S spremembami se seznani vodstvo, skrbnik KZK pa jih umesti v ustrezen dokument.

Dokument s procesi se dopolni tudi z naslednjimi procesi:

- Merjenje zadovoljstva delodajalcev
- Ocenjevanje mentorjev v učnih bazah
- Postopek uvajanja novih zaposlenih.

S temi procesi se dopolni tudi Register procesov.

Ad3 Pregled Analize tveganj

Tveganja na izvajalskem nivoju posameznega procesa so opredeljena v Registru tveganj, priložnosti za izboljšave pa opredeli vodstvo (lastniki procesov) na letni ravni v okviru planiranja in poročanja na nivoju organizacijske enote.

Ad4 Spremljanje sprememb v slovenskem in evropskem visokošolskem prostoru

Na slovenskem nivoju prihaja do naslednjih sprememb:

- Pravilnik o statusu študentov s posebnimi potrebami
- Sprememba Prilog k diplomi
- Sprememba Zakona o visokem šolstvu – omogočanje akreditacije dislokacije v tujini
- Sprememba Meril za evalvacijo in akreditacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov
- Sprememba Pravilnika o izvajanju strokovne prakse – v smislu omogočanja opravljanja strokovnega izpita tudi v tujem jeziku

Na evropskem nivoju pa se pričakujejo naslednje spremembe:

- internacionalizacija študija
- študij na daljavo
- odprto izobraževanje

Ad5 Usposabljanja na področju kakovosti v visokem šolstvu

Člani KZK so se udeležili Posveta NAKVIS, kjer je bila predstavljena organizacija ENQA, ki na mednarodnem nivoju postavlja standarde kakovosti v visokem šolstvu. Predstavljene so bile tudi samoevalvacijske prakse v letih 2014-17. Govora je bilo tudi o pripravi samoevalvacijskih poročil zavodov. Poudarja se, da se v samoevalvacijska poročila pišejo spremembe, morebitne izboljšave ali slabosti glede na standarde, ki jih določa NAKVIS.

Ad6 Evalvacija VTI ZN v Novem Sadu

KZK se seznanila s poročilom s strani predsednika AMEU imenovane namenske komisije za transnacionalno izobraževanje o izvedbi evalvacije programa Zdravstvena nega na Farmaceutski fakulteti v Novem Sadu. Obisk se ocenjuje kot zelo produktiven. Opaziti je mogoče napredek od zadnje evalvacije, saj so na fakulteti ustanovili Komisijo za kakovost, izvršili samoevalvacijo i naredili več drugih korakov pri zagotavljanju kakovosti izvedbe študijskega programa. Predlogi za izboljšave in morebitni korektivni ukrepi se zavedejo v Poročilu namenske evalvacijske skupine. O izsledkih poročila se obvesti vodstvo in KZK, poročilo se posreduje v Novi Sad in se določi časovni okvir nadaljnjih aktivnostih.

Ad7 Obravnava pritožb deležnikov

Pritožbe vseh deležnikov na Alma Mater se praviloma rešujejo sproti, v skladu s obstoječimi pravilniki. Ugotavlja pa se, da se ne vodi nobene evidence o morebitnih pritožbah, ki jih prejemajo različne organizacijske enote na Alma Mater. Predlaga se vzpostavitev pregleda pritožb z namenom boljšega reševanja le teh.

Ad8 Ažuriranje spletne strani KZK

Ugotovi se, da je spletna stran Komisije za kakovost zelo slabo ažurirana. Poskrbi se za objavo vseh zapisnikov, objavi se aktualna sestava KZK, vzpostavi se kontakt KZK, do katerega lahko dostopajo vsi člani KZK. Predlaga se tudi objava letnega načrta aktivnosti KZK.

Ad9 Posodobitev učnih načrtov

Na podlagi zunanje mednarodne evalvacije poslovnih programov se ugotovi, da bi bilo treba vse učne načrte pripraviti v skladu z Bloomovo taksonomijo, s pomočjo katere se lažje definirajo učni izidi. Zadolži se Mileno Sokolič, da pripravi kratko izobraževanje za vodstvo in predstojnike, na kak način se lotiti prenove učnih načrtov.

Zapisala: Tomaž Klojčnik in Tina Kavtičnik